

# Epson Aculaser CX29 Series

# 進階使用說明

NPD4437-01 TC

# 目録

前言	
版權與商標	
關於授權	
手冊使用說明	
慣例	
非法複印和列印	
產品特色	
特色	15
第1章 <b>規格</b>	
複印功能	
列印功能	
掃描功能	
傳真功能	
直接傳真功能	
第 2 章 <b>基本操作</b>	
主要組件	26
前視圖	
後視圖	
自動進紙器 (ADF)	
操作面板	
保護印表機的安全	
準備印表機硬體	32
安裝選購配備	33
安裝附加記憶體模組	
安裝選購雙面列印單元	
安裝選購 250 張紙匣	
使用操作面板設定初始設定	49
列印面板設定頁面	50

省電模式50
退出省電模式51
第3章 印表機管理軟體
列印與掃描驅動程式52
EpsonNet Config
建立管理員密碼
Status Monitor (僅限 Windows)
Address Book Editor
Express Scan Manager
Express seali Manager
第4章 網路基本資訊
網路設定概覽
連接印表機
將印表機連接電腦或網路57
設定 IP 位址
TCP/IP 與 IP 位址
自動設定印表機的 IP 位址61
設定印表機的 IP 位址的動態方式61
指定 IP 位址 (IPv4 模式適用)62
確認 IP 設定
將列印驅動程式安裝至 Windows 電腦
識別安裝列印驅動程式前的狀態 (網路連線設定適用)65
放入 Software Disc
USB 連線設定
網路連線設定
設定共用列印
將列印驅動程式安裝至 Mac OS X 電腦
將列印驅動程式安裝至 Linux (CUPS) 電腦
安裝列印驅動程式
設定佇列
設定預設佇列
指定列印選項82
設定印表機管理員的權限密碼83

解除安裝列印驅動程式	
第 5 章 <b>列印基本資訊</b>	
關於列印紙張	
列印紙張使用說明	
會導致印表機損壞的列印紙張	
支援的列印紙張	
列印紙張尺寸	
可用列印紙張	
裝入列印紙張	
容量	
將列印紙張裝入標準 250 張紙盤與選購 250 張紙匣	
將列印紙張裝入單張進紙匣 (SSF)	
設定紙張尺寸與種類	
設定紙張尺寸	
設定紙張種類	
正在列印	
傳送列印工作 取消列印工作	
使用 USB 存放裝置進行直接列印	
使用 lpr 指令列印 PDF 檔案	
雙面列印	
選擇列印選項	
列印自定義尺寸紙張	
統計	
檢查列印資料狀態	
列印報告頁面	
印表機設定	
透過 Web Services on Devices (WSD) 列印	
新增列印服務角色	
印表機設定	
第6章 <b>複印</b>	
裝入紙張進行複印	125

備妥文件	
透過文件玻璃面板複印	
透過 ADF 複印	
設定複印選項	
複印份數	
色彩	
Paper Supply	
M.F. Paper Size (手送紙盤-尺寸)	
M.F. Paper Type (多用途紙盤種類)	
Collated	
Reduce/Enlarge (倍率選擇已變更爲100%)	
Document Size	
Document Type	
Lighten/Darken (濃度)	
Sharpness	
Color Saturation	
Auto Exposure	
Color Balance (色彩平衡)	
2-Sided	
N-Up (多張合一)	
Margin Top/Bottom	146
Margin Left/Right	
Margin Middle	148
變更預設設定	
第 7 章 <b>掃描</b>	
掃描概覽	150
安裝掃描驅動程式	
Windows	
Mac OS X	
掃描至電腦	
從操作面板掃描	
使用 TWAIN 驅動程式掃描	
使用 WIA 驅動程式掃描	
使用網路掃描器	
概覽	

使用 SMB 確認登入名稱和密碼	158
使用 SMB 指定儲存文件的目的地位置	
進行印表機設定	
將掃描檔案傳送至網路	
掃描至 USB 存放裝置	
以電子郵件傳送掃描影像	
設定電子郵件地址簿	
以電子郵件傳送掃描檔案	
調整掃描選項	
調整預設掃描設定	
變更個別工作的掃描設定	
Scanner Connection Tool (掃描器連線工具)	
IP 位址設定	
密碼設定	188
第8章 <b>傳真</b>	
連接電話線	189
進行傳真初始設定	
設定地區	
設定印表機 ID	
設定時間和日期	
變更時鐘模式	
傳送傳眞	
將原始文件裝入自動進紙器	
將原始文件置於文件玻璃面板上	
Resolution (解析度)	
Lighten/Darken (濃度) 插入暫停	
個人音序自動傳送傳真	
手動傳送傳眞	
確認傳送	
自動重新撥號	
傳送指定時間傳真	
從驅動程式傳送傳眞 (直接傳眞)	
Windows	
Mac OS X	204

接收傳眞	206
關於接收模式	206
裝入紙張接收傳眞	206
在 FAX 模式下自動接收傳眞	206
在 TEL 模式下手動接收傳真	206
在 TEL/FAX 模式或 Ans/FAX 模式下自動接收傳真	207
使用外部電話手動接收傳真	207
使用 DRPD 模式接收傳眞	207
接收傳眞至記憶體	208
Polling Receive (遙控接收受信)	208
自動撥號	209
短縮撥號	209
儲存短縮號碼	209
使用短縮號碼傳送傳眞	210
群組撥號	211
設定群組號碼	211
編輯群組號碼	
使用群組撥號傳送傳眞 (多位址傳送)	213
列印 Fax Address Book (傳眞電話簿) 清單	213
其他傳真方式	
使用機密受信模式	
使用電話答錄機	
使用電腦數據機	
設定音效	216
揚聲器音量	216
鈴聲音量	217
指定傳真設定	
變更傳眞設定選項	
可使用的傳真設定選項	
變更設定選項	
列印報告頁面	222
第9章 使用操作面板選單與鍵盤	
認識印表機選單	223
Report/List (報表印出)	
Billing Meters (碼錶確認).	

Admin Menu (機器管理者畫面)	225
Defaults Settings (初值設定)	268
Tray Settings	288
Panel Language	293
面板鎖定功能	293
啓用面板鎖定	293
停用面板鎖定	294
限制複印、傳真、掃描及 USB 列印功能的存取	295
設定省電計時器選項	296
重設爲原廠預設値	296
利用數字鍵盤來輸入字元	297
鍵盤字母與數字	
變更數字或名稱	298
第 10 章 <b>疑難排解</b>	
清理夾紙	299
避免夾紙 避免夾紙	
識別夾紙位置	
清理自動進紙器的夾紙	
清理單張進紙匣的夾紙	
清理標準 250 張紙盤的夾紙	
清理熔著單元的夾紙	
清理選購雙面列印單元的夾紙	
清理選購 250 張紙匣的夾紙	
夾紙問題	323
基本印表機問題	
顯示問題	328
列印問題	328
列印品質問題	
輸出顏色過淡	
碳粉沾染或印刷色脫落	
隨意汙漬/模糊影像	
整張輸出成品空白	
輸出成品出現條紋	
部分或整張輸出成品爲黑色	
虚線色點	

縱向空白線條	37
墨斑	
疊影	
光線疲勞	
模糊	
散點現象 (Bead-Carry-Out (BCO))	
鋸齒狀邊緣	
横條	
螺旋狀痕跡	
>	
紙張前緣破損	
上方和兩側留邊錯誤	
色彩定位未對齊	
紙張凹凸不平	
複印問題	
複印品質問題	
調整色彩定位	
執行自動調整	
列印色彩定位表	
判定數值	
輸入數值	
傳眞問題	
掃描問題	
安裝選購配件時出現問題	
掃描驅動程式 / 印表機公用程式問題	
其他問題	
解讀印表機訊息	
聯絡服務	
尋求協助3	
LCD 面板訊息	
Status Monitor 警示	
非原廠模式	
<b>テア/バ/神以   大上へ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</b>	01
第 11 章 <b>維護</b>	
清潔印表機3 清潔掃描器3	

清潔自動進紙器進紙滾輪	385
清潔印表機內部	386
清潔彩色碳粉密度 (CTD) 感應器	392
更換碳粉匣	
概覽	397
取出碳粉匣	398
安裝碳粉匣	399
更換感光鼓匣	401
取出感光鼓匣	
安裝感光鼓匣	405
更換熔著單元	
取出熔著單元	
安裝熔著單元	
重新設定熔著單元的計數器	414
更換進紙滾輪單元	
取出標準 250 張紙盤的進紙滾輪單元	415
安裝標準 250 張紙盤的進紙滾輪單元	
訂購耗材	
耗材	418
訂購耗材時機	418
存放列印紙張	419
存放耗材	419
管理印表機	419
利用 [EpsonNet Config] 檢查或管理印表機	419
利用 Status Monitor 檢查印表機狀態(僅限 Windows)	
透過電子郵件檢查印表機狀態	421
節省耗材	423
查看頁數	424
搬動印表機	424
取下選購配備	
取出附加記憶體模組	
取出選購雙面列印單元	
取出選購 250 張紙匣	
附錄 A 章 <b>取得說明</b>	
酸效 Froom 支援由心	427
聯絡 Epson 支援中心	43/

聯絡 Epson 之前	37
歐洲使用者說明4:	37
台灣使用者說明4	37
新加坡使用者說明43	38
泰國使用者說明4:	39
越南使用者說明4:	
印尼使用者說明4	40
香港使用者說明4	
馬來西亞使用者說明4	42
印度使用者說明4	42
菲律賓使用者說明4	43

### 索引

### 前言

### 版權與商標

事先未經 Seiko Epson Corporation 書面許可,不得將本出版品之任何部分加以重製、儲存於資訊搜集系統,或以任何形式或機械、影印、記錄或其他等方式傳遞。對於本出版品內容之用途,本公司不擔負任何專利責任。

亦不爲依據本出版品內容使用產品,而導致之損壞承擔任何責任。若購買者或第三方因下列 行爲而造成損壞、損失、費用或開支,Seiko Epson Corporation 亦無須向產品購買者或第三 方承擔任何責任:意外、誤用、產品濫用、對產品進行末經授權之改裝、修理或變更,亦或 (美國除外)未嚴格遵照 Seiko Epson Corporation 之操作和維修指示。

若使用非經 Seiko Epson Corporation 指定之原廠產品或 Epson 認可產品,作爲選購品或耗材,而導致任何損壞或問題, Seiko Epson Corporation 及其子公司無須承擔任何責任。

Apple®、Bonjour®、ColorSync®、Macintosh® 及 Mac OS® 皆爲 Apple Inc. 於美國和 / 或其他地區之商標。

Microsoft®、Windows Vista®、Windows® 及 Windows Server® 皆爲 Microsoft Corporation 於 美國和 / 或其他地區之商標。

PCL® 爲 Hewlett-Packard Corporation 於美國和 / 或其他地區之商標。

Linux 爲 Linus Torvalds 之註冊商標。

Novell 為註冊商標,且 SUSE 為 Novell, Inc. 於美國和其他地區之商標。

Red Hat 及 Red Hat Enterprise Linux 皆為 Red Hat, Inc. 於美國和其他地區之註冊商標。

EPSON 為註冊商標,且 EPSON AcuLaser 為 Seiko Epson Corporation 之商標。

一般注意事項:本出版品內容提及之其他產品名稱僅供識別,並皆爲各關係企業所有之商標,Epson不承擔這些商標的任何與全部權利。

Copyright © 2011 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

### 關於授權

#### **RSA BSAFE**

本印表機已安裝由 RSA Security Inc. 生產之 RSA BSAFE 軟體。



#### **DES**

本產品包含由 Eric Young 發展之軟體。

(eay@mincom.oz.au)

#### **AES**

版權所有©2003, Dr BrianGladman, Worcester, UK。 保留所有權利。本產品係根據 BSD 授權條款採用由 Dr Brian Gladman 提供之發行版 AES 軟體。

#### TIFF(libtiff)

LibTIFFCopyright<sup>©</sup> 1988-1997 SamLeffler

版權所有<sup>©</sup> 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

#### ICC Profile (Little cms)

LittlecmsCopyright<sup>©</sup> 1998-2004 Marti Maria

#### **JPEG**

本公司之印表機軟體採用由 Independent JPEG Group 所定義之片段程式碼。

### 手冊使用說明

#### 慣例

- 1. 本手冊中,個人電腦及工作站統稱為「電腦」。
- 2. 本手冊使用的相關名詞如下:

#### 重要事項:

務必閱讀並遵照的重要資訊。

#### 備註:

須特別強調的額外資訊。

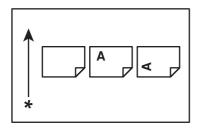
#### 亦請參照:

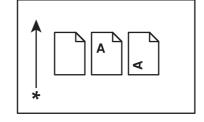
本手冊內的參考資訊。

- 3. 本手冊內的文件或紙張方向說明如下:
  - □、□、長邊進紙 (Long Edge Feed, LEF):以縱向方式裝入文件或紙張。
  - 📋、🕽、短邊進紙 (Short Edge Feed, LEF): 以横向方式裝入文件或紙張。

LEF 方向

SEF 方向





\* 進紙方向

### 非法複印和列印

複印或列印特定文件在您所在的國家可能屬於違法行爲。違法者得處以罰款或刑責。以下舉 例說明您所在國家可能法定禁止複印或列印的物品。

- □貨幣
- □ 鈔票和支票
- □ 銀行與政府債券
- □ 護照與身分證
- □ 未獲得擁有者同意的版權著作或商標
- □ 郵票及其他可轉帳票據

本清單並非完整詳細清單,本公司不對其完整性或精確性負任何責任。如有任何疑問,請向 貴公司法務人員洽詢。

### 產品特色

### 特色

本節將說明產品功能並提供其連結。

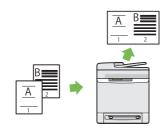
#### 由 USB 記憶體列印 (USB 直接列印)



由 USB 記憶體列印功能可讓您直接透過 USB 存放裝置列印,而無需啟動電腦。由於無需啟動電腦及應用程式,因此本功能可透過簡易程序快速列印。

如需詳細資訊,請參照 第106頁 "使用 USB 存放裝置進行直接列印"。

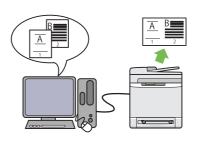
#### N合一(2合1複印)



您可在操作面板上選擇 N 合一功能,在複印時將兩張原稿頁複印至單張紙上。此功能有助於節省紙張。

如需詳細資訊,請參照 第144頁 "N-Up (多 張合一)"。

#### [Multiple-Up (多張合一)] 列印



Multiple-Up (多張合一) 可讓您將數頁的資料 合印在同一張紙上。 此功能可減少紙張用 量。

如需詳細資訊,請參閱列印驅動程式的說明。

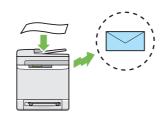
#### 雙面(雙面複印)



您可在操作面板上選擇雙面功能,在複印時 將文件複印至紙張的兩面上。此功能有助於 節省紙張。

如需詳細資訊,請參照 第144頁 "2-Sided"。

#### 以電子郵件傳送掃描影像[(Scan to E-mail)] 掃描至網路 (掃描至 SMB)



若要透過電子郵件傳送掃描資料,請使用 Scan to E-mail (掃描至郵件) 功能。您可以將 掃描資料作爲電子郵件附件直接傳送。選擇 電子郵件地址時,您可以從印表機或伺服器 的電話簿選擇目的地,也可以在印表機的操 作面板上,使用數字鍵盤輸入地址。

如需詳細資訊,請參照 第179頁 "以電子 郵件傳送掃描影像"。

#### 掃描至 USB 存放裝置



您無需將 USB 存放裝置連接至電腦即可儲存 掃描資料。將 USB 存放裝置插入印表機的連 接埠,即可將掃描資料直接儲存至 USB 存放 裝置。

如需詳細資訊,請參照 第178頁 "掃描至 USB 存放裝置"。



您可在不使用的軟體情況下,透過 SMB 將 掃描資料傳送至電腦或伺服器。雖然此功能 必須事先在電話簿中登錄目的地電腦,但卻 有助您節省時間。

如需詳細資訊,請參照 第157頁 "使用網 路掃描器"。

#### 由文件玻璃面板複印(由文件玻璃面板掃描)



您可以使用文件玻璃面板掃描書籍或手冊的 頁面。使用文件玻璃面板掃描文件時,請將 文件的正面朝下。

如需詳細資訊,請參照 第125頁 "透過文 件玻璃面板複印"。

#### 由自動進紙器複印(由自動進紙器掃描)



您可以使用自動進紙器 (ADF) 掃描多張未裝 訂的紙張。使用自動進紙器掃描文件時,請 以面朝上的方式裝入紙張。

如需詳細資訊,請參照 第128頁 "透過 ADF 複印"。

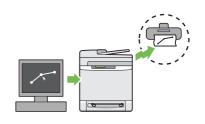
#### [Address Book (電話簿)]



Address Book (電話簿) 可簡化指定收件人的操作。您可以使用印表機以及伺服器的電話簿。使用 Scan to E-mail (掃描至郵件) 或 Scan to Network (掃描至網路) 功能以及傳真時,請從電話簿選擇欲使用的地址或傳真號碼。

如需詳細資訊,請參照 第54頁 "Address Book Editor"。

# 由驅動程式傳真 (直接傳真) (由電腦直接傳真)



您可以使用傳真驅動程式,直接從電腦發出 傳真。此種傳真方式的設定方法與一般傳真 相同。此外,您也可以使用數字鍵盤或電話 簿/聯絡名冊指定收件人的傳真號碼。

如需詳細資訊,請參照 第201頁 "從驅動程式傳送傳真(直接傳真)"。

# 第1章

# 規格

# 複印功能

項目	說明
類型	主機型
記憶體	256 MB (最高 768 MB)
硬碟	_
彩色功能	全彩
列印解析度	輸出解析度: 600 × 600 dpi
半色調 / 可列印色彩	每一色彩 256 色階 (16,700,000 色)
原稿紙張尺寸	文件玻璃面板:紙張和書籍的最大尺寸皆為 215.9 × 297 mm。
	自動進紙器 (ADF): 紙張的最大尺寸為 215.9 × 355.6 mm。紙張的可接受重量範圍介於 50 至 125 gsm 之間。
輸出紙張尺寸	最大:Legal (8.5 × 14") 、215.9 × 355.6 mm
	最小: Monarch
	消除影像寬度:上、下、左、右邊皆為4mm以下
輸出紙張重量	60 — 216 gsm
	重要事項: 請使用 Epson 建議的紙張。複印作業會因條件不同而無法正確執行。
縮小/放大	預設: 200%/141%/122%/100%/81%/70%/50%
	倍率:25% 至 400% (設定單位:1%)
連續複印速度	黑白:
	A4:23 張 / 分
	彩色:
	A4: 23 張 / 分
	重要事項:
	<ul><li>□ 調整影像畫質會讓速度降低。</li><li>□ 不同的紙張種類會讓效能降低。</li></ul>

項目	說明
紙盤容量	標準:
	250 張 (標準 250 張紙盤) + 1 張 (單張進紙匣 (SSF))
	最高紙張容量:
	501 張 (標準 + 選購 250 張紙匣)
	<b>重要事項:</b> 使用 80 gsm 紙張
連續複印	99 張影像
	<b>備註:</b> 本機會暫停運作以調整影像畫質。
輸出承接盤容量	約 150 張 (A4 □)
	<b>重要事項:</b> 使用 80 gsm 紙張
電源	AC 220 — 240 V±10%/110 — 127 V±10%,50/60 Hz±3% 皆為 5/10A
耗電量	最大耗電量:
	1100 W
	運作模式:
	410 W (平均)
	待機模式:
	60 W (平均)
	低耗電模式:
	35 W 以下
	睡眠模式:
	18.4 W 以下
Rਰ	寬 430×深 544.2×高 584.4 mm
機台重量	28.6 kg
	重要事項:
	□ 不含紙張重量。
	□ 含碳粉卡匣重量。
空間需求	寬 780 × 深 1232.4 mm

項目	說明
使用環境	溫度:10-32°C;溼度:10-85% (因冷凝造成的故障不在此限)
	非使用時:溫度:-20 — 40°C;溼度:5 — 85% (因冷凝造成的故障不在此限)
	重要事項: 在印表機内部條件 (溫度與溼度) 適應安裝環境前,會使部分類型紙張的列 印品質變差。

# 列印功能

項目	說明			
類型	内建式			
連續列印速度	同 Copy (複印) 功能			
	重要事項:			
	□ 調整影像畫質會讓速度降低。			
	□ 不同的紙張種類會讓效能降低。			
列印解析度	輸出解析度: 600 × 600 dpi			
PDL	PCL 5e \ PCL 5c \ PCL 6 \ PostScript 3			
通訊協定	TCP/IP (LPD \ Port9100 \ WSD \ HTTP \ SMTP \ RARP \ AutoIP \ WINS \ DDNS \ IPP \ SMB) \ SNMP \ DHCP \ BOOTP \ Bonjour (mDNS)			
	備註:			
	□ WSD 代表 Web Services on Devices。			
	□ WSD 僅適用於 Windows Vista®、Windows® 7、Windows Server® 2008、Windows Server® 2008 R2。			

項目	說明		
作業系統	標準: PCL6 及 PostScript 驅動程式		
	Microsoft® Windows® XP		
	Microsoft® Windows Server® 2003		
	Microsoft® Windows Server® 2008		
	Microsoft® Windows Vista®		
	Microsoft® Windows® 7		
	Microsoft® Windows® XP x64		
	Microsoft® Windows Server® 2003 x64		
	Microsoft® Windows Server® 2008 x64		
	Microsoft® Windows Vista® x64		
	Microsoft® Windows Server® 2008 R2 x64		
	Microsoft® Windows® 7 x64		
	Mac OS® X 10.4 — 10.6		
	Red Hat Enterprise Linux 4 WS/5 Client (x86)		
	SUSE Linux Enterprise Desktop 10/11 (x86)		
	<b>重要事項</b> : 如需支援作業系統的最新資訊,請聯絡客戶支援中心。		
字型	内建字型		
	PCL5 和 PCL6 字型:81 種字型和 36 種符號集		
	PostScript3:136 種字型		
	PDF 字型: 14 種字型		
連線方式	標準:乙太網路 (1000BASE-TX/100BASE-TX/10BASE-T)、USB 2.0		

# 掃描功能

項目	說明	
類型	彩色掃描器	
原稿紙張尺寸	同 Copy (複印) 功能	
掃描解析度	200/300/600/1200 dpi	
	TWAIN:50 至 9600 dpi	
	WIA: 75/100/150/200/300/400/600 dpi	

項目	說明			
掃描半色調	每一 RGB 色彩皆為 48 位元輸入 / 24 位元輸出 / 8 位元輸出			
掃描速度	黑白:16張/分			
	彩色:8張/分			
	<b>重要事項:</b> 掃描速度會因文件而有所不同。			
連線方式	標準:乙太網路 (1000BASE-TX/100BASE-TX/10BASE-T) 、USB 2.0			
掃描至電腦	通訊協定:TCP/IP (SMB)			
	作業系統:			
	Microsoft® Windows® XP			
	Microsoft® Windows Vista®			
	Microsoft® Windows Server® 2003			
	Microsoft® Windows Server® 2008			
	Microsoft® Windows® 7			
	Microsoft® Windows XP x64			
	Microsoft® Windows Vista® x64			
	Microsoft® Windows Server® 2003 x64			
	Microsoft® Windows Server® 2008 x64			
	Microsoft® Windows Server® 2008 R2 x64			
	Microsoft® Windows® 7 x64			
	Mac OS X 10.4 — 10.6			
	重要事項: 如需支援作業系統的最新資訊,請參照 Epson 網站。			
	檔案格式:			
	PDF / JPEG (JFIF 格式) / TIFF (多頁 1 檔案) / TIFF (1 頁 1 檔案)			
Scan to e-mail	通訊協定:TCP/IP (SMTP、POP3)			
	檔案格式:			
	PDF / JPEG (JFIF 格式) / TIFF (多頁 1 檔案) / TIFF (1 頁 1 檔案)			
掃描至 SMB	通訊協定:TCP/IP (SMB)			
	檔案格式:			
	PDF / JPEG (JFIF 格式) / TIFF (多頁 1 檔案) / TIFF (1 頁 1 檔案)			

項目	說明	
掃描至 USB 記憶體	檔案格式:	
	PDF / JPEG (JFIF 格式) / TIFF (多頁 1 檔案) / TIFF (1 頁 1 檔案)	
	<b>重要事項:</b> 不保證能使用所有類型的 USB 記憶體。	

# 傳真功能

項目	說明		
傳送文件尺寸	文件玻璃面板:		
	最大: 215.9 × 297 mm		
	自動進紙器:		
	最大: 215.9 × 355.6 mm		
記録紙尺寸	A4 \ Letter \ Legal		
傳送時間	2秒		
	重要事項: 用標準畫質 (8 x 3.85 行 / mm) 和高速模式 (33.6 kbps 以上:JBIG) 傳送含 700 個字元的 A4 尺寸文件。此速度僅代表影像資訊的傳送速度,不含通訊的 控制時間。請注意,實際傳送時間會因以下條件而有所不同:文件内容、 收件人使用的機型以及通訊線路的狀態。		
傳送模式	ITU-T Super G3 \ ITU-T G3 ECM \ ITU-T G3		
掃描解析度	Standard (標準):		
	200×100dpi (R8 (8 點 / mm)×3.85 點 / mm)		
	Fine/Photo (高畫質/照片):		
	200 × 200dpi (R8 (8 點 / mm) × 7.7 點 / mm)		
	Superfine:		
	400×400dpi (R16 (16 點 / mm)×15.4 點 / mm)		
編碼方式	MH \ MR \ MMR \ JBIG		
傳送速度	G3:		
	33.6/31.2/28.8/26.4/24.0/21.6/19.2/16.8/14.4/12.0/9.6/7.2/4.8/2.4kbps		
傳真線路數量	PSTN、PBX。租用專線 (3.4KHz/2 線)		
	RJ-11、1 線路		

# 直接傳真功能

項目	說明	
文件尺寸	A4 ` Letter ` Folio (8.5 × 13") ` Legal (8.5 × 14")	
傳送速度	同 Fax (傳真) 功能	
傳送解析度	Standard (標準):200×100dpi (R8 (8 點 / mm) × 3.85 點 / mm)	
	Fine (高畫質): 200 × 200dpi (R8 (8 點 / mm) × 7.7 點 / mm)	
	Superfine:400×400dpi (R16 (16 點 / mm)×15.4 點 / mm)	
適用線路	同 Fax (傳真) 功能	
作業系統	Microsoft® Windows® XP	
	Microsoft® Windows Vista®	
	Microsoft® Windows Server® 2003	
	Microsoft® Windows Server® 2008	
	Microsoft® Windows® 7	
	Microsoft® Windows® XP x64	
	Microsoft® Windows Server® 2003 x64	
	Microsoft® Windows Server® 2008 x64	
	Microsoft® Windows Vista® x64	
	Microsoft® Windows Server® 2008 R2 x64	
	Microsoft® Windows® 7 x64	
	Mac OS X 10.4 — 10.6	
	<b>重要事項:</b> 如需支援作業系統的最新資訊,請參照 Epson 網站。	

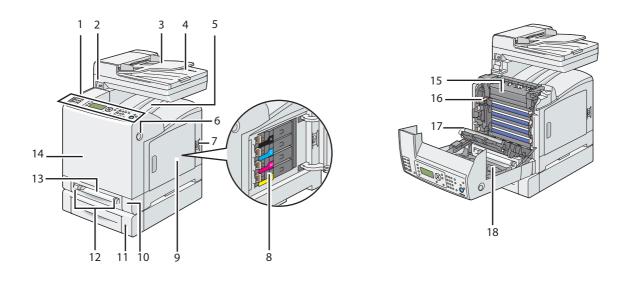
# 第2章

# 基本操作

# 主要組件

此節爲 Epson AcuLaser CX29 系列的概覽。

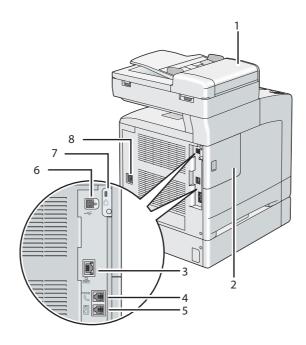
## 前視圖



1	操作面板	2	前 USB 連接埠
3	進紙器紙盤	4	文件輸出承接盤
5	輸出承接盤	6	側邊按鈕
7	電源開關	8	碳粉卡匣
9	側邊護蓋	10	標準 250 張紙盤
11	選購 250 張紙匣	12	寬度導板
13	單張進紙匣 (SSF)	14	前方護蓋
15	熔著部	16	圓鼓卡匣

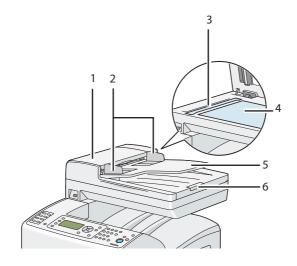
17	皮帶單元	18	選購雙面列印單元
----	------	----	----------

### 後視圖



1	自動進紙器護蓋	2	操作板護蓋
3	乙太網路連接埠	4	電話連接孔
5	網路連接孔	6	USB 連接埠
7	安全鎖孔	8	電源連接孔

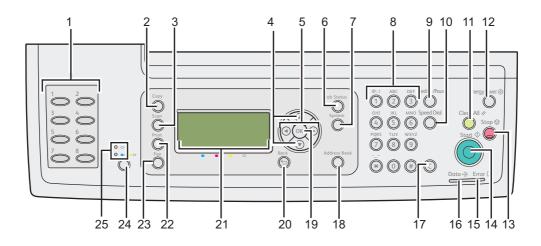
### 自動進紙器 (ADF)



1	自動進紙器護蓋	2	文件導板
3	自動進紙器玻璃面板	4	文件玻璃面板
5	進紙器紙盤	6	文件擋板

### 操作面板

操作面板設有 168 ?64 網點大小的液晶顯示器 (LCD)、發光二極體 (LED)、控制按鈕、單鍵式 撥號按鈕以及數字鍵盤,可讓您控制印表機。



1. 單鍵式撥號按鈕

- □ 可撥打已登錄於 Phone Book 的傳真號碼。 Phone Book 的前八組傳真號碼會由左上角 開始,依序指定給各個按鈕。
- 2. [複印] 按鈕
  - □ 可移動至 Copy (複印) 選單的最上層。
- 3. [掃描] 按鈕
  - □ 可移動至 Scan (掃描) 選單的最上層。
- 4. ▲ ▼ 按鈕
  - □ 可將游標或反白部分上下移動。
- 5. ◀▶ 按鈕
  - □ 可將游標或反白部分左右移動。
- 6. **[工作確認**] 按鈕
  - □ 可移動至 Job Status (工作確認) 選單的最上層。
- 7. **[機器確認/規格設定**] 按鈕
  - □ 可移動至 System (系統) 選單的最上層。
- 8. 數字鍵盤
  - □ 可輸入字元和數字。
- 9. **[重撥/暫停**] 按鈕
  - □ 重新撥打電話號碼。
  - □ 在撥號時插入暫停。
- 10. [短縮] 按鈕
  - □ 撥打儲存的電話號碼。
- 11. [全部清除] 按鈕
  - □ 重設目前設定,以及返回每一選單的最上層。

- 12. [節電] 按鈕
  - □ 亮起時,表示印表機處於 Sleep (睡眠) 模式。按下此按鈕即可退出 Sleep (睡眠) 模式。
- 13. [停止] 按鈕
  - □ 可取消目前正在處理或待處理的工作。
- 14. [**啓動**] 按鈕
  - □ 開始處理工作。
- 15. [**錯誤**] LED
  - □ 亮起時,表示印表機發生錯誤。
- 16. [**資料處理中**] LED
  - □ 亮起時,表示正在接收、發出或等待處理 Fax (傳真) 工作。
- 17. [**C**] ([**清除**]) 按鈕
  - □ 可刪除字元和數字。
- 18. [電話簿] 按鈕
  - □ 可移動至 Address Book (電話簿) 選單的最上層。
- 19. 🗽 按鈕
  - □ 可確認要輸入的數值。
- 20. 5 ([**返回**]) 按鈕
  - □ 可返回先前畫面。
- 21. LCD 面板
  - □ 顯示各種設定、指示及錯誤訊息。
- 22. [列印] 按鈕
  - □ 可移動至 Print (列印) 選單的最上層。
- 23. [**傳真**] 按鈕

- □ 可移動至 Fax (傳真) 選單的最上層。
- 24. [彩色模式]按鈕
  - □ 可切換彩色模式。
- 25. [黑白] / [彩色] LED
  - □ 亮起時,表示選擇的彩色模式種類。

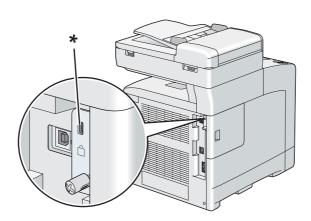
#### 備註:

- □ 移動至其他選單或返回先前畫面會將讓目前輸入的項目或設定無效。請務必按下 🕟 按 鈕來儲存目前輸入的項目或設定。
- □ 如需使用數字鍵盤輸入英數字元的詳細資訊,請參照 第297頁 "利用數字鍵盤來輸入字 元"。

### 保護印表機的安全

爲了避免印表機遭人竊取,您可以選購 Kensington 鎖。

請將 Kensington 鎖裝設至印表機上的安全鎖孔。

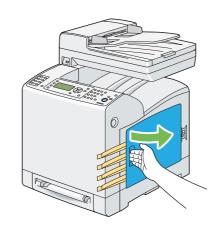


\*安全鎖孔

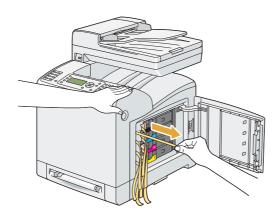
如需詳細資訊,請參閱 Kensington 鎖的操作說明。

# 準備印表機硬體

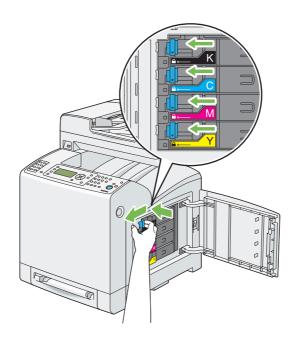
1. 打開側邊護蓋。



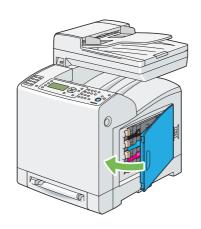
2. 拉出全部八條黃色色帶。



3. 按下四組碳粉卡匣的卡榫,並將其推至鎖定位置。



4. 關閉側邊護蓋。



### 安裝選購配備

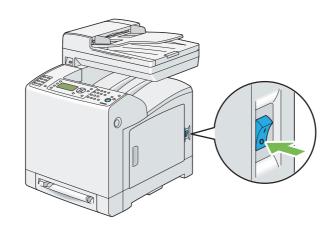
您可以安裝選購配備來增強印表機的功能。本節說明如何安裝印表機的配備,如附加記憶體 模組、選購雙面列印單元以及選購 250 張紙匣。

### 安裝附加記憶體模組

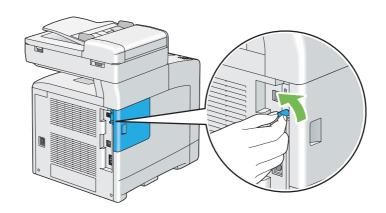
#### 備註:

印表機可額外加裝 512 MB 的記憶體模組。

1. 關閉印表機。



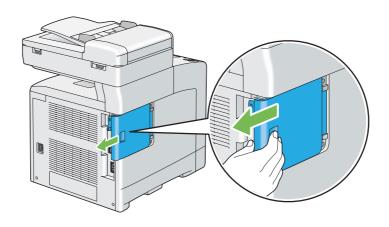
2. 以逆時針方向鬆開操作板護蓋上的螺絲。



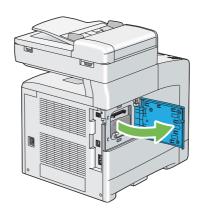
#### 備註:

鬆開螺絲即可,無須拆下螺絲。

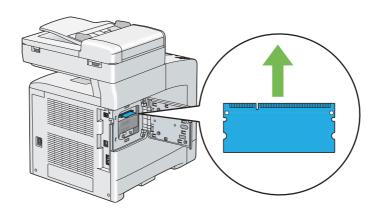
3. 將控制板護蓋朝印表機後方滑動。



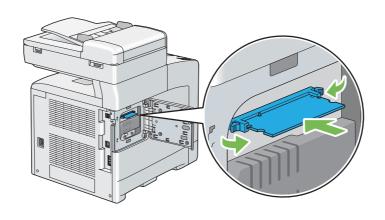
4. 將控制板護蓋完全打開。



5. 將記憶體模組的連接頭對準插槽,接著將記憶體模組插入插槽。



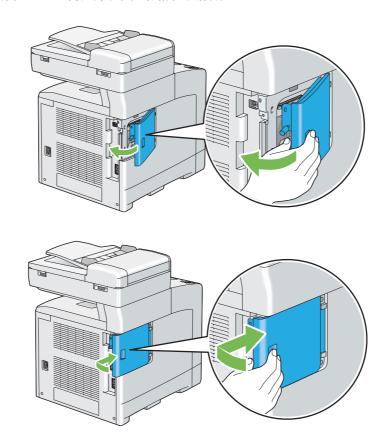
6. 將記憶體模組確實推入插槽。



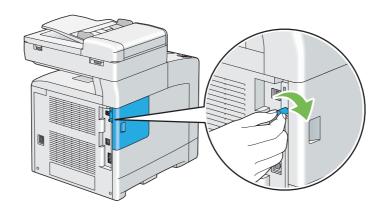
#### 備註:

確認記憶體模組是否確實裝入插槽,並確認記憶體模組是否容易鬆動。

7. 關閉控制板護蓋,並將其朝印表機前方滑動。



8. 以逆時針方向將螺絲鎖緊。



- 9. 啓動印表機。
- 10. 列印 System Settings 頁,確認印表機能否偵測到新安裝的記憶體模組。
  - a 按下 [機器確認/規格設定] 按鈕。
  - b 選擇Report/List (報表印出),再按下 🙀 按鈕。
  - c 選擇 System Settings,再按下 🗽 按鈕。 接著便會列印 System Settings 頁。
- 11. 在 System Settings 頁中,確認 [General (一般)] 列出的 [Memory Capacity (記憶體容量)] 容量。

如果記憶體容量未增加,請關閉印表機並拔下電源線,接著重新安裝記憶體模組。

12. 如果您是在安裝列印驅動程式後再安裝附加記憶體模組,請依照下列說明並根據您使用 的作業系統更新驅動程式。如果是網路印表機,請更新每一用戶端的驅動程式。

## 更新驅動程式以偵測附加記憶體模組

以下程序是以 Microsoft® Windows® 及 PCL 6 驅動程式為例。

Microsoft® Windows® 7/ Windows 7 x64/ Windows Server® 2008 R2 x64	1. 按一下 [ <b>Start (開始)</b> ] — [ <b>Devices and Printers (裝置和印表機)</b> ]。  2. 在 Epson AcuLaser CX29 系列印表機圖示上按一下滑鼠右鍵,再選擇 [ <b>Printer properties (印表機内容)</b> ]。
	3. 按一下 [Options (選項)] 標籤,再按一下 [Get Information from Printer (由印表 機取得資訊(G))]。
	4. 按一下 [ <b>Apply (套用)</b> ],再按一下 [ <b>OK (確定)</b> ]。
	5. 關閉 [ <b>Devices and Printers (裝置和</b> 印表 <b>機)</b> ] 資料夾。
Windows Vista®/ Windows Vista x64	1. 按一下 [Start (開始)] — [Control Panel (控制台)] — [Hardware and Sound (硬體和音效)] — [Printers (印表機)]。
	2. 在 Epson AcuLaser CX29 系列印表機圖示上按一下滑鼠右鍵,再選擇 [ <b>Properties</b> (内容)]。
	3. 按一下 [ <b>O</b> ptions ( <b>選項</b> )] 標籤,再按一下 [ <b>Get Information from Printer</b> (由印表 機取得資訊( <b>G</b> ))]。
	4. 按一下 [Apply (套用)],再按一下 [OK (確定)]。
	5. 關閉 [ <b>Printers (印表機)</b> ] 資料夾。
Windows Server 2008/	1. 按一下 [Start (開始)] — [Control Panel (控制台)] — [Printers (印表機)]。
Windows Server 2008 x64	2. 在 Epson AcuLaser CX29 系列印表機圖示上按一下滑鼠右鍵,再選擇 [ <b>Properties</b> (内容)]。
	3. 按一下 [ <b>Options (選項)</b> ] 標籤,再按一下 [ <b>Get Information from Printer (由</b> 印表 機取得資訊( <b>G</b> ))]。
	4. 按一下 [Apply (套用)],再按一下 [OK (確定)]。
	5. 關閉 [ <b>Printers (印表機)</b> ] 資料夾。
Windows XP/ Windows XP x64/ Windows Server 2003/ Windows Server 2003 x64	1. 按一下 [ <b>Start (開始)</b> ] (Windows XP 為 [ <b>start (開始)</b> ]) — [ <b>Printers and Faxes (</b> 印表 機和傳真)]。
	2. 在 Epson AcuLaser CX29 系列印表機圖示上按一下滑鼠右鍵,再選擇 [ <b>Properties</b> (内容)]。
	3. 按一下 [ <b>Options (選項)</b> ] 標籤,再按一下 [ <b>Get Information from Printer (由</b> 印表 機取得資訊( <b>G</b> ))]。
	4. 按一下 [Apply (套用)],再按一下 [OK (確定)]。
	5. 關閉 [ <b>Printers and Faxes (印表機和傳真)</b> ] 資料夾。

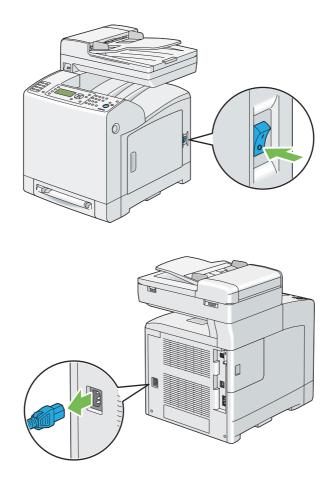
如果按一下 [Get Information from Printer (由印表機取得資訊(G))] 仍無法自動更新印表機資 訊,請進行下列步驟:

- 1. 按一下 [Options (選項)] 標籤,再選擇 [Items (項目(I))] 中的 [Memory Capacity (記憶體 容量)]。
- 2. 在 [Memory Capacity (記憶體容量)]中,選擇印表機已安裝的記憶體總容量。

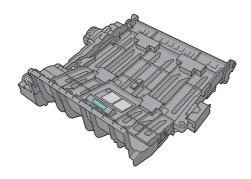
- 3. 按一下 [Apply (套用)],再按一下 [OK (確定)]。
- 4. 關閉 [Printers and Faxes (印表機和傳真)] ( `[Printers (印表機)] 或 [Devices and Printers (裝置和印表機)]) 資料夾。

# 安裝選購雙面列印單元

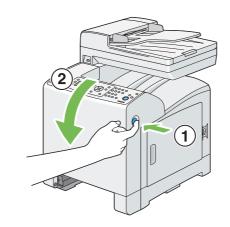
1. 關閉印表機並拔下電源線。



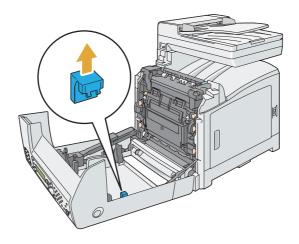
2. 打開選購雙面列印單元的包裝。



3. 按下側邊按鈕以打開前方護蓋。



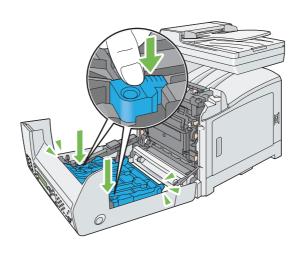
4. 取下連接頭帽。



## 重要事項:

請務必取下印表機裝設的接頭帽。若未取下接頭帽即逕行安裝選購雙面列印單元,則可 能會導致印表機受損或故障。

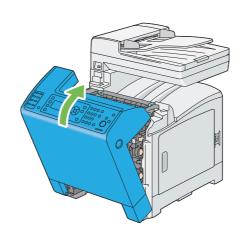
5. 將選購雙面列印單元的接頭對準插槽,接著將選購雙面列印單元插入插槽。



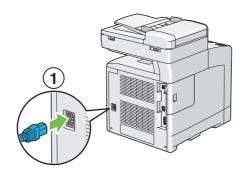
#### 備註:

