

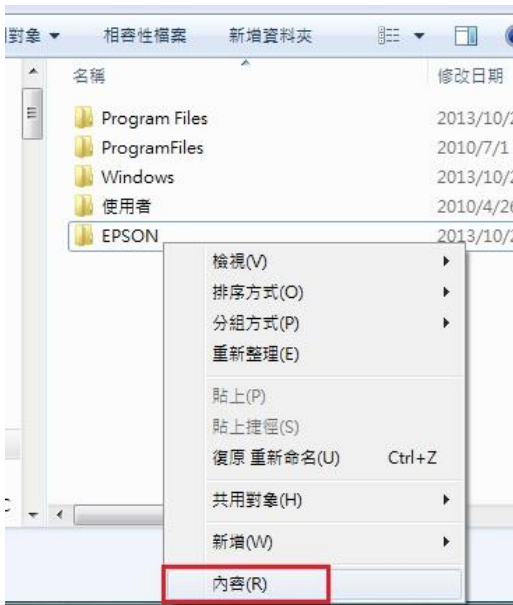
TO：EPSON 愛用者

FROM：EPSON 客服中心

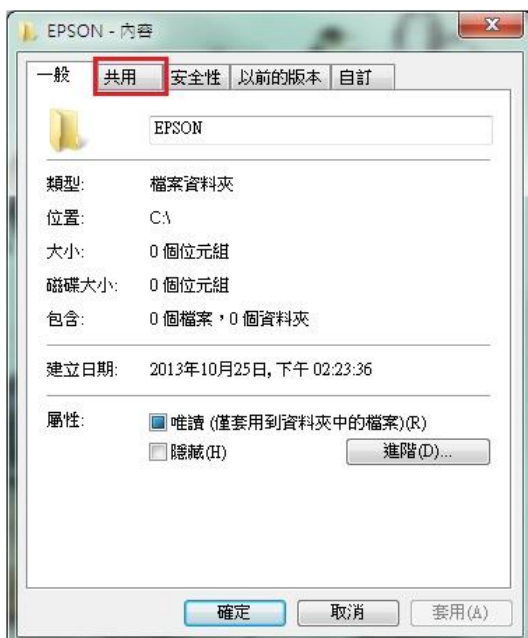
主題敘述：雷射複合機 AcuLaser CX17NF 掃描到指定電腦共用資料夾，不設密碼時，出現掃描伺服器錯誤排除方式 (通常出現錯誤都是只設定共用權限，但安全性權限沒有設定)

步驟 1、在指定電腦共用資料夾(以 WINDOWS 7 為例)，檢查共用設定

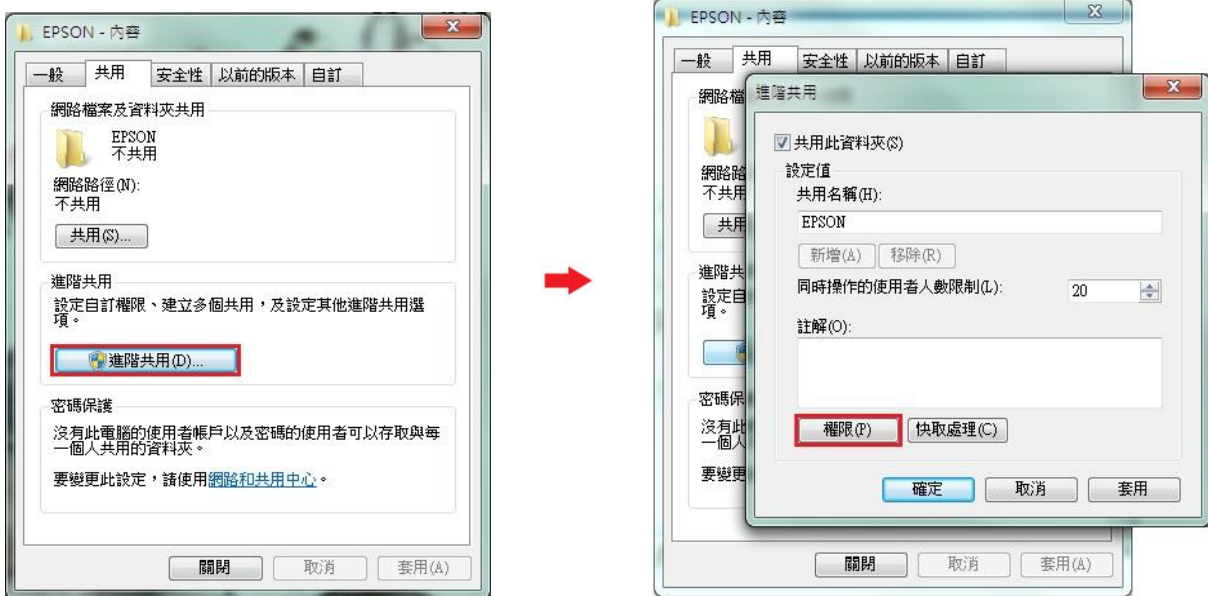
1-1、此處以 EPSON 資料夾為例，在 EPSON 的資料夾上按滑鼠右鍵，選擇【內容】。



