

致	Epson 愛用者
文件來源	Epson 客服中心
主題敘述	如何使用 Fax Utility 新增或編輯印表機中的聯絡人資料?
適用機型	L5190, L5196, L5290, L5590, L6190, L6290, L6490, L14150, L15160

內文說明：如何使用 Fax Utility 新增或編輯印表機中的聯絡人資料

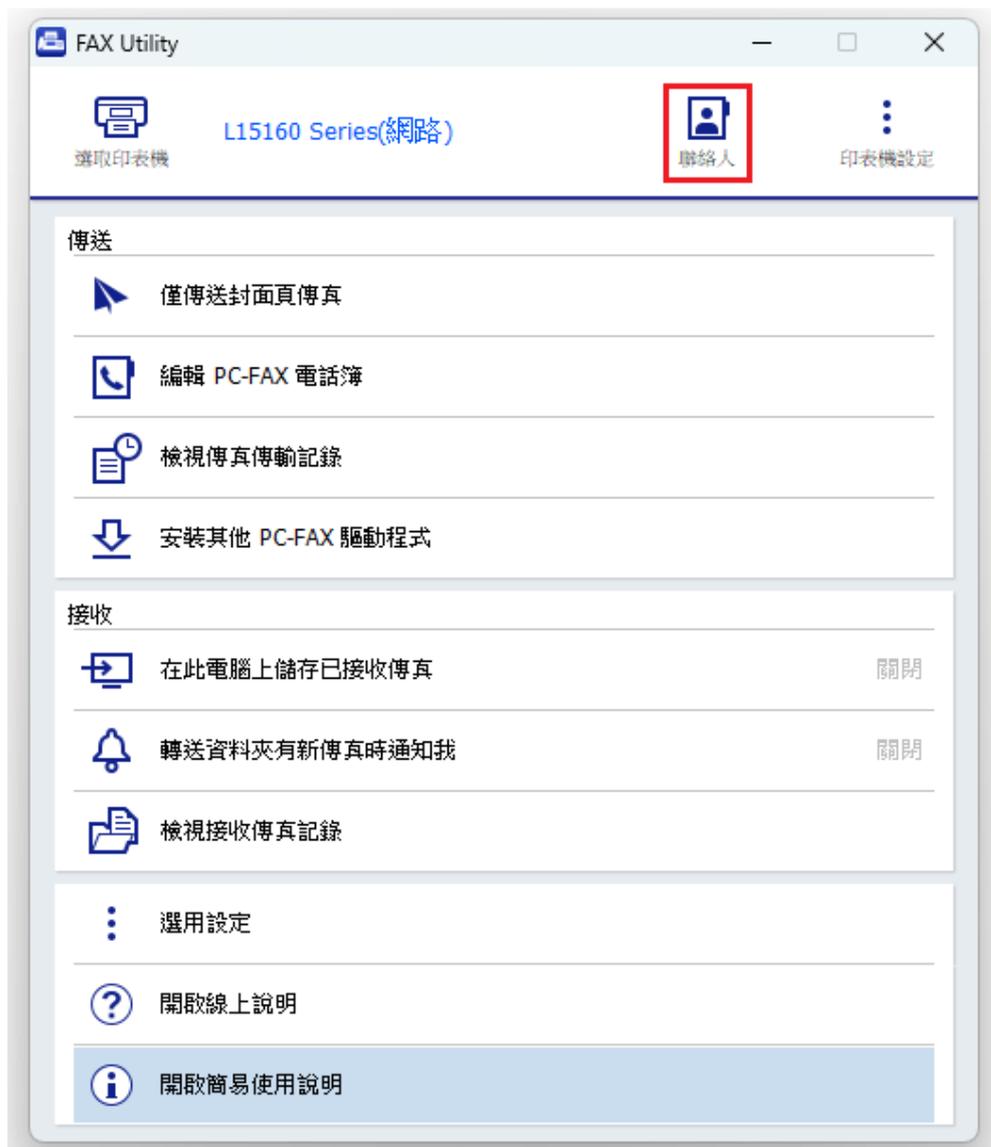
範例機型&作業系統：L15160, Windows 11 64 bit

**步驟 1：**請依下列步驟確認電腦是否已安裝 FAX Utility 應用程式。

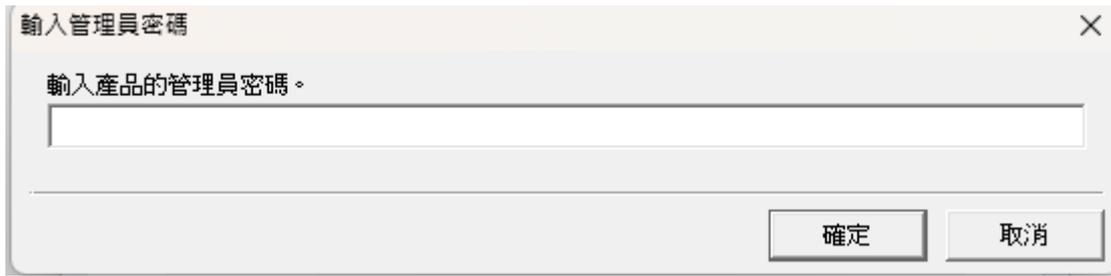
按下開始鍵，然後查看 [所有應用程式] > [Epson Software] 資料夾 > [FAX Utility]。