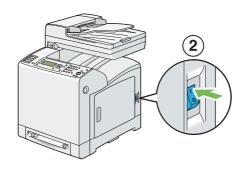
確認選購雙面列印單元是否確實裝入印表機,並確認選購雙面列印單元是否容易鬆動。

6. 關閉前方護蓋。



7. 將電源線重新插入電源連接孔,然後啟動印表機。





8. 如果您是在安裝列印驅動程式後再安裝選購雙面列印單元,請依照下列說明並根據作業 系統更新驅動程式。如果是網路印表機,請更新每一用戶端的驅動程式。

## 更新驅動程式以偵測選購雙面列印單元

以下程序是以 Microsoft® Windows® 及 PCL 6 驅動程式為例。

Microsoft Windows 7/ Windows 7 x64/ Windows Server 2008 R2 x64

- 1. 按一下 [Start (開始)] [ Devices and Printers (裝置和印表機)]。
- 2. 在 Epson AcuLaser CX29 系列印表機圖示上按一下滑鼠右鍵,再選擇 [Printer properties (印表機内容)]。
- 3. 按一下[Options (選項)]標籤,再按一下[Get Information from Printer (由印表 機取得資訊(G))]。
- 4. 按一下 [Apply (套用)], 再按一下 [OK (確定)]。
- 5. 關閉 [Devices and Printers (裝置和印表機)] 資料夾。

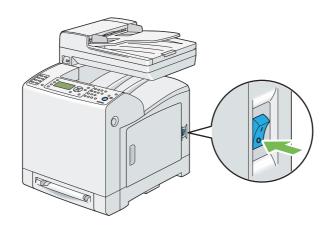
Windows Vista/ Windows Vista x64	1. 按一下 [Start (開始)] ─[Control Panel (控制台)] ─ [Hardware and Sound (硬體 和音效)] ─ [Printers (印表機)]。
	2. 在 Epson AcuLaser CX29 系列印表機圖示上按一下滑鼠右鍵,再選擇 [ <b>Properties</b> (内容)]。
	3. 按一下 [Options (選項)] 標籤,再按一下 [Get Information from Printer (由印表 機取得資訊(G))]。
	4. 按一下 [Apply (套用)],再按一下 [OK (確定)]。
	5. 關閉 [ <b>Printers (印表機)</b> ] 資料夾。
Windows Server 2008/ Windows Server 2008 x64	1. 按一下 [Start (開始)] — [Control Panel (控制台)] — [Printers (印表機)]。
	2. 在 Epson AcuLaser CX29 系列印表機圖示上按一下滑鼠右鍵,再選擇 [ <b>Properties</b> (内容)]。
	3. 按一下 [Options (選項)] 標籤,再按一下 [Get Information from Printer (由印表 機取得資訊(G))]。
	4. 按一下 [Apply (套用)],再按一下 [OK (確定)]。
	5. 關閉 [Printers (印表機)] 資料夾。
Windows XP/ Windows XP x64/ Windows Server 2003/ Windows Server 2003 x64	1. 按一下 [ <b>Start (開始)</b> ] (Windows XP 為 [ <b>start (開始)</b> ]) — [ <b>Printers and Faxes (</b> 印表 機和傳真)]。
	2. 在 Epson AcuLaser CX29 系列印表機圖示上按一下滑鼠右鍵,再選擇 [ <b>Properties</b> (内容)]。
	3. 按一下 [Options (選項)] 標籤,再按一下 [Get Information from Printer (由印表 機取得資訊(G))]。
	4. 按一下 [Apply (套用)],再按一下 [OK (確定)]。
	5. 關閉 [Printers and Faxes (印表機和傳真)] 資料夾。

如果按一下 [Get Information from Printer (由印表機取得資訊(G))] 仍無法自動更新印表機資 訊,請進行下列步驟:

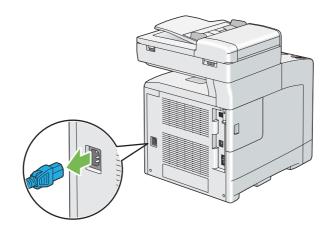
- 1. 按一下 [Options (**選項**)] 標籤,再選擇 [Items (項目(I))] 中的 [Duplexer (**雙面組件**)]。
- 2. 在 [Duplexer (雙面組件)]中,將選購雙面列印單元設定選爲 [Available (可使用)]。
- 3. 按一下 [Apply (**套用**)],再按一下 [OK (**確定**)]。
- 4. 關閉 [Printers and Faxes (印表機和傳真)] ( > [Printers (印表機)] 或 [Devices and Printers (裝置和印表機)]) 資料夾。

# 安裝選購 250 張紙匣

1. 關閉印表機。

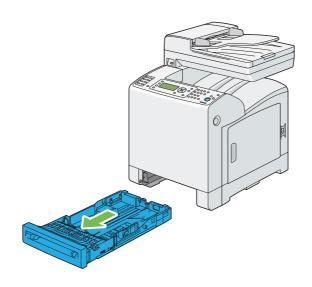


2. 從印表機後方的電源連接孔拔下電源線。



- 3. 取下封住螺絲的膠條並打開包裝。
- 4. 將選購 250 張紙匣放於印表機旁。

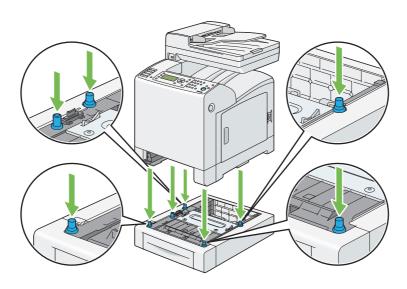
5. 將標準 250 張紙盤拉出印表機約 200 mm。雙手托住標準 250 張紙盤,並將紙盤從印表機 取出。



6. 抬起印表機,然後將選購 250 張紙匣的五個定位銷對準印表機底部的連接孔。小心地將 印表機疊上選購 250 張紙匣。

#### 注意:

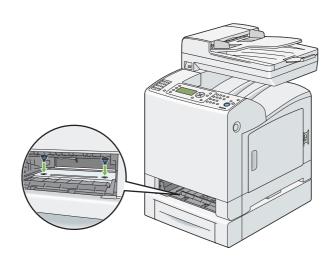
抬起印表機的作業應由兩人共同進行。



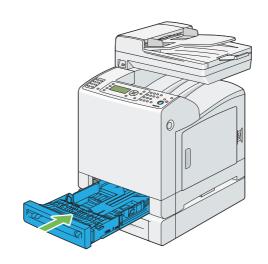
## 注意:

將印表機疊上選購 250 張紙匣時,請小心不要夾到手指。

7. 用硬幣等工具鎖緊紙匣隨附的兩顆螺絲,將選購250張紙匣確實固定至印表機。



8. 將標準 250 張紙盤裝入印表機,並完全推到底。



#### 重要事項:

請勿對紙盤施力過度,否則將會損壞紙盤或印表機內部。

9. 將所有纜線重新接至印表機後方,然後啓動印表機。

#### 備註:

印表機會自動偵測加裝的紙盤,但是不會偵測紙張種類。

10. 列印 System Settings 頁,確認選購 250 張紙匣是否正確完成安裝。

- a 按下 [機器確認/規格設定] 按鈕。
- b 選擇Report/List (報表印出),再按下 🕟 按鈕。
- c 選擇 System Settings,再按下 🕟 按鈕。 接著便會列印 System Settings 頁。
- 11. 在 System Settings 頁中,確認 [Tray 2 (紙盤2)] ([250 Sheet Feeder]) 是否列於 [Printer Options] 之中。

如果未列出紙匣,請關閉印表機並拔下電源線,接著重新安裝選購 250 張紙匣。

- 12. 將紙張裝入選購 250 張紙匣後,請在印表機操作面板上指定紙張種類。
  - a 按下 [機器確認/規格設定] 按鈕。
  - b 選擇Tray Settings,再按下 碗 按鈕。
  - c 選擇 Tray 2 (紙盤2),再按下 碗 按鈕。
  - d 選擇 Paper Tupe (紙張種類),再按下 碱 按鈕。
  - e 選擇選購 250 張紙匣的紙張種類,再按下 🕟 按鈕。
- 13. 如果您是在安裝列印驅動程式後再安裝選購 250 張紙匣,請依照下列說明並根據作業系 統更新驅動程式。如果是網路印表機,請更新每一用戶端的驅動程式。

## 更新驅動程式以偵測選購 250 張紙匣

以下程序是以 Microsoft® Windows® 及 PCL 6 驅動程式為例。

Microsoft Windows 7/ Windows 7 x64/ Windows Server 2008 R2 x64

- 1. 按一下 [Start (開始)] [ Devices and Printers (裝置和印表機)]。
- 2. 在 Epson AcuLaser CX29 系列印表機圖示上按一下滑鼠右鍵,再選擇 [Printer properties (印表機内容)]。
- 3. 按一下 [Options (選項)] 標籤,再按一下 [Get Information from Printer (由印表 機取得資訊(G))]。
- 4. 按一下 [Apply (套用)], 再按一下 [OK (確定)]。
- 5. 關閉 [Devices and Printers (裝置和印表機)] 資料夾。

Windows Vista/ Windows Vista x64	1. 按一下 [Start (開始)] — [Control Panel (控制台)] — [Hardware and Sound (硬體和音效)] — [Printers (印表機)]。
	2. 在 Epson AcuLaser CX29 系列印表機圖示上按一下滑鼠右鍵,再選擇 [ <b>Properties</b> (内容)]。
	3. 按一下 [Options (選項)] 標籤,再按一下 [Get Information from Printer (由印表 機取得資訊(G))]。
	4. 按一下 [ <b>Apply (套用)</b> ],再按一下 [ <b>OK (確定)</b> ]。
	5. 關閉 [ <b>Printers (印表機)</b> ] 資料夾。
Windows Server 2008/ Windows Server 2008 x64	1. 按一下 [Start (開始)] — [Control Panel (控制台)] — [Printers (印表機)]。
	2. 在 Epson AcuLaser CX29 系列印表機圖示上按一下滑鼠右鍵,再選擇 [ <b>Properties</b> (内容)]。
	3. 按一下 [Options (選項)] 標籤,再按一下 [Get Information from Printer (由印表 機取得資訊(G))]。
	4. 按一下 [Apply (套用)],再按一下 [OK (確定)]。
	5. 關閉 [ <b>Printers (印表機)</b> ] 資料夾。
Windows XP/ Windows XP x64/ Windows Server 2003/ Windows Server 2003 x64	1. 按一下 [ <b>Start (開始)</b> ] (Windows XP 為 [ <b>start (開始)</b> ]) — [ <b>Printers and Faxes (</b> 印表 機和傳真)]。
	2. 在 Epson AcuLaser CX29 系列印表機圖示上按一下滑鼠右鍵,再選擇 [ <b>Properties</b> (内容)]。
	3. 按一下 [Options (選項)] 標籤,再按一下 [Get Information from Printer (由印表機取得資訊(G))]。
	4. 按一下 [Apply (套用)],再按一下 [OK (確定)]。
	5. 關閉 [ <b>Printers and Faxes (</b> 印表 <b>機和傳真)</b> ] 資料夾。
	·

如果按一下 [Get Information from Printer (由印表機取得資訊(G))] 仍無法自動更新印表機資 訊,請進行下列步驟:

- 1. 按一下 [Options (選項)] 標籤,再選擇 [Items (項目(I))] 中的 [Paper Tray Configuration (紙盤配置)]。
- 2. 在 [Paper Tray Configuration (紙盤配置)] 中,將選購 250 張紙匣設定選爲 [Two trays (雙 紙盤)]。
- 3. 按一下 [Apply (套用)],再按一下 [OK (確定)]。
- 4. 關閉 [Printers and Faxes (印表機和傳真)] ( > [Printers (印表機)] 或 [Devices and Printers (裝置和印表機)]) 資料夾。

# 使用操作面板設定初始設定

首次啓動印表機時,您必須設定印表機的語言、地區、時鐘日期以及時間。

啓動印表機後,LCD 面板上即會顯示精靈;請遵照下列步驟設定初始設定。

#### 備註:

如果您未設定初始設定,LCD面板會在三分鐘後顯示Ready。若您之後要設定初始設定,請在 LCD 面板上啓用 Power On Wizard (打開電源精靈),或是啓用 [EpsonNet Config]。 如需操作面板的詳細資訊,請參照 第223頁 "認識印表機選單" 如需 EpsonNet Config 的詳細資訊,請參照 第52頁 "EpsonNet Config"

1. 在Please Select Language (請選擇語言。)顯示後,從下拉式清單中(如下)選擇您 欲使用的操作面板語言,然後按下 🙀 按鈕。

[English]
[Français]
[Italiano]
[Deutsch]
[Español]
[Nederlands]
[Português]
Русский
[Türkçe]
[Traditional Chinese]
[Korean]

- 2. 按下 (冰) 按鈕即可開始設定地區。
- 3. 選擇地區,再按下 😿 按鈕。
- 4. 選擇適當的時區,再按下 🙀 按鈕。
- 5. 指定目前日期,再按下 🗽 按鈕。

- 6. 指定目前時間,再按下 碱 按鈕。
- 7. 按下 🙀 按鈕進行傳真設定。

若要跳過傳真設定,請按下 [啓動] 按鈕以退出精靈並重新啓動印表機。

- 8. 輸入傳真號碼,再按下 (x) 按鈕。
- 9. 輸入名稱,再按下 😿 按鈕。
- 10. 按下 🗽 按鈕以退出精靈並重新啟動印表機。

# 列印面板設定頁面

Panel Settings 頁面會顯示目前操作面板選單的設定。

- 1. 按下 [**機器確認/規格設定**] 按鈕。
- 2. 選擇Report/List (報表印出),再按下 🕟 按鈕。
- 3. 選擇 Panel Settings,再按下 🗽 按鈕。

接著便會列印 Panel Settings 頁。

# 省電模式

本印表機具備省電功能,在非使用狀態下可降低耗電量。您可選擇兩種省電模式:Low Power 模式和 Sleep (睡眠)模式。列印工作結束三分鐘後,印表機便會切換至 Low Power 模式。在 非使用狀態下經過六分鐘後,印表機會切換至 Sleep (睡眠) 模式。印表機處於 Low Power 模 式時,LCD 背光會關閉。在 Sleep (睡眠) 模式中,[**節電**] 按鈕會亮起。 顯示器也不會顯示任 何書面。

您可變更 Low Power 模式的三分鐘與 Sleep (睡眠)模式的六分鐘原廠預設等待時間; Low Power 模式的等待時間可變更爲 3 至 60 分鐘; Sleep (睡眠) 模式的等待時間可變更爲 1 至 6 分鐘。 重新啟動印表機時,需要約30秒的時間來恢復至列印就緒狀態。

#### 亦請參照:

第296頁 "設定省電計時器選項"

# 退出省電模式

印表機從電腦接收列印工作時,便會自動退出省電模式。若要手動退出 Low Power 模式,可 按下操作面板上的任意按鈕。若要退出 Sleep (睡眠) 模式,請按下 [節電] 按鈕。

- □ 開啟或關閉護蓋時,會使印表機退出 Low Power 模式及 Sleep (睡眠) 模式。
- □ 開啓或關閉自動進紙器護蓋時,會使印表機退出 Sleep (睡眠) 模式。
- □ 印表機處於 Sleep (睡眠) 模式時,除了 [節電] 按鈕外,操作面板上的所有按鈕都會失去 功用。若要使用操作面板上的按鈕,請按下[節電]按鈕以退出 Sleep (睡眠)模式。

#### 亦請參照:

第296頁"設定省電計時器選項"

## 第3章

# **印表機管理軟體**

# 列印與掃描驅動程式

請安裝 [Software Disc] 內的列印與掃描驅動程式,便能使用完整的印表機功能。

- □ 列印驅動程式不僅能建立電腦與印表機的連結,更可讓您使用印表機的功能。
- □ 掃描驅動程式可讓您直接將掃描影像存至個人電腦上,亦可透過 USB 或網路將掃描影像 直接套用至應用程式。

#### 亦請參照:

第150頁 "安裝掃描驅動程式"

# **EpsonNet Config**

本節提供 EpsonNet Config 的資訊。您可透過網頁瀏覽器使用此超文字傳輸通訊協定 (HTTP) 式的網頁服務。

您可透過網頁立即存取印表機狀態與設定選項。您網路上的任何使用者皆可透過網頁瀏覽器 存取印表機。在管理員模式下,您可在電腦前變更並管理印表機的設定,並可設定傳真目 錄。

#### 備註:

未擁有管理員密碼的使用者,仍可在使用者模式下查看組態設定與選項。但使用者無法儲存 或套用變更至目前設定。

# 建立管理員密碼

- 1. 開啓網頁瀏覽器。
- 2. 在瀏覽器的 [Address] 欄位中輸入 IP 位址,再按下 [Enter] 鍵。
- 3. 按一下 [Properties (内容)] 標籤。

- 4. 在左側導覽面板向下捲動至 [Security (安全性)],再選擇 [Administrator Settings (機器 管理者設定)]。
- 5. 在 [Administrator Mode] 選擇 [Enabled (有效)]。
- 6. 在 [Administrator Login ID] 欄位輸入管理員名稱。

#### 備註:

預設 ID 與密碼皆為空白 (NULL)。

- 7. 在 [Administrator Password] 與 [Re-enter Password] 欄位輸入管理員密碼。
- 8. 在 [Maximum Login Attempts] 欄位輸入登入的允許嘗試次數。
- 9. 按一下 [Apply (**套用新的設定**)]。現在您已完成密碼的設定,任何擁有管理員名稱與密碼 的使用者皆可登入並變更印表機的組態與設定。

# Status Monitor (僅限 Windows)

您可透過[Status Monitor] 檢查印表機狀態。 只要按兩下螢幕右下角工作列上的[Status Monitor] 印表機圖示,即會出現 [Select Printer (選取印表機)] 視窗,顯示印表機名稱、印表機連線連 接埠和印表機狀態。檢查 [Status (狀態)] 欄位即可得知印表機目前狀態。

[Status Settings (狀態設定)] 按鈕:可顯示 [Status Settings (狀態設定)] 對話方塊,以便修改 [Status Monitor] 設定。

按一下 [Select Printer (選取印表機)] 視窗中欲使用的印表機名稱,即會出現 [Printer Status (印表機資料)] 視窗。

發生警告事項或錯誤時,[Printer Status (印表機資料)] 視窗會通知您 (如發生夾紙或碳粉過 低時)。

印表機預設為在列印和發生錯誤時顯示 [Printer Status (印表機資料)] 視窗。發生錯誤時, [Printer Status (印表機資料)] 視窗中會出現錯誤訊息。您可在 [Auto start setup (自動啓動 設定)] 指定 [Printer Status (印表機資料)] 視窗的開啓條件。

若要變更 [Printer Status (印表機資料)] 視窗的快顯設定:

以下程序是以 Microsoft® Windows® XP 為例。

1. 按一下 [start (開始)] — [All Programs (所有程式)] — [EPSON] — [Status Monitor] — [Activate Status Monitor] •

即會出現 [Select Printer (選取印表機)] 視窗。

2. 按一下 [Status Settings (狀態設定)]。

即會出現 [Status Settings (狀態設定)] 對話方塊。

3. 選擇 [Pop up setting (彈出式設定)] 標籤,再從 [Auto start setup (自動啓動設定)] 選擇 快顯類型。

您也可以檢查印表機的碳粉量。

Status Monitor 會與 Epson 列印驅動程式一起安裝。

#### **Address Book Editor**

Address Book Editor (電話簿編輯器) 具備易於使用的介面,能用於修改印表機的電話簿資料 項目。您可使用該程式建立:

- □ 傳真項目
- □ 電子郵件項目
- □ 伺服器項目

若印表機透過 USB 連線至電腦或直接連結網路, Address Book Editor (電話簿編輯器) 會在啓 動後讀取印表機的電話簿。 您可以建立、編輯和刪除資料項目。若有進行任何變更,您可 將更新後的電話簿儲存至印表機或電腦。

請使用[Software Disc] 安裝 Address Book Editor (電話簿編輯器),本程式有提供 Windows 和 Mac OS® X 版本。

# **Express Scan Manager**

Express Scan Manager (快速掃描管理員) 能夠處理透過 USB 從印表機傳送至電腦的掃描工作。 掃描工作由印表機傳送至電腦後, Express Scan Manager (快速掃描管理員) 會自動管理掃描 工作。

將掃描工作傳送至電腦之前,請先啟動 Express Scan Manager (快速掃描管理員)並設定掃描設定。您可以指定輸出目的地的設定。

請使用 [Software Disc] 安裝 Express Scan Manager (快速掃描管理員),本程式有提供 Windows 和 Mac OS X 版本。

## 亦請參照:

第150頁"掃描"

## 第4章

# 網路基本資訊

# 網路設定概覽

安裝並設定網路:

- 1. 使用推薦硬體與纜線將印表機連結至網路。
- 2. 啓動印表機與電腦。
- 3. 列印 System Settings 頁面作爲網路設定的參考。
- 4. 將 [Software Disc] 中的驅動程式軟體安裝至電腦。如需安裝驅動程式的資訊,請參照本 章中關於特定作業系統一節。
- 5. 爲了辨識網路上的印表機,請設定印表機的 TCP/IP 位址。
  - □ Microsoft® Windows® 作業系統:在 [Software Disc] 中執行安裝程式,即可在印表機 連線至已建立的 TCP/IP 網路時,自動設定印表機的 IP 位址。您也能在操作面板上手 動設定印表機的 IP 位址。
  - □ Mac OS® X 與 Linux 系統:在操作面板上手動設定印表機的 TCP/IP 位址。
- 6. 列印 System Settings 頁面來確認新設定。

#### 亦請參照:

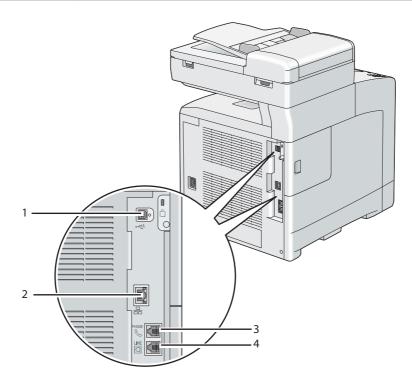
第120頁 "列印系統設定頁面"

# 連接印表機

Epson AcuLaser CX29 系列的連接纜線必須符合下列需求:

連線類型	連線規格	
USB	USB 2.0	
乙太網路	10 Base-T/100 Base-TX/1000 Base-TX	

網路連接孔	RJ11
電話連接孔	RJ11



1	USB 連接埠	• <del>&lt;</del>
2	乙太網路連接埠	器
3	電話連接孔	PHONE
4	網路連接孔	LINE

# 將印表機連接電腦或網路

透過乙太網路或 USB 連接印表機。USB 連線為直接連線,無須透過網路。若以乙太網路連 接,則需透過網路。硬體與纜線需求會因連線方式的不同而異。通常印表機不會隨附乙太網 路纜線及其他硬體設備,但您可自行添購。

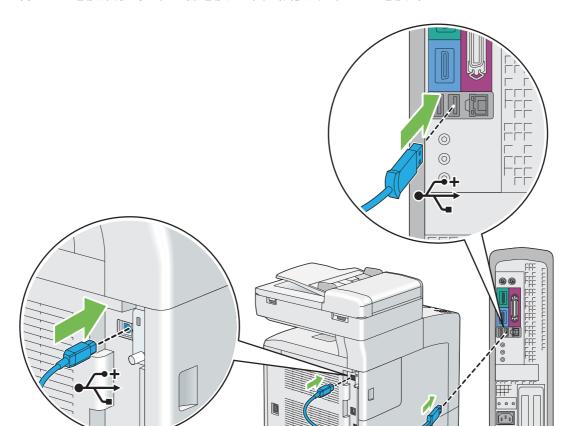
#### 兩種連線類型可使用的功能如下表所示:

連線類型	可用功能	
USB	透過 USB 連接印表機時,您可以:	
	□ 從電腦指定列印工作。	
	□ 透過應用程式掃描並列印影像。	
	□ 透過電腦資料夾掃描並列印影像。	
	□ 使用 Address Book Editor (電話簿編輯器) 管理電話簿資料項目。	
乙太網路	透過乙太網路連接印表機時,您可以:	
	□ 從網路上任一台電腦指定列印工作。	
	□ 掃描至網路上的任一台電腦。	
	□ 掃描至電子郵件。	
	□ 使用 EpsonNet Config 管理電話簿資料項目。	

### USB 連線

本機印表機爲透過 USB 纜線直接連接至電腦的印表機。 若印表機已連接網路而非電腦,請 略過此節並前往 第59頁 "網路連線"。

若要將印表機連接電腦:



1. 將 USB 連接頭較小的一端連接至印表機後方的 USB 連接埠。

#### 備註:

請確認纜線上的 USB 符號是否與印表機上的 USB 符號相符。

2. 將纜線的另一端連接至電腦的 USB 連接埠。

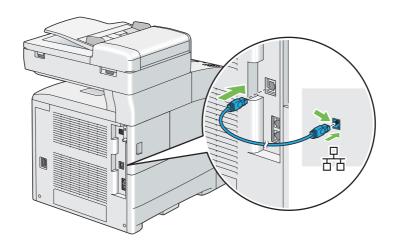
## 備註:

請勿將印表機 USB 纜線連接至鍵盤上的 USB 連接埠。

## 網路連線

若要將印表機連上網路:

#### 1. 連接乙太網路纜線。



若要將印表機連接至網路,請將乙太網路纜線的一端連接至印表機後方的乙太網路連接埠, 再將另一端連接至區域網路孔或集線器。

# 設定 IP 位址

## TCP/IP 與 IP 位址

若您的電腦連結規模龐大的網路,請向網路管理員詢問正確的 TCP/IP 位址及其他系統設定 資訊。

若您自行建立小規模區域網路,或透過乙太網路直接將印表機連接電腦,請遵照自動設定印 表機 IP 位址的程序。

電腦與印表機主要透過 TCP/IP 通訊協定在乙太網路上進行通訊。由於使用 TCP/IP 通訊協 定,使得每台印表機與電腦都擁有獨一而二的 IP 位址。位址十分相似,但不完全相同(只有 最後一個數字不同)。例如,印表機的位址為192.168.1.2,而電腦的位址為192.168.1.3。其他 設備則能使用 192.168.1.4 的位址。

許多網路具備動態主機設定通訊協定 (DHCP) 伺服器。DHCP 伺服器會自動產生 IP 位址, 給網路上所有設定使用 DHCP 的電腦與印表機。DHCP 伺服器內建於大多數纜線與數位用 戶線路 (DSL) 路由器中。若使用纜線或 DSL 路由器,可查看路由器說明書中關於產生 IP 位 址的資訊。

## 自動設定印表機的 IP 位址

若印表機連接沒有 DHCP 伺服器的小型 TCP/IP 網路,請使用 [Software Disc] 中的安裝程式 來偵測或指定印表機的 IP 位址。如需更多指示,請將 [Software Disc] 放入電腦的 CD/DVD 光碟機。待安裝程式開啓後,請遵照提示進行安裝。

#### 備註:

若要讓自動安裝程式發揮作用,請將印表機連接已建立的 TCP/IP 網路。

## 設定印表機的 IP 位址的動態方式

可用來動態設定印表機 IP 位址的通訊協定有兩種:

- □ DHCP (預設爲啓用)
- ☐ AutoIP

您可利用操作面板開啟 / 關閉這兩種通訊協定,或利用 EpsonNet Config 來開啟 / 關閉 DHCP °

#### 備註:

您可列印包含印表機 IP 位址的報告。按下操作面板上的 [**機器確認/規格設定**] 按鈕,選擇 Report/List (報表印出),按下 @ 按鈕,選擇System Settings,再按下 @ 按鈕即可。IP 位址會列在 System Settings 頁面上

## 使用操作面板

若要開啟 / 關閉 DHCP 或 AutoIP 通訊協定:

- 1. 按下操作面板上的 [機器確認/規格設定] 按鈕。
- 2. 選擇 Admin Menu (機器管理者畫面),再按下 🕟 按鈕。
- 3. 選擇Wired Network (網路設定),再按下 碱 按鈕。
- 4. 選擇 TCP/IP, 再按下 ()K 按鈕。
- 5. 選擇 IPv4,再按下 (ok) 按鈕。
- 6. 選擇 Get IP Address (IP位址的取得方法),再按下 🕟 按鈕。

7. 選擇 DHCP / Autonet,再按下 碱 按鈕。

### 使用 EpsonNet Config

若要開啟/關閉 DHCP 通訊協定:

- 1. 開啓網頁瀏覽器。
- 2. 在瀏覽器的 [Address] 欄位中輸入 IP 位址,再按下 [Enter] 鍵。
- 3. 選擇 [Properties (内容)]。
- 4. 在左側的導覽面板中,選擇 [Protocol Settings (通訊協定設定)] 資料夾。
- 5. 選擇 [TCP/IP]。
- 6. 在 [Get IP Address (IP位址的取得方法)] 欄位中選擇 [DHCP / Autonet (DHCP/Autonet)] 選項。
- 7. 按一下 [**Apply (套用新的設定)**] 按鈕。

# 指定 IP 位址 (IPv4 模式適用)

- □ 在 [IPv6] 模式下手動指定 IP 位址時,請使用 [EpsonNet Config]。請利用連結本機位址來 開啓 [EpsonNet Config]。如需查看連結本機位址的方式,請參照第68頁的第65頁"列 印並檢查系統設定頁面"。
- □ 指定 IP 位址為進階操作,通常會由系統管理員進行設定。
- □ 指定的 IP 位址範圍會因位址類別不同而異。舉例來說,若爲類別 A,則會指定 0.0.0.0 至 127.255.255.255 範圍內的 IP 位址。 如需指定 IP 位址,請聯絡您的系統管理員。

您可以透過操作面板指定 IP 位址。

1. 啓動印表機。

確認 LCD 面板上出現 Ready 訊息。

2. 按下操作面板上的 [機器確認/規格設定] 按鈕。

- 3. 選擇 Admin Menu (機器管理者畫面),再按下 碱 按鈕。
- 4. 選擇 Wired Network (網路設定),再按下 🕟 按鈕。
- 5. 選擇 TCP/IP, 再按下 (ok) 按鈕。
- 6. 選擇 IPv4,再按下 (ok) 按鈕。
- 7. 選擇 Get IP Address (IP位址的取得方法),再按下 🕟 按鈕。
- 8. 選擇 Panel (), 再按下 🕟 按鈕。
- 9. 確認This Setting Becomes Effective after Restart 訊息出現後,再按下任意按 鈕。
- 10. 按下▼按鈕選擇 IP Address (IP位址),再按下 🕟 按鈕。 游標會指向 IP 位址的第一組數字。
- 11. 利用數字鍵盤輸入 IP 位址的數值。
- 12. 按下 ▶ 按鈕。

游標會移至下一組數字。

- 13. 重複步驟 11 至 12 輸入所有 IP 位址的數字後,再按下 碗 按鈕。
- 14. 確認 This Setting Becomes Effective after Restart 訊息出現後,再按下任意按 紐。
- 15. 按下 ▼ 按鈕選擇 Subnet Mask (子網路遮罩),再按下 🕟 按鈕。

游標會指向子網路遮罩的第一組數字。

- 16. 利用數字鍵盤輸入子網路遮罩的數值。
- 17. 按下 ▶ 按鈕。

游標會移至下一組數字。

18. 重複步驟 16 至 17 來設定子網路遮罩,再按下 🕟 按鈕。

- 19. 確認 This Setting Becomes Effective after Restart 訊息出現後,再按下任意按 鈕。
- 20. 按下 ▼ 按鈕選擇 Gateway Address (通訊閘位址),再按下 🕟 按鈕。 游標會指向閘道位址的第一組數字。
- 21. 利用數字鍵盤輸入閘道位址的數值。
- 22. 按下 ▶ 按鈕。

游標會移至下一組數字。

- 23. 重複步驟 21 至 22 來設定閘道位址,再按下 🕟 按鈕。
- 24. 確認 This Setting Becomes Effective after Restart 訊息出現後,再按下任意按 紐。
- 25. 關閉印表機後再重新開啓。

#### 亦請參照:

第28頁"操作面板"

# 確認 IP 設定

您可以透過列印系統設定報告或使用偵測指令來確認設定。

以下程序是以 Windows XP 為例。

- 1. 列印 System Settings 頁面。
- 2. 查看 System Settings 頁面的 [**IPv4**] 標題,確認 IP 位址、子網路遮罩及閘道是否正確。 若要確認印表機是否能在網路上正常使用,可在電腦上執行偵測指令:
- 1. 按一下 [start (開始)],再選擇 [Run (執行)]。
- 2. 輸入 [cmd],再按一下 [OK (確定)]。

即顯示黑色視窗。

- 3. 輸入 [ping xx.xx.xx.xx] ([xx.xx.xx.xx] 為印表機 IP 位址),再按下 [Enter] 鍵。
- 4. 若獲得 IP 位址的回應,表示印表機在網路上可正常使用。

#### 亦請參照:

第65頁 "列印並檢查系統設定頁面"

## 列印並檢查系統設定頁面

您可以使用操作面板列印 System Settings 頁面,以檢查印表機的 IP 位址。

- 1. 按下操作面板上的 [機器確認/規格設定] 按鈕。
- 2. 選擇 Report/List (報表印出),再按下 碱 按鈕。
- 3. 選擇 System Settings,再按下 🗽 按鈕。

接著便會列印 System Settings 頁。

4. 確認 System Settings 頁面中,[Network (Wired) (網路設定)] 底下 [IP Address (IP位址)]項 目旁邊的 IP 位址。 若 IP 位址為 [0.0.0.0] , 請稍等幾分鐘待 IP 位址自動解析 , 接著再次列印 [System Settings] 頁面。

若 IP 未自動解析,請參照 第62頁 "指定 IP 位址 (IPv4 模式適用)"。

# 將列印驅動程式安裝至 Windows 電腦

# 識別安裝列印驅動程式前的狀態 (網路連線設定適用)

將列印驅動程式安裝至電腦前,請先列印 [System Settings] 頁面檢查印表機的 IP 位址。

## 操作面板

- 1. 按下 [**機器確認/規格設定**] 按鈕。
- 2. 選擇 Report/List (報表印出),再按下 碱 按鈕。
- 3. 選擇 System Settings, 再按下 🗽 按鈕。

接著便會列印 System Settings 頁。

4. 在 System Settings 頁面中,找出位於 [Network (Wired) (網路設定)] 的 IP 位址。

若 IP 位址為 [**0.0.0.0**],請稍等幾分鐘待 IP 位址自動解析,接著再次列印 [System Settings] 頁面。

若 IP 未自動解析,請參照 第62頁 "指定 IP 位址 (IPv4 模式適用)"。

#### 安裝印表機前先停用防火牆

#### 備註:

若使用 Windows XP, 請務必升級至 Service Pack 2 或 3。

若使用下列作業系統,請在安裝 EPSON 印表機軟體前停用防火牆:

- ☐ Windows 7
- ☐ Windows Vista
- ☐ Windows Server 2008 R2
- ☐ Windows Server 2008
- ☐ Windows XP

以下程序是以 Windows XP 為例。

1. 按一下 [start (開始)] — [Help and Support (說明與支援)]。

#### 備註:

Windows Vista、Windows Server 2008、Windows Server 2008 R2 及 Windows 7 作業系統的 使用者,請將 [Windows Help and Support (說明與支援)] 視窗中的 [Online Help (線上說 明)] 切換爲 [Online Help (離線說明)]。

2. 請在 [Search (**搜尋**)] 對話方塊中輸入[firewall (**防火牆**)], 再按下 [Enter] 鍵。

按下清單中的 [Turn Windows Firewall on or off (開啓或關閉 Windows 防火牆)],再遵照 書面上的指示。

待 EPSON 印表機軟體安裝完成後,再啓用防火牆。

## 放入 Software Disc

#### 安裝 PCL 列印驅動程式

1. 將 [Software Disc] 放入電腦並啟動 [Easy Install]。

#### 備註:

若 Software Disc 未自動執行,請按一下 [**Start (開始)**] (Windows XP 爲 [**start (開始)**]) — [**All** Programs (所有程式)] (Windows Vista 及 Windows 7) — [Accessories (附屬應用程式)] (Windows Vista 及 Windows 7) — [Run (執行)],接著輸入 [D:\setup.exe] (D 代表光碟機代 號),再按一下 [**OK**(**確定**)]即可。

## 安裝 PostScript 列印驅動程式

1. 將 [Software Disc] 放入電腦。

## USB 連線設定

#### 安裝 PCL 列印驅動程式

- 1. 啓動印表機。
- 2. 按一下 [Easy Install]。

即顯示[SOFTWARE LICENSE AGREEMENT (軟體授權合約)]。

3. 若同意[SOFTWARE LICENSE AGREEMENT (軟體授權合約)]的條款,請選擇 [Agree (同意)] 後再按 [Next (下一步)]。

即會開啓 [Easy Install Navi]。

- 4. 按一下 [Installing Driver and Software (安裝印表機驅動程式和軟體)]。
- 5. 按一下 [Print/Fax Driver (印表機/傳真機驅動程式)]。
- 6. 按一下 [Connect via USB (連線到USB)]。
- 7. 遵照 [說明] 中所示的程序安裝列印驅動程式。

#### USB 列印

個人印表機爲透過 USB 連接電腦或列印伺服器的印表機。 若您使用的是連接網路而非電腦 的印表機,請參照 第68頁 "網路連線設定"

### 安裝 PostScript 列印驅動程式

Windows 使用者請參閱《PostScript 使用指南》以瞭解安裝列印驅動程式的詳情。

## 網路連線設定

#### 備註:

- □ 若要在 Linux 環境中使用本印表機,請安裝 Linux 驅動程式。如需安裝及使用驅動程式 的詳細資訊,請另外參閱 第75頁 "將列印驅動程式安裝至 Linux (CUPS) 電腦"。
- □ 若要在 Linux 環境中使用光碟機,請根據系統環境掛接光碟機。指令字串爲 mount/media/ CD-ROM °

### 安裝 PCL 列印驅動程式

- 1. 啓動印表機。
- 2. 按一下 [Easy Install]。

即顯示[SOFTWARE LICENSE AGREEMENT (軟體授權合約)]。

3. 若同意[SOFTWARE LICENSE AGREEMENT (軟體授權合約)]的條款,請選擇 [Agree (同意)] 後再按 [Next (下一步)]。

即會開啓 [Easy Install Navi]。

- 4. 按一下 [Installing Driver and Software (安裝印表機驅動程式和軟體)]。
- 5. 按一下 [Print/Fax Driver (印表機/傳真機驅動程式)]。
- 6. 選擇 [Standard (標準)] 或 [Custom (自定義)] 設定。
- 7. 遵照書面上的指示安裝列印驅動程式。

## 安裝 PostScript 列印驅動程式

Windows 使用者請參閱《PostScript 使用指南》以瞭解安裝列印驅動程式的詳情。

## 設定共用列印

您可以使用印表機隨附的 [Software Disc] 或透過 Microsoft 點對點方式在網路上共用新的印 表機。使用 Microsoft 方式時,Status Monitor 及其他印表機功能 (透過 [Software Disc] 安裝 的功能) 將無法使用。

若想在網路上使用印表機,請共用印表機,同時在網路上所有電腦安裝列印驅動程式。

#### 備註:

若要共用列印,您必須添購乙太網路纜線。

## Windows XP、Windows XP 64-bit Edition、Windows Server 2003 及 Windows Server 2003 x64 Edition 的使用者:

- 1. 按一下 [Start (開始)] (Windows XP 爲 [start (開始)]) [Printers and Faxes (印表機和傳 真)]。
- 2. 在印表機圖示上按一下滑鼠右鍵,再選擇[Properties (內容)]。
- 3. 在 [Sharing (共用)] 標籤下,選擇 [Share this printer (共用印表機)] 選項按鈕,接著在 [Share name (共用名稱)] 文字方塊中輸入名稱。
- 4. 按一下 [Additional Drivers (其他驅動程式)],再選擇使用此印表機的網路用戶端所使用 之作業系統。
- 5. 按一下 [**OK (確定)**]。

如果檔案遺失,系統會提示您放入伺服器作業系統光碟。

6. 按一下 [Apply (**套用**)],再按一下 [OK (**確定**)]。

## Windows Vista 與 Windows Vista 64-bit Edition 的使用者:

- 1. 按一下 [Start (開始)] [Control Pane (控制台)] [Hardware and Sound (硬體與音效)] 「Printers (印表機)]。
- 2. 在印表機圖示上按一下滑鼠右鍵,再選擇 [Sharing (共用)]。

3. 按一下 [Change sharing options (變更共用選項)]。

即顯示 [Windows needs your permission to continue (Windows 需要您的授權才能繼續 作業)] 訊息。

- 4. 按一下 [Continue (繼續)]。
- 5. 勾選 [Share this printer (共用印表機)] 核取方塊,接著在 [Share name (共用名稱)] 中輸 入名稱。
- 6. 按一下 [Additional Drivers (其他驅動程式)],再選擇使用此印表機的網路用戶端所使用 之作業系統。
- 7. 按一下 [**OK (確定)**]。
- 8. 按一下 [Apply (**套用**)],再按一下 [OK (**確定**)]。

#### Windows Server 2008 與 Windows Server 2008 64-bit Edition 的使用者:

- 1. 按一下 [Start (開始)] [Control Panel (控制台)] [Printers (印表機)]。
- 2. 在印表機圖示上按一下滑鼠右鍵,再選擇 [Sharing (共用)]。
- 3. 勾選 [Share this printer (共用印表機)] 核取方塊,接著在 [Share name (共用名稱)] 中輸 入名稱。
- 4. 按一下 [Additional Drivers (其他驅動程式)],再選擇使用此印表機的網路用戶端所使用 之作業系統。
- 5. 按一下 [**OK (確定)**]。
- 6. 按一下 [Apply (**套用**)],再按一下 [OK (**確定**)]。

## Windows 7、Windows 7 64-bit Edition 及 Windows Server 2008 R2 的使用者:

- 1. 按一下 [Start (開始)] [Devices and Printers (裝置和印表機)]。
- 2. 在此印表機圖示上按一下滑鼠右鍵,再選擇 [Printer properties (印表機內容)]。
- 3. 在 [Sharing (共用)] 標籤下,勾選 [Share this printer (共用印表機)] 核取方塊,接著在 [Share name (共用名稱)] 文字方塊中輸入名稱。

- 4. 按一下 [Additional Drivers (其他驅動程式)],再選擇使用此印表機的網路用戶端所使用 之作業系統。
- 5. 按一下 [**OK (確定)**]。
- 6. 按一下 [Apply (**套用**)],再按一下 [OK (**確定**)]。

若要確認印表機是否正確共用:

- □ 請確認 [Printers (印表機)] 、 [Printers and Faxes (印表機和傳真)] 或 [Devices and Printers (装置和印表機)] 資料夾的印表機已設定共用。共用圖示位於印表機圖示下方。
- □ 瀏覽 [Network (網路)] 或 [My Network Places (網路上的芳鄰)]。找到伺服器的主機名稱 後,再尋找您指定的印表機共用名稱。