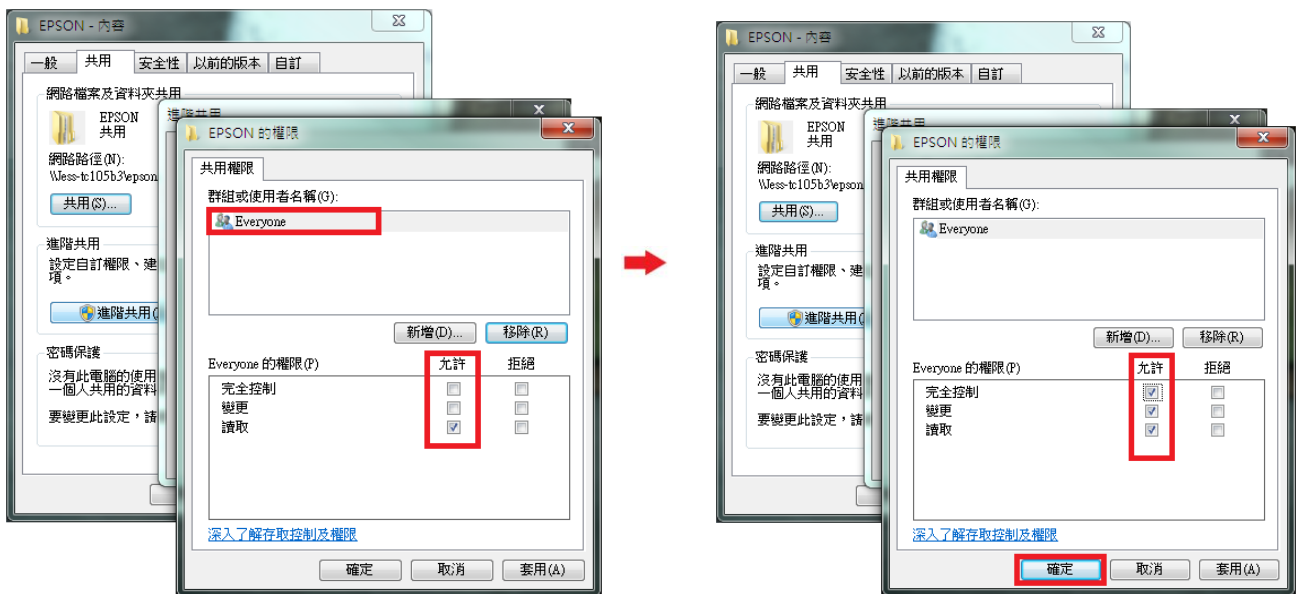
1-2、出現【內容】對話框時，選擇【共用】標籤。



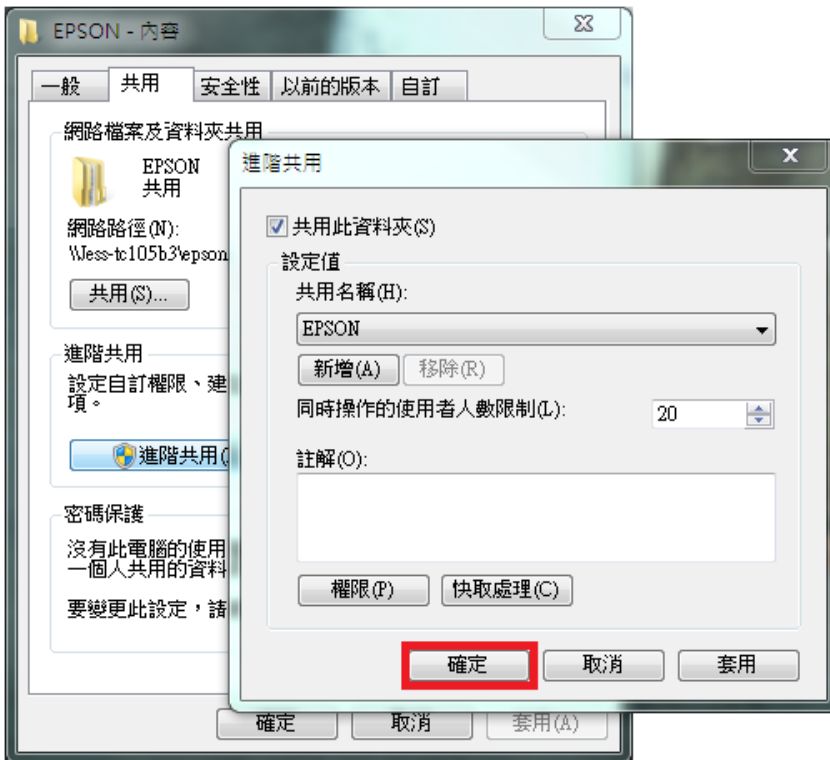
1-3、滑鼠點選【進階共用(D)】後，在進階共用對話框，點選進階共用對話框下的【權限(P)】
按鍵。