附註：如未出現上述應用程式，請至 [EPSON 官網](#) 下載安裝。

**步驟 2：**開啟 [FAX Utility]，點選 [聯絡人]。



步驟 3：請輸入管理員密碼。



輸入管理員密碼

輸入產品的管理員密碼。

確定 取消

管理員密碼預設值為印表機的機器序號，請依照下列方法找到機器序號。

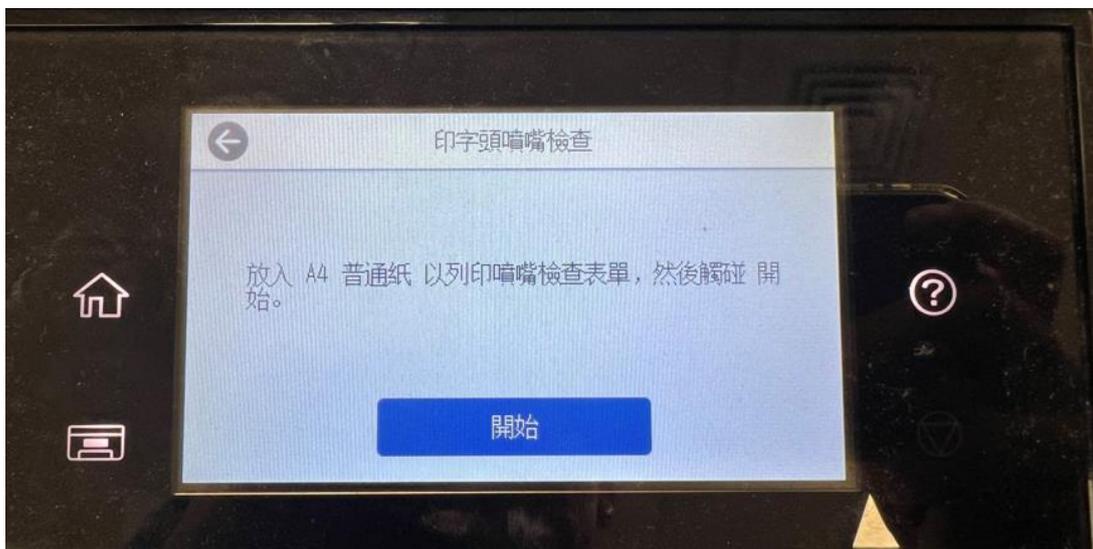
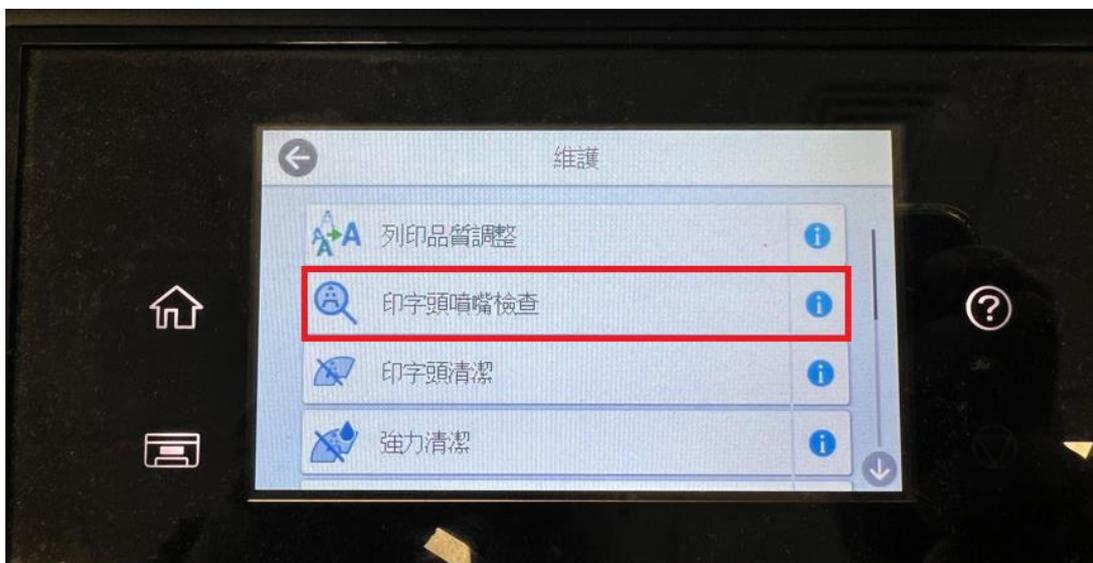
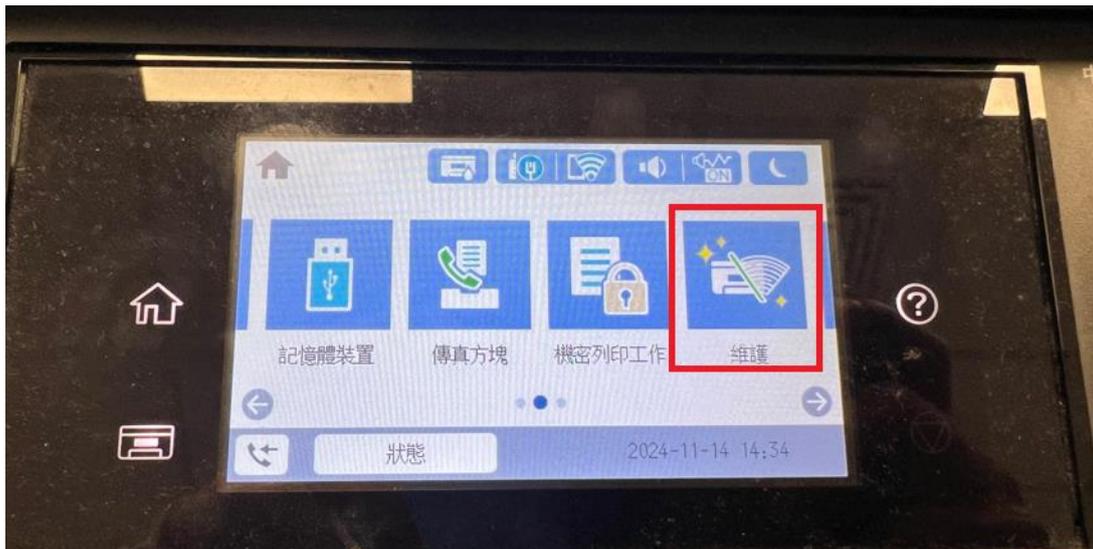
方法 1：您可以在產品的外箱上找到機器序號標籤，下圖紅框處即為機器序號。