印表機設定共用後,您可利用點對點方式,將印表機安裝至網路用戶端。

#### 點對點

使用點對點方式時,列印驅動程式會完整安裝至各台用戶端電腦上。網路用戶端仍具備修改 驅動程式的功能;用戶端電腦則會處理列印工作。

## Windows XP、Windows XP 64-bit Edition、Windows Server 2003 及 Windows Server 2003 x64 Edition 的使用者:

- 1. 按一下 [start (開始)] (Windows Server 2003/Windows Server 2003 x64 Edition 爲 [Start (開 始)]) — [Printers and Faxes (印表機和傳真)]。
- 2. 按一下 [Add a printer (新增印表機)] (Windows Server 2003/Windows Server 2003 x 64 Edition 爲 [Add a printer (新增印表機)])來開啟 [Add Printer Wizard (新增印表機精靈)]。
- 3. 按一下 [Next (下一步)]。

4. 選擇 [A network printer (網路印表機)] 或 [a printer attached to another computer (連接 **到另一部電腦的印表機)**],接著按一下 [Next (下一步)]。若未列出印表機,請在文字方塊 中輸入印表機路徑。



例如:\\[伺服器主機名稱]\[共用印表機名稱]

伺服器主機名稱爲伺服器電腦在網路上的識別名稱。 共用印表機名稱爲伺服器安裝程序 中所指定的名稱。

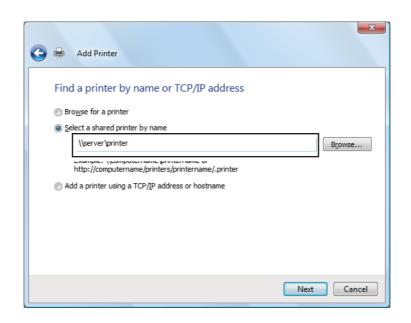
- 5. 按一下 [Browse for a printer (瀏覽印表機)],接著按一下 [Next (下一步)]。
- 6. 選擇印表機,再按一下 [Next (下一步)]。

若使用新印表機,系統會提示您安裝列印驅動程式。若無法使用系統內的驅動程式,請 指定可用驅動程式的路徑。

- 7. 若想將此印表機設為預設印表機,請選擇 [Yes (是)],再按一下 [Next (下一步)]。 若想驗證安裝程序,請按一下[Yes (是)]以列印測試頁。
- 8. 按一下 [Finish (結束)]。
  - 一旦成功列印出測試頁,表示安裝已完成。

#### Windows Vista 與 Windows Vista 64-bit Edition 的使用者:

- 1. 按一下 [Start (開始)] [Control Pane (控制台)] [Hardware and Sound (硬體與音效)] 「Printers (印表機)]。
- 2. 按一下 [Add a Printer (新增印表機)] 啓動 [Add Printer (新增印表機)] 精靈。
- 3. 選擇 [Add a network (新增網路)] \ [wireless or Bluetooth printer (無線網路或藍牙印表 機)],再按一下[Next(下一步)]。若已列出印表機,請在選擇印表機後按一下[Next(下 一步)],或選擇 [The printer that I want isnt listed (我想要的印表機不在清單上)],接著在 [Select a shared printer by name (依名稱選取共用的印表機)] 中輸入印表機路徑,再按一下 [Next (下一步)]。



例如:\\[伺服器主機名稱]\[共用印表機名稱]

伺服器主機名稱爲伺服器電腦在網路上的識別名稱。共用印表機名稱爲伺服器安裝程序 中所指定的名稱。

- 4. 若使用新印表機,系統會提示您安裝列印驅動程式。若無法使用系統內的驅動程式,請 指定可用驅動程式的路徑。
- 5. 若想將此印表機設爲預設印表機,請選擇 [Yes (是)],再按一下 [Next (下一步)]。
- 6. 若想驗證安裝程序,請按一下 [Print a test page (列印測試頁)]。

- 7. 按一下 [Finish (結束)]。
  - 一旦成功列印出測試頁,表示安裝已完成。

#### Windows Server 2008 與 Windows Server 2008 64-bit Edition 的使用者:

- 1. 按一下 [Start (開始)] [Control Panel (控制台)] [Printers (印表機)]。
- 2. 按一下 [Add a Printer (新增印表機)] 啟動 [Add Printer (新增印表機)] 精靈。
- 3. 選擇 [Add a network (新增網路)] \ [wireless or Bluetooth printer (無線網路或藍牙印表 機)],再按一下[Next(下一步)]。若已列出印表機,請在選擇印表機後按一下[Next(下 一步)],或選擇[The printer that I want isnt listed (我想要的印表機不在清單上)],接著在 [Select a shared printer by name (依名稱選取共用的印表機)] 中輸入印表機路徑,再按一下 「Next (下一步)]。

例如:\\[伺服器主機名稱]\[共用印表機名稱]

伺服器主機名稱爲伺服器電腦在網路上的識別名稱。共用印表機名稱爲伺服器安裝程序 中所指定的名稱。

- 4. 若使用新印表機,系統會提示您安裝列印驅動程式。若無法使用系統內的驅動程式,請 輸入可用驅動程式的路徑。
- 5. 若想將此印表機設為預設印表機,請選擇 [Yes (是)],再按一下 [Next (下一步)]。
- 6. 若想驗證安裝程序,請按一下 [Print a test page (列印測試頁)]。
- 7. 按一下 [Finish (結束)]。
  - 一旦成功列印出測試頁,表示安裝已完成。

# Windows 7、Windows 7 64-bit Edition 及 Windows Server 2008 R2 的使用者:

- 1. 按一下 [Start (開始)] [Devices and Printers (裝置和印表機)]。
- 2. 按一下 [Add a Printer (新增印表機)] 啟動 [Add Printer (新增印表機)] 精靈。

3. 選擇 [Add a network (新增網路)] \ [wireless or Bluetooth printer (無線網路或藍牙印表 機)]。若已列出印表機,請在選擇印表機後按一下[Next(下一步)]或選擇[The printer that I want isn't listed (我想要的印表機不在清單上)]。接著按一下[Select a shared printer by name (依名稱選取共用的印表機)],然後在文字方塊中輸入印表機路徑,再按一下 [Next (下一步)]。

例如:\\[伺服器主機名稱]\[共用印表機名稱]

伺服器主機名稱爲伺服器電腦在網路上的識別名稱。共用印表機名稱爲伺服器安裝程序 中所指定的名稱。

- 4. 若使用新印表機,系統會提示您安裝列印驅動程式。若無法使用系統內的驅動程式,請 輸入可用驅動程式的路徑。
- 5. 確認印表機名稱,再按一下 [Next (下一步)]。
- 6. 若想將此印表機設為預設印表機,請選擇 [Yes (是)],再按一下 [Next (下一步)]。
- 7. 若想驗證安裝程序,請按一下 [Print a test page (列印測試頁)]。
- 8. 按一下 [Finish (結束)]。
  - 一旦成功列印出測試頁,表示安裝已完成。

# 將列印驅動程式安裝至 Mac OS X 電腦

如需安裝列印驅動程式的詳細資訊,請參閱《PostScript 使用指南》。

# 將列印驅動程式安裝至 Linux (CUPS) 電腦

本節提供透過 CUPS (Common UNIX Printing System,通用 UNIX 列印系統)在 Red Hat® Enterprise Linux® 4 WS/5 Client 或 SUSE® Linux Enterprise Desktop 10/11 上安裝或設定列印驅 動程式的資訊。

# 安裝列印驅動程式

#### 備註:

- □ 列印驅動程式 [Epson-AcuLaser\_CX29-x.x-y.noarch.rpm] 存放於 [Linux] 底下 [Common] 資料夾的 [Software Disc] 資料夾中。
- □ 檔案名稱中的「x.x」代表版本號碼,而「y」則代表發行版號碼。

#### **Red Hat Enterprise Linux 4 WS/5 Client**

### 重要事項:

將列印驅動程式安裝至 Red Hat Enterprise Linux 4之前,請先確認作業系統是否已套用 Update 8 或以上版本。請向您的 Linux 經銷商洽詢系統升級事官。

- 1. 在 Software Disc 的 [Epson-AcuLaser\_CX29-x.x-y.noarch.rpm] 上按兩下。
- 2. 輸入管理員密碼。
- 3. 按一下 [Completed System Preparation] 視窗中的 [Continue]。 即開始安裝。安裝完成後,視窗會自動關閉。

#### **SUSE Linux Enterprise Desktop 10**

- 1. 在軟體光碟的 [Epson-AcuLaser\_CX29-x.x-y.noarch.rpm] 上按兩下。
- 2. 輸入管理員密碼,接著按一下[Install]。

即開始安裝。安裝完成後,視窗會自動關閉。

# **SUSE Linux Enterprise Desktop 11**

- 1. 在軟體光碟的 [Epson-AcuLaser CX29-x.x-y.noarch.rpm] 上按兩下。
- 2. 輸入管理員密碼,接著按一下[Continue]。

即開始安裝。安裝完成後,視窗會自動關閉。

# 設定佇列

您必須在工作站上設定列印佇列方能執行列印。

#### 備註:

佇列設定完成後,您便可透過應用程式列印工作;在應用程式中啟動列印工作後,接著在列 印對話方塊中指定佇列即可。

依應用程式而定,您可能只能透過預設佇列進行列印(如 Mozilla)。若是如此,在開始列印 前,請先將所需使用的佇列設爲預設佇列。如需指定預設佇列的詳細資訊,請另外參閱 第 80頁"設定預設佇列"。

#### **Red Hat Enterprise Linux 4 WS/5 Client**

- 1. 使用網頁瀏覽器開啓 URL「[http://localhost:631]」。
- 2. 按一下 [Administration]。
- 3. 輸入 [root] 作為使用者名稱,接著輸入管理員密碼。
- 4. 按一下 [Add Printer]。

在 [Add New Printer] 視窗的 [Name] 中輸入印表機名稱,接著按一下 [Continue]。

您也可以指定印表機的位置和說明,以提供更詳盡的資訊。

#### 網路連線:

- a 在 [Device] 選單中選擇 [LPD/LPR Host or Printer],接著按一下 [Continue]。
- b 在 [Device URI] 中輸入印表機 IP 位址。
- c 格式:[lpd://xxx.xxx.xxx](印表機的 IP 位址)

Red Hat Enterprise Linux 4 WS 的 USB 連線:

a 在 [Device] 選單中選擇 [USB Printer #1]。

Red Hat Enterprise Linux 5 Client 的 USB 連線:

- a 在 [Device] 選單中選擇 [Epson AcuLaser CX29 USB #1] 或 [Epson AcuLaser CX29]。
- 5. 在 [Make] 選單中選擇 [Epson],接著按一下 [Continue]。

6. 在 [Model] 選單中選擇 [Epson AcuLaser CX29],接著按一下 [Continue]。 即會出現 [Printer Epson AcuLaser CX29 has been added successfully.] 訊息。 設定至此完成。

#### **SUSE Linux Enterprise Desktop 10**

- 1. 選擇 [Computer] —[ More Applications...],接著在應用程式瀏覽器中選擇 [YaST]。
- 2. 輸入管理員密碼。

[YaST Control Center] 即會啓用。

- 3. 選擇 [Hardware] 作爲 [YaST Control Center],接著選擇 [Printer]。
- 4. [Printer setup: Autodetected printers] 即會啓用。

#### 網路連線:

- a 按一下 [Add]。
- b 選擇 [Network Printers] 作爲 [Printer Type],接著按一下 [Next]。
- c 選擇 [Print via LPD-Style Network Server] 作爲 [Printer Type],接著按一下 [Next] •
- d 在 [Host name of the printer server] 中輸入印表機 IP 位址。
- e 在 [Name of the remote queue] 中輸入印表機佇列名稱,接著按一下 [Next]。
- f 在 [Name for printing] 中輸入印表機名稱。

#### 備註:

無須指定 [Description of Printer] 和 [Location of Printer]。

- g 勾選 [Do Local Filtering] 核取方塊,接著按一下 [Next]。
- h 選擇 [Epson] 作爲 [Select manufacturer]。選擇 [Epson AcuLaser CX29] 作爲 [Select Model],接著按一下[Next]。

i 確認 [Edit configuration] 中的設定,接著按一下 [OK]。

#### USB 連線:

- a 選擇 [Epson AcuLaser CX29 on USB (//Epson/AcuLaser CX29 or /dev/usblp\*)] 作爲 [Available are],接著按一下 [Configure…]。
- b 確認 [Edit configuration] 中的設定,接著按一下 [OK]。
- 5. 按一下 [Finish]。

#### **SUSE Linux Enterprise Desktop 11**

- 1. 選擇 [Computer] ─ [ More Applications...],接著在應用程式瀏覽器中選擇 [YaST]。
- 2. 輸入管理員密碼。

[YaST Control Center] 即會啓用。

3. 選擇 [Hardware] 作爲 [YaST Control Center],接著選擇 [Printer]。

即會開啓 [Printer Configurations] 對話方塊。

#### 網路連線:

a 按一下 [Add]。

即會開啓 [ Add New Printer Configuration] 對話方塊。

b 按一下 [Connection Wizard]。

即會開啓 [Connection Wizard] 對話方塊。

- c 在 [Access Network Printer or Printserver Box via] 中選擇 [Line Printer Daemon (LPD) Protocol ] •
- d 在 [IP Address or Host Name:] 中輸入印表機 IP 位址。
- e 在 [Select the printer manufacturer:] 中選擇 [Epson]。

f 按一下 [OK]。

即會出現 [Add New Printer Configuration] 對話方塊。

g 在 [Search for Drivers:] 清單中選擇 [Epson AcuLaser CX29 vx.x [Epson/ AcuLaser\_CX29.ppd.gz]] •

#### 備註:

您可在 [Set Name:] 中指定印表機名稱。

h 確認設定,接著按一下 [OK]。

#### USB 連線:

a 按一下 [Add]。

即會開啟 [Add New Printer Configuration] 對話方塊。

印表機名稱即會顯示在 [Determine Connection] 清單中。

b 在 [Search for Drivers:] 清單中選擇 [Epson AcuLaser CX29 vx.x [Epson/ AcuLaser CX29.ppd.qz]] •

#### 備註:

您可在 [Set Name:] 中指定印表機名稱。

# 設定預設佇列

#### **Red Hat Enterprise Linux 4 WS/5 Client**

- 1.選擇 [Applications] [System Tools] [Terminal]。
- 2. 在終端機視窗中輸入下列指令:

su

(輸入管理員密碼)

Ipadmin -d (輸入佇列名稱)

#### **SUSE Linux Enterprise Desktop 10**

- 1. 若要啟動 [Printer setup: Autodetected printers],請進行下列操作:
  - a 選擇 [Computer] [More Applications...],接著在應用程式瀏覽器中選擇 [YaST]。
  - b 輸入管理員密碼。

[YaST Control Center] 即會啓用。

- c 選擇 [Hardware] 作爲 [YaST Control Center],接著選擇 [Printer]。
- 2. 在 [Printer Configuration] 中,選擇您想要設為預設值的印表機,接著在 [Other button menu] 中選擇 [Set default]。
- 3. 按一下 [Finish]。

#### **SUSE Linux Enterprise Desktop 11**

- 1. 選擇 [Computer] [More Applications...],接著在應用程式瀏覽器中選擇 [YaST]。
- 2. 輸入管理員密碼。

[YaST Control Center] 即會啓用。

- 3. 選擇 [Hardware] 作爲 [YaST Control Center],接著選擇 [Printer]。 即會開啓 [Printer Configurations] 對話方塊。
- 4. 按一下 [Edit]。

即會開啟可修改指定佇列的對話方塊。

- 5. 確認您想要設定的印表機是否已在 [Connection] 清單中呈現選取狀態。
- 6. 選取 [Default Printer] 核取方塊。
- 7. 確認設定,接著按一下 [**OK**]。

# 指定列印選項

您可以指定彩色模式或雙面列印等列印選項。

#### **Red Hat Enterprise Linux 4 WS/5 Client**

- 1. 使用網頁瀏覽器開啓 URL「[http://localhost:631]」。
- 2. 按一下 [Manage Printers]。
- 3. 在您要指定列印選項的佇列中,按一下 [Configure Printer]。
- 4. 輸入 [root] 作為使用者名稱,接著輸入管理員密碼。
- 5. 指定必要的設定,接著按一下[Continue]。

即會出現 [Printer Epson AcuLaser CX29 has been configured successfully.] 訊息。 設定至此完成。

#### **SUSE Linux Enterprise Desktop 10**

- 1. 開啟網頁瀏覽器。
- 2. 在 [Location] 中輸入 [http://localhost:631/admin] in [Enter] 鍵。
- 3. 輸入 [root] 作為使用者名稱,接著輸入管理員密碼。

即會出現 [CUPS] 視窗。

#### 備註:

設定印表機佇列前,請先設定印表機管理員的權限密碼。若您尙未完成設定,請參照 第 83頁 "設定印表機管理員的權限密碼"。

- 4. 按一下 [Manage Printers]。
- 5. 指定必要的設定,接著按一下[Continue]。

即會出現 [Printer Epson AcuLaser CX29 has been configured successfully.] 訊息。

設定至此完成。請透過應用程式執行列印。

#### **SUSE Linux Enterprise Desktop 11**

- 1. 開啓網頁瀏覽器。
- 2. 在 [Location] 中輸入 [http://localhost:631/admin] in [Enter] 鍵。
- 3. 輸入 [root] 作為使用者名稱,接著輸入管理員密碼。

即會出現 [CUPS] 視窗。

#### 備註:

設定印表機佇列前,請先設定印表機管理員的權限密碼。若您尚未完成設定,請參照 第 83頁 "設定印表機管理員的權限密碼"。

- 4. 按一下 [Manage Printers]。
- 5. 指定必要的設定,接著按一下[Continue]。

即會出現 [Printer Epson AcuLaser CX29 has been configured successfully.] 訊息。

設定至此完成。請透過應用程式執行列印。

# 設定印表機管理員的權限密碼

若使用 SUSE Linux Enterprise Desktop 10 和 11,您必須設定印表機管理員的權限密碼,才能 以印表機管理員身分執行操作。

# **SUSE Linux Enterprise Desktop 10**

- 1. 選擇 [Computer] [More Applications...],接著在應用程式瀏覽器中選擇 [Konsole]。
- 2. 在終端機視窗中輸入下列指令:

su

(Enter the administrator password)

Ippasswd -g sys -a root

(Enter the password for authority as the printer administrator after the Enter password prompt.)

(Reenter the password for authority as the printer administrator after the Enter password again prompt.)

#### **SUSE Linux Enterprise Desktop 11**

- 1. 選擇 [Computer] [More Applications...],接著在應用程式瀏覽器中選擇 [GNOME Terminal] •
- 2. 在終端機視窗中輸入下列指令:

su

(Enter the administrator password)

Ippasswd -g sys -a root

(Enter the password for authority as the printer administrator after the Enter password prompt.)

(Reenter the password for authority as the printer administrator after the Enter password again prompt.)

# 解除安裝列印驅動程式

#### **Red Hat Enterprise Linux 4 WS/5 Client**

- 1. 選擇 [Applications] [System Tools] [Terminal]。
- 2. 若要刪除列印佇列,請在終端機視窗中輸入下列指令:

su

(Enter the administrator password)

/usr/sbin/lpadmin -x (Enter the print queue name)

- 3. 您可針對相同機型的所有佇列重複執行上述指令。
- 4. 在終端機視窗中輸入下列指令:

su

(Enter the administrator password)

rpm -e Epson-AcuLaser\_CX29

列印驅動程式至此已解除安裝。

#### **SUSE Linux Enterprise Desktop 10**

1. 選擇 [Computer] — [More Applications...],接著在應用程式瀏覽器中選擇 [Konsole]。

2. 若要刪除列印佇列,請在終端機視窗中輸入下列指令:

su

(Enter the administrator password)

/usr/sbin/lpadmin -x (Enter the print queue name)

- 3. 您可針對相同機型的所有佇列重複執行上述指令。
- 4. 在終端機視窗中輸入下列指令:

su

(Enter the administrator password)

rpm -e Epson-AcuLaser\_CX29

列印驅動程式至此已解除安裝。

#### **SUSE Linux Enterprise Desktop 11**

- 1. 選擇 [Computer] [More Applications...],接著在應用程式瀏覽器中選擇 [GNOME **Terminal**] °
- 2. 若要刪除列印佇列,請在終端機視窗中輸入下列指令:

su

(Enter the administrator password)

/usr/sbin/lpadmin -x (Enter the print queue name)

- 3. 您可針對相同機型的所有佇列重複執行上述指令。
- 4. 在終端機視窗中輸入下列指令:

su

(Enter the administrator password)

rpm -e Epson-AcuLaser\_CX29

列印驅動程式至此已解除安裝。

# 第5章

# 列印基本資訊

# 關於列印紙張

若將不適合的紙張裝入印表機進行列印,會導致夾紙、列印品質降低或造成印表機故障。爲 了讓印表機發揮最佳效能,建議您請勿使用本節所述紙張以外的紙張。

若要使用非推薦紙張,請聯絡 EPSON 當地代表辦公室或授權經銷商。

# 列印紙張使用說明

印表機紙盤可裝入大部分尺寸與種類的紙張,以及其他特殊紙。將紙張裝入紙盤時,請遵照 下列說明:

- □ 信封可使用單張進紙匣 (SSF) 與標準 250 張紙盤列印。
- □ 將紙張或特殊紙裝入紙匣前,請先整紙。
- □ 從標籤紙上取下標籤後,請勿在該標籤紙上進行列印。
- □ 請勿使用非紙製信封。請勿使用身上有非封口的開口、金屬扣或是附有封條的信封。
- □ 信封僅能單面列印。
- □ 列印信封時,可能會使信封產生皺摺或花紋。
- □ 請勿在紙匣中裝入過多紙張。裝入的紙張請勿超過紙張寬度導板上的裝紙線。
- □ 將紙張寬度導板調整爲符合紙張尺寸的寬度。
- □ 若發生夾紙或皺摺的情況過於頻繁,請使用另一包紙張。

#### 警告:

請勿使用導雷紙(如摺紙)、複寫紙或是具導雷性的塗層紙。夾紙時,可能會導致雷 線短路,造成火災。

#### 亦請參照:

- □ 第92頁 "將列印紙張裝入標準 250 張紙盤與選購 250 張紙匣"
- □ 第94頁 "將信封裝入標準 250 張紙盤"

- □ 第97頁 "將列印紙張裝入單張進紙匣 (SSF)"
- □ 第98頁 "將信封裝入單張進紙匣 (SSF)"
- □ 第117頁"列印自訂尺寸紙張"

# 會導致印表機損壞的列印紙張

不建議在本印表機上使用下列紙張種類:

- □ 經過化學處理、無須使用複寫紙即可複寫的紙張(又稱爲無碳複寫紙、非碳複寫紙(CCP)、 非碳紙 (NCR))。
- □ 含有化學物且可能污染印表機的預印紙。
- □ 易受熔著單元溫度影響的預印紙。
- □ 定位 (頁面上的精確列印位置) 需求大於 ±0.09 in 的預印紙,如光學字元辨識 (OCR) 表格。 您有時必須透過軟體程式調整定位,才能順利列印這類表格。
- □ 塗層紙 (可擦式紙張)、合成紙、感熱紙。
- □ 毛邊紙、表面粗糙或紋理厚重的紙張、捲曲紙張。
- □ 含有超過 25% 消費後再生紙目不符合 DIN 19 309 規範的再生紙。
- □ 分隔成多部分的表格或文件。
- □ 使用含有滑石粉紙張或酸性紙張列印時,列印品質可能會降低(文字間會出現空白或污 點)。



#### 警告:

請勿使用導電紙(如摺紙)、複寫紙或是具導電性的塗層紙。夾紙時,可能會導致電 線短路,造成火災。

# 支援的列印紙張

使用不適合的列印紙張會導致夾紙、列印品質降低或損壞印表機。爲使印表機能有效發揮列 印功能,請使用在此推薦的列印紙張。

#### 重要事項:

若列印紙張接觸到水滴、雨水、煙霧等物質,紙上的碳粉可能會脫落。如需詳細資訊,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

# 列印紙張尺寸

標準 250 張紙盤與單張進紙匣可處理的列印紙張尺寸上限為:

□ 寬度: 76.2 mm 至 215.9 mm

□ 長度:127 mm 至 355.6 mm

選購 250 張紙匣可處理的列印紙張尺寸上限為:

□ 寬度:148 mm 至 215.9 mm

□ 長度: 210 mm 至 355.6 mm

# 可用列印紙張

下列為本印表機的可用列印紙張類型:

# 單張進紙匣 (SSF)

Paper Size (紙張尺寸)	A4 SEF (210 × 297 mm)					
	A5 SEF (148 × 210 mm)					
	B5 SEF (182 × 257 mm)					
	Letter SEF(8.5 × 11 英寸)					
	Folio SEF(8.5×13 英寸)					
	Legal SEF(8.5×14 英寸)					
	Executive SEF(7.25 × 10.5 英寸)					
	Com-10 SEF (4.125 × 9.5 英寸)					
	Monarch 信封 SEF (3.875 × 7.5 英寸)					
	DL 信封 SEF (110 × 220 mm)					
	C5 信封 SEF (162 × 229 mm)					
	自訂尺寸:					
	寬度: 76.2—215.9 mm					
	長度: 127—355.6 mm					
紙張種類 (磅數)	普通紙					
	輕磅西卡紙					
	厚紙					
	信封					
	信頭紙					
	輕磅亮面西卡紙					
	光面處理紙					
	打孔紙					
	色紙					
	特殊紙					
裝紙容量	1 張標準紙					

# 標準 250 張紙盤

Paper Size (紙張尺寸)	A4 SEF (210 × 297 mm)
	A5 SEF (148 × 210 mm)
	B5 SEF (182 × 257 mm)
	Letter SEF(8.5 × 11 英寸)
	Folio SEF(8.5 × 13 英寸)
	Legal SEF(8.5×14 英寸)
	Executive SEF(7.25 × 10.5 英寸)
	Com-10 SEF (4.125 × 9.5 英寸)
	Monarch 信封 SEF (3.875 × 7.5 英寸)
	Monarch 信封 LEF (7.5 × 3.8 英寸)
	DL 信封 SEF (110 × 220 mm)
	DL 信封 LEF (220 × 110 mm)
	C5 信封 SEF (162 × 229 mm)
	自訂尺寸:
	寬度: 76.2—215.9 mm (3—8.5 in) <sup>*1</sup>
	長度: 127—355.6 mm <sup>*2</sup>
紙張種類 (磅數)	普通紙
	輕磅西卡紙
	厚紙
	信封
	標籤貼紙
	信頭紙
	打孔紙
	色紙
	特殊紙
裝紙容量	250 張標準紙
·	

<sup>\*1</sup> 信封寬度上限為 220 mm (DL LEF) 可用 LEF 方式處理封口打開的 DL 及 Monarch。

<sup>\*2</sup> 信封長度下限為 98.4 mm (Monarch LEF)

### 選購 250 張紙匣

Paper Size (紙張尺寸)	A4 SEF (210 × 297 mm) A5 SEF (148 × 210 mm) B5 SEF (182 × 257 mm) Letter SEF (8.5 × 11 英寸) Folio SEF (8.5 × 13 英寸) Legal SEF (8.5 × 14 英寸)
紙張種類 (磅數) 紙張種類 (磅數) 装紙容量	Executive SEF(7.25 × 10.5 英寸)  普通紙 信頭紙 打孔紙 色紙  250 張標準紙

#### 備註:

SEF 及 LEF 代表進紙方向。SEF 代表短邊進紙, LEF 則代表長邊進紙。

#### 亦請參照:

- □ 第92頁 "將列印紙張裝入標準 250 張紙盤與選購 250 張紙匣"
- □ 第94頁 "將信封裝入標準 250 張紙盤"
- □ 第96頁 "將信箋紙裝入標準 250 張紙盤與選購 250 張紙匣"
- □ 第97頁 "將列印紙張裝入單張進紙匣 (SSF)"
- □ 第98頁 "將信封裝入單張進紙匣 (SSF)"

使用與列印驅動程式指定紙張尺寸或紙張種類不同的紙張列印,或是將紙張裝入不適合的紙 盤時,可能會發生夾紙。爲確保列印程序得以順利完成,請選擇正確的紙張尺寸、紙張種類 與紙盤。

# 裝入列印紙張

正確裝入紙張可防止夾紙情況發生,確保列印程序順利。

裝入列印紙張前,請確認列印紙張的建議列印面。列印紙張的外包裝上通常會有註明此資 訊。

# 容量

標準 250 張紙盤和選購 250 張紙匣的容量爲:

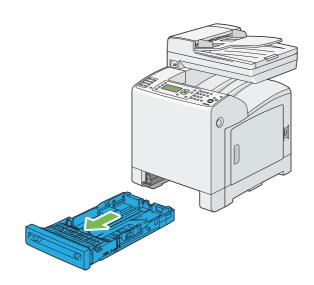
□ 250 張標準紙。

單張進紙匣的容量為:

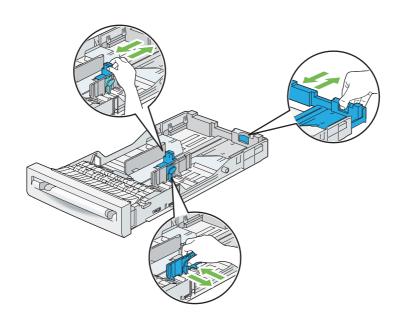
□ 1張標準紙。

# 將列印紙張裝入標準 250 張紙盤與選購 250 張紙匣

- □ 列印進行中,請勿取出紙盤,以免造成夾紙。
- □ 請務必使用雷射列印紙張。本印表機不可使用噴墨紙張。
- 1. 將紙盤拉出印表機約 200 mm。雙手托住紙盤,並將紙盤從印表機取出。



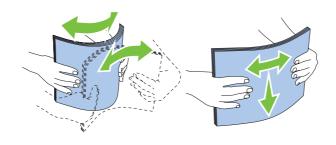
#### 2. 調整紙張導板。



#### 備註:

裝入 Legal 尺寸紙張時,請將紙盤後側伸長。

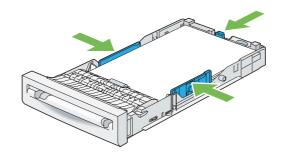
3. 裝入列印紙張前,請先整紙並將紙張順一順。再於平面上將紙張邊緣順齊。



4. 將列印紙張裝入紙盤,並將建議使用的列印面朝上。

- □ 裝紙時請勿超過紙盤中的裝紙線,過度裝紙會導致夾紙。
- □ 裝入塗層紙時,請將其逐一裝入。

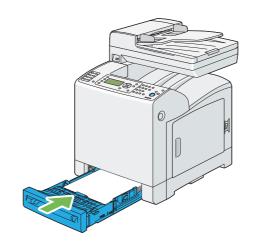
5. 用寬度導板夾住紙張的邊緣。



#### 備註:

裝入使用者指定的列印紙張時,請調整寬度導板,接著調整長度導板讓紙盤可用空間增 加,直到碰觸紙張邊緣爲止。

6. 確認導板確實調整完成後,請將紙盤裝入印表機。



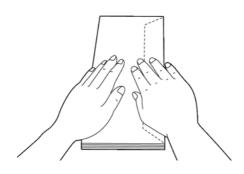
- 7. 在操作面板上,選擇需要的紙張尺寸,再按下 🗽 按鈕。
- 8. 選擇欲使用的紙張種類,再按下 😿 按鈕。

# 將信封裝入標準 250 張紙盤

將信封裝入標準 250 張紙盤時,請遵照下列說明:

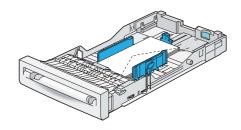
#### 備註:

取下信封包裝後,若未立即將信封裝入標準250張紙盤,信封可能會變得凹凸不平。若要避 免夾紙,可在裝入紙盤時,先如下圖所示將信封壓平。



#### Com-10

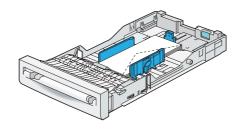
以短邊進紙方向裝入封口闔起的信封,並將列印面朝上。當您面向印表機時,請務必讓封口 由右方送出。



#### Monarch 或 DL

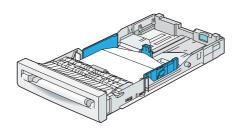
Monarch 或 DL 信封可用下列方式裝入:

以短邊進紙方向裝入封口闔起的信封,並將列印面朝上。當您面向印表機時,請務必讓封口 由右方送出。



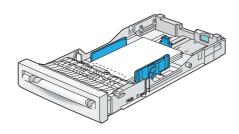
或是

以長邊進紙方向裝入封口打開的信封,並將列印面朝上。當您面向印表機時,請務必讓封 口由上方送出。



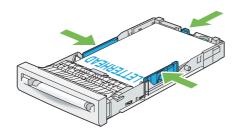
C5

以短邊進紙方向裝入封口闔起的信封,並將列印面朝上。當您面向印表機時,請務必讓封口 由下方送出。



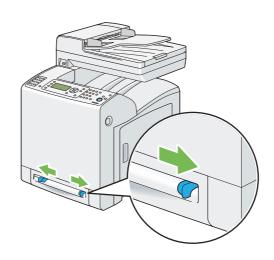
### 將信箋紙裝入標準 250 張紙盤與選購 250 張紙匣

使用標準 250 張紙盤及選購 250 張紙匣時,請讓信箋紙與打孔紙以列印面朝上的方式進紙。

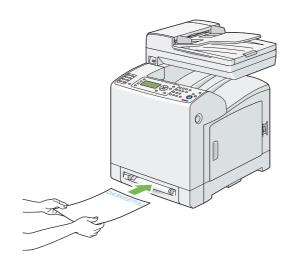


# 將列印紙張裝入單張進紙匣 (SSF)

1. 將寬度導板調整爲列印紙張的寬度。



2. 以面朝下的方式將列印紙張裝入單張進紙匣,並將紙張朝印表機方向推入8 cm 至 9 cm, 直到開始自動進紙爲止。

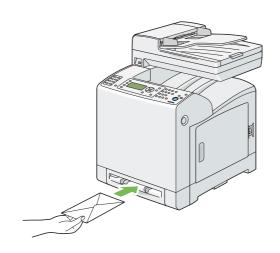


- □ 請勿強行將列印紙張裝入單張進紙匣。
- □ 裝入信箋紙時,請將面朝下,並且讓紙張上邊先送入印表機。
- □ 進紙時若發生問題,請以相反邊進紙。

# 將信封裝入單張進紙匣 (SSF)

#### Com-10 \ Monarch \ DL

若要將信封裝入單張進紙匣,請由信封短邊裝入,並將封口闔起,列印面朝下。當您面向印 表機時,請務必讓封口由右方送出。



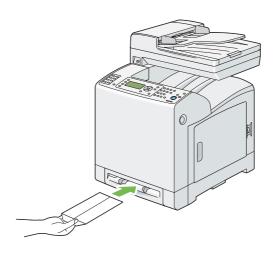
#### 重要事項:

禁止使用開窗式信封、塗有膠水的信封或自黏信封,否則將導致夾紙或印表機損壞。

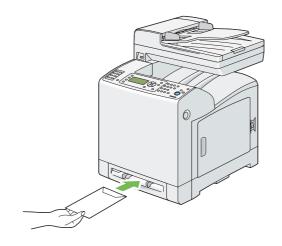
- □ 請務必將裝入的信封封口完全闔起。
- □ 將封口朝上、郵票區位於右上方的信封裝入。

C5

若要將信封裝入單張進紙匣,請由信封短邊裝入,並將封口打開,列印面朝下。當您面向印 表機時,請務必讓封口由下方送出。



或是



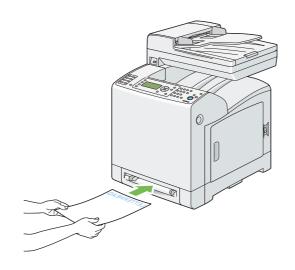
#### 重要事項:

禁止使用開窗式信封、塗有膠水的信封或自黏信封,否則將導致夾紙或印表機損壞。

- □ 請務必將裝入的信封封口完全打開。
- □ 將封口朝上、郵票區位於右下方的信封裝入。

#### 將信箋紙裝入單張進紙匣 (SSF)

使用單張進紙匣時,必須先裝入信箋紙,並將列印面朝下。



### 使用單張進紙匣 (SSF)

- □ 同一份列印工作僅能使用相同尺寸與種類的列印紙張。
- □ 若要呈現最高的列印品質,請使用專爲雷射印表機設計的列印紙張。如需列印紙張的詳細資訊,請參閱 第86頁 "列印紙張使用說明"。
- □ 印表機使用單張進紙匣列印時,請勿增加或取出列印紙張,否則可能會導致夾紙。
- □ 裝入列印紙張時,建議使用的列印面應朝下,並先將紙張上邊裝入單張進紙匣。
- □ 請勿在單張進紙匣中裝入雜物。同時也請避免按壓單張進紙匣,或施力過度。
- □ 單張進紙匣上有如何裝入紙張與信封進行列印的說明圖示。

# 設定紙張尺寸與種類

將紙張裝入標準 250 張紙盤與選購 250 張紙匣時,可於列印前在操作面板上設定紙張尺寸與種類。

#### 備註:

將紙張裝入單張進紙匣時,可利用列印驅動程式設定紙張尺寸與種類。如需詳細資訊,請參 閱驅動程式的線上說明。 本節將說明在操作面板上設定紙張尺寸與種類的方式。

#### 亦請參照:

第223頁 "認識印表機選單"

# 設定紙張尺寸

- 1. 按下操作面板上的 [**機器確認/規格設定**] 按鈕。
- 2. 選擇 Tray Settings, 再按下 🗽 按鈕。
- 3. 選擇 Tray 1 或 Tray 2 (紙盤2),再按下 🕟 按鈕。
- 4. 選擇Paper Size (紙張尺寸),再按下 🕟 按鈕。
- 5. 選擇您裝入的列印紙張尺寸,再按下 🕟 按鈕。

# 設定紙張種類

#### 重要事項:

紙張種類設定必須與實際裝入紙盤或紙匣的紙張相吻合,否則可能會使印刷品質發生問題。

- 1. 按下操作面板上的 [機器確認/規格設定] 按鈕。
- 2. 選擇 Tray Settings, 再按下 🗽 按鈕。
- 3. 選擇 Tray 1 或 Tray 2 (紙盤2),再按下 🕟 按鈕。
- 4. 選擇 Paper Type (紙張種類),再按下 🕟 按鈕。
- 5. 選擇您裝入的列印紙張種類,再按下 😿 按鈕。

# 正在列印

本節內容說明如何從印表機列印特定資訊清單,以及如何取消工作。

# 傳送列印工作

安裝列印驅動程式後,即可使用印表機的所有功能。當您從軟體程式內選擇 [**Print (列印)**] 後,即會出現列印驅動程式視窗。可爲即將進行列印的特定工作從中選擇適當設定。印表機 會優先適用驅動程式內的列印設定,隨後才會適用從操作面板選擇的預設選單設定。

您可能必須到一開始的 [Print (列印)] 方塊內按一下 [Preferences (偏好設定)],才能看到所 有可變更的系統設定。若您對於列印驅動程式視窗內的功能不甚熟悉,請開啓線上Help(說明) 瞭解詳細資訊。

如何從一般 Microsoft® Windows® 應用程式進行列印工作:

- 1. 開啓您欲列印的檔案。
- 2. 在 [File (檔案)] 選單內,選擇 [Print (列印)]。
- 3. 確認對話方塊內選用的印表機是正確的印表機。視情況修正系統設定(如欲列印的頁數或 份數)。
- 4. 按一下 [Preferences (偏好設定)] 調整沒有在第一個畫面顯示的系統設定,再按一下 [OK **(確定)**] 即可。
- 5. 按一下 [OK (確定)] 或 [Print (列印)] 將列印工作送到選用的印表機。

# 取消列印工作

您可利用許多方式來取消工作。

# 從操作面板取消工作

取消進行中的列印工作:

- 1. 按下 [**停止**] 按鈕。
- 2. 在Active Jobs (執行中的工作)中選擇 Print (列印),然後按下 [**停止**] 按鈕。

僅會取消目前的列印工作,並繼續列印所有等待列印的工作。

#### 從電腦執行視窗取消工作

#### 從工作列取消工作

**送出列印工作後,工作列右下角會出現一個印表機小圖示。** 

- 1. 按兩下印表機圖示。
  - 印表機視窗內會出現列印工作清單。
- 2. 選擇您欲取消的工作。
- 3. 按下鍵盤上的 [**Delete**] 鍵。

#### 從桌面取消工作

1. 按一下 [start (開始)] — [Printers and Faxes (印表機和傳真)] (適用 Windows XP)。

按一下 [Start (開始)] — [Printers and Faxes (印表機和傳真)] (適用 Windows Server 2003)。

按一下 [Start (開始)] — [Devices and Printers (裝置和印表機)] (適用 Windows 7 和 Windows Server 2008 R2) °

按一下 [Start (開始)] — [Control Panel (控制台)] — [Hardware and Sound (硬體和音效)] — [**Printers (印表機)**] (適用 Windows Vista)。

按一下 [Start (開始)] — [Control Panel (控制台)] — [Printers (印表機)] (適用 Windows Server 2008) °

- 2. 按兩下您選用進行列印工作的印表機。
  - 印表機視窗內會出現列印工作清單。
- 3. 選擇您欲取消的工作。
- 4. 按下鍵盤上的 [**Delete**] 鍵。

# 使用儲存列印功能

傳送工作至印表機時,您可在驅動程式中指定要儲存至印表機記憶體的列印工作。要列印工 作時,請使用印表機操作面板選單進入記憶體,並指定欲列印之工作。

儲存列印功能包含下列幾種工作類型:

- □ 第104頁"機密列印"
- □ 第104頁"樣本列印"

#### 備註:

- □ 您可在下列情況下使用儲存列印功能:
  - □ 已安裝附加記憶體模組。
  - □ 已在操作面板選單上啟用 RAM 磁碟。
  - □ [RAM Disk (RAM磁碟)] 已在列印驅動程式中設為 [Available (可使用)]。
- □ 關閉印表機會清除記憶體中的資料。

#### 機密列印

您可在印表機記憶體中暫存列印工作,並在日後透過操作面板進行列印。 此功能可用來列 印機密文件。儲存的列印工作會在列印後或指定時間後遭到刪除。

#### 備註:

- □ 機密列印功能只能在使用 PCL 驅動程式時使用。
- □ 爲了安全起見,執行機密列印時需要輸入密碼。

# 樣本列印

爲分頁工作指定多份文件時,此功能可讓您在列印所有份數前,先列印第一份做爲檢查之 用。接下來可選擇是否要列印剩餘資料。

- □ 若列印工作大於可用記憶體,會顯示錯誤訊息。
- □ 若文件名稱尚未指定至列印驅動程式中的列印工作,該工作的名稱會以提交至印表機得 時間與日期命名,讓您不會與其他儲存的工作混淆。
- □ 樣本列印功能只能在使用 PCL 驅動程式時使用。

### 儲存列印工作

您可在列印驅動程式中進行設定,將列印工作儲存至暫存記憶體。例如,在PCL6驅動程式的 [Paper / Output (紙張/輸出)] 標籤下選擇 [Normal Print (一般列印)] 或 [Fax (傳真)] 以外的工 作類型。該工作會儲存至暫存記憶體,直到您透過操作面板將工作列印出來,或關閉印表機 爲止。

#### 列印儲存工作

將工作儲存後,可透過操作面板進行列印。選擇機密列印與樣本列印的工作類型。接著請從 清單中選擇使用者 ID。傳送機密列印工作時,需要輸入您在驅動程式中指定的密碼。

若要列印儲存文件,請遵照下列程序:

- 1. 按下 [**列印**] 按鈕。
- 2. 選擇 Secure Print (機密列印)或 Sample Print (樣本列印),再按下 🕟 按鈕。
- 3. 選擇你的使用者 ID,再按下 碗 按鈕。
- 4. 選擇您要列印的文件,再按下 碱 按鈕。
- 5. 選擇欲使用的工作種類,再按下 🕟 按鈕。
- 6. 選擇Use PC Settings (使用PC的設定)或Input Number of Copies (列印份數輸入), 再按下 (冰) 按鈕。