1-4、確認【共用權限】下的 Everyone 群組的權限，在「完全控制」允許選取方格確認打勾，若
沒有打勾，請直接勾選。然後再按【確認】按鍵，回到進階共用。

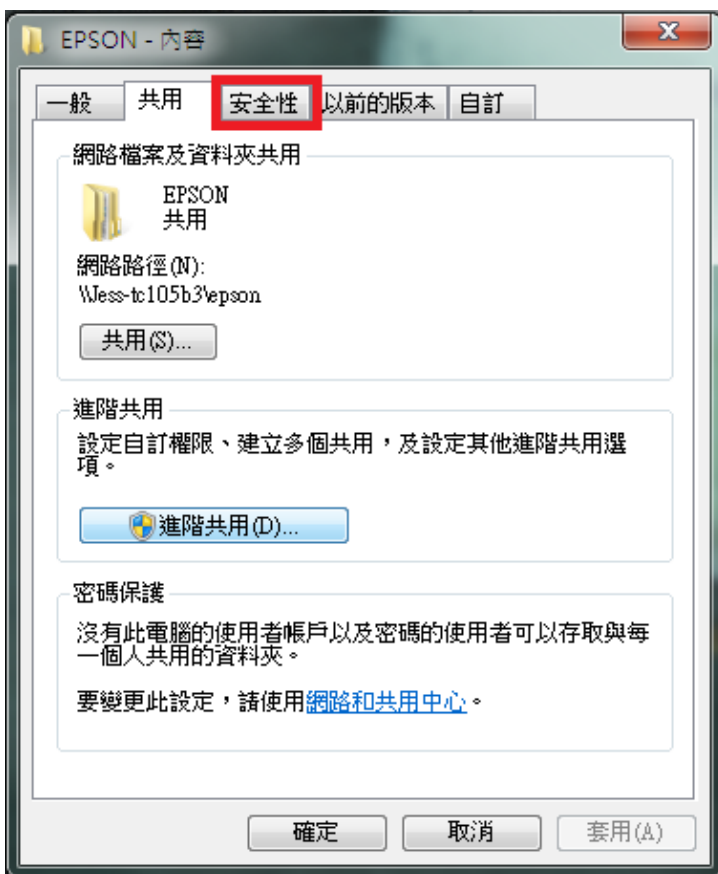


1-5、然後再按【確認】按鍵確認，回到【內容選單】。

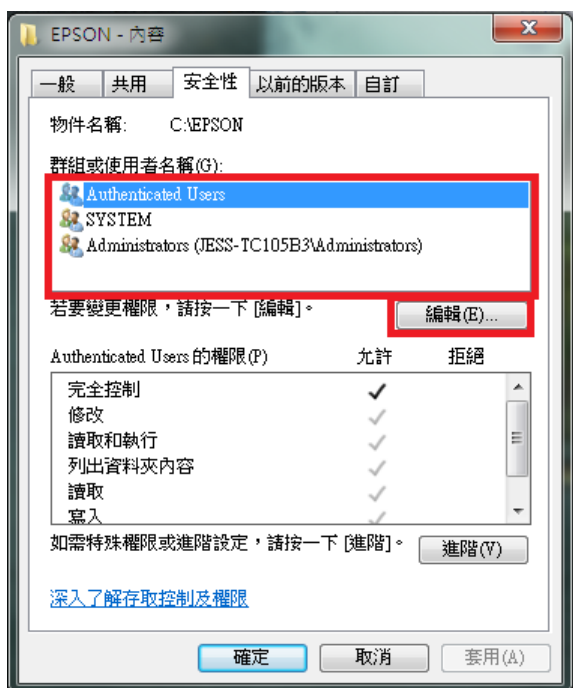