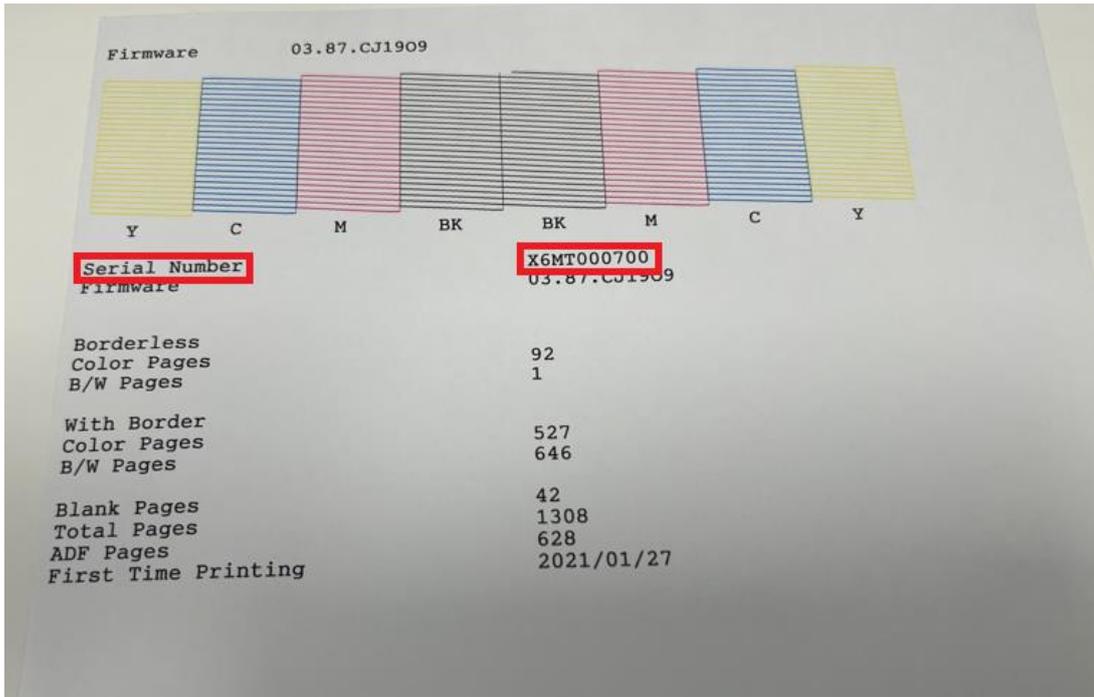


方法 2：您可以在機器底部找到產品標籤，下圖紅框處即為機器的序號。

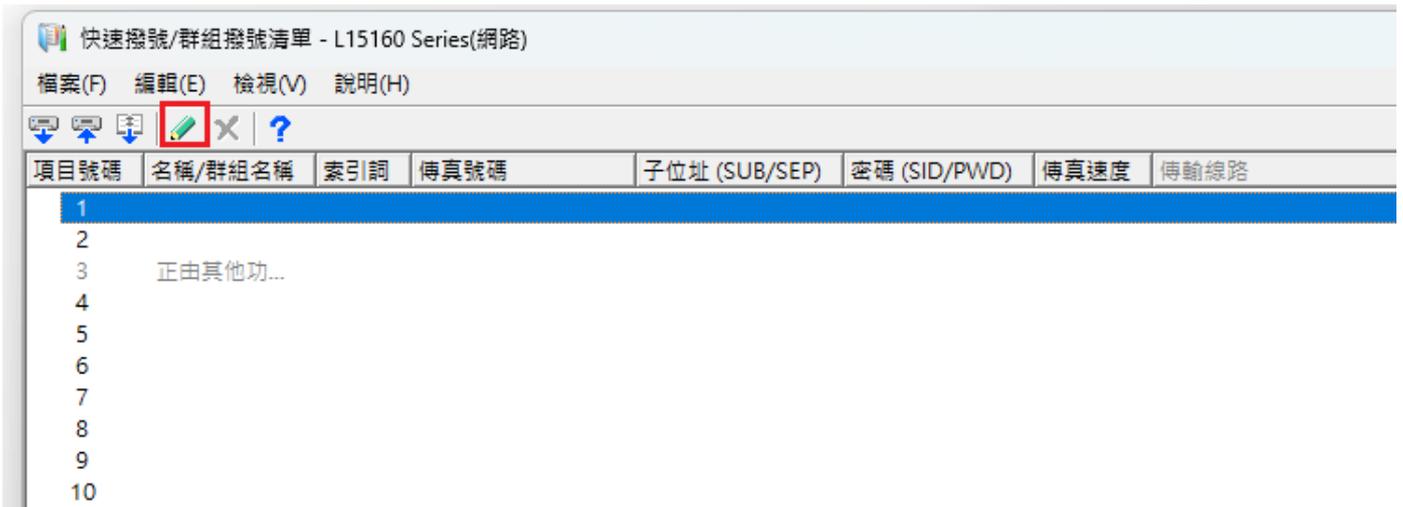


方法 3：您可以印出噴嘴檢查表單，上面的 Serial number 即為機器的序號。





步驟 4：點選項目號碼 1，再點選下列紅框圖示，新增聯絡人資料。



步驟 5：輸入聯絡人資料，按下「確定」後，即可新增完成。

編輯 ×

項目號碼: 1 確定

快速撥號(S)     群組(G) 取消

名稱/群組名稱(N): 說明

王小明

索引詞(I):