#### 備註:

選擇 Input Number of Copies (列印份數輸入) 時,您可在按下 麻 按鈕前指定列印份 數,

接著儲存的文件便會印出。

# 在操作面板上指定密碼 (機密列印)

選擇機密列印的使用者 ID 時,會出現下列提示:

[_	]			

利用操作面板上的按鈕,輸入您在列印驅動程式中指定的數字密碼。爲了安全考量,您輸入 的密碼會以星號顯示(\*\*\*\*\*\*)。

若您輸入了錯誤的密碼,會顯示「密碼錯誤,請重新輸入」。請等待三秒鐘,或按下 碗 按 鈕返回選擇使用者畫面。

輸入有效密碼後,便可存取使用同樣使用者名稱與密碼的列印工作。使用同樣密碼的列印工 作會顯示在書面上。接下來您可以選擇列印或刪除這些工作。(如需詳細資訊,請參閱 第105頁 "列印儲存工作"。)

#### 删除儲存工作

使用機密列印功能時,若透渦操作面板列印或關閉印表機,儲存的列印工作會遭到刪除。

至於使用樣本列印時,除非您透過操作面板刪除工作或關閉印表機,否則列印工作將持續存 在。

# 使用 USB 存放裝置進行直接列印

由 USB 記憶體列印功能可讓您從操作面板列印儲存於 USB 存放裝置的檔案。

#### 重要事項:

- □ 爲避免損壞印表機,請勿將 USB 存放裝置以外的裝置連接至印表機 USB 連接埠。
- □ 請勿在印表機完成列印前將 USB 存放裝置從 USB 連接埠移除。

印表機 USB 連接埠專門用來連接 USB 2.0 裝置。請務必使用合格的 A 型連接頭搭配 USB 存 放裝置。請務必使用金屬外殼的 USB 存放裝置。



#### \* A 型連結頭

若要列印 USB 存放裝置中的檔案:

- 1. 將 USB 存放裝置插入印表機的 USB 連接埠。
- 2. 選擇Print from USB Memory (由USB記憶體列印),再按下 碱 按鈕。
- 3. 選擇欲使用的檔案,再按下 OK 按鈕。

#### 備註:

操作面板只會顯示下列字元:

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ0123456789\$%' '-@{}~!#()&\_

4. 依需求選取列印選項。

#### 備註:

您可列印使用掃描至 USB 記憶體功能掃描和儲存的檔案。 未使用此功能儲存的檔案 (例 如使用者自行建立的檔案)可能無法正常列印。

### 支援的檔案格式

使用下列檔案格式的檔案可直接從 USB 存放裝置列印。

- □ PDF
- ☐ TIFF
- ☐ JPEG

# 使用 Ipr 指令列印 PDF 檔案

您可使用 lpr 指令列印 PDF 檔案。

#### 備註:

若要使用 lpr 指令列印 PDF 檔案,必須使用 EpsonNet Config 啓動印表機的 LPD 連接埠 (預 設值: 啓動)。

# 支援的 PDF 檔案

使用下列 Adobe Acrobat 版本建立的 PDF 檔案可透過 lpr 指令列印。

- ☐ Adobe Acrobat 5.X
- □ Adobe Acrobat 6.X (新增至 PDF1.5 的部分功能除外)
- □ Adobe Acrobat 7.X (新增至 PDF1.6 的部分功能除外)

#### 備註:

部分 PDF 檔案會因建立方式無法列印。在此情況下,請開啟該檔案並透過列印驅動程式列 们。

### 使用 Ipr 指令

依據下列範例說明,在指令提示畫面中輸入 lpr 指令:

範例:印表機 IP 位址為 192.168.1.100 時,列印「event.pdf」。

©:\> [lpr -S 192.168.1.100 -P lp event.pdf]

# 雙面列印

#### 自動雙面列印

自動雙面列印(或雙面列印)功能可讓您列印紙張正面與反面。可使用 A4、Letter、Folio 及 Legal 等紙張尺寸。

以下程序是以 PCL 6 驅動程式為例。

1. 按一下 [start (開始)] — [Printers and Faxes (印表機和傳真)] (適用 Windows XP)。

按一下 [**Start (開始)**] — [**Printers and Faxes (印表機和傳真)**] (適用 Windows Server 2003)。

按一下 [Start (開始)] — [Devices and Printers (裝置和印表機)] (適用 Windows 7 和 Windows Server 2008 R2) °

接一下 [Start (開始)] — [Control Panel (控制台)] — [Hardware and Sound (硬體和音效)] — [**Printers (印表機)**] (適用 Windows Vista)。

按一下 [Start (開始)] — [Control Panel (控制台)] — [Printers (印表機)] (適用 Windows Server 2008) °

即會出現可用印表機清單。

2. 在印表機上按一下滑鼠右鍵,再選擇 [Printing Preferences (列印偏好設定)]。

即會出現 [Paper / Output (紙張/輸出)] 標籤。

3. 在 [Paper Tray (紙盤)] 中選擇 [Tray1 (紙盤1)]、[Tray2 (紙盤2)] 或 [Auto Paper Select (自 動)]。

4. 在 [2 Sided Print (雙面列印)] 中選擇 [2 Sided Print (雙面列印)] 或 [2 Sided, Flip on Short Edge (雙面列印,短邊裝訂)]。

#### 備註:

如需 [2 Sided Print (雙面列印 )] 及 [2 Sided, Flip on Short Edge (雙面列印,短邊裝訂)] 選項的詳細資訊,請參照 第109頁 "使用手冊列印"。

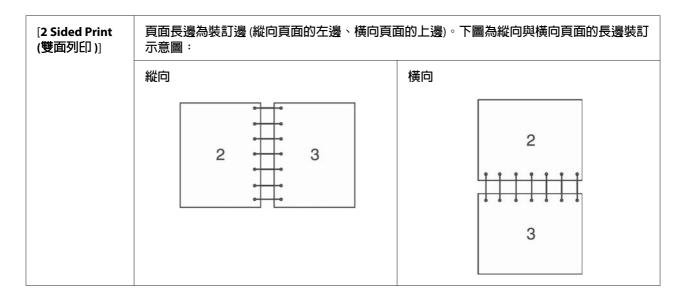
5. 按一下 [**OK (確定)**]。

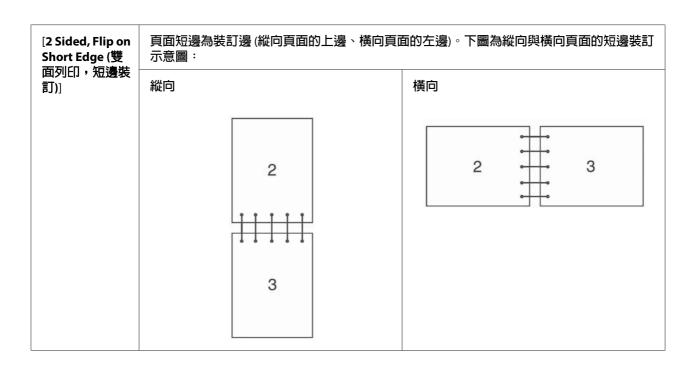
### 使用手冊列印

若要使用手冊列印功能,按一下印表機列印偏好設定對話方塊中 [Layout (排版)] 標籤內的 [Booklet / Poster / Mixed Document / Rotation (小冊子/海報/不同文件/旋轉)] 按鈕,會顯示 [Booklet / Poster / Mixed Document / Rotation (小冊子/海報/不同文件/旋轉)] 對話方塊,再 選擇 [Booklet Creation (小冊子作成)] 即可。裝訂位置的預設選項為 [2 Sided Print (雙面列 印)]。若想變更位置,請在印表機列印偏好設定對話方塊中 [Paper / Output (紙張/輸出)] 標 籤內的 [2 Sided Print (雙面列印)] 選單下選擇 [2 Sided, Flip on Short Edge (雙面列印,短邊 裝訂)]。

#### 備註:

若要使用手冊列印,請在 [Paper / Output (紙張/輸出)] 標籤中將 [Paper Tray (紙盤)] 設定為 [Tray1 (紙盤1)]、[Tray2 (紙盤2)] 或 [Auto Paper Select (自動)]。請勿選擇 [Manual Feeder (手送紙盤)]。





### 選擇列印選項

### 選擇列印偏好設定 (Windows)

若您沒有爲列印工作進行特別設定,印表機的列印工作將由偏好設定統一控制。例如,若您 打算以雙面列印方式進行大部分工作,即可到印表機設定內設定此選項。

以下程序是以 PCL 6 驅動程式為例。

### 選擇印表機偏好設定:

1. 按一下 [start (開始)] — [Printers and Faxes (印表機和傳真)] (適用 Windows XP)。

按一下 [Start (開始)] — [Printers and Faxes (印表機和傳真)] (適用 Windows Server 2003)。

按一下 [Start (開始)] — [Devices and Printers (裝置和印表機)] (適用 Windows 7 和 Windows Server 2008 R2) °

接一下 [Start (開始)] — [Control Panel (控制台)] — [Hardware and Sound (硬體和音效)] — [**Printers (印表機)**] (適用 Windows Vista)。

接一下 [Start (開始)] — [Control Panel (控制台)] — [Printers (印表機)] (適用 Windows Server 2008) °

即會出現可用印表機清單。

- 2. 在您的印表機圖示上按一下滑鼠右鍵,然後選擇 [Printing Preferences (列印偏好設定)]。
- 3. 選擇 [Advanced Settings (進階設定)] 標籤,再按一下 [Defaults (預設値)]。
- 4. 在驅動程式標籤內設定選取項目,然後按一下 [**OK (確定)**] 儲存您的選取項目。

### 備註:

如需更多 Windows 列印驅動程式選項資訊,請按一下列印驅動程式標籤上的 [Help (說明)], 即可杳看線上說明。

### 選擇個別工作選項 (Windows)

若您欲爲特定工作使用特別的列印選項,請先變更驅動程式設定後,再將工作送到印表機。 例如,若您欲爲特定圖形使用相片列印-品質模式,請先在驅動程式內選擇此設定後,再進 行列印工作。

以下程序是以 PCL 6 驅動程式為例。

- 1. 透過應用程式內開啓的文件或圖形,存取 [Print (列印)] 對話方塊。
- 2. 選擇印表機後按一下 [Preferences (偏好設定)] 開啟列印驅動程式。
- 3. 在驅動程式標籤內設定選取項目。詳細列印選項請參照下列表格。

#### 備註:

若您使用 Windows XP、Windows Server 2003、Windows Server 2008、Windows Vista、 Windows Server 2008 R2 及 Windows 7,您可將目前的列印選項儲存起來並爲其命名,以 供其他列印工作使用。選擇 [Paper / Output (紙張/輸出)]、[Image Options (影像選項)]、 [Layout (排版)] 、 [Watermarks / Forms (浮水印/套表)] 或 [Advanced Settings (進階設定)] 標籤,再按一下 [Paper / Output (紙張/輸出)] 標籤內的 [Save (儲存)]。可按一下 [Help (說明)] 查看詳細資訊。

- 4. 按一下 [**OK (確定)**] 儲存選取項目。
- 5. 列印工作。

詳細列印選項請參照下列表格:

下表以 PCL 6 驅動程式為例。

# Windows 列印選項

作業系統	驅動程式標籤	列印選項
Windows XP \ Windows XP x	[Paper/Output(紙張/輸出)]	□ Job Type (工作類型)
64bit \ Windows Server	標籤	□ Saved Settings (喜好設定)
2003 \ Windows Server 2003 x 64bit \ Windows Vista \		□ 2 Sided Print (雙面列印 )
Windows Vista x 64bit		☐ Output Color (輸出色彩(C))
Windows Server 2008 \		□ Quantity (份數)
Windows Server 2008 x		□ Paper Summary (紙張摘要)
64bit、Windows Server 2008 R2、Windows 7 或		□ Paper Size (紙張尺寸)
Windows 7 x 64bit		□ Paper Tray (紙盤)
		□ Paper Type (紙張種類)
		□ Manual Feeder Feed Orientation (手送紙盤送紙 方向)
		□ Covers / Separators (封面/分隔頁)
		□ Envelope/Paper Setup Wizard (信封/紙張設定精靈)
		□ Printer Status (印表機狀態)
		☐ Defaults (預設値)
	[Image Options (影像選項)]	□ Output Color (輸出色彩(C))
	標籤	□ Image Quality (影像畫質)
		□ Output Recognition (輸出識別)
		□ Image Adjustment Mode (影像調整模式)
		☐ Image Types
		□ Image Auto Correction (影像自動修正)
		□ Image Settings (影像設定)
		□ Color Balance (色彩平衡)
		□ Profile Settings (設定檔設定)
		□ Defaults (預設値)
	[Layout (排版)] 標籤	□ Image Orientation (影像方向)
		□ Multiple-Up (多張合一)
		□ Booklet / Poster / Mixed Document / Rotation (小冊子/海報/不同文件/旋轉)
		□ Fit to New Paper Size (調整到新的紙張尺寸)
		□ Specify Zoom (指定倍率)
		□ Image Shift / Print Position (裝訂位移/列印位置)
		□ Defaults (預設値)

作業系統	驅動程式標籤	列印選項
Windows XP、Windows Server 2003、Windows Vista、Windows Server 2008 或 Windows 7	[Watermarks / Forms (浮水 印/套表)] 標籤	□ Watermarks (浮水印(W)) □ New Watermark (新增浮水印(R)) □ New Watermark (Bitmap) (新增點陣(M)) □ Edit Watermark (編輯浮水印(E)) □ Delete Watermark (刪除浮水印(T)) □ Apply to First Page Only (僅列印在第1頁) □ Forms (套表) □ No Forms (無套表(O)) □ Create / Register Forms (建立/登錄套表(C)) □ Image Overlay (影像套表(I)) □ Annotation (註解) □ Defaults (預設値)
Windows XP、Windows XP x 64bit、Windows Server 2003、Windows Server 2003 x 64bit、Windows Vista、 Windows Vista x 64bit、 Windows Server 2008、 Windows Server 2008 x 64bit、Windows Server 2008 R2、Windows 7 或 Windows 7 x 64bit	[Advanced Settings (進階設定)] 標籤	□ Skip Blank Pages (跳過空白頁) □ Draft Mode (草稿模式) □ Banner Sheet (標誌頁) □ Substitute Tray (替換紙盤) □ Other Settings (Graphics Settings) (其他設定(圖形設定)) □ Items (項目(I)) □ Settings for (設定) □ Paper Tray Selection Method (紙盤選擇方法) □ Specify Font (指定字型) □ About (關於) □ Defaults (預設値)

### 選擇個別工作選項 (Mac OS X)

若要爲特定工作選擇列印設定,請先變更驅動程式設定後,再將工作送到印表機。

- 1. 透過應用程式內開啓的文件,按一下 [File (檔案)],然後再按一下 [Print (列印)]。
- 2. 從出現的選單或下拉式清單內選擇合適的列印選項。

### 備註:

在 Mac OS® X 中,按一下 [Presets (預設格式)] 選單畫面中的 [Save as (另存新檔)] 以儲 存目前的印表機設定。您可建立多個預設格式,並分別命名、儲存印表機設定。若要使 用特定印表機設定進行列印工作,請按一下[Presets (預設格式)]清單內適用的已儲存預 設格式。

# 3. 按一下 [Print (列印)] 執行列印工作。

Mac OS X 列印驅動程式列印選項:

下列表格是以 Mac OS X 10.6 TextEdit 為例。

## Mac OS X 列印選項

項目	列印選項
	□ Copies (份數) □ Collated (分頁) □ Pages (頁數) □ Paper Size (紙張尺寸) □ Orientation (列印方向)
Layout (版面)	□ Pages per Sheet (每張頁數) □ Layout Direction (版面方向) □ Border (邊界) □ Two-Sided (雙面)
Color Matching (色彩比對)	□ ColorSync □ Profile (設定檔)
Paper Handling (紙張處理)	□ Pages to Print (列印頁) □ Page Order (列印順序) □ Destination Paper Size (目標紙張尺寸)
Paper Feed (進紙)	□ All pages From (所有頁面從) □ First Pages From (第一頁從) □ Remaining From (剩餘從)
Cover Page (封面頁)	□ Print Cover Page (列印封面頁) □ Cover Page Type (封面頁類型) □ Billing Info (計費資訊)
Scheduler (排程器)	□ Print Document (列印文件) □ Priority (優先順序)
Job Accounting (工作總計管理)	□ Account Mode (部門模式) □ User Details Setup (認證資料設定)
Job Type (工作類型)	□ Job Type (工作類型) □ Setup (設定) □ Defaults (預設値)

nt Color (輸出色彩(C)) Quality (影像畫質) ness (亮度) Features (基本功能)/Advanced Features (進階功能) Type (影像類型) Adjustment (影像調整)
ness (亮度) Features (基本功能)/Advanced Features (進階功能) Type (影像類型) Adjustment (影像調整)
Features (基本功能)/Advanced Features (進階功能) Type (影像類型) Adjustment (影像調整)
Type (影像類型) Adjustment (影像調整)
Adjustment (影像調整)
•
<del>_</del>
n (畫面)
Balance (色彩平衡)
lts (預設值)
re Sets (功能組)
Guaranteed (灰階保證)
Orientation (進紙方向)
Type (紙張類型)
tute Tray (替換紙盤)
m Paper Auto Orientation (自定義紙張自動方向)
Enhancement (影像強化)
Mode (草稿模式)
lank Pages (跳過空白頁)
ne Screen Lock (半色調網屏鎖)
peed for monochrome documents (高速處理黑白文件)
ing (補漏白)
<b>3</b> ************************************
C r iii

# 列印自定義尺寸紙張

本節將說明如何利用列印驅動程式列印自訂尺寸紙張。

自定義尺寸紙張可裝入單張進紙匣及標準250張紙盤。將自定義尺寸紙張裝入單張進紙匣 的方式與標準尺寸紙張相同。將自定義尺寸紙張裝入標準 250 張紙盤的方式與標準尺寸紙 張相同。

### 備註:

您無法將自定義尺寸紙張裝入選購 250 張紙匣。

### 亦請參照:

□ 第97頁 "將列印紙張裝入單張進紙匣 (SSF)"

- □ 第92頁 "將列印紙張裝入標準 250 張紙盤與選購 250 張紙匣"
- □ 第100頁 "設定紙張尺寸與種類"

### 定義自訂紙張尺寸

開始列印前,請先至列印驅動程式設定自訂尺寸。

#### 備註:

在列印驅動程式及操作面板上設定紙張尺寸時,請確認其尺寸與實際列印紙張相同。若列印 尺寸設定錯誤,將導致印表機當機,尤其是當您設定較大的尺寸,卻使用寬度較小的紙張 時,更容易發生當機情況。

### 使用 Windows 列印驅動程式

在 Windows 列印驅動程式,可至 [Custom Paper Size (自定義紙張尺寸)] 對話方塊設定自訂 尺寸。本節將以 Windows XP 及 PCL 6 驅動程式為例,說明相關程序。

對於 Windows XP 或更新版本的使用者而言,持有系統管理員密碼的使用者才能擁有變更設 定的系統管理員權限,沒有系統管理員權限的使用者僅能查看內容。

- 1. 按一下 [start (開始)] [Printers and Faxes (印表機和傳真)]。
- 2. 在印表機上按一下滑鼠右鍵,再選擇[Properties (内容)]。
- 3. 選擇 [Configuration (配置)] 標籤。
- 4. 按一下 [Custom Paper Size (自定義紙張尺寸)]。
- 5. 從 [**Details** (**詳細資料**)]內,選擇您欲設定的自訂設定。
- 6. 在 [Settings for (設定)]內,指定長度和寬度。 您可直接輸入指定數值或利用[向上箭頭] 與[**向下箭頭**] 按鈕調整數值。請注意,即使數值處於指定範圍內,寬度數值仍不得超過 長度數值,而長度數值亦不得少於寬度數值。
- 7. 若要指定紙張名稱,請選擇 [Name Paper Size (為紙張尺寸命名(P))] 核取方塊,並在 [Paper Name] 內輸入名稱。紙張名稱最多可達 14 個字元。
- 8. 視情況需要,可重複步驟5到步驟7,定義另一個自訂尺寸。
- 9. 按兩下 [**OK (確定)**]。

### 列印自訂尺寸紙張

透過 Windows 或 Mac OS X 列印驅動程式,依下列程序進行列印。

#### 使用 Windows 列印驅動程式

以下範例透過 PCL 6 驅動程式列印自定義尺寸紙張:

#### 備註:

依據應用程式軟體不同,顯示印表機 [Properties (内容)] 對話方塊的方式也會有所不同。相 關資訊請參閱各應用程式軟體的手冊。

- 1. 在 [File (檔案)] 選單內,選擇 [Print (列印)]。
- 2. 選擇欲使用的印表機,並按一下[Preferences(偏好設定)]。
- 3. 選擇 [Paper / Output (紙張/輸出)] 標籤。
- 4. 從 [**Paper Size (紙張尺寸)**] 內,選擇原始文件尺寸。
- 5. 從 [Paper Type (紙張種類)] 內,選擇合適的紙張類型。
- 6. 按一下 [Layout (排版)] 標籤。
- 7. 在 [Fit to New Paper Size (調整到新的紙張尺寸)] 選擇 [Same as Paper Size (同於紙張尺 寸)]。
- 8. 按一下 [OK (確定)]。
- 9. 按一下 [**Printer** (**印表機**)] 對話方塊內的 [**Print** (**列印**)] 開始列印。

### 使用 Mac OS X 列印驅動程式

本節將以 Mac OS X 10.6 TextEdit 為例,說明相關程序。

- 1. 在 [File (檔案)] 下拉式選單內,選擇 [Page Setup (頁面設定)]。
- 2. 從 [Format For (另存格式)] 內選擇欲使用的印表機。
- 3. 從 [Paper Size (紙張尺寸)] 內,選擇 [Manage Custom Sizes (管理自訂尺寸)]。
- 4. 在 [ Custom Page Sizes (自定義頁面尺寸)] 視窗內,按一下 [+]。

清單內即會出現新建設定「Untitled (未命名)」。

- 5. 按兩下「Untitled (未命名)」並輸入此設定的名稱。
- 6. 在 [**Paper Size (紙張尺寸)**] 的 [**Width (寬度)**] 和 [**Height (高度)**] 方塊內輸入原始文件的尺
- 7. 必要時可指定 [Non-Printable Area (非列印區域)]。
- 8. 按一下 [OK (確定)]。
- 9. 在 [File (檔案)] 選單內,選擇 [Print (列印)]。
- 10. 按一下 [Print (列印)] 對話方塊內的 [Print (列印)] 開始列印。

## 統計

統計功能包含可限制使用程序的驗證功能,以及透過驗證功能控管用途的帳戶管理功能。

### 下表爲印表機統計功能示意圖:



# 檢查列印資料狀態

# 檢查狀態(僅限 Windows)

印表機資訊與狀態會顯示在 [Status Monitor] 視窗中。只要按兩下螢幕右下角工作列上的 [Status Monitor] 印表機圖示,在顯示的視窗中勾選 [Status (狀態)] 欄位。

您可透過 [Status Monitor] 視窗左側的按鈕變更顯示內容。

[Status Settings (狀態設定)] 按鈕:顯示 [Status Settings (狀態設定)] 對話方塊,讓您查看 印表機名稱、連線連接埠及狀態。

如需 [Status Monitor] 的詳細資訊,請參閱說明: 以下程序是以 Windows XP 為例:

- 1. 按一下 [start (開始)] [All Programs (所有程式)]。
- 2. 選擇 [EPSON]。
- 3. 選擇 [Status Monitor]。
- 4. 選擇 [Status Monitor Help]。

#### 亦請參照:

第53頁 "Status Monitor (僅限 Windows)"

### 檢查 [EpsonNet Config] 的狀態(Windows 和 Mac OS X)

您可透過 [EpsonNet Config] 的 [**Status** (**狀態**)] 標籤,檢查印表機的列印工作狀態。

### 亦請參照:

第52頁 "印表機管理軟體"

### 列印報告頁面

您可透過印表機列印各種設定,包括系統設定、面板設定、工作紀錄、錯誤紀錄、印表機計 費器、字型清單、巨集清單、儲存文件清單、通訊協定監控、傳真電話簿、電子郵件地址 簿、伺服器位址、傳真動態及待傳真工作。本節將說明列印報告頁面的方式。

### 列印系統設定頁面

只要將系統設定頁面列印出來,即可確定詳細的印表機設定。您也可以透過列印出來的系統 設定頁面,來確認選購配備是否已正確安裝。

#### 亦請參照:

第223頁 "認識印表機選單"

1. 按下 [**機器確認/規格設定**] 按鈕。

- 2. 選擇Report/List (報表印出),再按下 碱 按鈕。
- 3. 選擇 System Settings,再按下 🗽 按鈕。

即會列印出系統設定頁面。

若在列印此頁面時顯示任何訊息,請參閱線上 [Help (說明)] 查看詳細資訊。

### 印表機設定

### 利用操作面板變更印表機設定

您可從操作面板中選擇選單項目和對應數值。

首次瀏覽操作面板上的選單時,您會看見部分選單項目已經反白。

反白的項目表示為原廠預設值及原始系統設定。

### 備註:

原廠預設值會因地區而有所不同。

當您從操作面板選擇新設定時會反白選取的項目,表示目前使用者預設的選單設定。

這些設定將持續生效,直到選擇新設定或還原原廠預設值爲止。

若要選擇新的設定數值:

- 1. 按下 [**機器確認/規格設定**] 按鈕。
- 2. 選擇欲使用的選單,再按下 碗 按鈕。
- 3. 選擇欲使用的選單或選單項目,再按下 🗽 按鈕。
  - □ 若選取項目爲選單,則選單將會開啟,並出現選單上第一個系統設定。
  - □ 若選取項目爲選單項目,則會出現選單項目的預設選單設定。(已反白目前的使用者 預設選單設定。)

每個選單項目皆包含選單項目數值清單,數值可爲:

□ 說明設定的片語或文字

- □ 可變更的數字值
- □ 開啟或關閉設定
- 4. 選擇欲使用的數值,再按下 🗽 按鈕。

#### 備註:

部分選單項目必須使用數字鍵盤才能輸入數值。

5. 按下 、([**返回**]) 或 **▼**按鈕回到先前選單。

若要繼續設定其他項目,請選擇欲設定的選單。若要結束設定新數值,請按下 🐧 ([**返回**]) 按鈕。

驅動程式設定可能會較先前的變更優先適用,並要求您變更操作面板預設值。

### 透過操作面板調整語言

若要變更操作面板的顯示語言:

- 1. 按下 [**機器確認/規格設定**] 按鈕。
- 2. 選擇 Panel Language, 再按下 🗽 按鈕。
- 3. 選擇欲顯示的語言,再按下 碗 按鈕。

## 透過 Web Services on Devices (WSD) 列印

本節提供透過 Microsoft Windows Vista、Windows Server 2008、Windows Server 2008 R2 及 Windows 7 的新版通訊協定 WSD 進行網路列印的資訊。

### 新增列印服務角色

若您是 Windows Server 2008 或 Windows Server 2008 R2 的使用者,您必須新增列印服務角色至 Windows Server 2008 或 Windows Server 2008 R2 用戶端。

#### Windows Server 2008:

1. 按一下 [Start (開始)] — [Administrative Tools (系統管理工具)] — [Server Manager (伺服 器管理員)]。

- 2. 在 [Action (執行)] 選單中選擇 [Add Roles (新增角色)]。
- 3. 在 [Add Roles Wizard (新增角色精靈)],勾選 [Server Roles (伺服器角色)] 視窗上的 [Print **Services (列印服務)**] 核取方塊,再按一下 [**Next (下一步)**]。
- 4. 按一下 [Next (下一步)]。
- 5. 勾選 [Print Server (列印伺服器)] 核取方塊,再按一下 [Next (下一步)]。
- 6. 按一下 [Install (安裝)]。

#### Windows Server 2008 R2:

- 1. 按一下 [Start (開始)] [Administrative Tools (系統管理工具)] [Server Manager (伺服 器管理員)]。
- 2. 在 [Action (執行)] 選單中選擇 [Add Roles (新增角色)]。
- 3. 在 [Add Roles Wizard (新增角色精靈)],勾選 [Server Roles (伺服器角色)] 視窗上的 [Print and Document Services (列印和文件服務)]核取方塊,再按一下 [Next (下一步)]。
- 4. 按一下 [Next (下一步)]。
- 5. 勾選 [Print Server (列印伺服器)] 核取方塊,再按一下 [Next (下一步)]。
- 6. 按一下 [Install (安裝)]。

### 印表機設定

您可透過印表機隨附的 [Software Disc] 或 Microsoft Windows 的 [Add Printer (新增印表機)] 精靈,將新印表機安裝至網路上。以下程序是以 PCL 6 驅動程式為例。

### 透過新增印表機精靈安裝列印驅動程式

- 1. 按一下 [Start (開始)] [Control Panel (控制台)] [Hardware and Sound (硬體和音效)] [**Printers (印表機)**] (若是 Windows Server 2008 R2 和 Windows 7,則爲 [**Start (開始)**] — [Devices and Printers (裝置和印表機)])。
- 2. 按一下 [Add a printer (新增印表機)] 啟動 [Add a printer (新增印表機)] 精靈。
- 3. 選擇 [Add a network (新增網路)]、無線網路或 [Bluetooth printer (藍牙印表機)]。

4. 在可用印表機清單內,選擇您欲使用的印表機,再按一下 [Next (下一步)]。

#### 備註:

- □ 在可用印表機清單內, WSD 印表機是以 [http://IP address/ws/] 形式顯示。
- □ 若 WSD 印表機沒有出現在清單內,請手動輸入印表機的 IP 位址,新增 WSD 印表 機。若要手動輸入印表機的 IP 位址,請依下列指示操作。 若是 Windows Server 2008 R2 的使用者,您必須是系統管理員群組的成員,才能建立 WSD印表機。
  - 1. 按一下 [The printer that I want isn't listed (找不到欲使用的印表機)]。
  - 2. 選擇 「Add a printer using a TCP/IP address or hostname (使用 TCP/IP 位址或主機 名稱新增印表機)],再按一下 [Next (下一步)]。
  - 3. 從 [Device type (裝置類型)] 中選擇 [Web Services Device (網頁服務裝置)]。
  - 4. 在 [Hostname or IP address (主機名稱或 IP 位址)] 中輸入印表機的 IP 位址,再按一下 [Next (下一步)]。
- □ 透過 Windows Server 2008 R2 或 Windows 7 的 [ Add Printer (新增印表機)] 精靈安裝驅 動程式前,請先執行下列任一步驟:
  - 建立網際網路連線,以便 Windows Update 掃描您的電腦。
  - 將列印驅動程式新增至電腦。
- 5. 若提示出現,請安裝電腦上的列印驅動程式。若出現系統管理員密碼或確認提示,請輸 入密碼或直接確認。
- 6. 完成精靈內的其他步驟,再按一下[Finish (完成)]。
- 7. 列印測試頁,驗證列印安裝成功。
  - a 按一下 [Start (開始)] [Control Panel (控制台)] [Hardware and Sound (硬體和 **音效)**] — [**Printers (印表機)**] (若是 Windows Server 2008 R2 和 Windows 7,則爲 [**Start** (開始)] — [Devices and Printers (裝置和印表機)])。
  - b 在新建的印表機上按滑鼠右鍵,再按一下 [Properties (内容)](若是 Windows Server 2008 R2 和 Windows 7,則爲 [Printer properties (印表機内容)])。
    - 在 [Options (**選項**)] 標籤中設定各個項目,接著按一下 [Apply (**套用**)]。
  - c 在 [General (一般)] 標籤上按一下 [Print Test Page (列印測試頁)]。 一旦成功列印出 測試頁,表示安裝已完成。

### 第6章

# 複印

# 裝入紙張進行複印

無論是列印、傳真或複印,裝入紙張的方式都相同。

### 亦請參照:

第91頁"裝入列印紙張"

### 備妥文件

您可在文件玻璃面板上或自動進紙器 (ADF) 放入原始文件進行複印、掃描或發送傳真。使用 ADF 時,同一份工作最多可放入 35 張 75 g/m² (20 lb) 的文件;若是文件玻璃面板,一次只能 放入一張。

### 重要事項:

- □ 請勿在 ADF 放入尺寸小於 5.5 in. X 5.5 in. (139.7 mm X 139.7 mm) 或大於 8.5 in. X 14 in. (215.9 mm by 355.6 mm) 的文件、混用不同大小和重量的文件、手册、小册子、投影片或者特性殊異的文件。
- □ 請勿在 ADF 使用複寫紙或單面複寫紙、塗層紙、蔥皮紙或薄紙、有皺摺或摺痕的紙張, 以及捲曲或破裂的紙張。
- □ 請勿在 ADF 使用留有訂書針、迴紋針及附有黏著劑或溶劑 (例如膠水、油墨或修正液) 的 紙張。

#### 備註:

若要獲得最佳掃描品質 (特別是彩色或灰階影像),請多加利用文件玻璃面板,而非使用 ADF。

### 透過文件玻璃面板複印

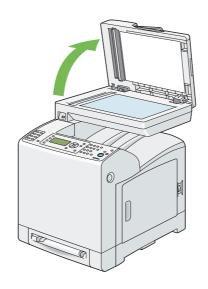
#### 備註:

□ 複印時無須建立電腦連線。

- □ 透過文件玻璃面板複印前,請取出 ADF 中的所有文件。
- □ 文件玻璃面板上的髒汙可能會在印出的成品上產生黑點。使用前請先清潔文件玻璃面板, 方可獲得最佳品質。如需詳細資訊,亦請參照 第383頁 "清潔掃描器"。

### 若要透過文件玻璃面板複印:

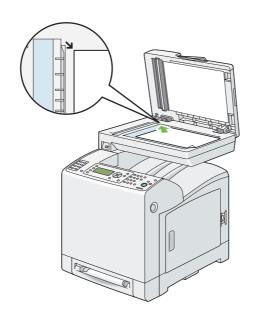
1. 打開文件護蓋。



2. 將文件複印面朝下置於文件玻璃面板上,並對齊面板左上角的定位指標。



請勿爲了固定厚重文件而在文件玻璃面板上過度施壓,否則面板可能會破裂並使 人受傷。



3. 關上文件護蓋。

### 備註:

- □ 複印時若未關上文件護蓋,會影響複印品質並消耗大量碳粉。
- □ 若要複印書籍或雜誌的某一頁,請抬高文件護蓋,直到翻書線碰到擋板,然後闔上文 件護蓋。若書籍或雜誌的厚度超過 30 mm,則無須闔上文件護蓋,直接複印即可。
- 4. 自訂複印份數、複印大小、對比及影像畫質等複印設定。

#### 亦請參照:

第129頁 "設定複印選項"

若要清除選項設定,請按[全部清除]按鈕。

5. 按下 [**啓動**] 按鈕開始複印。

#### 備註:

掃描文件時按下[停止]按鈕即可隨時取消複印工作。

# 透過 ADF 複印

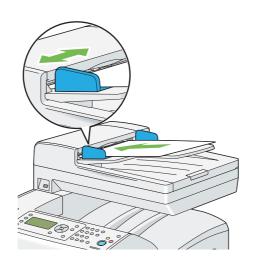
### 重要事項:

裝入 ADF 的紙張請勿超過 35 張,也請勿讓文件輸出承接盤承接 35 張以上的紙張。文件輸出承接盤內的紙張超過 35 張之前請先行取出,以免原始文件受損。

### 備註:

- □ 若要獲得最佳掃描品質 (特別是灰階影像),請多加利用文件玻璃面板,而非使用 ADF。
- □ 複印時無須建立電腦連線。

若要透過 ADF 複印:



### 備註:

在複印 Legal 尺寸的文件前,請務必調整文件導板。

2. 自訂複印份數、複印大小、對比及影像畫質等複印設定。

### 亦請參照:

第129頁"設定複印選項"

若要清除設定,請利用 [**全部清除**] 按鈕。

3. 按下 [**啓動**] 按鈕開始複印。

### 備註:

掃描文件時按下[停止]按鈕即可隨時取消複印工作。

## 設定複印選項

請先針對目前的複印工作設定下列選項後,再按[啓動]按鈕開始複印。

### 備註:

執行下一次複印後或自動清除計時器過期時,複印選項會自動回復爲預設狀態。

### 複印份數

指定1到99的複印份數。

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

### 亦請參照:

- □ 第125頁"透過文件玻璃面板複印"
- □ 第128頁"透過 ADF 複印"
- 2. 按下 [**複印**] 按鈕。
- 3. 使用數字鍵盤輸入複印份數。
- 4. 按下 [**啓動**] 按鈕開始複印。

### 色彩

選擇彩色或黑白複印模式。

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

### 亦請參照:

- □ 第125頁"透過文件玻璃面板複印"
- □ 第128頁"透過 ADF 複印"
- 2. 按下 [複印] 按鈕。
- 3. 按下 [Color Mode (彩色模式)] 按鈕切換彩色和黑白模式。
- 4. 按下[**啓動**]按鈕開始複印。

### **Paper Supply**

選擇紙盤。

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

#### 亦請參照:

- □ 第125頁"透過文件玻璃面板複印"
- □ 第128頁 "透過 ADF 複印"
- 2. 按下 [**複印**] 按鈕。
- 3. 選擇Paper Supply,再按下 🗽 按鈕。
- 4. 選擇欲使用的設定,再按下 🗽 按鈕。

#### 備註:

以星號(\*)標記的數值為原廠預設選單設定。

[Tray 1: xxx (紙盤1: xxx)]*	從紙盤1進紙。
[Tray 2: xxx (紙盤2: xxx)]	從紙盤 2 進紙。

[Manual Feed Slot: xxx]

從單張進紙匣 (SSF) 進紙。

### 備註:

只有在安裝選購 250 張紙匣時才能使用紙盤2。

### M.F. Paper Size (手送紙盤-尺寸)

選擇 SSF 的預設紙張尺寸。

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

### 亦請參照:

- □ 第125頁 "透過文件玻璃面板複印"
- □ 第128頁 "透過 ADF 複印"
- 2. 按下 [複印] 按鈕。
- 3. 選擇Paper Supply,再按下 🗽 按鈕。
- 4. 選擇 Manual Feed Slot, 再按下 🗽 按鈕。
- 5. 選擇M.F. Paper Size (手送紙盤-尺寸),再按下 🕟 按鈕。
- 6. 選擇欲使用的設定,再按下 🗽 按鈕。

#### mm 爲單位

#### 備註:

以星號(\*)標記的數值為原廠預設選單設定。

[A4 - 210 x 297 mm]*	
[A5 - 148 x 210 mm]	
[B5 - 182 x 257 mm]	

```
[Letter - 8.5 x 11"]

[US Folio - 8.5 x 13"]

[Legal - 8.5 x 14"]

[Executive - 7.25 x 10.5"]

[Monarch Env. - 3.9 x 7.5"]

[DL Env. - 110 x 220 mm]

[C5 Env. - 162 x 229 mm]

[#10 Env. - 4.1 x 9.5"]
```

### in 爲單位

```
[Letter - 8.5 x 11"]*

[US Folio - 8.5 x 13"]

[Legal - 8.5 x 14"]

[A4 - 210 x 297mm]

[A5 - 148 x 210mm]

[B5 - 182 x 257mm]

[Executive - 7.25 x 10.5"]

[Monarch Env. - 3.9 x 7.5"]

[DL Env. - 110 x 220 mm]

[C5 Env. - 162 x 229mm]

[#10 Env. - 4.1 x 9.5"]
```

7. 按下 [啓動] 按鈕開始複印。

# M.F. Paper Type (多用途紙盤種類)

選擇 SSF 的預設紙張種類。

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

### 或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

### 亦請參照:

- □ 第125頁"透過文件玻璃面板複印"
- □ 第128頁"透過 ADF 複印"
- 2. 按下 [**複印**] 按鈕。
- 3. 選擇Paper Supply,再按下 ()K 按鈕。
- 4. 選擇 Manual Feed Slot, 再按下 () 按鈕。
- 5. 選擇M.F. Paper Type (多用途紙盤種類),再按下 🕟 按鈕。
- 6. 選擇欲使用的設定,再按下 🗽 按鈕。

### 備註:

以星號(\*)標記的數值為原廠預設選單設定。

[Plain (普通紙)]*
[Light Card (薄紙1)]
[Heavy Card (厚紙2)]
[Envelope (信封)]
[Letterhead (信箋紙)]
[LW Gloss Card (光面處理紙1)]
[HW Gloss Card (光面處理紙2)]
[Hole Punched (打孔紙)]
[Colored (彩色紙)]
[Special (特殊紙)]

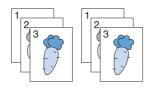
7. 按下 [啓動] 按鈕開始複印。

### **Collated**

可進行分類複印輸出作業。舉例來說,複印兩份三頁的文件時,會先列印第一份完整的三頁文件,之後才會繼續列印第二份完整文件。

#### 備註:

若有安裝附加記憶體模組,便可執行更多分頁作業。



1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

### 或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

### 亦請參照:

- □ 第125頁"透過文件玻璃面板複印"
- □ 第128頁"透過 ADF 複印"
- 2. 按下 [**複印**] 按鈕。
- 3. 選擇Collated,再按下 🕟 按鈕。
- 4. 選擇欲使用的設定,再按下 🗽 按鈕。

#### 備註:

以星號(\*)標記的數值為原廠預設選單設定。

[Off (無效)]	不依分頁順序複印。
[On (有效)]	依分頁順序複印。
[Auto (自動)]*	只有透過 ADF 進紙的文件才能依分頁順序複印。

5. 必要時,可自訂複印份數、對比及影像畫質等複印設定。

### 亦請參照:

第129頁"設定複印選項".