步驟 2、檢查安全性設定(通常出現錯誤都是只設共用，但安全性權限沒有設定)。

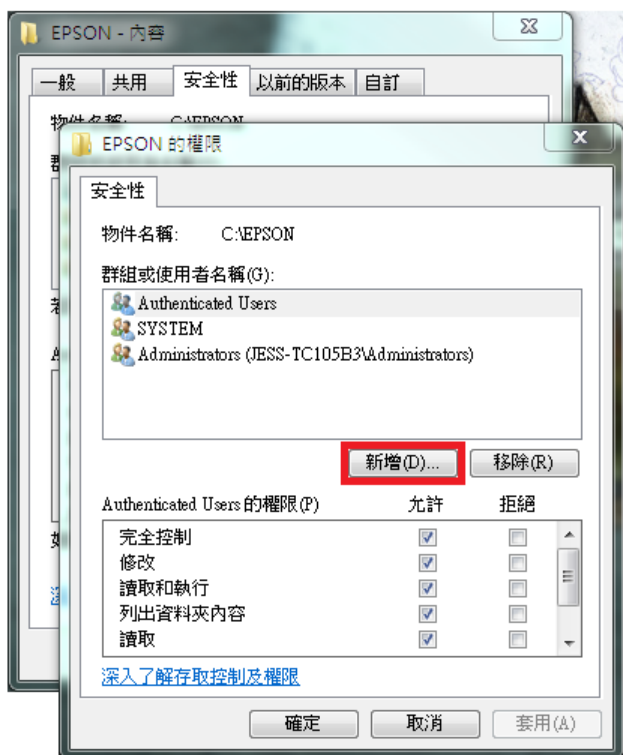
2-1、選擇【安全性】標籤。



2-2、設定 Everyone 共用，【安全性】的「群組或使用者名稱」欄位不會帶入 Everyone 權限，請按【編輯】按鍵設定【Everyone】權限。