傳真號碼(F):

27915678

由於 ` ` 表示暫停，因此請勿用於電話號碼中。

子位址

子位址 (SUB/SEP)(A):

密碼 (SID/PWD)(P):

傳真速度(X): 印表機設定 傳輸線路(T):

快速撥號/群組撥號清單 - L15160 Series(網路)

檔案(F) 編輯(E) 檢視(V) 說明(H)

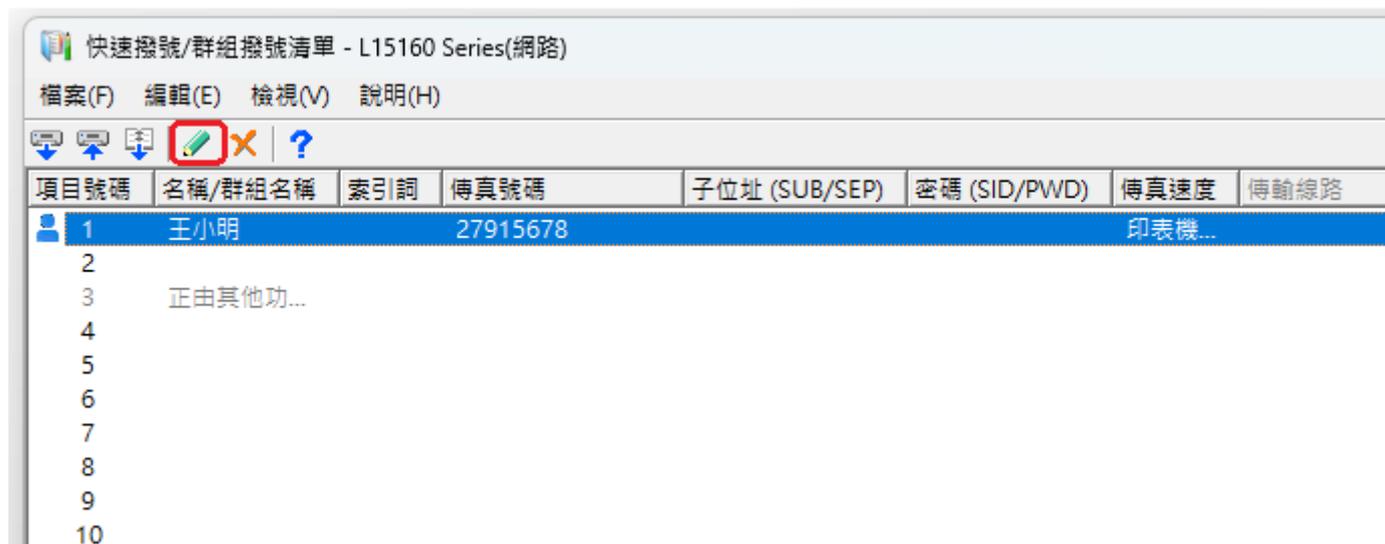




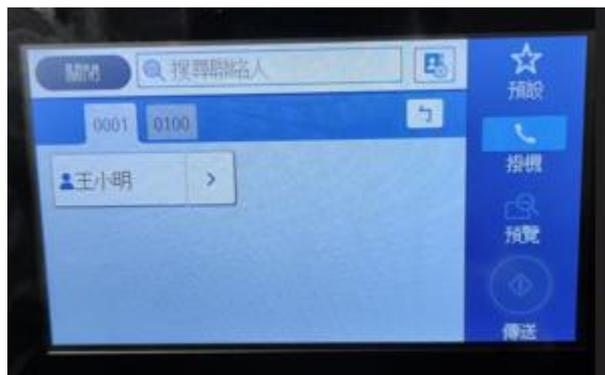



項目號碼	名稱/群組名稱	索引詞	傳真號碼	子位址 (SUB/SEP)	密碼 (SID/PWD)	傳真速度	傳輸線路
1	王小明		27915678			印表機...	
2							
3	正由其他功...						
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

**步驟 6**：如要編輯聯絡人資料，請先點選要編輯的聯絡人項目，再點選下列紅框圖示，即可編輯聯絡人資料。



**步驟 7**：新增或編輯的聯絡人資料，將會同步至印表機的聯絡人清單。



---End---