- 6. 按下 [**啓動**] 按鈕開始複印。
  - a 使用文件玻璃面板且設為On (有效)時,畫面會提示您放入另一頁。

若要放入新文件,請按下 ▼ 按鈕並選擇 Yes ,然後再按下 ok 按鈕。另一書面會提示您放入下一頁。

以新文件更換原有文件。 選擇Continue,再按下 (ox) 按鈕。

# Reduce/Enlarge (倍率選擇已變更為100%)

透過文件玻璃面板或 ADF 複印原始文件時,您可以縮小或放大複印影像,縮放範圍為 25 % 至 400 %。

### 備註:

縮小比例複印時,複印成品的底部可能會出現黑線。

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

### 亦請參照:

- □ 第125頁"透過文件玻璃面板複印"
- □ 第128頁"透過 ADF 複印"
- 2. 按下 [**複印**] 按鈕。
- 3. 選擇 Reduce/Enlarge (倍率選擇已變更為100%。),再按下 🕟 按鈕。
- 4. 選擇欲使用的設定,再按下 碗 按鈕。

### mm 爲單位

### 備註:

以星號(\*)標記的數值為原廠預設選單設定。

[200%]
[141% A5 -> A4]
[122% A5 ->B5]
[100%]*
[81% B5 -> A5]
[70% A4 -> A5]
[50%]

### in 爲單位

[200%]	
[154%]	
[129% 8.5 x 11" -> 8.5 x 14"]	
[100%]*	
[78% 8.5 x 14" -> 8.5 x 11"]	
[64%]	
[50%]	

### 備註:

您也可以按下 ◀ 或 ▶ 按鈕指定 25 至 400 的數值 (以 1% 為單位增減),或者透過數字鍵盤輸入數值。特殊的倍率比例請參照下列表格。

複印 原稿	A5	B5	A4
A5	100%	122%	141%
B5	81%	100%	115%
A4	70%	86%	100%

放入文件的方式依據文件大小和方向而定。如需詳細資訊,請參照 第92頁 "將列印紙張裝入標準250張紙盤與選購250張紙匣"或第97頁 "將列印紙張裝入單張進紙匣(SSF)"。

如需可裝入的紙張詳情,請參照 第86頁 "關於列印紙張"。

5. 按下[**啓動**]按鈕開始複印。

### **Document Size**

選擇預設文件大小。

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

### 亦請參照:

- □ 第125頁"透過文件玻璃面板複印"
- □ 第128頁"透過 ADF 複印"
- 2. 按下 [**複印**] 按鈕。
- 3. 選擇Document Size,再按下 🗽 按鈕。
- 4. 選擇欲使用的設定,再按下 碗 按鈕。

#### mm 爲單位

### 備註:

以星號 (\*) 標記的數值為原廠預設選單設定。

[Auto (自動)]*
[A4 - 210 x 297mm]
[A5 - 148 x 210mm]
[B5 - 182 x 257mm]

```
[Letter - 8.5 x 11"]

[US Folio - 8.5 x 13"]

[Legal - 8.5 x 14"]

[Executive - 7.25 x 10.5"]
```

### in 爲單位

[Auto (自動)]*
[Letter - 8.5 x 11"]
[US Folio - 8.5 x 13"]
[Legal - 8.5 x 14"]
[A4 - 210 x 297mm]
[A5 - 148 x 210mm]
[B5 - 182 x 257mm]
[Executive - 7.25 x 10.5"]

5. 按下[**啓動**] 按鈕開始複印。

## **Document Type**

選擇複印影像畫質。

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

### 亦請參照:

- □ 第125頁"透過文件玻璃面板複印"
- □ 第128頁"透過 ADF 複印"
- 2. 按下 [複印] 按鈕。

- 3. 選擇Document Type,再按下 🗽 按鈕。
- 4. 選擇欲使用的設定,再按下 🗽 按鈕。

### 備註:

以星號(\*)標記的數值為原廠預設選單設定。

[Text]	適用於文字文件。
[Mixed]*	適用於含文字和照片的文件。
[Photo (照片)]	適用於照片文件。

5. 按下[**啓動**] 按鈕開始複印。

# Lighten/Darken (濃度)

調整對比,讓複印成品較原稿更爲明亮或深暗。

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

### 亦請參照:

- □ 第125頁"透過文件玻璃面板複印"
- □ 第128頁"透過 ADF 複印"
- 2. 按下 [複印] 按鈕。
- 3. 選擇Lighten/Darken (濃度),再按下 🕟 按鈕。
- 4. 選擇欲使用的設定,再按下 🕱 按鈕。

### 備註:

以星號(\*)標記的數值為原廠預設選單設定。

[Lighter3]	搭配加深列印的效果良好。
[Lighter2]	
[Lighter1]	
[Normal]*	搭配正常排版或列印文件的效果良好。
[Darker1]	搭配淡化列印或筆觸輕淡標記的效果良好。
[Darker2]	
[Darker3]	

5. 按下 [**啓動**] 按鈕開始複印。

## **Sharpness**

調整銳利度,讓複印影像較原稿更爲銳利或柔和。

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

### 亦請參照:

- □ 第125頁"透過文件玻璃面板複印"
- □ 第128頁"透過 ADF 複印"
- 2. 按下 [複印] 按鈕。
- 3. 選擇 Sharpness,再按下 🗽 按鈕。
- 4. 選擇欲使用的設定,再按下 🗽 按鈕。

### 備註:

以星號(\*)標記的數值為原廠預設選單設定。

[Sharper]	讓複印影像比原稿銳利。
[Normal]*	影像的色彩清晰度與原稿相同。

[Softer]	譲複印影像比原稿柔和。
----------	-------------

5. 按下[**啓動**]按鈕開始複印。

### **Color Saturation**

調整色彩的豐富度,讓複印成品的色彩比原稿更爲深暗或明亮。

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

### 亦請參照:

- □ 第125頁"透過文件玻璃面板複印"
- □ 第128頁"透過 ADF 複印"
- 2. 按下 [複印] 按鈕。
- 3. 選擇Color Saturation,再按下 🕟 按鈕。
- 4. 選擇欲使用的設定,再按下 🕱 按鈕。

### 備註:

以星號(\*)標記的數值爲原廠預設選單設定。

[Higher]	讓複印成品的色彩更加生動。
[Normal]*	色彩飽和度與原稿相同。
[Lower]	讓複印成品的色彩較為生硬。

5. 按下 [**啓動**] 按鈕開始複印。

# **Auto Exposure**

抑制原稿背景,並強化複印成品的文字。

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

#### 亦請參照:

- □ 第125頁 "透過文件玻璃面板複印"
- □ 第128頁"透過 ADF 複印"
- 2. 按下 [**複印**] 按鈕。
- 3. 選擇 Auto Exposure, 再按下 🕟 按鈕。
- 4. 選擇 On (有效),再按下 🕟 按鈕。
- 5. 按下[**啓動**]按鈕開始複印。

### Color Balance (色彩平衡)

在 -3 至 +3 的範圍內指定預設的色彩平衡等級。

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

#### 亦請參照:

- □ 第125頁 "透過文件玻璃面板複印"
- □ 第128頁"透過 ADF 複印"
- 2. 按下 [**機器確認/規格設定**] 按鈕。
- 3. 選擇Defaults Settings (初值設定),再按下 🙀 按鈕。
- 4. 選擇Cory Defaults,再按下 🗽 按鈕。
- 5. 選擇Color Balance (色彩平衡),再按下 🕟 按鈕。

# 6. 選擇欲使用的設定,再按下 🕟 按鈕。

## 備註:

以星號(\*)標記的數值為原廠預設選單設定。

[Yellow Low Dens.]       [0]*       設定低黃色濃度的色彩平衡等級。         [Yellow Med. Dens. (黃色中濃度)]       [0]*       設定中黃色濃度的色彩平衡等級。         [Yellow High Dens.]       [0]*       設定高黃色濃度的色彩平衡等級。         [Magen. Low Dens.]       [0]*       設定低洋紅色濃度的色彩平衡等級。         [Magen. Med. Dens. (洋紅色中濃度)]       [0]*       設定中洋紅色濃度的色彩平衡等級。         [Magen. High Dens.]       [0]*       設定高洋紅色濃度的色彩平衡等級。         [Cyan Low Dens.]       [0]*       設定低青色濃度的色彩平衡等級。         [Cyan Low Dens.]       [0]*       設定低青色濃度的色彩平衡等級。			
[Yellow Med. Dens. (黃色中 濃度)]       [0]*       設定中黃色濃度的色彩平衡等級。         [Yellow High Dens.]       [0]*       設定高黃色濃度的色彩平衡等級。         [Magen. Low Dens.]       [0]*       設定低洋紅色濃度的色彩平衡等級。         [Magen. Med. Dens. (洋紅色中濃度)]       [0]*       設定中洋紅色濃度的色彩平衡等級。         [Magen. High Dens.]       [0]*       設定高洋紅色濃度的色彩平衡等級。         [Cyan Low Dens.]       [0]*       設定高洋紅色濃度的色彩平衡等級。         [Cyan Low Dens.]       [0]*       設定低青色濃度的色彩平衡等級。	[Yellow Low Dens.]	[0]*	設定低黃色濃度的色彩平衡等級。
濃度)]       [-3] 至 [+3]         [Yellow High Dens.]       [0]*       設定高黃色濃度的色彩平衡等級。         [Magen. Low Dens.]       [0]*       設定低洋紅色濃度的色彩平衡等級。         [Magen. Med. Dens. (洋紅色中濃度)]       [0]*       設定中洋紅色濃度的色彩平衡等級。         [Magen. High Dens.]       [0]*       設定高洋紅色濃度的色彩平衡等級。         [-3] 至 [+3]       [0]*       設定高洋紅色濃度的色彩平衡等級。         [Cyan Low Dens.]       [0]*       設定低青色濃度的色彩平衡等級。		[-3] 至 [+3]	
[-3] 至 [+3] [0]* 設定高黃色濃度的色彩平衡等級。 [-3] 至 [+3] [0]* 設定低洋紅色濃度的色彩平衡等級。 [-3] 至 [+3] [0]* 設定低洋紅色濃度的色彩平衡等級。 [-3] 至 [+3] [0]* 設定中洋紅色濃度的色彩平衡等級。 [-3] 至 [+3] [0]* 設定高洋紅色濃度的色彩平衡等級。 [-3] 至 [+3] [0]* 設定高洋紅色濃度的色彩平衡等級。 [-3] 至 [+3] [0]* 設定高洋紅色濃度的色彩平衡等級。		[0]*	設定中黃色濃度的色彩平衡等級。
[-3] 至 [+3] [Magen. Low Dens.] [0]* [-3] 至 [+3]  [Magen. Med. Dens. (洋紅色)		[-3] 至 [+3]	
[Magen. Low Dens.]       [0]*       設定低洋紅色濃度的色彩平衡等級。         [Magen. Med. Dens. (洋紅色沸度)]       [0]*       設定中洋紅色濃度的色彩平衡等級。         [-3] 至 [+3]       [0]*       設定高洋紅色濃度的色彩平衡等級。         [Magen. High Dens.]       [0]*       設定高洋紅色濃度的色彩平衡等級。         [-3] 至 [+3]       設定低青色濃度的色彩平衡等級。	[Yellow High Dens.]	[0]*	設定高黃色濃度的色彩平衡等級。
[-3] 至 [+3] [Magen. Med. Dens. (洋紅色中濃度)] [-3] 至 [+3] [Magen. High Dens.] [0]* [0]* [0]* [-3] 至 [+3] [Magen. High Dens.] [0]* [-3] 至 [+3] [Cyan Low Dens.] [0]* [0]* [0]* [0]*		[-3] 至 [+3]	
[Magen. Med. Dens. (洋紅色中濃度)]       [0]*       設定中洋紅色濃度的色彩平衡等級。         [-3] 至 [+3]       設定高洋紅色濃度的色彩平衡等級。         [-3] 至 [+3]       [0]*       設定低青色濃度的色彩平衡等級。         [Cyan Low Dens.]       [0]*       設定低青色濃度的色彩平衡等級。	[Magen. Low Dens.]	[0]*	設定低洋紅色濃度的色彩平衡等級。
色中濃度)]       [-3] 至 [+3]         [Magen. High Dens.]       [0]*       設定高洋紅色濃度的色彩平衡等級。         [-3] 至 [+3]       設定低青色濃度的色彩平衡等級。		[-3] 至 [+3]	
[-3] 至 [+3] [Magen. High Dens.] [0]* [-3] 至 [+3] [-3] 至 [+3] [Cyan Low Dens.] [0]* [0]* [0]* [0]*		[0]*	設定中洋紅色濃度的色彩平衡等級。
[-3] 至 [+3] [Cyan Low Dens.] [0]* 設定低青色濃度的色彩平衡等級。	色中濃度)]	[-3] 至 [+3]	
[Cyan Low Dens.]	[Magen. High Dens.]	[0]*	設定高洋紅色濃度的色彩平衡等級。
		[-3] 至 [+3]	
[-3] 至 [+3]	[Cyan Low Dens.]	[0]*	設定低青色濃度的色彩平衡等級。
		[-3] 至 [+3]	
[Cyan Med. Dens. (青色中濃 [0]* 設定中青色濃度的色彩平衡等級。		[0]*	設定中青色濃度的色彩平衡等級。
度)] [-3] 至[+3]	度)]	[-3] 至 [+3]	
[Cyan High Dens.]	[Cyan High Dens.]	[0]*	設定高青色濃度的色彩平衡等級。
[-3] 至 [+3]		[-3] 至 [+3]	
[Black Low Dens.]	[Black Low Dens.]	[0]*	設定低黑色濃度的色彩平衡等級。
[-3] 至[+3]		[-3] 至 [+3]	
[Black Med. Dens. (黑色中 [0]* 設定中黑色濃度的色彩平衡等級。	[Black Med. Dens. (黑色中 濃度)]	[0]*	設定中黑色濃度的色彩平衡等級。
[-3] 至 [+3]		[-3] 至 [+3]	
[Black High Dens.] [0]* 設定高黑色濃度的色彩平衡等級。	[Black High Dens.]	[0]*	設定高黑色濃度的色彩平衡等級。
[-3] 至 [+3]		[-3] 至 [+3]	

- 7. 按下 [**複印**] 按鈕。
- 8. 按下 [**啓動**] 按鈕開始複印。

### 2-Sided

依指定的裝訂位置進行雙面複印。

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

### 亦請參照:

- □ 第125頁"透過文件玻璃面板複印"
- □ 第128頁"透過 ADF 複印"
- 2. 按下 [複印] 按鈕。
- 3. 選擇 2-Sided,再按下 **(ok**) 按鈕。
- 4. 選擇欲使用的設定,再按下 🕟 按鈕。

#### 備註:

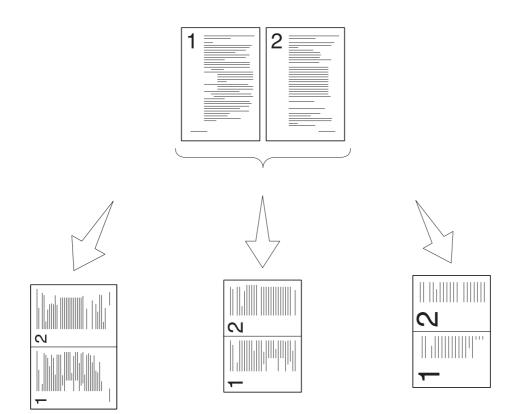
以星號(\*)標記的數值為原廠預設選單設定。

[1 -> 1-Sided (單面→單面)]*	選擇單面或雙面,然後再指定雙面複印的裝訂位置。
[Long Edge Binding]	
[Short Edge Binding]	

5. 按下[**啓動**]按鈕開始複印。

# N-Up (多張合一)

將兩張原始影像印在一張紙上。



Auto (自動):

ID Card Copy:

Manual (用手動設定):

自動縮小頁面,並印在一 永遠以原始大小(100%)將 張紙上。

身份證雙面印在一張紙 F. .

根據 [Reduce/Enlarge (倍 率選擇已變更爲100%。)] 選單的設定將頁面縮小爲 自訂大小。

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

### 或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

### 亦請參照:

- □ 第125頁"透過文件玻璃面板複印"
- □ 第128頁"透過 ADF 複印"
- 2. 按下 [複印] 按鈕。

- 3. 選擇 N-UF (多張合一),再按下 (ok) 按鈕。
- 4. 選擇欲使用的設定,再按下 碗 按鈕。

以星號(\*)標記的數值為原廠預設選單設定。

[Off (無效)]*	不使用 N-up (多張合一) 列印。
[Auto (自動)]	自動縮小原始頁面,並印在一張紙上。
[ID Card Copy]	以原始大小在一張紙上列印原始頁面。
[Manual (用手動設定)]	依 Reduce/Enlarse(倍率選擇已變更為100%。) <b>的指定大小在一張紙上列印</b> 原始頁面。

5. 必要時,可自訂複印份數、對比及影像畫質等複印設定。

### 亦請參照:

第129頁"設定複印選項"

- 6. 按下[**啓動**]按鈕開始複印。
  - a 使用文件玻璃面板且設爲Auto(自動)、ID Card Copy或Manual(用手動設定)時,畫面會提示您放入另一頁。

選擇 Yes,再按下 ox 按鈕。 另一畫面會提示您放入下一頁。

以新文件更換原有文件。 選擇 Continue,再按下 (ok) 按鈕。

## **Margin Top/Bottom**

指定複印時上方與下方的邊界。

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

### 亦請參照:

- □ 第125頁 "透過文件玻璃面板複印"
- □ 第128頁"透過 ADF 複印"
- 2. 按下 [**複印**] 按鈕。
- 3. 選擇 Marsin Top/Bottom,再按下 🗽 按鈕。
- 4. 按下 ▲ 或 ▼ 按鈕,或是使用數字鍵盤設定所需的數值,然後按下 🕟 按鈕。

### 備註:

以星號(\*)標記的數值為原廠預設選單設定。

[0.2 inch* (4 mm*)]	指定數值,以 0.1 in (1 mm) 為單位增減。
[0.0—2.0 inch (0—50 mm)]	

5. 按下[**啓動**]按鈕開始複印。

## **Margin Left/Right**

指定複印時左側與右側的邊界。

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

### 亦請參照:

- □ 第125頁"透過文件玻璃面板複印"
- □ 第128頁"透過 ADF 複印"
- 2. 按下 [**複印**] 按鈕。
- 3. 選擇 Margin Left/Right,再按下 🗽 按鈕。
- 4. 按下 ▲ 或 ▼ 按鈕,或是使用數字鍵盤設定所需的數值,然後按下 🕟 按鈕。

以星號 (\*) 標記的數值為原廠預設選單設定。

[0.2 inch* (4 mm*)]	指定數值,以 0.1 in (1 mm) 為單位增減。
[0.0—2.0 inch (0—50 mm)]	

5. 按下[**啓動**]按鈕開始複印。

# **Margin Middle**

指定複印時中間的留邊。

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

### 亦請參照:

- □ 第125頁"透過文件玻璃面板複印"
- □ 第128頁"透過 ADF 複印"
- 2. 按下 [**複印**] 按鈕。
- 3. 選擇Margin Middle,再按下 🕟 按鈕。
- 4. 按下 ▲ 或 ▼ 按鈕,或是使用數字鍵盤設定所需的數值,然後按下 🕟 按鈕。

### 備註:

以星號(\*)標記的數值為原廠預設選單設定。

[0.0 inch* (0 mm*)]	指定數值,以 0.1 in (1 mm) 為單位增減。
[0.0—2.0 inch (0—50 mm)]	

5. 按下 [啓動] 按鈕開始複印。

# 變更預設設定

對比度和影像畫質等複印選單選項的預設設定可設為最常使用的模式。除非在操作面板上使用對應按鈕變更預設設定,否則複印文件時都會使用指定的預設設定。

若要建立專屬的預設設定:

- 1. 按下 [機器確認/規格設定] 按鈕。
- 2. 選擇Defaults Settings (初值設定),再按下 🕟 按鈕。
- 3. 選擇Copy Defaults,再按下 🗽 按鈕。
- 4. 選擇欲使用的選單項目,再按下 () 按鈕。
- 5. 選擇需要的設定或利用數字鍵盤輸入數值,再按下 🕟 按鈕。
- 6. 視需求重複步驟 4 和 5。
- 7. 若要回到先前畫面,請按下 🐧 ([返回]) 按鈕。

## 第7章

# 掃描

## 掃描槪覽

您可使用 Epson AcuLaser CX29 系列在電腦上將圖片和文字轉爲可編輯的影像。

掃描項目時使用的解析度設定,取決於項目類型以及掃描至電腦後使用影像和文件的方式。 若要獲得最佳效果,請使用建議的設定。

類型	解析度
文件	300 dpi 黑白或 200 dpi 灰階或彩色
畫質不佳或有部分文字的文件	400 dpi 黑白或 300 dpi 灰階
相片或圖片	100—200 dpi 彩色或 200 dpi 灰階
噴墨印表機的影像	150— 300 dpi
高解析度印表機的影像	300— 600 dpi

未使用建議的解析度掃描可能會使應用程式的處理成效不佳。如果所需的解析度超過上表建 議的內容時,掃描影像前請先以預覽(或預先掃描)和裁剪方式降低影像大小。

# 安裝掃描驅動程式

如果您打算將掃描影像直接匯入應用程式內 (例如 Adobe® Photoshop® 或 Microsoft® Clip Organizer),或是直接將影像掃描到電腦,則必須安裝掃描驅動程式。

## **Windows**

若要透過 [Software Disc] 安裝掃描驅動程式:

- 1. 關閉印表機與電腦。
- 2. 使用 USB 纜線連接電腦和 Epson AcuLaser CX29 系列。

### 或是

將 Epson AcuLaser CX29 系列連接至網路。

- 3. 將 [Software Disc] 放入電腦並啟動 [Easy Install Navi]。
- 4. 按一下 [Installing Driver and Software (安裝印表機驅動程式和軟體)]。
- 5. 按一下 [User Tools] 標籤,再選擇 [Install Scan Driver]。
- 6. 按一下 [Start (開始)]。
- 7. 遵照書面上的指示安裝掃描驅動程式。

### 亦請參照:

第54頁 "Express Scan Manager"

### Mac OS X

若要透過 [Software Disc] 安裝掃描驅動程式:

- 1. 在 Mac OS X 執行 [Software Disc]。
- 2. 開啓 [Packages] 資料夾。
- 3. 按兩下 [AL-CX29 Scan Installer.pkg]。
- 4. 遵照畫面上的指示安裝掃描驅動程式。

### 亦請參照:

第54頁 "Express Scan Manager"

# 掃描至電腦

## 從操作面板掃描

以下程序是以 Windows XP 為例。

- □ 印表機連接至網路時無法使用此功能。
- □ 請務必使用 USB 纜線將印表機連接到電腦。
- 1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入自動進紙器 (ADF)。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

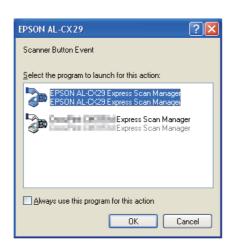
### 亦請參照:

- □ 第128頁"透過 ADF 複印"
- □ 第125頁"透過文件玻璃面板複印"
- 2. 按下 [掃描] 按鈕。
- 3. 選擇 Scan to Computer (USB) (掃描至電腦(USB)),再按下 🕟 按鈕。
- 4. 依需求設定掃描設定。
- 5. 按下 [**啓動**] 按鈕。

即在電腦中開啓選取的應用程式視窗。

### 備註:

若電腦顯示下列對話方塊,請選擇 [EPSON AL-CX29 Express Scan Manager], 然後再按 一下 [OK (確定)]。



- □ 選擇 [EPSON AL-CX29 Express Scan Manager] 時一旦勾選 [Always use this program for this action (遇到此動作務必使用此程式)] 核取方塊,就會自動使用選取的應用程式,而不會顯示程式選擇視窗。
- □ 必須在電腦上使用 Express Scan Manager (快速掃描管理員) 才能變更掃描設定。如需詳細資訊,請參照 第54頁 "Express Scan Manager"。

## 使用 TWAIN 驅動程式掃描

本印表機支援掃描影像用的 Tool Without An Interesting Name (TWAIN) 驅動程式。TWAIN 是一項由 Windows XP、Windows Server 2003、Windows Server 2008、Windows Server 2008 R2、Windows Vista 及 Windows 7 提供的標準元件,可搭配各種掃描器使用。 以下程序是以 Windows XP 為例。

### 備註:

請務必使用 USB 纜線將印表機連接到電腦,或是將印表機連線至網路。

以下影像掃描程序是以 Microsoft Clip Organizer 為例。

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

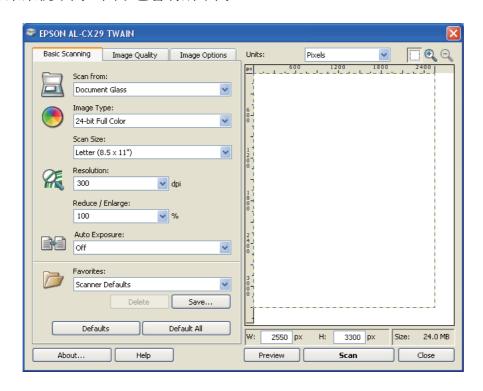
### 亦請參照:

- □ 第128頁"透過 ADF 複印"
- □ 第125頁"透過文件玻璃面板複印"
- 2. 按一下 [start (開始)] [All Programs (所有程式)] [Microsoft Office] [Microsoft Office 2010 Tools (Microsoft Office 2010 工具)] [Microsoft Clip Organizer]。
- 3. 按一下 [File (檔案)] [Add Clips to Organizer (新增多媒體至藝廊)] [From Scanner or Camera (從掃描器或相機)]。
- 4. 在 [Insert Picture from Scanner or Camera (從掃描器或相機插入圖片)] 對話方塊中的 [Device (設備)] 底下選擇您的裝置。
- 5. 按一下 [Custom Insert (自訂插入)]。

6. 選擇掃描偏好設定,然後按一下[Preview(預覽(P))],即可顯示預覽影像。

#### 備註:

- □ 選擇 [Scan from (掃描來源(M))] 中的 [Document Feeder (自動送稿裝置)] 時,[Preview (預覽(P))] 會顯示灰色且無法使用。
- □ 作業系統不同,圖示也會有所不同。



- 7. 從 [Image Quality (影像畫質)] 和 [Image Options (影像選項)] 標籤中選擇需要的內容。
- 8. 按一下 [Scan (掃描(S))] 即可開始掃描。

即建立掃描的影像檔案。

## 使用 WIA 驅動程式掃描

本印表機亦支援掃描影像用的 Windows Image Acquisition (WIA) 驅動程式。WIA 是一項由 Windows XP 以上版本作業系統提供的標準元件,可搭配數位相機和掃描器使用。WIA 驅動程式和 TWAIN 驅動程式不同,不但能掃描影像,而且無須透過其他軟體就能輕鬆使用這些影像。

請務必使用 USB 纜線將印表機連接到電腦,或是將印表機連線至網路。

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

### 亦請參照:

- □ 第128頁"透過 ADF 複印"
- □ 第125頁"透過文件玻璃面板複印"
- 2. 啓動 Windows 的小畫家等繪圖軟體。

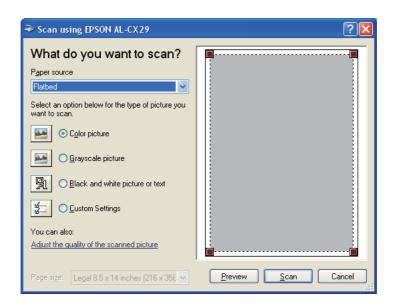
### 備註:

若使用 Windows Vista, 請使用 Windows 相片圖庫而非小畫家。

3. 按一下 [File (檔案)] — [From Scanner or Camera (從掃描器或相機)] (若是 Windows Server 2008 R2 和 Windows 7,則是 [Paint (小畫家)] 按鈕 — [From scanner or camera (從掃描器或相機)])。

即顯示 [Scan using EPSON AL-CX29 (WIA - USB) (使用 EPSON AL-CX29 (WIA - USB) 掃描)] 視窗。

作業系統不同,圖示也會有所不同。



4. 在 [Paper source (紙張來源)] 中選擇 [Document Feeder (進紙器)] 或 [Flatbed (平台)]。

### 備註:

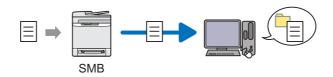
若要掃描 ADF 裝入的文件,請選擇 [Document Feeder (進紙器)]。若要掃描文件玻璃面板上的文件,請選擇 [Flatbed (平台)]。

- 5. 選擇掃描偏好設定後,按一下 [Adjust the quality of the scanned picture (調整已掃描圖片的品質)],即顯示 [Advanced Properties (進階內容)] 對話方塊。
- 6. 選擇亮度和對比等需要的內容,再按一下 [OK (確定)]。
- 7. 按一下 [Scan (掃描)] 即開始掃描。
- 8. 在 [File (檔案)] 選單中按一下 [Save (儲存)]。
- 9. 輸入圖片名稱,再選擇檔案格式和儲存圖片的目的地位置。

# 使用網路掃描器

## 槪覽

掃描至伺服器/電腦功能可讓您掃描文件,並透過 SMB 通訊協定將已掃描文件傳送到網路電腦。



您可利用 EpsonNet Config 或 Address Book Editor (電話簿編輯器) 選擇伺服器類型並指定儲存已掃描文件的目的位置。

使用掃描至伺服器/電腦功能時須使用下列項目。

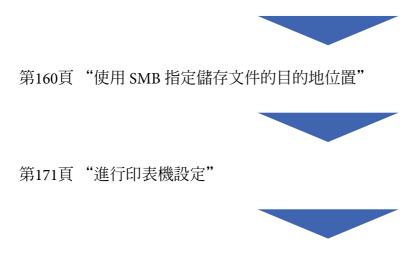
□ 使用 SMB

若要透過 SMB 傳輸資料,電腦必須裝有下列其中一種作業系統(含資料夾共用功能)。若是 Mac OS® X,則 Mac OS X 中必須有共用的使用者帳戶。

- ☐ Windows Server 2003
- ☐ Windows Server 2008
- ☐ Windows Server 2008 R2
- ☐ Windows XP
- Windows Vista
- ☐ Windows 7
- ☐ Mac OS X 10.4/10.5/10.6

請遵照下列程序使用掃描至伺服器/電腦功能。

第158頁 "使用 SMB 確認登入名稱和密碼"



第177頁 "將掃描檔案傳送至網路"

## 使用 SMB 確認登入名稱和密碼

掃描至電腦/伺服器功能需要使用者登入帳戶和有效且非空白的密碼才能進行驗證。請確認登入使用者名稱和密碼。



若使用的密碼並非使用者登入的密碼,必須在使用者登入帳戶中依照下列程序建立密碼。

### Windows XP:

- 1. 按一下 [start (開始)] [Control Panel (控制台)] [User Accounts (使用者帳戶)]。
- 2. 按一下 [Change an account (**變更帳戶**)]。
- 3. 選擇您的帳戶。

4. 按一下 [Create a password (建立密碼)] 並新增使用者登入帳戶的密碼。

#### Windows Server 2003:

- 1. 按一下[Start(開始)] [Administrative Tools (系統管理工具)] [Computer Management (電腦管理)]。
- 2. 按一下 [Local Users and Groups (本機使用者和群組)]。
- 3. 按兩下 [Users (使用者)]。
- 4. 在帳戶上按滑鼠右鍵,然後選擇 [Set Password (設定密碼)]。

### 備註:

顯示警示訊息時,請確認訊息後再按[Proceed (繼續)]。

5. 新增使用者登入帳戶的密碼。

### Windows Vista 和 Windows 7:

- 1. 按一下 [Start (開始)] [Control Panel (控制台)]。
- 2. 按一下 [User Accounts and Family Safety (使用者帳戶和家長監護服務)]。
- 3. 按一下 [User Accounts (使用者帳戶)]。
- 4. 按一下 [Create a password for your account (建立帳戶密碼)] 並新增使用者登入帳戶的密碼。

### Windows Server 2008:

- 1. 按一下 [Start (開始)] [Administrative Tools (系統管理工具)] [Computer Management (電腦管理)]。
- 2. 按一下 [Local Users and Groups (本機使用者和群組)]。
- 3. 按兩下 [Users (使用者)]。
- 4. 在帳戶上按滑鼠右鍵,然後選擇 [Set Password (設定密碼)]。

### 備註:

顯示警示訊息時,請確認訊息後再按 [Proceed (繼續)]。

5. 新增使用者登入帳戶的密碼。

#### Windows Server 2008 R2:

- 1. 按一下[Start(開始)] [Administrative Tools (系統管理工具)] [Computer Management (電腦管理)]。
- 2. 按一下 [Local Users and Groups (本機使用者和群組)]。
- 3. 按兩下 [Users (使用者)]。
- 4. 在帳戶上按滑鼠右鍵,然後選擇 [Set Password (設定密碼)]。

### 備註:

顯示警示訊息時,請確認訊息後再按[Proceed (繼續)]。

5. 新增使用者登入帳戶的密碼。

#### Mac OS X 10.4/10.5/10.6:

- 1. 按一下 [System Preferences (系統偏好設定)] [Accounts (帳戶)]。
- 2. 選擇您的帳戶。
- 3. 選擇 [Change Password (**變更密碼**)]。
- 4. 在 [**New Password (新密碼)**] (Mac OS X 10.6 則爲 [**New password (新密碼)**]) 中輸入使用 者登入帳戶的密碼。
- 5. 在 [Verify (確認)] 中再次輸入密碼。
- 6. 按一下 [Change Password (**變更密碼)**]。

確認登入使用者名稱和密碼後,請前往 第160頁 "使用 SMB 指定儲存文件的目的地位置"。

## 使用 SMB 指定儲存文件的目的地位置

請利用下列程序共用儲存已掃描文件的資料夾。

### Windows XP Home Edition:

- 1. 在電腦中的適當目錄中建立資料夾 (資料夾名稱範例爲 [MyShare])。
- 2. 在資料夾上按滑鼠右鍵,再選擇 [Properties (内容)]。
- 3. 按一下 [Sharing (共用)] 標籤,然後選擇 [Share this folder on the network (在網路共用 此資料夾)]。
- 4. 在 [Share name (共用名稱)] 方塊中輸入共用名稱。

### 備註:

請先寫下此共用名稱,供下一個設定程序使用。



顯示下列畫面時,請按一下 [If you understand the security risks but want to share files without running the wizard, click here (若你了解安全風險但不想執行精靈來共用檔案時,請按此處)]、選擇 [Just enable file sharing (僅啓用檔案共用)],然後再按一下 [OK (確定)]。





- 5. 選擇 [Allow network users to change my files (允許網路使用者變更我的檔案)]。
- 6. 按一下 [Apply (**套用**)],再按一下 [OK (**確定**)]。

#### 備註:

若要新增子資料夾,請在已建立的共用資料夾中建立新資料夾。

範例:資料夾名稱:[MyShare],第二層資料夾名稱:[MyPic],第三層資料夾名稱:

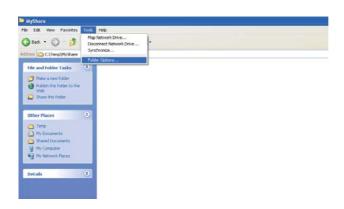
#### [John]

現在在您的目錄中應可看見 [MyShare\MyPic\John]。

建立資料夾後,請前往 第171頁 "進行印表機設定"。

#### Windows XP Professional Edition:

- 1. 在電腦中的適當目錄中建立資料夾 (資料夾名稱範例為 [MyShare]) 後按兩下該資料夾。
- 2. 選擇 [Tools (工具)] 中的 [Folder Options (資料夾選項)]。



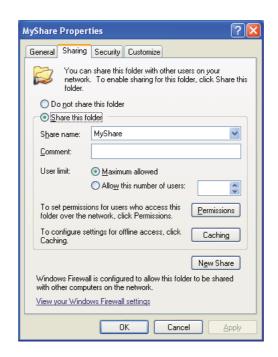
3. 按一下 [View (檢視)] 標籤,然後再取消勾選 [Use simple file sharing (Recommended) (使用簡易檔案共用功能 (建議))] 核取方塊。



4. 按一下 [**OK (確定)**] 後關閉視窗。

- 5. 在資料夾上按滑鼠右鍵,再選擇 [Properties (内容)]。
- 6. 按一下 [Sharing (共用)] 標籤, 然後選擇 [Share this folder (共用此資料夾)]。
- 7. 在 [**Share name (共用名稱)**] 方塊中輸入共用名稱。

請先寫下此共用名稱,供下一個設定程序使用。



- 8. 按一下 [Permissions (權限)] 建立此資料夾的寫入權限。
- 9. 按一下 [Add (新增)]。

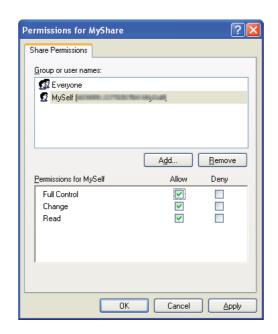
10. 按一下 [Advanced (進階)] 搜尋使用者登入名稱,或在 [Enter the object names to select (輸入物件名稱選擇)] 方塊中輸入使用者登入名稱,然後按一下 [Check Names (檢查名稱)] 加以確認 (使用者登入名稱範例爲 [MySelf])。



- 11. 按一下 [**OK (確定)**]。
- 12. 按一下剛才輸入的使用者登入名稱。勾選 [Full Control (完全控制)] 核取方塊。如此一來可授予您將文件傳送到此資料夾的權限。

### 備註:

請勿使用 [Everyone (所有人)] 作爲使用者登入名稱。



13. 按一下 [**OK (確定)**]。

14. 按一下 [Apply (套用)],再按一下 [OK (確定)]。

### 備註:

若要新增子資料夾,請在已建立的共用資料夾中建立新資料夾。

範例:資料夾名稱:[MyShare],第二層資料夾名稱:[MyPic],第三層資料夾名稱:

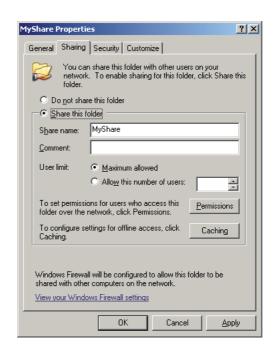
#### [John]

現在在您的目錄中應可看見 [MyShare\MyPic\John]。

建立資料夾後,請前往 第171頁 "進行印表機設定"。

#### **Windows Server 2003**

- 1. 在電腦中的適當目錄中建立資料夾 (資料夾名稱範例爲 [MyShare])。
- 2. 在資料夾上按滑鼠右鍵,再選擇 [Properties (内容)]。
- 3. 按一下 [Sharing (共用)] 標籤, 然後選擇 [Share this folder (共用此資料夾)]。



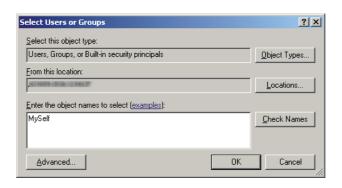
4. 在 [Share name (共用名稱)] 方塊中輸入共用名稱。

### 備註:

請先寫下此共用名稱,供下一個設定程序使用。

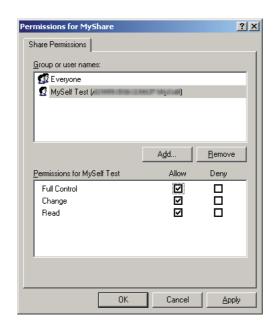
5. 按一下 [Permissions (權限)] 建立此資料夾的寫入權限。

- 6. 按一下 [Add (新增)]。
- 7. 按一下 [Advanced (進階)] 搜尋使用者登入名稱,或在 [Enter the object names to select (輸入物件名稱選擇)] 方塊中輸入使用者登入名稱,然後按一下 [Check Names (檢查名稱)] 加以確認 (使用者登入名稱範例為 [MySelf])。



- 8. 按一下 [OK (確定)]。
- 9. 按一下剛才輸入的使用者登入名稱。勾選 [Full Control (完全控制)] 核取方塊。如此一來可授予您將文件傳送到此資料夾的權限。

請勿使用 [Everyone (所有人)] 作為使用者登入名稱。



10. 按一下 [**OK (確定)**]。

11. 依需求設定其他設定、按一下 [Apply (套用)], 然後再按一下 [OK (確定)]。

### 備註:

若要新增子資料夾,請在已建立的共用資料夾中建立新資料夾。

範例:資料夾名稱:[MyShare],第二層資料夾名稱:[MyPic],第三層資料夾名稱:

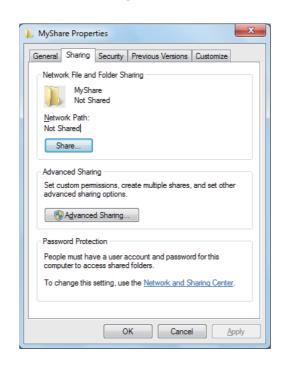
#### [John]

現在在您的目錄中應可看見 [MyShare\MyPic\John]。

建立資料夾後,請前往 第171頁 "進行印表機設定"。

### Windows Vista \ Windows 7 \ Windows Server 2008 \ Windows Server 2008 R2

- 1. 在電腦中的適當目錄中建立資料夾 (資料夾名稱範例爲 [MyShare])。
- 2. 在資料夾上按滑鼠右鍵,再選擇[Properties (內容)]。



3. 按一下 [Sharing (共用)] 標籤,然後按一下 [Advanced Sharing (進階共用)]。

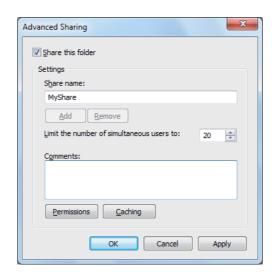
若是Windows Vista,出現 [User Account Control (使用者帳戶控制)] 對話方塊時,請按一下 [Continue (繼續)]。

4. 勾選 [Share this folder (共用資料夾)] 核取方塊。

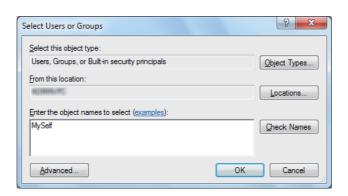
5. 在 [Share name (共用名稱)] 方塊中輸入共用名稱。

### 備註:

請先寫下此共用名稱,供下一個設定程序使用。

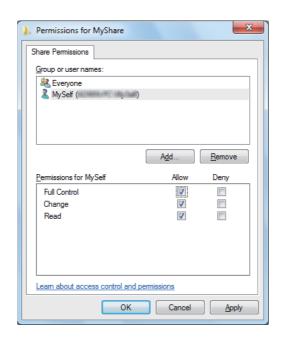


- 6. 按一下 [Permissions (權限)] 建立此資料夾的寫入權限。
- 7. 按一下 [Add (新增)]。
- 8. 按一下 [Advanced (進階)] 搜尋使用者登入名稱,或在 [Enter the object names to select (輸入物件名稱選擇)] 方塊中輸入使用者登入名稱,然後按一下 [Check Names (檢查名稱)] 加以確認 (使用者登入名稱範例爲 [MySelf])。



- 9. 按一下 [**OK (確定)**]。
- 10. 按一下剛才輸入的使用者登入名稱。勾選 [Full Control (完全控制)] 核取方塊。如此一來可授予您將文件傳送到此資料夾的權限。

請勿使用 [Everyone (所有人)] 作為使用者登入名稱。



- 11. 按一下 [**OK (確定)**]。
- 12. 按一下 [OK (確定)] 退出 [Advanced Sharing (進階共用)] 對話方塊。
- 13. 按一下 [Close (關閉)]。

### 備註:

若要新增子資料夾,請在已建立的共用資料夾中建立新資料夾。

範例:資料夾名稱:[MyShare],第二層資料夾名稱:[MyPic],第三層資料夾名稱:

### [John]

現在在您的目錄中應可看見[MyShare\MyPic\John]。

建立資料夾後,請前往 第171頁 "進行印表機設定"。

### Mac OS X 10.4:

- 1. 選擇 [Go (移至)] 選單中的 [Home (首頁)]。
- 2. 按兩下 [Public (公用)]。
- 3. 建立資料夾 (資料夾名稱範例為 [MyShare])。

請先寫下此共用名稱,供下一個設定程序使用。

- 4. 開啓 [System Preferences (系統偏好設定)], 然後按一下 [Sharing (共用)]。
- 5. 勾選 [Personal File Sharing (個人檔案共用)] 核取方塊和 [Windows Sharing (Windows 共用)] 核取方塊。

#### Mac OS X 10.5/10.6

1. 在電腦中的適當目錄中建立資料夾 (資料夾名稱範例爲 [MyShare])。

### 備註:

請先寫下此共用名稱,供下一個設定程序使用。

- 2. 選擇建立的資料夾,然後選擇 [File (檔案)] 選單中的 [Get Info (取得資訊)]。
- 3. 勾選 [Shared Folder (共用資料夾)] (Mac OS X 10.6 為 [Shared folder (共用資料夾)]) 核取方塊,然後關閉視窗。
- 4. 開啓 [System Preferences (系統偏好設定)],然後按一下 [Sharing (共用)]。
- 5. 勾選 [File Sharing (檔案共用)] 核取方塊,然後按一下 [Options (**選項)**]。
- 6. 勾選 [Share Files and folders using SMB (使用 SMB 共用檔案和資料夾)] (Mac OS X 10.6 為 [Share files and folders using SMB (Windows) (使用 SMB 共用檔案和資料夾 (Windows))]) 核取方塊,並選擇帳戶名稱。
- 7. 輸入帳戶密碼,然後按一下 [**OK (確定)**]。
- 8. 按一下 [Done (完成)]。

## 進行印表機設定

您可透過 EpsonNet Config 或 Address Book Editor (電話簿編輯器) 進行印表機設定,使用掃描至伺服器 / 電腦功能。

以下程序是以 Windows XP 為例。

## 透過 EpsonNet Config 設定

- 1. 開啓網頁瀏覽器。
- 2. 將印表機 IP 位址輸入至網址列,再按下 [Enter] 鍵。

即會出現印表機網頁。

### 備註:

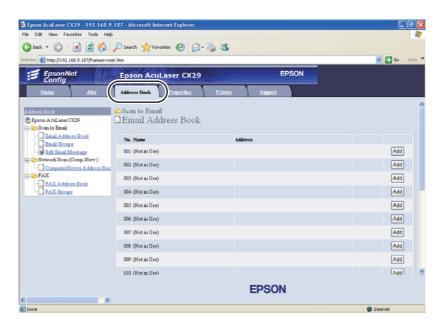
如需印表機 IP 位址查看方式的詳細資訊,請參照 第64頁 "確認 IP 設定"。