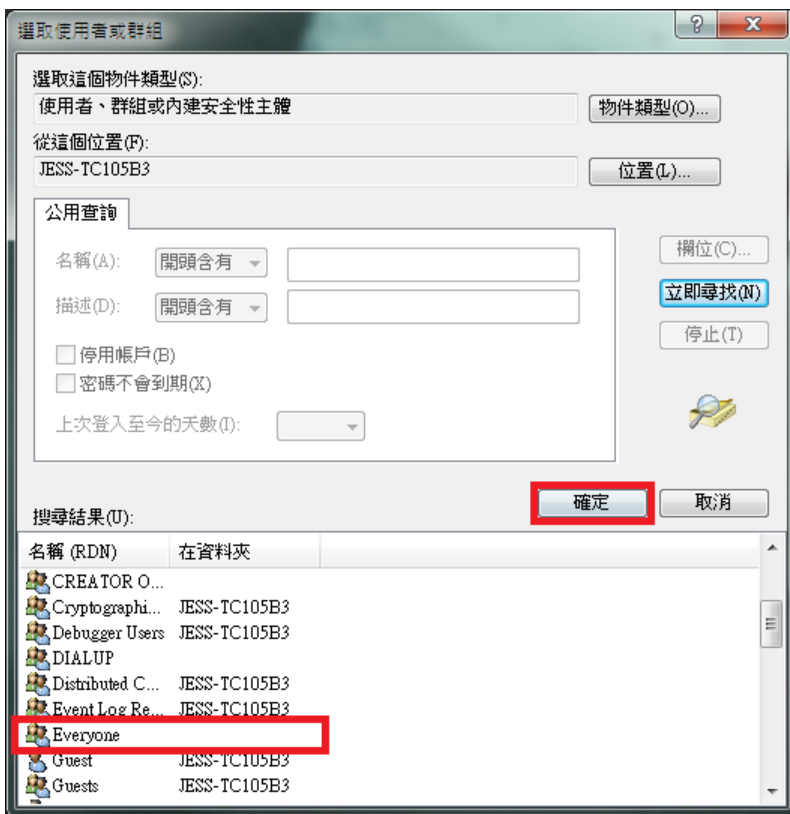
2-3、按【新增】按鍵，新增【Everyone】群組。



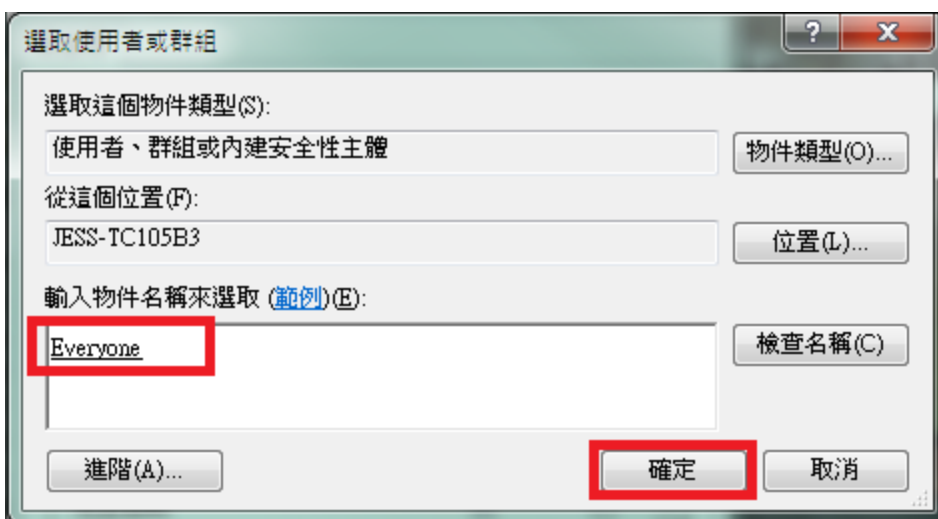
2-4、在「選取使用者或組群」對話框中，選擇【進階(A)】按鍵，然後在出現的查詢對話框中，按【立即尋找(N)】按鍵。