3. 按一下 [Address Book (電話簿)] 標籤。

若需提供使用者名稱和密碼,請輸入正確的使用者名稱和密碼。

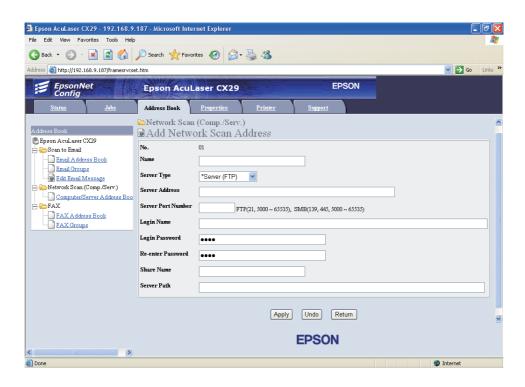
### 備註:

預設使用者名稱爲「11111」;預設密碼爲「x-admin」。

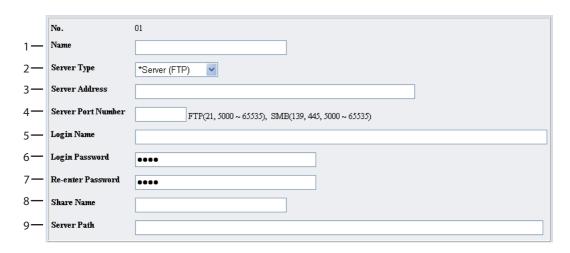


4. 在 [Network Scan (Comp./Serv.) (伺服器位址)] 中,按一下 [Computer/Server Address Book (伺服器位址)]。

5. 選擇尚未使用號碼並按一下 [Add]。



## 即會出現 [Add Network Scan Address (伺服器位址的登記)] 頁面。



### 請對照欄位輸入下列資訊:

1	[Name (名稱)]	輸入容易辨識的名稱,此名稱會顯示在[Computer] / [Server Address Book] 上。	
---	-------------	---	--

2	[Server Type]	選擇 [Computer (SMB)]。
3	[Server Address (伺服器位 址)]	輸入共用電腦的伺服器名稱或 IP 位址。 範例如下: 伺服器名稱:myhost
		IP 位址: 192.168.1.100
4	[Server Port Number]	輸入連接埠號碼。若不確定號碼,可輸入 SMB 預設數值: 139。
5	[Login Name]	輸入可存取電腦共用資料夾的使用者帳戶名稱。
6	[Login Password]	輸入與上述登入名稱相對應的密碼。
		<b>備註:</b> 掃描至電腦功能不接受空白密碼。 請確認您是否已設定使用者登入帳戶的 有效密碼。(有關使用者登入帳戶的密碼新增方式,請參照 第158頁 "使用 SMB 確認登入名稱和密碼"。)
7	[Re-enter Password]	重新輸入密碼。
8	[Share Name]	使用 Windows 作業系統時,請輸入資料夾的共用名稱,以便在收件人電腦 儲存掃描文件。
		使用 Mac OS 時,請輸入資料夾名稱,以便在收件人電腦儲存掃描文件。
9	[Server Path]	若要將掃描文件直接儲存在共用資料夾,而不建立任何子資料夾,則無須 填寫此欄位。
		若要將掃描文件儲存在共用資料夾下的資料夾,請輸入下列路徑。
		範例:共用資料夾名稱:[MyShare],第二層資料夾名稱:[MyPic],第三層資料夾名稱:[John]
		現在在您的目錄中應可看見 [MyShare\Mypic\John]。
		MyShare
		MyPic L John
		 此時請輸入下列項目。
		伺服器路徑: [\MyPic\John]

設定完成後,請前往 第177頁 "將掃描檔案傳送至網路"。

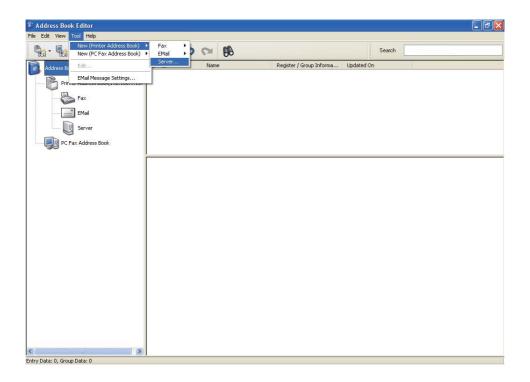
# 透過 Address Book Editor (電話簿編輯器) 設定

以下程序是以 Windows XP 為例。

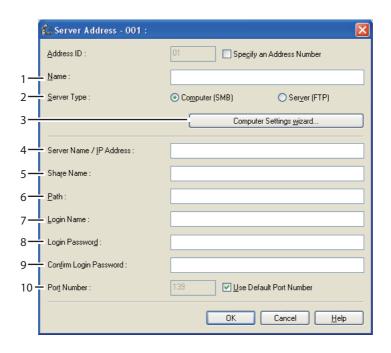
1. 按一下 [start (開始)] — [All Programs (所有程式)] — [EPSON] — [EPSON AL-CX29] — [Address Book Editor]。

即會出現 [Select Device (選擇裝置)] 視窗。

- 2. 從清單中選擇印表機。
- 3. 按一下 [OK (確定)]。
- 4. 按一下 [Tool (工具(T))] [New (Printer Address Book) (新登錄(印表機電話簿)(P))] [Server]。



# 即會出現 [Server Address (伺服器位址)] 對話方塊。



### 請對照欄位輸入下列資訊:

1	[Name (名稱)]	輸入容易辨識的名稱,此名稱會顯示在電話簿上。
2	[Server Type]	選擇 [Computer (SMB)]。
3	[Computer Settings wizard (電腦設定精 <b>靈</b> (W))]	按一下此按鈕開啓精靈畫面,可引導您進行設定。 完成精靈内的步驟後,項目 4 至 10 的内容即會自動完成輸入。如需詳細資訊,請按一下 [Help (說明)] 按鈕。
4	[Server Name / IP Address (伺服器名稱/IP位址(V))]	輸入共用電腦的伺服器名稱或 IP 位址。 範例如下: 伺服器名稱:myhost IP 位址: 192.168.1.100
5	[Share Name]	輸入收件人電腦的共用資料夾名稱。

6	[Path (路徑(H))]	若要將掃描文件直接儲存在共用資料夾,而不建立任何子資料夾,則無須 填寫此欄位。
		若要將掃描文件儲存在共用資料夾下的資料夾,請輸入下列路徑。
		範例:共用資料夾名稱:[MyShare],第二層資料夾名稱: [MyPic],第三 層資料夾名稱: [John]
		現在在您的目錄中應可看見 [MyShare\MyPic\John]。
		MyShare
		L MyPic
		LJohn
		此時請輸入下列項目。
		路徑: [\MyPic\John]
7	[Login Name]	輸入可存取電腦共用資料夾的使用者帳戶名稱。
8	[Login Password]	輸入與上述登入名稱相對應的密碼。
		備註:
		掃描至電腦功能不接受空白密碼。 請確認您是否已設定使用者登入帳戶的有效密碼。(如需在使用者登入帳戶新增密碼的詳細資訊,請參照 第158頁 "使用 SMB 確認登入名稱和密碼")。
9	[Confirm Login Password (確認登入密碼(F))]	重新輸入密碼。
10	[Port Number]	輸入連接埠號碼。若不確定號碼,可輸入 SMB 預設數值: 139。

設定完成後,請前往 第177頁 "將掃描檔案傳送至網路"。

# 將掃描檔案傳送至網路

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

### 亦請參照:

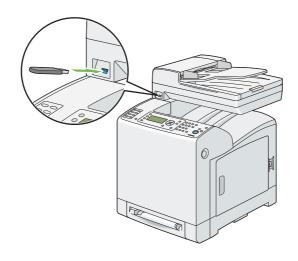
- □ 第128頁"透過 ADF 複印"
- □ 第125頁"透過文件玻璃面板複印"

- 2. 按下 [掃描] 按鈕。
- 3. 選擇 Scan to Network (掃描至網路),再按下 🕟 按鈕。
- 4. 選擇 Scan to (掃描至),再按下 🕟 按鈕。
- 5. 選擇 Computer (Network) (電腦(網路)) 或 Search Address Book (檢索電話簿), 再按下 🗽 按鈕。
  - □ Computer (Network) (電腦(網路)):利用 SMB 通訊協定在電腦上儲存掃描影像。
  - □ Search Address Book (檢索電話簿):選擇登錄在電話簿內的伺服器位址。
- 6. 選擇儲存掃描檔案的目的地,然後按下 🕟 按鈕。
- 7. 按下 [啓動] 按鈕傳送掃描檔案。

# 掃描至 USB 存放裝置

Scan to USB Memory (掃描至USB記憶體) 功能可讓您掃描文件並將掃描資料儲存於 USB 存放裝置。若要掃描並儲存文件,請遵照下列步驟:

1. 將 USB 存放裝置插入印表機的 USB 前連接埠。



2. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

### 亦請參照:

- □ 第128頁"透過 ADF 複印"
- □ 第125頁 "透過文件玻璃面板複印"
- 3. 選擇 Scan to USBMemory (掃描至USB記憶體),再按下 🕟 按鈕。
- 4. 選擇 Save to (儲存至),再按下 碱 按鈕。
- 5. 若要將掃描資料儲存於 USB 存放裝置的資料夾內,請選擇要儲存掃描資料的資料夾,然 後按下 (ox) 按鈕。
- 6. 依需求設定掃描設定。
- 7. 按下 [**啓動**] 按鈕。

# 以電子郵件傳送掃描影像

若要傳送附加印表機掃描檔案的電子郵件,請遵照下列步驟:

透過 [EpsonNet Config] 設定電子郵件地址簿。如需詳細資訊,請參照 第179頁 "設定電子郵件地址簿"。

## 設定電子郵件地址簿

以下程序是以 Windows XP 為例。

- 1. 開啓網頁瀏覽器。
- 2. 將印表機 IP 位址輸入至網址列,再按下 [Enter] 鍵。

即會出現印表機網頁。

#### 備註:

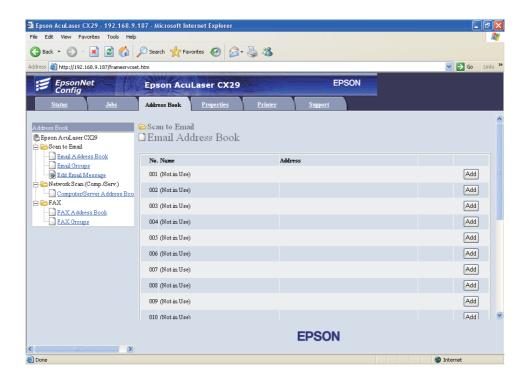
如需印表機 IP 位址查看方式的詳細資訊,請參照 第64頁 "確認 IP 設定"。

3. 按一下 [Address Book (電話簿)] 標籤。

若需提供使用者名稱和密碼,請輸入正確的使用者名稱和密碼。

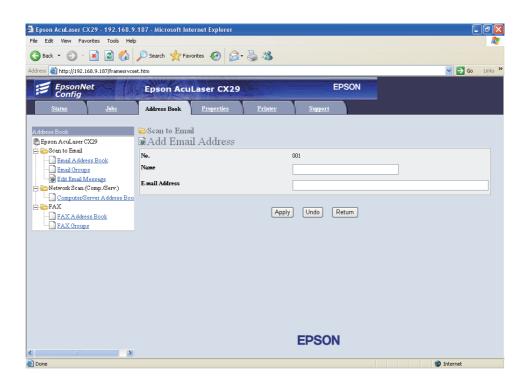
### 備註:

預設使用者名稱爲「11111」;預設密碼爲「x-admin」。



- 4. 按一下 [Email Address Book (郵件地址)]。
- 5. 選擇尚未使用號碼並按一下 [Add]。

即會出現 [Add Email Address (郵件地址的登記)] 頁面。



6. 在 [Name (名稱)] 欄位輸入名稱,並在 [E-mail Address] 欄位輸入電子郵件地址。

7. 按一下 [Apply (套用新的設定)] 按鈕。

# 以電子郵件傳送掃描檔案

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

### 亦請參照:

- □ 第128頁"透過 ADF 複印"
- □ 第125頁"透過文件玻璃面板複印"
- 2. 按下 [掃描] 按鈕。
- 3. 選擇 Scan to E-Mail (掃描至郵件),再按下 🕟 按鈕。

- 4. 選擇 Email to (郵件送信至),再按下 🕟 按鈕。
- 5. 選擇下列的設定,再按下 (ok) 按鈕。
  - □ Keypad (數字鍵):直接輸入電子郵件地址,然後按下 🕟 按鈕。
  - □ Address Book (電話簿):選擇登錄在電子郵件地址簿內的電子郵件地址,然後按下 (ox) 按鈕。
  - □ Email Group (郵件群組):選擇登錄在電子郵件群組內的電子郵件群組,然後按下 ow 按鈕。
  - □ Search Local Address Book: (本機通訊簿檢索) 從本機電話簿中搜尋電子郵件地址。
  - □ Search Server Address Book: (檢索伺服器通訊簿) 從 LDAP 伺服器搜尋電子郵件 地址。 Server Address Book (位於 System Settings 選單中) 設爲 On (有效) 時, 即會顯示此項目。

### 備註:

必須先將使用者登錄至電子郵件地址簿後,才能在操作面板選擇 Address Book (電話簿)。

6. 按下 [**啓動**] 按鈕傳送電子郵件。

# 調整掃描選項

## 調整預設掃描設定

如需完整的預設設定清單,請參照 第268頁 "Defaults Settings (初值設定)"。

## 設定掃描影像檔案類型

若要指定掃描影像的檔案類型:

- 1. 按下[機器確認/規格設定]按鈕。
- 2. 選擇Defaults Settings (初值設定),再按下 🕟 按鈕。
- 3. 選擇 Scan Defaults,再按下 🕟 按鈕。

- 4. 選擇File Format,再按下 🗽 按鈕。
- 5. 選擇類型,再按下 😿 按鈕。

可使用的類型:

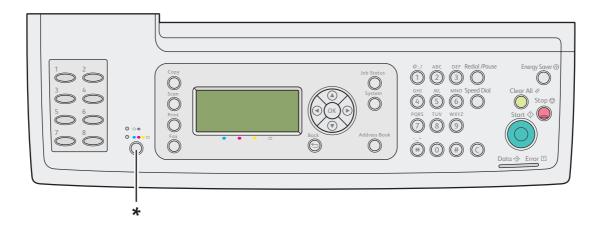
- □ PDF
- ☐ MultiPageTIFF
- ☐ TIFF
- ☐ JPEG

## 設定彩色模式

您可以彩色或黑白模式掃描影像。選擇黑白模式可大幅縮小掃描影像檔案的大小。掃描相同影像時,彩色掃描的檔案會較黑白掃描的檔案大。

- 1. 按下 [機器確認/規格設定] 按鈕。
- 2. 選擇Defaults Settings (初值設定),再按下 🕟 按鈕。
- 3. 選擇 Scan Defaults,再按下 🗽 按鈕。
- 4. 選擇 Color (彩色),再按下 (w) 按鈕。
- 5. 將色彩設定變更爲Black & White (黑白)或Color (彩色),然後按下 🕟 按鈕。

若要暫時變更彩色模式,請按下操作面板上的 [Color Mode (彩色模式)]。



\*彩色模式按鈕

### 設定掃描解析度

您可依掃描影像的使用目的變更掃描解析度。掃描解析度的高低會同時影響掃描影像檔案的大小和影像品質。掃描解析度越高,檔案大小也越大。

### 若要選擇掃描解析度:

- 1. 按下 [機器確認/規格設定] 按鈕。
- 2. 選擇Defaults Settings (初值設定),再按下 🕟 按鈕。
- 3. 選擇 Scan Defaults,再按下 🗽 按鈕。
- 4. 選擇Resolution (解析度),再按下 🕟 按鈕。
- 5. 從下列選項中擇一,然後按下 () 按鈕。
  - □ 200 x 200 dri:影像解析度最低,檔案大小最小。(原廠預設值)
  - □ 300 x 300 dri:影像解析度中等,檔案大小中等。
  - □ 400 x 400 dpi:影像解析度高,檔案大小較大。
  - □ 600 x 600 dei:影像解析度最高,檔案大小最大。

### 設定 Document Size

### 若要指定原稿尺寸:

- 1. 按下[機器確認/規格設定]按鈕。
- 2. 選擇Defaults Settings (初值設定),再按下 🕟 按鈕。
- 3. 選擇 Scan Defaults,再按下 🗽 按鈕。
- 4. 選擇Document Size,再按下 🗽 按鈕。
- 5. 選擇特定的紙張尺寸決定掃描範圍,然後按下 ox 按鈕。原廠預設設定為A4 210×297 mm。

## 自動抑制背景變化

掃描具深色背景的文件時 (如報紙),印表機會自動偵測背景,並在輸出影像時白化背景。若要啓用或停用自動抑制:

- 1. 按下 [機器確認/規格設定] 按鈕。
- 2. 選擇Defaults Settings (初值設定),再按下 🕟 按鈕。
- 3. 選擇 Scan Defaults,再按下 🗽 按鈕。
- 4. 選擇 Auto Exposure, 再按下 🗽 按鈕。
- 5. 選擇 On (有效)或 Off (無效),再按下 w 按鈕。 原廠預設設定爲 On (有效)。

# 變更個別工作的掃描設定

若要在以電子郵件傳送掃描影像時,暫時變更掃描設定:

- 1. 按下 [掃描] 按鈕。
- 2. 選擇 Scan to E-Mail (掃描至郵件),再按下 🕟 按鈕。
- 3. 按下▲或▼按鈕捲動設定選單。
- 4. 變更所選的設定,再按下 🕟 按鈕。
- 5. 按下 [**啓動**] 按鈕開始掃描。

若要在掃描至電腦時,暫時變更掃描設定:

- 1. 按下 [掃描] 按鈕。
- 2. 選擇掃描目的地,再按下 🕟 按鈕。
- 3. 按下 ▲ 或 ▼ 按鈕捲動設定選單。
- 4. 變更所選的設定,再按下 🗽 按鈕。

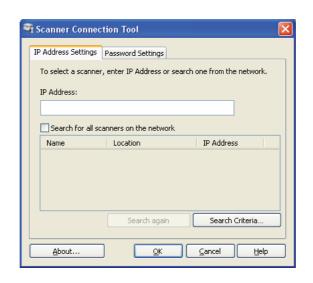
5. 按下 [啓動] 按鈕開始掃描。

# Scanner Connection Tool (掃描器連線工具)

您可利用 Scanner Connection Tool (掃描器連線工具) 查看印表機 IP 位址或設定密碼。以下程序是以 Windows XP 為例。

若要開啓 [Scanner Connection Tool (掃描器連接工具)]:

接一下 [start (開始)] — [ All Programs (所有程式)] — [ EPSON ] — [ EPSON AL-CX29 ] — [Scanner Connection Tool (掃描器連接工具)]。



## IP 位址設定

在 [**IP Address Settings (IP位址設定)**] 標籤,您可查看掃描器的 IP 位址或變更掃描器選取項目。

□ [IP Address (IP位址)]

輸入 IP 位址。

□ [Search for all scanners on the network (搜尋網路上所有掃描器)] (僅限 Windows)

搜尋網路上的掃描器。

## □ [Scanner List (掃描器清單)]

顯示偵測到的掃描器清單。

## □ [Search again (再次檢索)]

搜尋網路上的掃描器。

□ [Search Criteria (檢索準則)] (僅限 Windows)

顯示 [Search Criteria (檢索準則)] 對話方塊,設定搜尋條件。

## 搜尋準則對話方塊 (僅限 Windows)



### □ [Broadcast address (廣播位址)]

輸入子網路位址。

□ IPv4:廣播位址,如 [**192.168.1.255**]

□ IPv6:多點傳送位址,如 [**ff02::1**]

## □ [Search Time (檢索時間)]

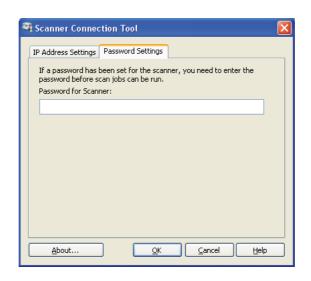
指定搜尋掃描器的時限。

## □ [Community Name (Community名稱)]

輸入 SNMPv1/v2 群體名稱。預設群體名稱為「public (公用)」。

# 密碼設定

在 [Password Settings (密碼設定)]標籤,您可輸入掃描器的密碼,從電腦存取印表機。



□ [Password for Scanner (掃描器密碼)]

輸入密碼。

# 第8章

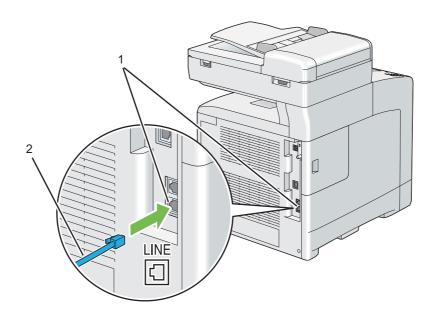
# 傳真

# 連接電話線

## 備註:

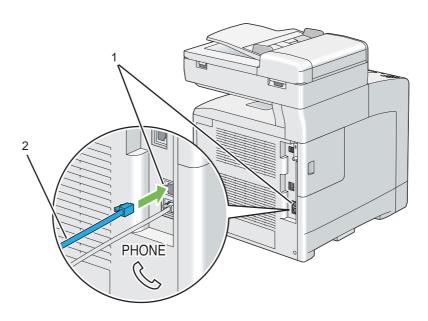
請勿將印表機直接連接到 DSL (數位用戶線路),否則可能會對印表機造成損害。您必須先擁有合適的 DSL 篩選器,才能使用 DSL。請聯絡服務業者取得 DSL 篩選器。

1. 將電話線路一端插入網路連接孔,另一端插入埋入式電話插座。



1	網路連接孔
2	連接至埋入式電話插座

2. 若要將電話和/或電話答錄機連接至印表機,請將電話或電話答錄機線路插入電話連接孔(T)。



1	電話連接孔
2	連接至外部電話或電話答錄機

# 進行傳真初始設定

### 備註:

亦可利用 [Easy Install Navi] 的 [Advance Tools] 進行上述設定。

# 設定地區

您必須設定印表機的使用地區,才能使用印表機的傳真服務。

- 1. 按下 [機器確認/規格設定] 按鈕。
- 2. 選擇 Admin Menu (機器管理者畫面),再按下 🕟 按鈕。
- 3. 選擇Fax Settings,再按下 🗽 按鈕。
- 4. 選擇Region,再按下 🕟 按鈕。

- 5. 選擇印表機的使用地區,然後按下 🗽 按鈕。
- 6. 選擇 Yes, 再按下 (ok) 按鈕。

印表機會重新啟動以套用設定。

### 備註:

進行地區設定後,即會初始化裝置內的登錄資訊。

## 設定印表機ID

在大多數地區,您必須依法在送出的傳真上標識您的傳真號碼。所有印表機送出的頁面上方皆會列出印表機 ID,內容包含您的電話號碼和個人名稱/公司名稱。

- 1. 按下 [機器確認/規格設定] 按鈕。
- 2. 選擇 Admin Menu (機器管理者畫面),再按下 碱 按鈕。
- 3. 選擇Fax Settinas,再按下 🗽 按鈕。
- 4. 選擇 Your Fax Number, 再按下 🕟 按鈕。
- 5. 利用數字鍵盤輸入傳真號碼。

### 備註:

若輸入的號碼有誤,請按下 [C] (清除) 按鈕,即可刪除前次輸入的數字。

- 6. 確認畫面上顯示的號碼無誤後,按下 🕟 按鈕。
- 7. 選擇Company Name,再按下 🕟 按鈕。
- 8. 利用數字鍵盤輸入個人名稱或公司名稱。

您可利用數字鍵盤輸入英數字元,同時按下1、和#按鈕後,亦可輸入特殊符號。

如需使用數字鍵盤輸入英數字元的詳細資訊,請參照 第297頁 "利用數字鍵盤來輸入字元"。

- 9. 確認畫面上顯示的個人名稱無誤後,按下 麻 按鈕。
- 10. 若要取消變更的設定並回到 [System (系統)] 選單的最上層,請按下 [全部清除] 按鈕。

# 設定時間和日期

### 備註:

印表機斷電時,可能需要重新設定正確的時間和日期。

若要設定時間和日期:

- 1. 按下 [機器確認/規格設定] 按鈕。
- 2. 選擇 Admin Menu (機器管理者畫面),再按下 碱 按鈕。
- 3. 選擇 System Settings, 再按下 碗 按鈕。
- 4. 選擇Clock Settings, 再按下 🗽 按鈕。
- 5. 選擇 Set Date & Time, 再按下 🕟 按鈕。
- 6. 選擇需要的時區,再按下 🗽 按鈕。
- 7. 利用數字鍵盤輸入正確的日期,或是利用 ▲ 或 ▼ 按鈕選擇正確的日期。

### 備註:

若輸入的數字有誤,請按下 ◀按鈕重新輸入。

- 8. 確認畫面上顯示的日期無誤後,按下 🕟 按鈕。
- 9. 利用數字鍵盤輸入正確的時間,或是利用 ▲ 或 ▼ 按鈕選擇正確的時間。
- 10. 確認畫面上顯示的時間無誤後,按下 🗽 按鈕。
- 11. 若要取消變更的設定並回到 [System (系統)] 選單的最上層,請按下 [全部清除] 按鈕。

## 變更時鐘模式

您可將目前的時間設定為 12 小時制或 24 小時制。

- 1. 按下 [**機器確認/規格設定**] 按鈕。
- 2. 選擇 Admin Menu (機器管理者畫面),再按下 碱 按鈕。

- 3. 選擇System Settings,再按下 ()K 按鈕。
- 4. 選擇Clock Settings,再按下 🗽 按鈕。
- 5. 選擇 Time Format, 再按下 🙀 按鈕。
- 6. 選擇需要的時制,再按下 🗽 按鈕。
- 7. 若要回到 [System (系統)] 選單的最上層,請按下 [全部清除] 按鈕。

## 傳送傳真

您可透過印表機傳真資料。

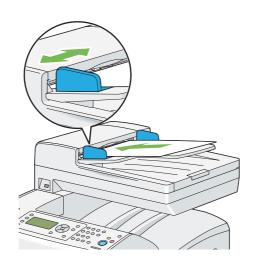
## 將原始文件裝入自動進紙器

透過自動進紙器 (ADF), 一次最多可裝入 35 張的 75 g/m² (20 lb) 紙張。

### 備註:

若要獲得最佳掃描品質(特別是灰階影像),請多加利用文件玻璃面板,而非使用ADF。

1. 將文件的上邊先放入自動進紙器,傳真面朝上。接著調整文件導板以符合文件大小。

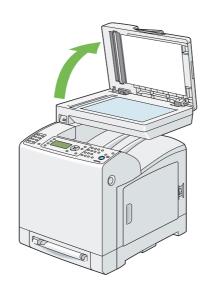


2. 調整文件解析度。(如需詳細資訊,請參照 第195頁 "Resolution (解析度)"。)

# 將原始文件置於文件玻璃面板上

透過文件玻璃面板,一次可裝入一張紙。

1. 打開文件護蓋。

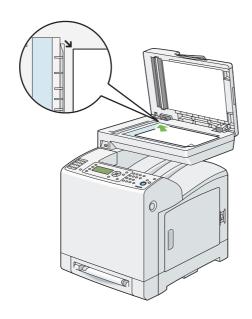


2. 將文件傳真面朝下置於文件玻璃面板上,並對齊面板左上角的定位指標。



#### 注意

請勿爲了固定厚重文件而在文件玻璃面板上過度施壓,否則面板可能會破裂並使人受傷。



3. 關上文件護蓋。

#### 備註:

- □ 確認自動進紙器內沒有任何文件。若在自動進紙器內偵測到任何文件,將優先處理自動進紙器內的文件。
- □ 若要傳真書籍或雜誌的某一頁,請抬高文件封面,直到翻書線碰到擋板,然後闔上文件護蓋。若書籍或雜誌的厚度超過30 mm,則無須闔上文件護蓋,直接傳真即可。
- 4. 調整文件解析度。(如需詳細資訊,請參照 第195頁 "Resolution (解析度)"。)

## Resolution (解析度)

您可調整解析度來改善傳真文件的品質,特別是傳真低品質文件或含圖片的文件。

- 1. 按下 [**傳真**] 按鈕。
- 2. 選擇Resolution (解析度),再按下 () 按鈕。
- 3. 選擇欲使用的設定,再按下 (ok) 按鈕。

### 備註:

以星號 (\*) 標記的數值為原廠預設選單設定。

[Standard (標準)]*	適用正常字元大小的文件。
[Fine (高畫質)]	適用含微小字元或細線的文件,或是使用點陣印表機列印的文件。
[Super Fine]	適用含極微細節的文件。極精細模式只有在遠端機器支援極精細解析度時才能 使用。請參閱下方備註。
[Photo (照片)]	適用含圖片的文件。

#### 備註:

以 Super Fine 模式掃描的傳真會以接收裝置所能支援的最高解析度傳輸。

# Lighten/Darken (濃度)

您可調整傳真文件的對比,使其亮化或暗化。

1. 按下 [**傳真**] 按鈕。

- 2. 選擇Lishten/Darken (濃度),再按下 🕟 按鈕。
- 3. 選擇欲使用的設定,再按下 碗 按鈕。

### 備註:

以星號(\*)標記的數值為原廠預設選單設定。

[Lighter3]	搭配加深列印的效果良好。
[Lighter2]	
[Lighter1]	
[Normal]*	適用正常排版或列印的文件。
[Darker1]	搭配淡化列印或筆觸輕淡標記的效果良好。
[Darker2]	
[Darker3]	

# 插入暫停

使用特定電話系統時,必須先撥打接取碼 (access code) 並等待第二聲撥號音響起。此時必須插入暫停,才能使接取碼發揮作用。例如,輸入接取碼9,然後按下 [**重撥/暫停**] 按鈕再輸入電話號碼。插入暫停時,會以「-」符號顯示在 LCD 面板上。

## 自動傳送傳真

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

### 亦請參照:

- □ 第193頁 "將原始文件裝入自動進紙器"
- □ 第194頁 "將原始文件置於文件玻璃面板上"
- 2. 按下 [傳真] 按鈕。

3. 調整文件解析度以符合傳真需求。

### 亦請參照:

- □ 第195頁 "Resolution (解析度)"
- □ 第195頁 "Lighten/Darken (濃度)"
- 4. 若要選擇傳真號碼,可經由下列方式:
  - □ 選擇 Fax to (傳真至),再按下 🕟 按鈕。選擇 Phone Book,再按下 🕟 按鈕。
  - □ 按下 [One Touch Dial (單鍵式撥號)] 按鈕並前往步驟 6。

必須先登錄短縮號碼才能使用 [One Touch Dial (單鍵式撥號)] 按鈕。(如需詳細資訊,請參照第209頁 "儲存短縮號碼"。)

□ 選擇 Fax to (傳真至),再按下 [電話簿]按鈕。選擇下列其中一項:

[All Entries (所有對象)]	顯示登錄的傳真號碼清單。
[Group Dial (群組號碼)]	顯示登錄的群組號碼清單。
[Search Local (本機檢索)]	從本機 Phone Book 中搜尋傳真號碼。
[Search Server (檢索伺服 器)]	從 LDAP 伺服器搜尋傳真號碼。Server Phone Book (位於 System Settings 選單中)設為 On (有效)時,即會顯示此項目。

- □ 按下 [**重撥/暫停**] 按鈕重新撥號並前往步驟 6。
- □ 按下 [短縮] 按鈕。(如需詳細資訊,請參照 第210頁 "使用短縮號碼傳送傳真"。)
- 5. 選擇合適的收件人,然後按下▶按鈕選取收件人。按下 碱 按鈕確認。
- 6. 按下 [**啓動**] 按鈕。

文件置於文件玻璃面板上時,請依畫面上的提示放入另一頁。選擇 Yes 新增其他文件或No 立即開始傳送傳真,然後按下 (w) 按鈕。

印表機即會開始撥打號碼,然後在遠端傳真機就續時傳送傳真。

#### 備註:

傳送期間可隨時按下 [停止] 按鈕,取消傳眞工作。

# 手動傳送傳真

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

## 亦請參照:

- □ 第193頁 "將原始文件裝入自動進紙器"
- □ 第194頁 "將原始文件置於文件玻璃面板上"
- 2. 按下 [傳真] 按鈕。
- 3. 調整文件解析度以符合傳真需求。

### 亦請參照:

- □ 第195頁 "Resolution (解析度)"
- □ 第195頁 "Lighten/Darken (濃度)"
- 5. 選擇 On (有效),再按下 🕟 按鈕。
- 6. 利用數字鍵盤輸入遠端傳真機的傳真號碼。

### 備註:

- □ 可利用 10 個按鈕、\* 和 # 輸入傳真號碼。
- □ 按下 [**重撥/暫停**] 按鈕後,即可在傳真號碼中插入暫停。
- □ 在傳真號碼中插入「=」即可啓用撥號音偵測。
- □ 插入「:」即可將撥號類型從撥號脈衝 (DP) 切換爲按鈕 (PB)。
- 7. 若是將文件裝入自動進紙器,請按下 [**啓動**] 按鈕。

若文件並非裝入自動進紙器中,請按下 [**啓動**] 按鈕,再按下  $\blacktriangle$  或  $\blacktriangledown$  按鈕,直到出現想要的設定,然後按下  $\circledR$  按鈕。

### 備註:

傳送期間可隨時按下[停止]按鈕,取消傳眞工作。

## 確認傳送

成功送出文件的最後一頁後,印表機會發出嗶聲並回到待機模式。

若傳送傳真時出現任何問題,LCD面板上會出現錯誤訊息。

出現錯誤訊息時,請按下 (承) 按鈕清除訊息,並再次傳送文件。

您可設定印表機每次傳送傳真後皆自動列印確認報告。

### 亦請參照:

第222頁"列印報告頁面"

## 自動重新撥號

若撥打的號碼正在忙線中,或是傳送傳真時無回應,印表機會依據重新撥號設定中的號碼,每分鐘自動重新撥號。

若要變更重新撥號的時間間隔和嘗試次數,請參照 第218頁 "可使用的傳真設定選項"。

### 備註:

手動輸入號碼時,印表機將不會自動重新撥打忙線中的號碼。

# 傳送指定時間傳真

可透過 Delayed Start 模式儲存掃描文件,並在指定時間傳送,以便享受減價時段的長途費率。

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

### 亦請參照:

- □ 第193頁 "將原始文件裝入自動進紙器"
- □ 第194頁 "將原始文件置於文件玻璃面板上"
- 2. 按下 [傳真] 按鈕。
- 3. 調整文件解析度以符合傳真需求。

### 亦請參照:

- □ 第195頁 "Resolution (解析度)"
- □ 第195頁 "Lighten/Darken (濃度)"
- 4. 選擇Delayed Start,再按下 🗽 按鈕。
- 5. 選擇 On (有效),再按下 (ok) 按鈕。
- 6. 利用數字鍵盤輸入正確的開始時間,或是利用 ▲ 或 ▼ 按鈕選擇開始時間,然後按下 ◎ 按鈕。
- 7. 選擇Fax to (傳真至),再按下 🕟 按鈕。
- 8. 選擇Keypad (數字鍵),再按下 碱 按鈕。
- 9. 利用數字鍵盤輸入遠端機器的號碼,然後按下 🕟 按鈕。

亦可使用短縮號碼或群組號碼。

### 亦請參照:

第209頁 "自動撥號"

10. 按下 [啓動] 按鈕掃描資料。

啓用 Delayed Start 模式後,印表機會將所有欲傳真的文件儲存於記憶體,並在指定時間一併傳送。在 Delayed Start 模式下完成所有傳真工作後,印表機會將記憶體中的資料清空。

### 備註:

若將印表機關閉再重新啟動,會在印表機啟動時傳送儲存的文件。

# 從驅動程式傳送傳真(直接傳真)

您可利用驅動程式直接從使用 Microsoft® Windows® 作業系統或 Mac OS® X 的電腦傳送傳宣。

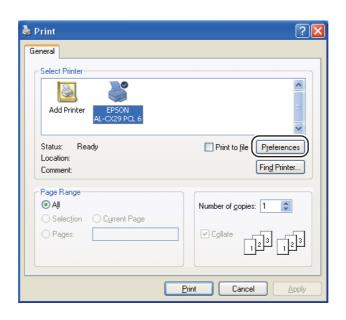
### 備註:

直接傳真僅能傳送黑白傳真。

## **Windows**

### 備註:

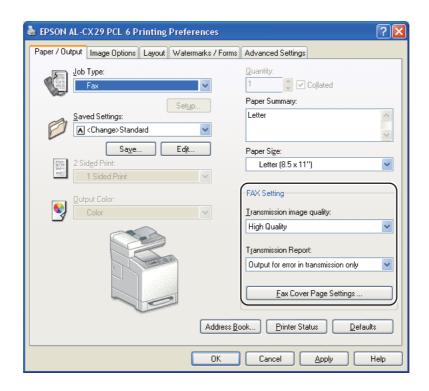
- □ 依據使用的應用程式不同,對話方塊的名稱和按鈕也會與下列程序的內容有所差異。
- □ 若要使用此功能,必須安裝傳真驅動程式。(如需詳細資訊,請參照 第67頁 "放入 Software Disc"。)
- 1. 開啓您欲傳真的檔案。
- 2. 開啟應用程式的 [列印] 對話方塊, 然後選擇 [EPSON AL-CX29 PCL6]。
- 3. 按一下 [Preferences (偏好設定)]。



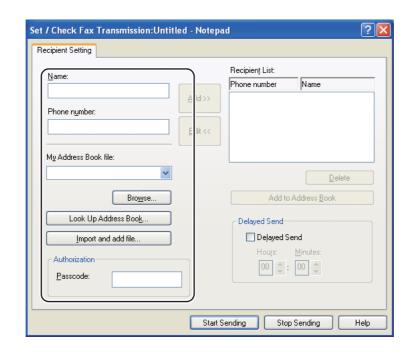
4. 指定傳真設定。如需詳細資訊,請按一下驅動程式的 [Help (說明)]。

### 備註:

此處所做的設定僅會套用至單一傳真工作。



- 5. 按一下 [OK (確定)] 關閉 [Printing Preferences (列印喜好設定)] 對話方塊。
- 6. 按一下 [Print (列印)]。



### 即會出現 [Set / Check Fax Transmission (設定/查看傳真傳輸)] 對話方塊。

- 7. 可透過下列方式指定收件人的目的地。如需目的地指定方式的詳細資訊,請參閱驅動程式的 [Help (說明)]。
  - a 直接輸入名稱和傳真號碼。
  - b 從聯絡名冊選擇傳真號碼。
  - □ [Look Up Address Book: (查看電話簿(K):)] 顯示儲存於指定爲 [My Address Book file (我的電話簿檔案(Y))] 檔案中的傳真號碼清單。
  - □ [Import and add file: (匯入和新增檔案(I):)] 可讓您選擇來源檔案,如 CSV 檔案、WAB 檔案、MAPI 或 LDAP 伺服器。(如需 LDAP 伺服器的詳細資訊,請參照 第258頁 "Server Phone Book"。)

#### 備註:

若傳真服務設有密碼保護,請先在 [Authorization (認證)] 區域中的 [Passcode (密碼)] 輸入密碼後,再傳送傳真。

### Mac OS X

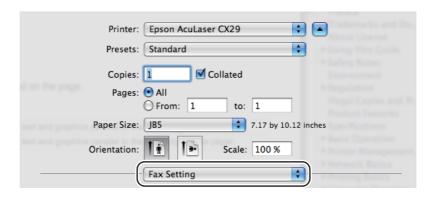
### 備註:

- □ 依據使用的應用程式不同,對話方塊的名稱和按鈕也會與下列程序的內容有所差異。
- □ 若要使用此功能,必須安裝傳真驅動程式。
- 1. 開啓您欲傳真的檔案。
- 2. 開啟應用程式的[列印]對話方塊,然後選擇[EPSON AcuLaser CX29]。

### 備註:

請選擇您新增印表機時指定的印表機名稱。

3. 選擇 [Fax Setting (傳真設定)]。

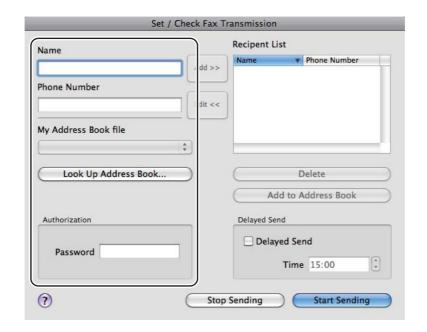


4. 指定傳真設定。

### 備註:

此處所做的設定僅會套用至單一傳真工作。

5. 按一下 [Print (列印)]。



### 即會出現 [Set / Check Fax Transmission (設定/查看傳真傳輸)] 對話方塊。

- 6. 可透過下列方式指定收件人的目的地。如需目的地輸入方式的詳細資訊,請參閱驅動程式的說明檔案。
  - a 直接輸入名稱和傳真號碼。
  - b 從聯絡名冊選擇傳真號碼。
  - □ [Look Up Address Book: (查看電話簿(K):)] 顯示儲存於指定爲 [My Address Book file (我的電話簿檔案(Y))] 檔案中的傳真號碼清單。

#### 借社·

若傳真服務設有密碼保護,請先在 [Authorization (認證)] 區域中的 [Password (密碼)] 輸入密碼後,再傳送傳真。

# 接收傳真

## 關於接收模式

### 備註:

若要使用 TEL/FAX 模式或 Ans/FAX 模式,請將外部電話或電話答錄機連接至印表機後方的電話連接孔(T)。

記憶體已滿時,將無法自動接收傳真。請使用外部電話手動接收傳真。

### 亦請參照:

第207頁"使用外部電話手動接收傳真"

## 裝入紙張接收傳真

不論列印、傳真或複印時,將紙張裝入紙盤的指示皆相同,但傳真僅能使用 Letter、A4或 Legal 尺寸的紙張進行列印。

### 亦請參照:

- □ 第91頁"裝入列印紙張"
- □ 第100頁"設定紙張尺寸與種類"

# 在 FAX 模式下自動接收傳真

印表機在原廠會預先設定為 FAX 模式。

收到傳真時,印表機會在指定時限後自動進入 FAX 模式,並接收傳真。

若要變更印表機接聽來電後,進入 FAX 模式的間隔時間,請參照 第218頁 "可使用的傳真設定選項"。

## 在 TEL 模式下手動接收傳真

若要接收傳真,可拿起外部電話的聽筒,再按下遠端接收代碼(請參照 第218頁 "可使用的傳真設定選項");也可將 OnHook ( **亞持聽**筒) 設爲 On ( **有效**) (您會聽見遠端印表機發出音效或傳真音頻),然後按下 [ **啓動**] 按鈕。

印表機會開始接收傳真, 並在接收完成後回到待機模式。

# 在 TEL/FAX 模式或 Ans/FAX 模式下自動接收傳真

若要使用 TEL/FAX 模式或 Ans/FAX 模式, 必須將外部電話連接至印表機後方的電話連接孔(飞)。

若來電者留下訊息,電話答錄機會如往常般儲存訊息。若印表機偵測到線路上的傳真音頻, 即會自動開始接收傳真。

### 備註:

若將印表機設爲 Ans/FAX 模式且關閉電話答錄機,或是沒有電話答錄機連接至印表機時,經過預先定義的時間後,印表機將自動進入 FAX 模式。

# 使用外部電話手動接收傳真

將外部電話連接至印表機後方的電話連接孔(T)時,此功能將能發揮最大效益。可接收外部電話來電者的傳真,且無須操作印表機。

印表機即會接收文件。

依序日確實地按下按鈕。若仍聽見遠端機器的傳真音頻,請嘗試再次按下兩位數按鍵。

遠端接收代碼的原廠設定爲Off(無效)。您可任意變更兩位數號碼。如需變更代碼的詳細資訊,請參照第218頁"可使用的傳真設定選項"。

#### 備註:

將外部電話的撥號系統設為 DTMF。

## 使用 DRPD 模式接收傳真

區別性鈴聲模式偵測 (Distinctive Ring Pattern Detection, DRPD) 為通訊公司提供的服務,可讓使用者利用單一電話線路接聽多組不同電話號碼的電話。可透過不同的鈴聲模式區別特定來電者的電話號碼,鈴聲是由各種不同的長短聲組合而成。

使用 DRPD 選項時,您必須先請通訊公司在電話線上安裝區別性鈴聲服務。若要設定 DRPD,必須在同一地點擁有兩條電話線,或是請某人從外面撥打您的傳真號碼。

### 若要設定 DRPD:

- 1. 按下 [機器確認/規格設定] 按鈕。
- 2. 選擇 Admin Menu (機器管理者畫面),再按下 碱 按鈕。
- 3. 選擇Fax Settinas, 再按下 🗽 按鈕。
- 4. 選擇 DRPD Pattern, 再按下 🗽 按鈕。
- 5. 選擇欲使用的鈴聲,再按下 🗽 按鈕。
- 6. 關掉電源開關再打開,重新啟動印表機。

若要在 DRPD 接收傳真,必須將選單設為 DRPD。如需詳細資訊,請參照 第218頁 "可使用的傳真設定選項"。

## 接收傳真至記憶體

由於印表機爲多工作業裝置,因此可在進行複印或列印時接收傳真。若接收傳真時正在進行複印、列印,或是紙張、碳粉用盡,印表機會將傳入的傳真儲存於記憶體。接著,一旦複印、列印完成,或更換碳粉卡匣後,印表機即會自動列印傳真。

# Polling Receive (遙控接收受信)

可在想接收遠端傳真機的傳真時再接收傳真。

- 1. 按下 [**傳真**] 按鈕。
- 2. 選擇 Polling Receive (遙控接收受信),再按下 碱 按鈕。
- 3. 選擇 On (有效),再按下 🕟 按鈕。
- 4. 利用數字鍵盤輸入遠端機器的號碼,然後按下 碗 按鈕。

### 備註:

如需遠端機器傳真號碼輸入方式的資訊,請參照 第196頁 "自動傳送傳真" 或 第198頁 "手動傳送傳真"。

5. 按下 [**啓動**] 按鈕。

# 自動撥號

## 短縮撥號

您最多可在短縮號碼儲存 200 個常用號碼 (001-200)。

使用指定時間傳真或重新撥號功能指定短縮號碼工作時,將無法透過操作面板或 EpsonNet Config 變更短縮號碼。

## 儲存短縮號碼

- 1. 按下[電話簿]按鈕。
- 2. 選擇 Phone Book, 再按下 碗 按鈕。
- 3. 選擇 Speed Dial (短縮號碼),再按下 麻 按鈕。
- 4. 從 001 至 200 間選擇需要的短縮號碼,然後按下 🕟 按鈕。
- 5. 選擇 Name (名稱),再按下 (o) 按鈕。
- 6. 輸入名稱,再按下 🗽 按鈕。
- 7. 選擇Fax Number,再按下 🕟 按鈕。
- 8. 利用數字鍵盤輸入要儲存的號碼,然後按下 x 按鈕。若要在號碼間插入暫停,請按下 [**重撥/暫停**] 按鈕。「-」符號即會出現在 LCD 面板上。
- 9. 選擇 Apply Settings (套用新的設定),再按下 碗 按鈕。
- 10. 選擇 Yes,再按下 🕟 按鈕。

若要儲存其他傳真號碼,請重複進行步驟4至10。

若要取消變更的設定並回到[電話簿]選單的最上層,請按下[全部清除]按鈕。

# 使用短縮號碼傳送傳真

1. 以複印面朝上、上邊優先的方式將文件裝入 ADF。

或是

將複印面朝下的單份文件放在文件玻璃面板上,並闔上文件護蓋。

### 亦請參照:

- □ 第193頁 "將原始文件裝入自動進紙器"
- □ 第194頁 "將原始文件置於文件玻璃面板上"
- 2. 若要輸入短縮號碼,請在按下[傳真]按鈕後,進行下列任一程序:
  - □ 選擇Fax to (傳真至),再按下 ox 按鈕。選擇Speed Dial (短縮號碼),再按下 ox 按鈕。
  - □ 按下 [短縮] 按鈕。
- 3. 使用數字鍵盤輸入 001 至 200 間的短縮號碼,然後按下 🕟 按鈕。

LCD 面板會短暫顯示對應的輸入項目名稱。為再次確認名稱,請按下 (w) 按鈕。

4. 調整文件解析度以符合傳真需求。

### 亦請參照:

- □ 第195頁 "Resolution (解析度)"
- □ 第195頁 "Lighten/Darken (濃度)"
- 5. 按下 [**啓動**] 按鈕。

即會將文件掃描至記憶體。

文件置於文件玻璃面板上時,請依畫面上的提示放入另一頁。選擇 Yes 新增其他文件或No 立即開始傳送傳真,然後按下 (w) 按鈕。

儲存於短縮號碼的傳真號碼會自動撥號。遠端傳真機接聽時即會傳送文件。

#### 備註:

在第一個數字標上星號 (\*),即可將文件傳送至多個位址。例如,若輸入 00\*,即可將文件傳送至登錄在 001 和 009 之間的位址。

## 群組撥號

若您時常將相同文件傳送至多個目的地,您可爲這類目的地建立群組,並將其設爲一位數的群組號碼。如此可讓您利用群組號碼設定,將相同文件傳送至群組內所有的目的地。

### 備註:

您無法將一組群組號碼置於另一組群組號碼之下。

## 設定群組號碼

- 1. 按下[電話簿]按鈕。
- 2. 選擇 Phone Book, 再按下 (x) 按鈕。
- 3. 選擇 Group Dial (群組號碼),再按下 🕟 按鈕。
- 4. 從01至06間選擇需要的群組號碼,然後按下 🕟 按鈕。
- 5. 選擇 Name (名稱),再按下 (ok) 按鈕。
- 6. 輸入名稱,再按下 (ok) 按鈕。
- 7. 選擇 Speed Dial No (短縮號碼),再按下 🕟 按鈕。
- 8. 選擇需要的號碼,再選擇短縮號碼,然後按下 🗽 按鈕確認。
- 9. 選擇 Apply Settings (套用新的設定),再按下 🕟 按鈕。
- 10. 選擇 Yes, 再按下 🕟 按鈕。

若要儲存其他群組號碼,請重複進行步驟4至10。

若要取消變更的設定並回到[電話簿]選單的最上層,請按下[全部清除]按鈕。

## 編輯群組號碼

您可刪除所選群組的特定短縮號碼,或將新號碼新增至所選群組。

- 1. 按下[電話簿]按鈕。
- 2. 選擇Phone Book,再按下 ()K 按鈕。
- 3. 選擇 Group Dial (群組號碼),再按下 🕟 按鈕。
- 4. 選擇欲編輯的群組號碼,然後按下 🕟 按鈕。
- 5. 若要變更群組號碼名稱:
  - a 選擇 Name (名稱),再按下 🗽 按鈕。
  - b 輸入新名稱,再按下 (ok) 按鈕。
  - c 選擇Apply Settings (套用新的設定),再按下 🐼 按鈕。
  - d 選擇Yes,再按下 ox 按鈕。
- 6. 若要變更短縮號碼:
  - a 選擇Speed Dial No (短縮號碼),再按下 碱 按鈕。
  - b 選擇欲編輯的短縮號碼,然後選取或取消選取該短縮號碼。按下 ox 按鈕。
  - c 選擇Apply Settings (套用新的設定),再按下 🕟 按鈕。
  - d 選擇 Yes,再按下 🕟 按鈕。
- 7. 若要刪除群組號碼:
  - a 按下 [C] ([清除]) 按鈕。
  - b 選擇 Yes,再按下 ok 按鈕。

### 備註:

即使群組內已無短縮號碼資料,群組仍不會消失。

8. 若要編輯其他群組號碼,請重複進行步驟 4 至 7。

若要取消變更的設定並回到[電話簿]選單的最上層,請按下[全部清除]按鈕。

# 使用群組撥號傳送傳真(多位址傳送)

您可利用群組撥號進行廣播或指定時間傳送。

遵照所需操作的程序(如需指定時間傳送的資訊,請參照 第199頁 "傳送指定時間傳真")。

一次操作可使用一組以上群組號碼。然後繼續進行程序,完成所需操作。

印表機會將裝入自動進紙器或置於文件玻璃面板上的文件自動掃描至記憶體。接著印表機會逐一撥打群組內的號碼。

# 列印 Fax Address Book (傳真電話簿) 清單

若要查看自動撥號設定,可列印 Fax Address Book (傳真短縮號碼) 清單。

- 1. 按下 [**機器確認/規格設定**] 按鈕。
- 2. 選擇 Report/List (報表印出),再按下 🕟 按鈕。
- 3. 選擇Fax Address Book (傳真短縮號碼),再按下 🕟 按鈕。

即會列印 Fax Address Book (傳真短縮號碼) 的內容清單。

# 其他傳真方式

## 使用機密受信模式

當您需要防止未經授權的人員存取您接收的傳真時,可利用 Secure Receive (機密受信) 選項開啓機密傳真模式,印表機將不會在無人狀態下自動列印接收的傳真。在機密受信模式 下,所有傳入的傳真皆會儲存於記憶體。關閉此模式後,即會列印儲存的傳真。

### 備註:

進行操作之前,請先確認已啓用Panel Lock (面板鎖定)。

### 若要開啟機密受信模式:

- 1. 按下 [機器確認/規格設定] 按鈕。
- 2. 選擇 Admin Menu (機器管理者畫面),再按下 碱 按鈕。
- 3. 選擇 Secure Settings, 再按下 🗽 按鈕。
- 4. 選擇 Secure Receive (機密受信),再按下 🕟 按鈕。
- 5. 選擇 SecureReceiveSet (機密接収組),再按下 🕟 按鈕。
- 6. 選擇 Enable (啓動),再按下 (xxx)按鈕。
- 7. 選擇 Change Password (密碼變更),再按下 🕟 按鈕。
- 8. 利用數字鍵盤輸入四位數密碼,然後按下 碗 按鈕。
- 9. 若要回到 [System (系統)] 選單的最上層,請按下 [**全部清除**] 按鈕。

以機密受信模式接收傳真後,印表機會將傳真儲存於記憶體,且Active Jobs (執行中的工作)畫面會顯示 Secure Receive (機密受信),告知您目前有儲存的傳真。

### 若要列印接收文件:

- 1. 按下 [列印] 按鈕。
- 2. 選擇 Secure Receive (機密受信),再按下 碗 按鈕。
- 3. 輸入密碼,再按下 🗽 按鈕。

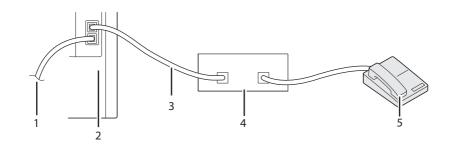
即會列印儲存於記憶體的傳真。

### 若要關閉機密受信模式:

- 1. 遵照「若要開啓機密受信模式:」內的步驟1至5,存取SecureReceiveSet (機密接收組) 選單。
- 2. 選擇Disable (不設定),再按下 碱 按鈕。

若要取消變更的設定並回到 [System (系統)] 選單的最上層,請按下 [全部清除] 按鈕。

# 使用電話答錄機



1	連接至埋入式電話插座
2	印表機
3	線路
4	電話答錄裝置
5	電話

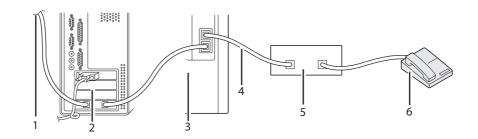
您可如上圖所示將電話答錄裝置 (TAD) 直接連接至印表機後方。

- □ 將印表機設爲 Ans/FAX Mode 並設定 Auto Ans. Ans/FAX,指定電話答錄裝置的時間。
- □ 電話答錄裝置接起電話後,若偵測到傳真音頻,印表機即會監控並接過電話,然後開始 接收傳真。
- □ 若答錄裝置爲關機狀態,鈴響超過預先定義的時間後,印表機會自動進入 FAX 模式。
- □ 若您接起電話並聽到傳真音頻,進行下列動作後,印表機將會接收傳真:
  - →將 OnHook ( **免持聽**筒) 設爲 On ( **有效**) (您會聽見遠端印表機發出音效或傳真音頻), 然後按下 [ **啓動**] 按鈕並掛上聽筒。

### 或是

→按下兩位數的遠端接收代碼並掛上聽筒。

# 使用電腦數據機



1	連接至網際網路
2	電腦
3	印表機
4	線路
5	電話答錄裝置
6	電話

若要使用電腦數據機進行傳真或撥號網路連線,請如上圖所示將電腦數據機和電話答錄裝置直接連接至印表機後方。

- □ 將印表機設爲 Ans/FAX Mode 並設定 Auto Ans. Ans/FAX,指定電話答錄裝置的時間。
- □關閉電腦數據機的傳真接收功能。
- □ 印表機正在傳送或接收傳真時,請勿使用電腦數據機。
- □ 請遵照電腦數據機和傳真應用程式的指示,以便經由電腦數據機進行傳真。

# 設定音效

# 揚聲器音量

- 1. 按下[機器確認/規格設定]按鈕。
- 2. 選擇 Admin Menu (機器管理者畫面),再按下 🕟 按鈕。

- 3. 選擇Fax Settings,再按下 🕟 按鈕。
- 4. 選擇Line Monitor,再按下 🗽 按鈕。
- 5. 選擇欲使用的音量大小,再按下 🕟 按鈕。
- 6. 關掉電源開關再打開,重新啟動印表機。

# 鈴聲音量

- 1. 按下 [機器確認/規格設定] 按鈕。
- 2. 選擇 Admin Menu (機器管理者畫面),再按下 碱 按鈕。
- 3. 選擇 Fax Settings, 再按下 🗽 按鈕。
- 4. 選擇Ring Tone Volume,再按下 🗽 按鈕。
- 5. 選擇欲使用的音量大小,再按下 🕟 按鈕。
- 6. 關掉電源開關再打開,重新啓動印表機。

# 指定傳真設定

# 變更傳真設定選項

- 1. 按下[機器確認/規格設定]按鈕。
- 2. 選擇 Admin Menu (機器管理者畫面),再按下 碱 按鈕。
- 3. 選擇 Fax Settinas, 再按下 () 按鈕。
- 4. 選擇欲使用的選單項目,再按下 🕟 按鈕。
- 5. 選擇需要的設定或利用數字鍵盤輸入數值。
- 6. 按下 🗽 按鈕儲存變更內容。

- 7. 確認This Setting Becomes Effective after Restart 訊息出現後,再按下任意按 鈕。
- 8. 若有需要,請重複進行步驟4和5。
- 9. 若要取消變更的設定並回到 [System (系統)] 選單的最上層,請按下 [全部清除] 按鈕。

# 可使用的傳真設定選項

您可利用下列設定選項,設定傳真系統:

選項		說明	
[Ans Select] [TEL Mode]		關閉自動接收傳真。若要接收傳真,可拿起外部電話的聽筒,再按下遠端接收代碼:您也可將 OnHook (	
	[FAX Mode]*	自動接收傳真。	
	[TEL/FAX Mode]	印表機接收傳入的傳真時,外部電話會依在 Auto Ans. TEL/FAX (Auto Answer TEL/FAX) 指定的時間長度發出鈴響,然後印表機會自動接收傳真。若來電並非傳真,印表機會透過內部揚聲器發出嗶聲,表示來電為電話。	
	[Ans/FAX Mode]	印表機可與電話答錄機共用電話線。在此模式下,印表機會監控傳 真訊號,並在偵測到傳真音頻時接起電話。	
	[DRPD Mode]	使用區別性鈴聲模式偵測 (Distinctive Ring Pattern Detection, DRPD) 選項時,您必須先請通訊公司在電話線上安裝區別性鈴聲服務。通 訊公司提供附加區別性鈴聲模式的獨立傳真號碼後,請進行傳真設 定,監控該特定鈴聲模式。	
[Auto Answer Fax]		設定印表機接聽來電後,進入傳真接收模式的間隔時間。間隔時間可介於 0 至 255 秒内。預設值為 0 秒。	
[Auto Ans. TEL/FAX (Auto Answer TEL/FAX)]		設定外部電話接聽來電後,印表機進入傳真接收模式的間隔時間。 間隔時間可介於 0 至 255 秒内。 預設值為 6 秒。	
[Auto Ans. Ans/FAX]		設定電話答錄機接聽來電後,印表機進入傳真接收模式的間隔時間。間隔時間可介於 0 至 255 秒内。預設值為 21 秒。	
[Line Monitor]		設定線路監控的音量;在建立連線前,線路監控功能會透過内部揚 聲器以音頻監控傳輸。	
[Ring Tone Volume]		設定鈴聲的音量:當 Ans Select 設為 TEL/FAX Mode 時,内部揚聲器會發出音頻表示來電為電話。	

選項	說明	
[Line Type]	選擇預設線路類型。  PSTN  PBX	
[Dialing Type]	選擇撥號類型。  DP (10PPS)  DP (20PPS)	
[Interval Timer]	指定傳送嘗試的間隔時間 (3 至 255 秒)。 預設値為 8 秒。	
[Number of Redial]	指定當目的地傳真號碼忙線時,重新撥號的嘗試次數 (0 至 9 次)。 輸入 0 時,印表機將不會重新撥號。	
[Redial Interval]	若遇到遠端傳真機忙線時,印表機可自動重新撥號。 可輸入的間隔時間為 1—15 分鐘。	
[Junk Fax Filter]	拒絕接收來自非許可站點的傳真。系統僅接收登錄於短縮號碼內的 遠端站點傳來的傳真。此功能可用來封鎖不需要的傳真。 選擇Off (無效)即可關閉此功能。任何人皆可傳送傳真給您。 選擇On (有效)即可開啓此功能。	
[Remote Receive]	拿起電話聽筒後,在外部電話上按下遠端接收代碼即可接收傳真。	
[Remote Rcv Tone (Remote Receive Tone)]	將 Remote Receive 設為 On (有效)後,即可指定音頻。	
[Send Header]	在傳真標題上列印送信方資訊。 選擇Off (無效)即可關閉此功能。 選擇On (有效)即可開啓此功能。 如需地區設定資訊,請參照 第190頁"設定地區"。	
[Company Name]	指定欲列印在傳真標題上的送信方名稱。	
[Your Fax Number]	指定欲列印在傳真標題上的印表機傳真號碼。將Send Header 設為On (有效)時即可使用此功能。印表機ID 會使用在此指定的傳真號碼。	
[Fax Cover Page]	設定是否在傳送傳真時附加封面。	
[DRPD Pattern]	使用區別性鈴聲模式偵測 (Distinctive Ring Pattern Detection, DRPD) 選項時,您必須先請通訊公司在電話線上安裝區別性鈴聲服務。通 訊公司提供附加區別性鈴聲模式的獨立傳真號碼後,請進行傳真設 定,監控該特定鈴聲模式。	

選項	說明	
[2-Sided Print]	設定是否雙面列印傳真。	
	選擇 Off (無效) 即可單面列印傳真。	
	選擇 On (有效) 即可雙面列印傳真。	
[Sent Fax Fwd (Sent Fax Forward)]	設定印表機,將傳入的傳真轉送至另一傳真號碼。 傳真送至印表機時,會儲存在記憶體中。接下來印表機會撥打您指定的傳真號碼,再將傳真送出。	
	若不要轉送傳入的傳真,請選擇 Off (無效)。	
	若要轉送傳入的傳真,且不列印傳真,請選擇Forward。若在轉送 傳真時發生錯誤,印表機會將傳真列印出來。	
	若要轉送傳入的傳真,並且將傳真列印出來,請選擇Print & Forward (列印並轉送)。	
[Fwd. Settings Num (Forward Settings Number)]	輸入傳真轉送目的地的傳真號碼。	
[Prefix Dial]	指定是否要設定前置碼。	
[Prefix Dial Num (Prefix Dial Number)]	您最多可設定五位數的前置碼。印表機會在自動撥打任何號碼前, 先撥打此號碼。此功能可用來存取專用自動交換機 (Private Automatic Branch Exchange, PBX)。	
[Discard Size]	當您接收的文件尺寸大於或等於印表機中的紙張時,可設定印表機裁剪超出頁面的部分。若接收的文件頁面尺寸超出您設定的留邊,印表機會將此文件以原尺寸列印在兩張紙上。若文件尺寸在紙張的留邊内,且Discard Size 已設為Auto Reduction,印表機會依據紙張尺寸將文件縮小至適當尺寸:在此情況下,印表機不會使用裁剪功能。若Discard Size 的設定非Auto Reduction,留邊内的資料將會遭到裁剪。	
[ECM]	設定啓用或停用 ECM (修正模式)。	
[Extel Hook Thresh]	選擇未使用電話線時,外部電話鉤鍵的偵測臨界值。	
[Modem Speed]	設定 <b>數據機速度</b> 。	
[Region]	選擇印表機所在地區。 您可在以下情況變更此設定: 口 印表機閒置時 口 記憶體中沒有待傳真的工作時	
[Fax Activity]	設定是否在每傳送與接收 50 次傳真時自動列印傳真動態報告。	
[Fax Transmit]	設定是否在傳送傳真後列印傳送結果。	
[Fax Broadcast]	設定是否在傳送傳真廣播至多個地點後列印傳送結果。	

選項	說明
[Fax Protocol]	設定是否在傳送傳真後列印通訊協定監控報告,以找出傳真通訊協 定的問題。

#### **Prefix Dial**

#### 備註:

Prefix Dial 只能在傳真至外部電話號碼時使用。 若要使用 Prefix Dial, 請在操作面板上執行下列操作:

- 1. 按下 [機器確認/規格設定] 按鈕。
- 2. 選擇 Admin Menu (機器管理者畫面),再按下 碗 按鈕。
- 3. 選擇Fax Settings,再按下 🗽 按鈕。
- 4. 選擇Line Type,再按下 ()K 按鈕。
- 5. 選擇 PBX, 再按下 🕟 按鈕。
- 6. 選擇Prefix Dial,再按下 🗽 按鈕。
- 7. 選擇 On (有效),再按下 🕟 按鈕。
- 8. 選擇Prefix Dial Num (Prefix Dial Number),再按下 🕟 按鈕。
- 9. 輸入最多五位數的前置碼 (可包含 0-9、\* 及 # 等字元),再按下 碗 按鈕。
- 10. 關掉電源開關再打開,重新啟動印表機。

# 變更設定選項

- 1. 按下[機器確認/規格設定]按鈕。
- 2. 選擇Defaults Settings (初值設定),再按下 🕟 按鈕。
- 3. 選擇Fax Defaults,再按下 🗽 按鈕。
- 4. 選擇欲使用的選單項目,再按下 🗽 按鈕。

- 5. 選擇需要的設定或利用數字鍵盤輸入數值,再按下 🕟 按鈕。
- 6. 若要回到 [System (系統)] 選單的最上層,請按下 [全部清除] 按鈕。

# 列印報告頁面

使用傳真功能時,可參考下列實用報告:

□ Fax Address Book (傳真短縮號碼)

此清單顯示目前印表機記憶體中所有儲存為短縮號碼的傳真號碼。

您可從操作面板上列印 Fax Address Book (傳真短縮號碼) 清單。(如需詳細資訊,亦請參照第213頁 "列印 Fax Address Book (傳真電話簿) 清單"。)

□ Email Address Book (郵件地址)

此清單顯示目前印表機記憶體中儲存為 Email Address Book (郵件地址) 資訊的所有電子郵件地址。

☐ Fax Activity

此報告顯示近期傳送與接收的傳真資訊。

□ Fax Pending (等待傳眞清單)

此清單顯示待傳真工作的狀態。變更設定後,可將此清單列印出來以確認變更。

#### 程序:

- 1. 按下[機器確認/規格設定]按鈕。
- 2. 選擇Report/List (報表印出),再按下 🕟 按鈕。
- 3. 選擇您要列印的報告或清單,再按下 🕟 按鈕。

即列印所選的報告或清單。

# 第9章

# 使用操作面板選單與鍵盤

# 認識印表機選單

當印表機已連結至網路,並可供多名使用者使用時,可能會無法任意使用 Admin Menu (機器管理者畫面)。如此可避免其他使用者在使用操作面板時,不愼變更管理員設定好的使用者預設值。

然而,您爲個別列印工作選擇設定時,可優先使用列印驅動程式(非使用者預設值)。

# Report/List (報表印出)

透過Report/List (報表印出)選單來列印各種類型的報告與清單。

### **System Settings**

### 用途:

列印目前使用者預設值、已安裝選購配備、已安裝列印記憶體容量及印表機耗材狀態的清單。

### **Panel Settings**

#### 用涂:

列印操作面板選單上所有設定的詳細清單。

#### **PCL Fonts List**

#### 用途:

列印可用 PCL 字型的樣本。

### PCL Macro List (PCL巨集登記清單)

### 用途:

列印已下載 PCL 巨集的資訊。

#### **PS Fonts List**

### 用途:

列印可用 PS 字型的樣本。

### Job History (工作記錄報表)

#### 用途:

列印已處理的列印工作、複印工作、傳真工作或掃描工作的詳細清單。清單內會列出最近的 20 份工作。

### Error History (錯誤記錄報表)

#### 用途:

列印夾紙和嚴重錯誤的詳細清單。

### Printer Meter (列印總計報表)

### 用途:

列印總列印頁數的報告。

#### **Protocol Monitor**

#### 用途:

列印受監控通訊協定的詳細清單。

### Fax Address Book (傳真短縮號碼)

#### 用途:

列印儲存爲傳眞電話簿資訊的傳眞地址清單。

### Email Address Book (郵件地址)

#### 用涂:

列印包含所有儲存爲電子郵件 Address Book (電話簿) 資訊的電子郵件地址清單。

# Server Address (伺服器位址)

#### 用途:

列印包含所有儲存為 Server Address (伺服器位址) 資訊的伺服器位址清單。

### **Fax Activity**

#### 用途:

列印近期接收或傳送的傳真報告。

### Fax Pending (等待傳真清單)

#### 用途:

列印待傳真工作的狀態清單。

### Stored Documents (儲存文件清單)

#### 備註:

在印表機安裝 512 MB 額外記憶體模組,並啟用 Sustem Settings 下的 RAM Disk (RAM磁碟) 後,即可使用儲存文件功能。

### 用途:

列印儲存在 RAM 磁碟中的 Secure Print (機密列印) 及 Sample Print (樣本列印) 的所 有檔案清單。

# Billing Meters (碼錶確認)

### 用途:

檢查已列印的總頁數。

### 數值:

[Total Impression (總列印頁數)]	顯示彩色和黑白列印的總頁數 (彩色頁面 + 黑白頁面)。	
[Color Impression (彩色列印)]	顯示彩色列印的總頁數。	
[Black Impression (黑白列印)]	顯示黑白列印的總頁數。	

# Admin Menu (機器管理者畫面)

利用 Admin Menu (機器管理者畫面) 選單設定各項印表機功能。

#### **Phone Book**

透過Phone Book 選單設定短縮號碼及群組號碼。

### Speed Dial (短縮號碼)

#### 用途:

最多可在短縮號碼中儲存200組常用號碼。

## Group Dial (群組號碼)

### 用途:

建立傳真目的地群組,並將群組登錄爲兩位數的撥號代碼。 最多可登錄六組群組撥號代碼。

### **PCL Settings**

透過PCL Settings 選單變更印表機設定;此設定只會影響使用PCL模擬印表機語言的工 作。

#### 備註:

以星號(\*)標記的數值為原廠預設選單設定。

### Paper Tray (紙張紙盤)

#### 用途:

指定預設紙盤。

#### 數值:

[Auto (自動)]\*

[Tray 1]

[Tray 2 (紙盤2)]\*1

[Manual Feed Slot]

### **Output Size**

#### 用途:

指定預設紙張尺寸。

#### 數值:

### mm 為單位

[A4 - 210x297mm]\*1

<sup>\*1</sup> Tray 2 (紙盤2) 只有在安裝選購 250 張紙匣時才能使用。

[A5 - 148x210mm]			
[B5 - 182x257mm]			
[Letter - 8.5x11"]			
[US Folio - 8.5x13"]			
[Legal - 8.5x14"]			
[Executive - 7.25x10.5"]			
[Monarch Env 3.9x7.5"]			
[DL Env 110x220mm]			
[C5 Env 162x229mm]			
[#10 Env 4.1x9.5"]			
[New Custom Size (新自定	[Portrait(Y) (直(Y方向))]	297 mm*	指定自定義尺寸紙張的長
義尺寸)] 		127 - 355 mm	度。
	[Landscape(X) (橫(X方	210 mm*	指定自定義尺寸紙張的寬
	向))]	77 - 215 mm	度。

 $<sup>^{*1}</sup>$  Output Size 的預設值會依據製造國家而有所不同。

## in 為單位

[Letter - 8.5x11"]*1
[US Folio - 8.5x13"]
[Legal - 8.5x14"]
[A4 - 210x297mm]
[A5 - 148x210mm]
[B5 - 182x257mm]
[Executive - 7.25x10.5"]
[Monarch Env 3.9x7.5"]
[DL Env 110x220mm]
[C5 Env 162x229mm]
[#10 Env 4.1x9.5"]

[New Custom Size (新自定	[Portrait (Y) (直(Y方向))]	11.7 in*	指定自定義尺寸紙張的長
義尺寸)] 		5.0-14.0 in	度。
	[Landscape (X) (橫(X方	8.3 in*	指定自定義尺寸紙張的寬
	向))]	3.0-8.5 in	度。

<sup>\*1</sup> Output Size 的預設值會依據製造國家而有所不同。

### 備註:

選擇自定義紙張尺寸時,系統會提示您輸入自定義的長度與寬度。

#### Orientation

### 用途:

指定頁面上文字與圖形的方向。

### 數值:

[Portrait]*	列印文字與圖形與紙張短邊平行。
[Landscape]	列印文字與圖形與紙張長邊平行。

### 2-Sided

### 用途:

指定是否要雙面列印。

### 數值:

[2-Sided Print]	[Off (無效)]*	取消雙面列印。	
	[On (有效)]	雙面列印。	
[Binding Edge]	[Long Edge Flip]*	雙面列印,長邊裝訂。	
	[Short Edge Flip]	雙面列印,短邊裝訂。	

#### **Font**

### 用途:

從印表機登錄的字型中指定預設字型。

[Courier]*	[Helvetica]	[ITC A G Go Dm]
[Courier It]	[Helvetica Ob]	[ITC A G Go DmOb]
[Courier Bd]	[Helvetica Bd]	[ZapfC Mdlt]
[Courier Bdlt]	[Helvetica BdOb]	[ZapfDingbats]
[LetterGothic]	[CourierPS]	[CG Times]
[LetterGothic It]	[CourierPS Ob]	[CG Times It]
[LetterGothic Bd]	[CourierPS Bd]	[CG Times Bd]
[Albertus Md]	[CourierPS BdOb]	[CG Times Bdlt]
[Albertus XBd]	[SymbolPS]	[Univers Md]
[Clarendon Cd]	[Palatino Roman]	[Univers Mdlt]
[Coronet]	[Palatino It]	[Univers Bd]
[Marigold]	[Palatino Bd]	[Univers Bdlt]
[Arial]	[Palatino Bdlt]	[Univers MdCd]
[Arial It]	[ITCBookman Lt]	[Univers MdCdlt]
[Arial Bd]	[ITCBookman Ltlt]	[Univers BdCd]
[Arial Bdlt]	[ITCBookmanDm]	[Univers BdCdlt]
[Times New]	[ITCBookmanDm It]	[AntiqueOlv]
[Times New It]	[HelveticaNr]	[AntiqueOlv It]
[Times New Bd]	[HelveticaNr Ob]	[AntiqueOlv Bd]
[Times New Bdlt]	[HelveticaNr Bd]	[CG Omega]
[Symbol]	[HelveticaNrBdOb]	[CG Omega It]
[Wingdings]	[N C Schbk Roman]	[CG Omega Bd]
[Line Printer]	[N C Schbk It]	[CG Omega Bdlt]
[Times Roman]	[N C Schbk Bd]	[GaramondAntiqua]
[Times It]	[N C Schbk Bdlt]	[Garamond Krsv]
[Times Bd]	[ITC A G Go Bk]	[Garamond Hlb]

[Times Bdlt]	[ITC A G Go BkOb]	[GaramondKrsvHlb]
--------------	-------------------	-------------------

### Symbol Set

### 用途:

指定特定字型的符號集。

### 數值:

[ROMAN-8]*	[WIN L1]	[ISO-6]
[ISO L1]	[WIN L2]	[ISO-11]
[ISO L2]	[WIN L5]	[ISO-15]
[ISO L5]	[DESKTOP]	[ISO-17]
[ISO L6]	[PS TEXT]	[ISO-21]
[PC-8]	[MC TEXT]	[ISO-60]
[PC-8 DN]	[MS PUB]	[ISO-69]
[PC-775]	[MATH-8]	[WIN 3.0]
[PC-850]	[PS MATH]	[WINBALT]
[PC-852]	[PI FONT]	[SYMBOL]
[PC-1004]	[LEGAL]	[WINGDINGS]
[PC-8 TK]	[ISO-4]	[DNGBTSMS]

### Font Size

指定伸縮印刷字型的大小,範圍介於4.00至50.00。預設值為12.00。

字型大小代表字元高度。一點大約等於 1/72 英时。

### 備註:

Font Size 選單只會在設定印刷字型時顯示。

#### Font Pitch

### 用途:

指定伸縮等寬字型的字幅,範圍介於6.00至24.00。預設值爲10.00。

字幅代表固定間隔字元的寬度(單位為 in)。若為未排程的固定間隔字元,即便顯示字幅也無 法變更。

### 備註:

Font Pitch 選單只會在設定固定或等距字型時顯示。

#### Form Line

### 用涂:

設定頁面中的線數。

#### 數值:

[ <b>64</b> ] <sup>*1</sup> (mm 為單位) /[ <b>60</b> ] <sup>*1</sup> (in 為單位)	設定數值,每次增減幅度為 1。
[5—128]	

<sup>\*1</sup> 代表各國家的原廠預設值。

印表機會依據Form Line 及 Orientation 選單項目的數值來設定每條線的間隔 (垂直線間 隔)。在變更 Form Line 前,先選擇正確的 Form Line 及 Orientation。

### Quantity

#### 用途:

設定預設列印份數,範圍爲 1 至 999。預設值爲 1。(請從列印驅動程式中設定特定工作的列 印份數。在列印驅動程式中選擇的數值,會比在操作面板選擇的數值優先採用。)

### **Image Enhance**

#### 用涂:

指定是否要啓用影像強化功能;此功能可讓黑白交界處更平順並減少鋸齒,強化影像品質。

### 數值:

[On (有效)]*	啓用 Image Enhance 功能。
[Off (無效)]	停用 Image Enhance 功能。

#### **Hex Dump**

#### 用涂:

協助找出列印工作問題的發生原因。選擇 Hex Dump 後,所有送至印表機的資料都將以十六 進位字元的格式列印出來,但不包含控制碼。

[Disable (不設定)]*	停用 Hex Dump 功能。
[Enable (啓動)]	啓用 Hex Dump 功能。

#### **Draft Mode**

### 用途:

使用草稿模式列印以節省碳粉。使用草稿模式列印時,列印品質會下降。

### 數值:

[Disable (不設定)]*	不使用草稿模式列印。
[Enable (啓動)]	使用草稿模式列印。

#### **Line Termination**

### 用途:

加入線路終端指令。

### 數值:

[ <b>Off (無效)</b> ]*	未加入線路終端指令。
	CR=CR \ LF=LF \ FF=FF
[Add-LF]	已加入 LF 指令。
	CR=CR-LF \ LF=LF \ FF=FF
[Add-CR]	已加入 CR 指令。
	CR=CR \ LF=CR-LF \ FF=CR-FF
[CR-XX]	已加入 CR 與 LF 指令。
	CR=CR-LF \ LF=CR-LF \ FF=CR-FF

### **Output Color**

### 用途:

將彩色模式指定爲Color (彩色)或Black and White。此設定可用來列印未指定列印模式 的列印工作。

[Black and White]*	使用黑白模式列印。
[Color (彩色)]	使用彩色模式列印。

### **PostScript Settings**

透過 [PostScript Settings] 選單變更印表機設定;此設定只會影響使用 PostScript 模擬印表機 語言的工作。

#### 備註:

以星號(\*)標記的數值為原廠預設選單設定。

### **PS Error Report**

### 用途:

指定是否列印 PostScript 錯誤的內容。

### 數值:

[Off (無效)]	不列印 PS 錯誤報告。
[On (有效)]*	列印 PS 錯誤報告。

### PS Job Time-out (PS工作逾時)

### 用途:

指定 PostScript 工作的執行時間。

#### 數值:

[ <b>Off (無效)</b> ]*		不設定 PostScript 工作的執行時間。
[On (有效)]	[1]	設定 PostScript 工作的執行時間。
	[1-900 min. (1-900 分)]	

### Paper Select Mode

### 用途:

設定選擇 PostScript 模式紙盤的方式。

[Auto (自動)]*	自動選擇 PostScript 模式的紙盤。
[Select From Tray (選擇紙盤)]	手動選擇 PostScript 模式的紙盤。

### **Output Color**

用途:

設定 PostScript 的預設色彩。

### 數值:

[Color (彩色)]*	使用彩色模式列印。
[Black and White]	使用黑白模式列印。

### Wired Network (網路設定)

透過Wired Network (網路設定)選單,可變更相關印表機設定;此變更會影響透過有線網 路送至印表機的工作。

#### 備註:

以星號 (\*) 標記的數值為原廠預設選單設定。

### **Ethernet**

用途:

指定 Ethernet 的通訊速度和雙工設定。必須將印表機重新啓動,變更才會生效。

[Auto (自動)]*	自動偵測乙太網路設定。
[10BASE-T Half]	使用 10BASE-T 半雙工。
[10BASE- T Full (10BASE-T全)]	使用 10BASE-T 全雙工。
[100BASE-TX Half (100BASE-TX 半)]	使用 100BASE-TX 半雙工。
[100BASE-TX Full (100BASE-TX全)]	使用 100BASE-TX 全雙工。

[1000BASE- T Full (1000BASE-T(全))]	使用 1000BASE-T 全雙工。
---------------------------------------	--------------------

### TCP/IP

用途:

進行 TCP/IP 設定

### 數值:

[IP [Dual Stack (§		<b>:架構)</b> ]*	同時利用 IPv4 和 IPv6 設定 IP 位址。
Mode (IP模	[IPv4]		利用 IPv4 設定 IP 位址。
I/)]	式)] [IPv6]		利用 IPv6 設定 IP 位址。
(	[Get IP Address (IP位址的取得	[DHCP / Autonet]*	自動設定 IP 位址。在 169.254.1.0 至 169.254.254.255 的範圍中隨機 挑選末使用的網路位址設為 IP 位址。 子網路遮罩為 255.255.0.0。
	<b>方法)</b> ]	[BOOTP]	利用 BOOTP 設定 IP 位址。
		[RARP]	利用 RARP 設定 IP 位址。
		[DHCP]	利用 DHCP 設定 IP 位址。
		[Panel ()]	若想在操作面板上手動設定 IP 位址,可利用此選項。
	[IP Address (IP位址)] [Subnet Mask (子網路遮罩)] [Gateway Address (通訊閘位址)]		手動設定 IP 位址時,IP 會以 nnn.nnn.nnn 的格式配置至印表機。構成 nnn.nnn.nnn 的各組數字範圍為 0 至 254。閘道位址的第一組數字無法指定為 127 或是介於 224 至 254 的數字。
			手動設定 IP 位址時,請以 nnn.nnn.nnn 的格式指定子網路遮罩。構成 nnn.nnn.nnn 各組的數字範圍為 0 至 255。子網路遮罩無法指定為 255.255.255.255。
			手動設定 IP 位址時,請以 nnn.nnn.nnn 的格式指定閘道位址。 構成 nnn.nnn.nnn.nnn 的各組數字範圍為 0 至 254。閘道位址的第 一組數字無法指定為 127 或是介於 224 至 254 的數字。
[IPsec]	[Disable (不設定)]*		停用 IPsec。

### 備註:

若要啓用 IPsec,可使用 第52頁 "EpsonNet Config"。如需詳細資訊,請參閱軟體光碟中 的說明。

### Protocol

## 用途:

啓用或停用通訊協定。必須將印表機重新啓動,變更才會生效。

[LPD]	[Disable (不 設定)]	停用線上印表機服務精靈 (Line Printer Daemon, LPD) 連接埠。
	[Enable (啓 動)]*	啓用 LPD 連接埠。
[Port9100]	[Disable (不 設定)]	停用 Port9100 連接埠。
	[Enable (啓 動)]*	啓用 Port9100 連接埠。
[IPP]	[Disable (不 設定)]	停用 IPP 連接埠。
	[Enable (啓 動)]*	啓用 IPP 連接埠。
[SMB TCP/IP]	[Disable (不 設定)]	停用 SMB TCP/IP 連接埠。
	[Enable (啓 動)]*	啓用 SMB TCP/IP 連接埠。
[WSD]	[Disable (不 設定)]	停用 WSD 連接埠。
	[Enable (啓 動)]*	啓用 WSD 連接埠。
[Network TWAIN]	[Disable (不 設定)]	停用網路 TWAIN。
	[Enable (啓 動)]*	啓用網路 TWAIN。
[SNMP]	[Disable (不 設定)]	停用簡易網路管理通訊協定 (Simple Network Management Protocol, SNMP) UDP 連接埠。
	[Enable (啓 動)]*	啓用 SNMP UDP 連接埠。

[Status Messenger]	[Disable (不 設定)]	停用電子郵件警示功能。
	[Enable (啓 動)]*	啓用電子郵件警示功能。 -
[InternetServices (Internet Services)]	[Disable (不 設定)]	停用印表機内嵌的 [EpsonNet Config] 存取功能。
	[Enable (啓 動)]*	啓用印表機内嵌的 [EpsonNet Config] 存取功能。
[Bonjour(mDNS)]	[Disable (不 設定)]	停用 Bonjour (mDNS)。
	[Enable (啓 動)]*	啓用 Bonjour (mDNS)。
[Update Addr Book (Update Address Book)]	[Disable (不 設定)]	停用更新電話簿。
	[Enable (啓 動)]*	啓用更新電話簿。
[HTTP-SSL/TLS]	[Disable (不 設定)]*	停用 HTTP-SSL/TLS。
	[Enable (啓 動)]	啓用 HTTP-SSL/TLS。

#### **IP Filter**

#### 備註:

只有在Protocol 設爲LPD 或Port9100時,才能使用IP 篩選器功能。

### 用途:

封鎖有線網路中特定 IP 位址所傳送過來的資料。您最多可設定五組 IP 位址。必須將印表機 重新啓動,變更才會生效。

[ <b>No. n / Address</b> ] (n 為 1一5。)	設定篩選器 n 的 IP 位址。
[ <b>No. n / Mask</b> ] (n 為 1一5。)	設定篩選器 n 的位址遮罩。

[No. n / Mode] (n 為	[ <b>Off (無效)</b> ]*	停用篩選器 n 的 IP 篩選功能。
1—5 ° )	[Accept]	接受來自特定 IP 位址的存取。
	[Reject]	拒絕來自特定 IP 位址的存取。

#### IEEE 802.1x

#### 備註:

- □ 印表機透過 LAN 纜線連線,且啓用 IEEE 802.1 驗證時,才能使用 IEEE 802.1x 功能。
- □ 若要啓用 IEEE 802.1x,可使用 第52頁 "EpsonNet Config"。如需詳細資訊,請參閱軟 體光碟中的說明。