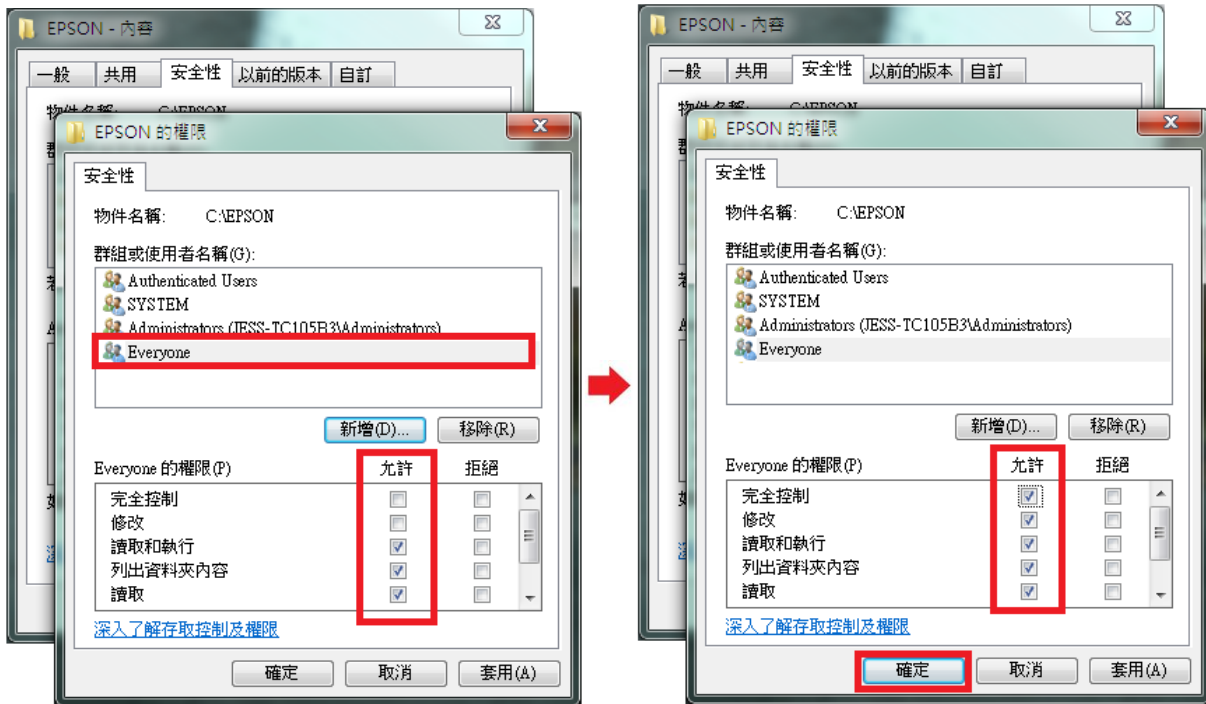
2-5、下方搜尋結果會列出電腦中所有的群組及使用者帳號，選擇【Everyone】群組，然後按【確定】按鍵。



2-6、在選取使用者或組群中對話框中，確認所選擇的使用者已在下方的欄位中，然後按【確定】按鍵。



2-7、此時【安全性】對話框的「群組或使用者名稱(G)」欄位下，會多一個群組【Everyone】的名稱，將下方欄位，【Everyone 的權限(P)】的「完全控制」允許下的勾選位置打勾，然後按【確定】按鍵。



2-8、回到內容的安全性選項，確認群組【Everyone】已存在，下方的【Everyone 的權限(P)】已完全控制，按【關閉】按鍵，完成安全性設定即可排除問題。