### 用途:

停用 IEEE 802.1x 驗證。必須將印表機重新啟動,變更才會生效。

#### 數值:

[ <b>Disable (不設定)</b> ]      停用 IEEE 802.1x。	
---	--

### Initialize NVM (NVM初值化)

#### 用途:

將儲存於非揮發性記憶體 (NVM)的有線網路資料初始化。執行此功能並重新啓動印表機後, 有線網路設定皆會重設,還原成原廠預設值。

#### 數值:

[Yes]	初始化儲存在非揮發性記憶體中的有線網路資料。
[No]*	不初始化儲存在非揮發性記憶體中的有線網路資料。

#### Adobe Protocol

#### 用途:

設定 PostScript 通訊協定。

[Auto (自動)]*	自動設定 PostScript 通訊協定。
--------------	-----------------------

[Standard (標準)]	將 PostScript 通訊協定設為 Standard (標準)。
[BCP]	將 PostScript 通訊協定設為 BCP。
[TBCP]	將 PostScript 通訊協定設為 TBCP。
[Binary]	將 PostScript 通訊協定設為 Binary。

### **Fax Settings**

透過Fax Settings 選單設定基本傳真。

### 備註:

以星號(\*)標記的數值為原廠預設選單設定。

#### **Ans Select**

### 用途:

選擇預設傳真接收模式。

### 數值:

[TEL Mode]	關閉自動接收傳真。若要接收傳真,可拿起外部電話的聽筒,再按下遠端接收代碼;您也可將 OnHook (
[FAX Mode]*	自動接收傳真。
[TEL/FAX Mode]	印表機接收傳入的傳真時,外部電話會依在Auto Ans. Tel/Fax 指定的時間長度發出鈴響,然後印表機會自動接收傳真。若來電並非傳真,印表機會透過內部揚聲器發出嗶聲,表示來電為電話。
[Ans/FAX Mode]	印表機可與電話答錄機共用電話線。在此模式下,印表機會監控傳真訊 號,並在偵測到傳真音頻時接起電話。 若您所在地區的電話通訊為非撥號 式,則無法支援此模式。
[DRPD Mode]	使用區別性鈴聲模式偵測 (Distinctive Ring Pattern Detection, DRPD) 選項時,您必須先請通訊公司在電話線上安裝區別性鈴聲服務。 通訊公司提供附加區別性鈴聲模式的獨立傳真號碼後,請進行傳真設定,監控該特定鈴聲模式。

#### **Auto Answer Fax**

#### 用途:

設定印表機接聽來電後,進入傳真接收模式的間隔時間。間隔時間可介於0至255秒內。預 設值為0秒。

#### Auto Ans. TEL/FAX (Auto Answer TEL/FAX)

### 用途:

設定外部電話接聽來電後,印表機進入傳真接收模式的間隔時間。間隔時間可介於0至255 秒內。預設值為6秒。

#### Auto Ans. Ans/FAX

#### 用途:

設定電話答錄機接聽來電後,印表機進入傳真接收模式的間隔時間。間隔時間可介於0至255 秒內。預設值為21秒。

#### Line Monitor

#### 用途:

設定線路監控的音量;在建立連線前,線路監控功能會透過內部揚聲器以音頻監控傳輸。

### 數值:

[Off (無效)]	關閉線路監控的音量。
[Min]	將線路監控的音量設至Min。
[Middle]*	將線路監控的音量設至 Middle。
[Max]	將線路監控的音量設至 Max。

### Ring Tone Volume

#### 用途:

設定鈴聲的音量;當Ans Select 設為TEL/FAX Mode 時,內部揚聲器會發出音頻表示來電 爲電話。

[ <b>Off</b> (無效)]	關閉鈴聲的音量。
[Min]	將鈴聲的音量設至Min。
[Middle]	將鈴聲的音量設至Middle。
[Max]*	將鈴聲的音量設至Max。

### Line Type

### 用途:

選擇預設線路類型。

### 數值:

[PSTN]*	使用 PSTN。
[PBX]	使用 PBX。

### **Dialing Type**

### 用途:

選擇撥號類型。

#### 數值:

[PB]*	使用複頻撥號。
[DP(10PPS)]	將「DP (10PPS)」(撥號脈衝,每秒 10 脈衝) 設為撥號類型。
[DP(20PPS)]	將「DP (20PPS)」(撥號脈衝,每秒 20 脈衝) 設為撥號類型。

#### **Interval Timer**

#### 用途:

指定傳送嘗試的間隔時間 (3至255秒)。預設値爲8秒。

#### Number of Redial

#### 用途:

指定當目的地傳真號碼忙線時,重新撥號的嘗試次數(0至9次)。輸入0時,印表機將不會 重新撥號。預設值為3。

### **Redial Interval**

#### 用途:

指定重新撥號嘗試的間隔時間(1至15分)。預設值爲1分。

#### Junk Fax Filter

#### 用途:

拒絕接收非聯絡名冊登錄號碼 (非許可號碼) 的傳真。

[Off (無效)]*	允許接收非許可號碼的傳真。
[On (有效)]	拒絕來自非許可號碼的傳真。

#### Remote Receive

#### 用途:

拿起電話聽筒後,在外部電話上按下遠端接收代碼即可接收傳真。

### 數值:

[Off (無效)]*	不允許在外部電話上按下遠端接收代碼來接收傳真。
[On (有效)]	允許在外部電話上按下遠端接收代碼來接收傳真。

### Remote Rcv Tone (Remote Receive Tone)

#### 用途:

以兩位數指定音頻來啓用遠端接收功能。

#### Send Header

### 用途:

在傳真標題上列印送信方資訊。

### 數值:

[Off (無效)]	不在傳真標題上列印送信方資訊。
[On (有效)]*	在傳真標題上列印送信方資訊。

### Company Name

### 用途:

設定欲列印在傳眞標題上的送信方名稱。

#### Your Fax Number

### 用途:

設定欲列印在傳真訊息標題上的印表機傳真號碼。

### 備註:

請務必在使用 Junk Fax Filter 先指定 Your Fax Number。

## Fax Cover Page

### 用途:

設定是否在傳真文件上附加封面。

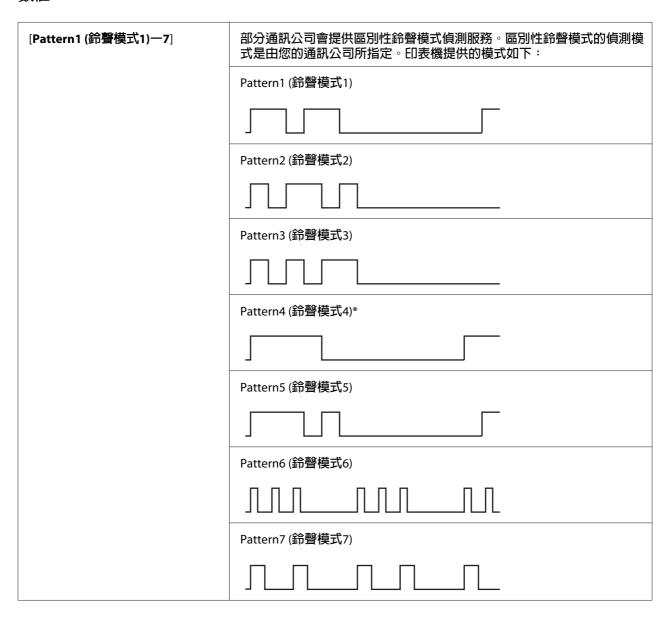
### 數值:

[ <b>Off (無效)</b> ]*	不在傳真文件上附加封面。
[On (有效)]	在傳真文件上附加封面。

#### **DRPD Pattern**

### 用途:

透過區別性鈴聲模式提供可識別的傳真號碼。



#### 2-Sided Print

用途:

設定傳真的雙面列印。

[ <b>Off (無效)</b> ]*	不使用雙面列印。
----------------------	----------

[On (有效)]	使用雙面列印。
-----------	---------

#### Sent Fax Fwd (Sent Fax Forward)

### 用途:

設定是否將傳入的傳真轉送至特定目的地。

### 數值:

[Off (無效)]*	不轉送傳入的傳真。
[Forward]	將傳入的傳真轉送至特定目的地。傳送發生錯誤時,列印傳入的傳真。
[Print & Forward (列印並轉送)]	將傳入的傳真列印出來,同時轉送至指定目的地。

### Fwd. Settings Num

#### 用途:

輸入傳真轉送目的地的傳真號碼。

#### **Prefix Dial**

### 用途:

選擇是否設定前置碼。

#### 數值:

[ <b>Off (無效)</b> ]*	不設定前置碼。
[On (有效)]	設定前置碼。

### Prefix Dial Num (Prefix Dial Number)

#### 用途:

最多可設定五位數的前置碼。印表機會在自動撥打任何號碼前,先撥打此號碼。此功能可用 來存取專用自動交換機 (Private Automatic Branch Exchange, PABX)。

#### **Discard Size**

### 用途:

設定是否在傳真文件大於輸出紙張時,裁剪超出傳真頁面底部的影像或文字。

[Off (無效)]*	將超出傳真頁面底部的影像或文字列印出來,不使用裁剪功能。
[On (有效)]	裁剪任何超出的影像或文字。
[Auto Reduction]	自動縮小傳真頁面,以符合適當的紙張尺寸。

#### **ECM**

### 用途:

設定啓用或停用 ECM (修正模式)。若要使用修正模式,則遠端印表機必須也支援修正模式。

#### 數值:

[Off (無效)]	停用修正模式 ·
[On (有效)]*	啓用修正模式。

#### **Extel Hook Thresh**

### 用途:

選擇未使用電話線時,外部電話鉤鍵的偵測臨界值。

### 數值:

[Lower]	將外部電話鉤鍵的偵測臨界值設定為Lower。
[Normal]*	將外部電話鉤鍵的偵測臨界值設定為 Normal。
[Higher]	將外部電話鉤鍵的偵測臨界值設定為 Higher。

### **Modem Speed**

### 用途:

調整傳真的傳送或接收發生錯誤時的傳真數據機速度。

[2.4 Kbps]	
[4.8 Kbps]	
[9.6 Kbps]	

[14.4 Kbps]	
[33.6 Kbps*]	

### Region

### 用途:

選擇印表機所在地區。

### **Fax Activity**

### 用途:

設定是否在每傳送與接收50次傳真時自動列印傳真動態報告。

### 數值:

[Auto Print]*	在每傳送與接收 50 次傳真時自動列印傳真動態報告。
[No Auto Print]	不要在每傳送與接收 50 次傳真時自動列印傳真動態報告。

#### Fax Transmit

### 用途:

設定是否在傳送傳真後列印傳送結果。

### 數值:

[Print Always]	在每次傳送傳真後列印傳送結果。
[Print On Error]*	只有在發生錯誤時列印傳送結果。
[Print Disable]	不要在每次傳送傳真後列印傳送結果。

### Fax Broadcast

### 用途:

設定是否在傳真廣播至多個地點後列印廣播結果。

[Print Always]*	在每次傳真廣播後列印廣播結果。
[Print On Error]	只有在發生錯誤時列印廣播結果。

[Print Disable]	不要在每次傳真廣播至多個地點後列印廣播結果。
-----------------	------------------------

#### **Fax Protocol**

### 用途:

設定是否列印通訊協定監控報告,以協助您找出傳真通訊的問題。

### 數值:

[Print Always]	在每次傳送傳真後列印通訊協定監控報告。
[Print On Error]	只有在發生錯誤時列印通訊協定監控報告。
[Print Disable]*	不列印通訊協定監控報告。

### **USB Settings**

利用 USB Settings 選單變更與 USB 連接埠有關的印表機設定。

#### 備註:

以星號 (\*) 標記的數值為原廠預設選單設定。

## Port Status (連接埠啓動)

### 用途:

指定是否要啓用 USB 連接埠。 必須將印表機重新啓動,變更才會生效。

#### 數值:

[Disable (不設定)]	停用 USB 介面。
[Enable (啓動)]*	啓用 USB 介面。

#### Adobe Protocol

### 用途:

設定 PostScript 通訊協定。

[Auto (自動)]	自動設定 PostScript 通訊協定。
-------------	-----------------------

[Standard (標準)]	將 PostScript 通訊協定設為 Standard (標準)。
[BCP]	將 PostScript 通訊協定設為 BCP。
[TBCP]*	將 PostScript 通訊協定設為 TBCP。
[Binary]	將 PostScript 通訊協定設為 Binary。

### **System Settings**

利用 System Settings 設定各項印表機功能。

#### 備註:

以星號(\*)標記的數值為原廠預設選單設定。

#### **Power Saver Timer**

#### 用途:

指定轉換成省電模式的閒置時間。

#### 數值:

[Low Power Timer (睡眠)]	[3min]*	指定印表機結束工作後,進入 Low Power 模式的閒置時間。
	[3—60 min.]	
[Sleep Timer	[6min]*	指定已進入 Low Power 模式的印表機進入 Sleep (睡眠) 模式的時間。
(深層睡眠)]	[1—6 min.]	

若輸入5,則表示印表機在結束工作5分鐘後,即進入省電模式。此功能可大幅減少能源消 耗量,但也會增加印表機的熱機時間。若您的印表機與室內照明設備共用電路,且燈光會不 時閃爍,請輸入5。

若您時常使用印表機,可選擇高一點的數值。在多數情況下,這可使印表機以最少熱機時間 運作,隨時處於就緒狀態。若您打算在能源消耗和較短熱機週期間取得平衡,可選擇5和30 之間的數值作爲進入省電模式的時間。

當印表機收到來自電腦或遠端傳真機的資料時,會自動脫離省電模式並回到待機模式。按下 操作面板上的[節電]按鈕也可以將印表機狀態變更爲待機模式。

### Power Saver Wake Up (Power Saver Wake Up)

### 用途:

指定是否要在 OnHook ( **兒持聽筒**) 設爲 Off (無效) 時,讓印表機從低耗電模式或睡眠模式 中喚醒。

#### 數值:

[OffHook Wake Up (使用聽筒解 除)]	[Off (無效)]*	在 OnHook (
	[On (有效)]	在 OnHook ( 兒持聽筒) 設為 Off (無效) 時,讓印表機從低耗電模式或睡眠模式中喚醒。

#### **Auto Reset**

### 用涂:

讓閒置一段時間的印表機自動重設回複印、掃描或傳真的預設值,並回到待機模式。

#### 數值:

[45sec (45秒)]*	
[1min (1分)]	
[2min (2分)]	
[3min (3分)]	
[4min (4分)]	

### Fault Time-out (故障逾時)

#### 用途:

指定取消異常停止工作的等待時間。若達逾時的時間,系統將取消該列印工作。

[Off (無效)]		停用錯誤逾時。
[On (有效)]*	[60sec (60 秒)]*	設定取消異常停止工作的等待時間。
	[3一300 sec. (3一 300 秒)]	

## Job Time-out (工作自動解除)

### 用途:

指定印表機等待電腦資料的時間。若達逾時的時間,系統將取消該列印工作。

### 數值:

[Off (無效)]		停用工作逾時。
[On (有效)]*	[30sec (30 秒)]*	設定印表機等待電腦資料的時間。
	[5一300 sec. (5一 300 秒)]	

### **Clock Settings**

### 用途:

指定日期與時間的格式。

### 數值:

[Set Date & Time]	[Time Zone]	設定時區。
	[Set Date]	依據Date Format 設定來設定日期。
	[Set Time]	設定時間。
[Date Format]	[yy/mm/ dd]	設定日期格式。
	[mm/dd/ yy]	
	[dd/mm/ yy]*	
[Time Format]	[12H]	將時間設定為 12 小時制。
	[24H]*	將時間設定為 24 小時制。

<sup>\*1</sup> Date Format 的預設值會依據製造國家而有所不同。

#### **Alert Tone**

### 用途:

設定印表機運作時或出現警告訊息時所發出的聲音。

[Panel Select Tone]	[Off (無效)]*	操作面板輸入正確時,不要發出聲音。
	[Soft]	操作面板輸入正確時,發出聲音。
	[Normal]	
	[Loud]	
[Panel Alert Tone]	[ <b>Off (無效)</b> ]*	操作面板輸入錯誤時,不要發出聲音。
	[Soft]	操作面板輸入錯誤時,發出聲音。
	[Normal]	
	[Loud]	
[Machine Ready	[ <b>Off (無效)</b> ]*	印表機準備好處理工作時,不要發出聲音。 
Tone]	[Soft]	印表機準備好處理工作時,發出聲音。
	[Normal]*	
	[Loud]	
[Copy Job Tone]	[Off (無效)]	完成複印工作時,不要發出聲音。
	[Soft]	完成複印工作時,發出聲音。
	[Normal]*	
	[Loud]	
[Non-Copy Job	[Off (無效)]	完成非複印的工作時,不要發出聲音。
Tone]	[Soft]	完成非複印的工作時,發出聲音。
	[Normal]*	
	[Loud]	
[Fault Tone]	[ <b>Off</b> (無效)]	工作異常結束時,不要發出聲音。
	[Soft]	工作異常結束時,發出聲音。
	[Normal]*	
	[Loud]	

[Alert Tone]	[Off (無效)]	發生問題時,不要發出聲音。
	[Soft]	發生問題時,發出聲音。
	[Normal]*	
	[Loud]	
[Out of Paper]	[Off (無效)]	印表機的紙張用盡時,不要發出聲音。
	[Soft]	印表機的紙張用盡時,發出聲音。 
	[Normal]*	
	[Loud]	
[Low Toner (無碳粉	[Off (無效)]	碳粉存量過低時,不要發出聲音。
警告音)] 	[Soft]	碳粉存量過低時,發出聲音。
	[Normal]*	
	[Loud]	
[Auto Clear Alert	[ <b>Off (無效)</b> ]*	在印表機自動清理時,不要發出 5 秒聲音。
(自動重設通知)]	[Soft]	在印表機自動清理時,發出 5 秒聲音。
	[Normal]	
	[Loud]	
[Base Tone]	[Off (無效)]*	在操作面板顯示畫面上捲動循環選單返回預設設定時,不要發出聲音。
	[Soft]	在操作面板顯示畫面上捲動循環選單返回預設設定時,發出聲音。
	[Normal]	
	[Loud]	
[All Tones]	[Off (無效)]	停用所有警示聲音。
	[Soft]	立即設定所有警示聲音的音量。
	[Normal]*	
	[Loud]	

# mm / inch (公制/英制切換)

# 用途:

指定操作面板數字值後的預設度量單位。

[Millimeters (mm) (公釐(mm))]*	選擇公釐做為預設度量單位。
[Inches (") (英寸("))]	選擇英吋做為預設度量單位。

## 備註:

mm/inch 的預設値會依據其他設定而不同,如 Region 及 Document Size。

# Def. PrintPaperSize (列印尺寸初值)

用途:

指定預設紙張尺寸。

### 數值:

[A4 - 210x297mm]	
[Letter - 8.5x11"]	

### 備註:

Def. PrintPaperSize (列印尺寸初值)的預設值會依據製造國家而有所不同。

# **Auto Job History**

### 用途:

每完成20份工作,便自動列印工作紀錄報告。

### 數值:

[ <b>Off (無效)</b> ]*	不自動列印工作紀錄報告。
[On (有效)]	自動列印工作紀錄報告。

亦可透過Report/List (報表印出)選單列印工作紀錄報告。

#### Print ID

### 用途:

指定使用者 ID 的列印位置。

[Off (無效)]*	不列印使用者 ID。
[Top Left]	將使用者 ID 印在頁面左上方。
[Top Right]	將使用者 ID 印在頁面右上方。
[Bottom Left]	將使用者 ID 印在頁面左下方。
[Bottom Right]	將使用者 ID 印在頁面右下方。

## 備註:

使用 DL 尺寸紙張列印時,部分使用者 ID 可能無法正確列印。

#### **Print Text**

## 用途:

指定是否讓印表機在接收到不支援的 PDL 資料時,以文字輸出。文字資料會印在 A4 或 Letter 尺寸紙張上。

### 數值:

[Off (無效)]	不列印接收到的資料。
[On (有效)]*	將接收到的資料以文字資料列印。

#### **Banner Sheet**

### 備註:

標誌頁功能只有在印表機上安裝選購250張紙匣時才能使用。

## 用途:

指定標誌頁的位置,同時指定裝入標誌頁的紙盤。

[Insert	[Off (無效)]*	不列印標誌頁。
Position]	[Front]	在所有文件的第一頁前面插入標誌頁。
	[Back (返回)]	在所有文件的最後一頁後面插入標誌頁。
	[Front & Back (開始+結束頁)]	在所有文件的第一頁前面及最後一頁後面插入標誌頁。
[Specify Tray	[Tray 1]*	標誌頁裝入標準 250 張紙盤。
(Sheet Specify Tray)]	[Tray 2 (紙盤2)]	標誌頁裝入選購 250 張紙匣。

## RAM Disk (RAM磁碟)

### 備註:

RAM Disk (RAM磁碟) 功能只有在印表機安裝 512 MB 額外記憶體時才能使用。

#### 用涂:

配置記憶體至 RAM 磁碟檔案系統,以使用機密列印與樣本列印功能。必須將印表機重新啓 動,變更才會生效。

## 數值:

[Disable (不設定)]		不配置記憶體至 RAM 磁碟檔案系統。機密列印與樣本列印工作會中止, 並紀錄在工作紀錄上。
[Enable (啓動)]*	[300MB]*	配置記憶體至 RAM 磁碟檔案系統,增減單位為 50 MB。
	[50-500MB]	

### 備註:

變更 RAM Disk (RAM磁碟) 選單設定時重新啟動印表機。

# **Substitute Tray**

## 用途:

當指定紙盤中的紙張與目前工作設定的紙張尺寸不符時,指定是否要使用不同尺寸的紙張。

[Off (無效)]*	不接受紙盤中的替換紙張。
-------------	--------------

[Larger Size]	使用尺寸最接近的大號紙張替換。若沒有較大號的紙張,印表機會選擇尺 寸最相近的紙張。
[Nearest Size (選擇接近尺寸)]	替換尺寸最相近的紙張。

### **Auditron Mode**

# 用途:

指定是否要透過統計驗證來限制各使用者存取功能。

### 數值:

[Off (無效)]*	不使用統計驗證來限制功能。
[On (有效)]	使用統計驗證來限制功能。

# 無帳戶使用者列印

# 用途:

指定是否要在列印前驗證資訊。

### 數值:

[Off (無效	女)]*	不允許無帳戶的使用者列印資料。
[On (有效	<b>文)</b> ]	允許無帳戶的使用者列印資料。

## Letterhead 2-Sided Mode

# 用途:

指定使用信箋紙時,是否要雙面列印。

## 數值:

[Disable (不設定)]*	使用信箋紙時,不要雙面列印。
[Enable (啓動)]	使用信箋紙時,雙面列印。

# LowToner Alert Msg (無碳粉警訊)

## 用途:

指定是否顯示低碳粉存量的警示訊息。

[Off (無效)]	不顯示低碳粉存量的警示訊息。
[On (有效)]*	顯示低碳粉存量的警示訊息。

#### **Email From Field**

### 用途:

指定在使用 [Scan to E-mail (掃描至郵件)] 時是否可編輯傳送來源。

### 數值:

[Disable (不設定)]	停用編輯傳送來源功能。	
[Enable (啓動)]*	啓用編輯傳送來源功能。	

### Server Address Book

### 用途:

指定是否要從 LDAP 伺服器的電話簿搜尋電子郵件地址。

# 數值:

[Off (無效)]*	不要從 LDAP 伺服器的電話簿搜尋電子郵件地址。
[On (有效)]	從 LDAP 伺服器的電話簿搜尋電子郵件地址。

#### 備註:

當 Server Address Book 設為 Off (無效)時,您只能在本機電話簿中搜尋電子郵件地址。

### Server Phone Book

## 用途:

指定是否要從 LDAP 伺服器的聯絡名冊搜尋電話號碼。

[ <b>Off (</b> 無效)]*	不要從 LDAP 伺服器的聯絡名冊搜尋電話號碼。
[On (有效)]	從 LDAP 伺服器的聯絡名冊搜尋電話號碼。

## 備註:

當 Server Phone Book 設為 Off (無效) 時,您只能從本機聯絡名冊中搜尋電話號碼。

## Power On Wizard (打開電源精靈)

### 用途:

執行印表機的初始化設定。

### 數值:

[Yes]	執行 <b>印表機的初始化設定</b> 。
[No]*	不要執行印表機的初始化設定。

# Maintenance (維護)

可利用 Maintenance (維護) 選單將非揮發性 (NV) 記憶體初始化,以及設定普通紙品質調 整設定和安全設定。

## 備註:

以星號(\*)標記的數值為原廠預設選單設定。

## F/W Version (軔體版本)

### 用途:

確認目前韌體版本。

# Adjust PaperType (紙張種類調整)

### 用途:

指定紙張厚度。

[Plain (普通紙)]	[Lightweight (薄紙)]
	[Heavyweight (厚紙1)]*
[Labels (標籤貼紙)]	[Lightweight (薄紙)]
	[Heavyweight (厚紙1)]*

## Adjust BTR (BTR調整)

### 用途:

指定各種紙張類型的轉印滾輪電壓。

預設設定可能無法爲所有紙張類型提供最佳輸出溫度。若您發現列印出來的文件上出現斑 點,請提高電壓。若您發現列印出來的文件上出現白點,請降低電壓。

#### 備註:

列印品質會因此項目的設定值不同而有所變動。

### 數值:

[Plain (普通紙)]	[0]*
	[-6] 至 [+6]
[Light Card (薄紙1)]	[0]*
	[-6] 至 [+6]
[Heavy Card (厚紙2)]	[0]*
	[-6] 至 [+6]
[Envelope (信封)]	[0]*
	[-6] 至 [+6]
[Labels (標籤貼紙)]	[0]*
	[-6] 至 [+6]
[LW Gloss Card (光面處理紙1)]	[0]*
	[-6] 至 [+6]
[HW Gloss Card (光面處理紙2)]	[0]*
	[-6] 至 [+6]

## Adjust Fuser (熔著部調整)

## 用途:

爲各種類型的紙張調整熔著溫度。

預設設定可能無法爲所有紙張類型提供最佳輸出溫度。若列印出來的紙張出現捲曲,請降低 溫度。若列印出來的紙張出現碳粉掉落的情形,請提高溫度。

# 備註:

列印品質會因此項目的設定值不同而有所變動。

# 數值:

[0]*
[-6] 至 [+6]
[0]*
[-6] 至[+6]
[0]*
[-6] 至 [+6]

# Auto Regi Adjust (自動Regi調整)

# 用途:

指定是否自動調整色彩定位。

## 數值:

[Off (無效)]	不自動調整色彩定位。
[On (有效)]*	自動調整色彩定位。

# Adjust ColorRegi (彩色Regi調整)

## 用途:

手動調整色彩定位。

首次安裝或移動印表機時,必須手動調整色彩定位。

### 備註:

Adjust ColorRegi (彩色Regi調整)功能只能在Auto Regi Adjust (自動Regi調整)設為 Off (無效) 時設定。

# 數值:

[Auto Adjust (自動調	整)]		自動校正色彩定位。			
[Color Regi Chart (彩色基準線稿)]		高)]	列印色彩定位表。色彩定位表上會出現黃線、洋紅線、青線組成的格狀圖案。三條色線應為完全筆直,且每條色線右側皆會附帶一個數值。若色線的數值為 0,表示無須調整色彩定位:若色線數值非0,請在 [Enter Number (調整值設定)] 内指定橫向調整與處理調整的數值。			
[Enter Number (調	[LY]	[-9]至	分別指定黃色、洋紅色及青色的橫向(與進紙方向呈垂直)與處理(進			
整値設定)]	[ <b>LM</b> ]	[+9]	紙方向) 色彩調整值。依序輸入橫向調整值 (左)、橫向調整值 (右) 及處理調整值的數值。 按下 $\bigcirc$ 按鈕即可儲存所有設定。			
	[LC]					
	[RY]	[-9] 至 [+9] [-9] 至 [+9]				
	[RM]					
	[RC]					
	[ <b>PY</b> ]					
	[PM]					
	[PC]					

## 備註:

請確認執行Auto Adjust (自動調整)前,已將單張進紙匣清空。

# Clean Developer (顯像部的攪拌)

# 用途:

攪動新碳粉匣中的碳粉。

[Yes]	攪動新碳粉卡匣中的碳粉。
[No]*	不要攪動新碳粉卡匣中的碳粉。

# Toner Refresh (碳粉的更新)

用途:

清潔各碳粉匣中的碳粉。

## 數值:

	T	
[Yellow (黃色)]	[Yes]	清理黃色碳粉匣中的碳粉。
	[No]*	不清理黃色碳粉卡匣中的碳粉。
[Magenta (洋紅色)]	[Yes]	清理洋紅色碳粉匣中的碳粉。
	[No]*	不清理洋紅色碳粉卡匣中的碳粉。
[Cyan (青色)]	[Yes]	清理青色碳粉匣中的碳粉。
	[No]*	不清理青色碳粉卡匣中的碳粉
[Black (黑色)]	[Yes]	清理黑色碳粉匣中的碳粉。
	[No]*	不清理黑色碳粉卡匣中的碳粉。

# Drum Cartridge Refresh (圓鼓卡匣的更新)

用途:

清潔感光鼓匣表面。

# 數值:

[Yes]	清理圓鼓卡匣表面。
[ <b>No</b> ]*	不清理圓鼓卡匣表面。

# Initialize NVM (NVM初值化)

## 用途:

初始化非揮發性 (NV) 記憶體。執行此功能並重新啟動印表機後,選單參數皆會重設,還原 成原廠預設值。

[User Fax Section (使用者設	[Yes]	在 Address Book (電話簿) 中初始化傳真號碼資料項目。
定値)]	[No]*	不要在 Address Book (電話簿) 中初始化傳真號碼資料項目。

[User Scan Section (使用者設定値)]	[Yes]	在 Address Book (電話簿) 中初始化電子郵件地址與伺服器位址資料項目。
	[ <b>No</b> ]*	不要在 Address Book (電話簿) 中初始化電子郵件地址與伺服器位址資料項目。
[System Section (系統設定	[Yes]	初始化系統參數。
(値)]	[No]*	不要初始化系統參數。

## 亦請參照:

第296頁 "重設爲原廠預設值".

### Init Print Meter (初值化列印碼錶)

### 用途:

將列印計數器初始化。將列印計數器初始化後,計數器會歸零。

### Reset Fuser (重設熔著部)

### 用途:

將機械控制單元的壽命計數器初始化。

## Clear Storage (清除已儲存)

### 備註:

清除儲存空間功能只能在安裝 512 MB 額外記憶體模組後才能使用。

### 用途:

清除所有 RAM 磁碟中儲存為機密列印、樣本列印及儲存列印的檔案。

### 數值:

[All Clear (全部清除)]	刪除 RAM 磁碟中儲存為機密列印與樣本列印的所有檔案。
[Secure Document (機密文件)]	刪除 RAM 磁碟中儲存為機密列印的所有檔案。
[Stored Document (儲存的文件)]	刪除 RAM 磁碟中儲存為儲存列印的所有檔案。

## Non-Genuine (非原廠碳粉)

### 用途:

使用其他廠牌的碳粉匣。

## 備註:

使用非 Epson 原廠碳粉匣可能會使印表機嚴重損毀。因使用非 Epson 碳粉匣所造成的毀損不在保固範圍內。

### 數值:

[Toner (碳粉)]	[Off (無效)]*	不使用其他廠牌的碳粉匣。
	[On (有效)]	使用其他廠牌的碳粉匣。

## Adjust Altitude

### 用途:

指定印表機安裝位置的高度。

感光滾筒充電時的放電現象與大氣壓力有關,只要指定印表機使用位置的高度即可進行調整。

### 備註:

若高度調整設定不正確,將導致列印品質不良和碳粉存量指示錯誤等問題。

### 數值:

[0m]*	設定印表機安裝位置的高度。 -
[1000m]	
[2000m]	
[3000m]	

# **Secure Settings**

利用 Secure Settings 選單設定密碼,限制選單的存取權。可防止其他人不慎變更項目。

### 備註:

以星號(\*)標記的數值為原廠預設選單設定。

## Panel Lock (面板鎖定)

### 用涂:

設定密碼以限制存取 Admin Menu (機器管理者畫面)及設定或變更密碼的權限。

# 亦請參照:

第293頁 "面板鎖定功能"

### 數值:

[Panel Lock Set]	[Disable (不 設定)]*	停用 Admin Menu (機器管理者畫面) 的密碼保護。
	[Enable (啓 動)]	啓用 Admin Menu (機器管理者畫面) 的密碼保護。
[Change Password (密碼變 更)] <sup>*1</sup>	[0000]— [9999]	設定或變更存取 Admin Menu (機器管理者畫面) 的密碼。

## Service Lock (功能鎖定)

## 備註:

Panel Lock Set 設爲Enable (啓動) 時才能使用服務鎖定功能。

# 用途:

指定啓用或停用每項印表機服務,或設定使用服務的密碼。

[Copy (複印)]	[Unlocked]*	啓用 Copy (複印) 服務。
	[Locked]	停用 Copy (複印) 服務。
	[Password Locked]	啓用 Copy (複印) 服務,但需要輸入密碼才能使用。
	[Color Pass. Locked (Color Pass.停止)]	啓用彩色模式的 Copy (複印) 服務,但需要輸入密碼。
[Fax (傳真)]	[Unlocked]*	啓用 Fax (傳真) 服務。
	[Locked]	停用 Fax (傳真) 服務 (印表機無法傳送或接收傳真)。
	[Password Locked]	啓用 Fax (傳真) 服務,但需要輸入密碼才能發出傳真 (接收傳真不需輸入密碼)。
[Scan to PC (USB)]	[Unlocked]*	啓用 Scan to PC (USB) 服務。
	[Locked]	停用 Scan to PC (USB) 服務。
	[Password Locked]	啓用 Scan to PC (USB) 服務,但需要輸入密碼。

[PC Scan]	[Unlocked]*	啓用 PC Scan 服務。
	[Locked]	停用 PC Scan 服務。
	[Password Locked]	啓用 PC Scan 服務,但需要輸入密碼。
[Scan to E-mail (掃	[Unlocked]*	啓用 Scan to E-mail (掃描至郵件) 服務。
描至郵件)]	[Locked]	停用 Scan to E-mail (掃描至郵件) 服務。
	[Password Locked]	啓用 Scan to E-mail (掃描至郵件) 服務,但需要輸入密碼。
[Scan to Network	[Unlocked]*	啓用 Scan to Network (掃描至網路) 服務。
(掃描至網路)]	[Locked]	停用 Scan to Network (掃描至網路) 服務。
	[Password Locked]	啓用 Scan to Network (掃描至網路) 服務,但需要輸入密碼。
[Scan to	[Unlocked]*	啓用 Scan to USB Memory (掃描至USB記憶體) 服務。
USBMemory (掃描 至USB記憶體)]	[Locked]	停用 Scan to USB Memory (掃描至USB記憶體) 服務。
	[Password Locked]	啓用 Scan to USB Memory (掃描至USB記憶體) 服務,但需要輸入密碼。
[Print from USB (由	[Unlocked]*	啓用 Print from USB (由USB列印) 服務。
USB列印)]	[Locked]	停用 Print from USB (由USB列印) 服務。
	[Password Locked]	啓用 Print from USB (由USB列印) 服務,但需要輸入密碼。
	[Color Pass. Locked (Color Pass.停止)]	啓用彩色模式的 Print from USB (由USB列印) 服務,但需要輸入密碼。
[Change Password (전	·····································	變更在 [Service Lock (功能鎖定)] 選單中設定的密碼。
L		

<sup>\*1</sup> 此項目只能在啓用 Password Locked 或 Color Pass. Locked (Color Pass.停止) 時使用。

# Secure Receive (機密受信)

# 備註:

Panel Lock Set 設爲Enable (啓動) 時才能使用機密受信功能。

### 用途:

指定接收傳真或設定/變更密碼時是否需要輸入密碼。

[SecureReceiveSet (機密接 収組)]	[Disable (不 設定)]*	接收傳真不需要輸入密碼。
	[Enable (啓 動)]	接收傳真需要輸入密碼。
[Change Password (密碼變 更)] <sup>*1</sup>	[0000]— [9999]	設定或變更接收傳真的密碼。

<sup>\*1</sup> SecureReceiveSet (機密接收組) 設為 Enable (啓動) 時才會顯示此項目。

## Login Error (登入錯誤)

### 備註:

Panel Lock Set 設爲Enable (啓動) 時才能使用登入錯誤功能。

### 用途:

指定以管理員身分登入Admin Menu (機器管理者畫面)及Report/List (報表印出)選單時 的嘗試登入次數。

#### 數值:

[ <b>Off (無效)</b> ]*		輸入錯誤一次,就不讓管理員登入。
[On (有效)]	[5 times (5次 數)]*	設定管理員可嘗試的登入次數。
	[1-10]	

# Defaults Settings (初值設定)

使用Defaults Settings (初值設定)來修改[複印]、[掃描]、[傳真]或[USB列印]選單的 預設値。

# **Copy Defaults**

### 用途:

修改[複印]選單的預設值。

Copy Defaults 能讓您設定下列項目以及 [複印] 選單的項目。

## 備註:

以星號 (\*) 標記的數值為原廠預設選單設定。

# Color (彩色)

用途:

選擇彩色或黑白複印。

### 數值:

[Black & White (黑白)]	使用黑白模式複印。
[Color (彩色)]*	使用彩色模式複印。

# **Paper Supply**

用途:

指定輸入紙盤。

## 數值:

[Tray 1]*	從標準 250 張紙盤進紙。
[Tray 2 (紙盤2)]	從選購 250 張紙匣進紙。
[Manual Feed Slot]	從單張進紙匣 (SSF) 進紙。

### 備註:

Tray 2 (紙盤2) 只有在安裝選購 250 張紙匣時才能使用。

# Manual Feed Paper Size

## 用途:

指定裝入單張進紙夾的紙張尺寸。

### 數值:

## mm 為單位

[A4 - 210x297mm]*1	
[A5 - 148x210mm]	
[B5 - 182x257mm]	

[Letter - 8.5x11"] [US Folio - 8.5x13"] [Legal - 8.5x14"] [Executive - 7.25x10.5"] [Monarch Env. - 3.9x7.5"] [DL Env. - 110x220mm] [C5 Env. - 162x229mm] [#10 Env. - 4.1x9.5"]

### in 為單位

[Letter - 8.5x11"] [US Folio - 8.5x13"] [Legal - 8.5x14"] [A4 - 210x297mm]\*1 [A5 - 148x210mm] [B5 - 182x257mm] [Executive - 7.25x10.5"] [Monarch Env. - 3.9x7.5"] [DL Env. - 110x220mm] [C5 Env. - 162x229mm] [#10 Env. - 4.1x9.5"]

### 備註:

如需支援紙張尺寸的詳細資訊,請參照 第88頁 "可用列印紙張"。

# Manual Feed Paper Type

### 用途:

指定裝入單張進紙夾的紙張種類。

<sup>\*1</sup> Manual Feed Paper Size 的預設值會依據製造國家而有所不同。

<sup>\*1</sup> Manual Feed Paper Size 的預設值會依據製造國家而有所不同。

[Plain (普通紙)]*		
[Light Card (薄紙1)]		
[Heavy Card (厚紙2)]		
[Envelope (信封)]		
[Letterhead (信箋紙)]		
[LW Gloss Card (光面處理紙1)]		
[HW Gloss Card (光面處理紙2)]		
[Hole Punched (打孔紙)]		
[Colored (彩色紙)]		
[Special (特殊紙)]		

## Collated

用途:

分類複印工作。

### 數值:

[Off (無效)]	不要分類複印工作。
[On (有效)]	分類複印工作。
[Auto (自動)]*	自動決定複印工作的輸出模式。

# Reduce/Enlarge (倍率選擇已變更為100%)

用途:

設定預設複印縮小/放大比例。

數值:

# mm 為單位

[200%]	
[141% A5 ]->[ A4]	

[122% A5 ]->[ B5]	
[100%*]	
[81% B5 ]->[ A5]	
[ <b>70% A4</b> ]->[ <b>A5</b> ]	
[50%]	

# in 為單位

[200%]	
[154%]	
[129% 8.5x11" ]->[ 8.5x14"]	
[100%*]	
[78% 8.5x14" ]->[ 8.5x11"]	
[64%]	
[50%]	

## 備註:

- □ 您可利用數字鍵盤輸入欲使用的縮放比例 (25% 至 400%),或按下 ▶ 按鈕及 ◄ 按鈕減少 或增加縮放比例(增減單位為1%)。
- □ 在N-Up (多張合一) 設爲Off (無效)或Manual (用手動設定)時才會顯示此項目。

### **Document Size**

# 用途:

指定預設文件尺寸。

### 數值:

# mm 為單位

[Auto (自動)]*	
[A4 - 210x297mm]	
[A5 - 148x210mm]	
[B5 - 182x257mm]	

[Letter - 8.5x11"]	
[US Folio - 8.5x13"]	
[Legal - 8.5x14"]	
[Executive - 7.25x10.5"]	

# in 為單位

[Auto (自動)]*
[Letter - 8.5x11"]
[US Folio - 8.5x13"]
[Legal - 8.5x14"]
[A4 - 210x297mm]
[A5 - 148x210mm]
[B5 - 182x257mm]
[Executive - 7.25x10.5"]

# **Document Type**

用途:

選擇複印影像畫質。

# 數值:

[Text]	適用於文字文件。
[Mixed]*	適用於文字與相片 / 灰階文件。
[Photo (照片)]	適用於相片文件。

# Lighten/Darken (濃度)

用途:

設定預設複印濃度。

[Lighter3]	與原稿相比,複印成品的濃度較淡。搭配加深列印的效果良好。
[Lighter2]	
[Lighter1]	
[Normal]*	適用正常排版或列印的文件。
[Darker1]	與原稿相比,複印成品的濃度較濃。搭配淡化列印或筆觸輕淡標記的效果
[Darker2]	良好。
[Darker3]	

# Sharpness

用途:

設定預設銳利度。

## 數值:

[Sharper]	與原稿相比,複印成品較為銳利。
[Normal]*	複印成品銳利度與原稿相同。
[Softer]	與原稿相比,複印成品較為柔和。

## **Color Saturation**

用途:

設定預設色彩飽和度。

# 數值:

[Higher]	增加複印成品的色彩飽和度。
[Normal]*	色彩飽和度與原稿相同。
[Lower]	降低複印成品的色彩飽和度。

# **Auto Exposure**

用途:

抑制原稿背景,並強化複印成品的文字。

[ <b>Off (</b> 無效)]	不抑制背景。
[ <b>On (有效</b> )]*	抑制原稿背景,並強化複印成品的文字。

# Auto Expo. Level (Auto Expo.存量)

用途:

指定預設背景抑制度。

# 數值:

[Normal]*	將背景抑制度設為 Normal。
[Higher(1)]	<b>將背景抑制度設為</b> Hisher (1) (強(1))。
[Higher(2)]	<b>將背景抑制度設為</b> Hisher (2) (強(+2))。

# Color Balance (色彩平衡)

用途:

在-3至+3的範圍內指定預設的色彩平衡等級。

[Yellow Low Dens.]	[0]*	設定低黃色濃度的色彩平衡等級。
	[-3] 至 [+3]	
[Yellow Med. Dens. (黃	[ <b>0</b> ]*	設定中黃色濃度的色彩平衡等級。
色中濃度)]	[-3] 至 [+3]	
[Yellow High Dens.]	[0]*	設定高黃色濃度的色彩平衡等級。
	[-3] 至 [+3]	
[Magen. Low Dens.]	[0]*	設定低洋紅色濃度的色彩平衡等級。
	[-3] 至 [+3]	
[Magen. Med. Dens. (洋	[0]*	設定中洋紅色濃度的色彩平衡等級。
紅色中濃度)]	[-3] 至 [+3]	

[Magen. High Dens.]	[0]*	設定高洋紅色濃度的色彩平衡等級。
	[-3] 至 [+3]	
[Cyan Low Dens.]	[0]*	設定低青色濃度的色彩平衡等級。
	[-3] 至 [+3]	
[Cyan Med. Dens. (青色	[0]*	設定中青色濃度的色彩平衡等級。
中濃度)]	[-3] 至 [+3]	
[Cyan High Dens.]	[0]*	設定高青色濃度的色彩平衡等級。
	[-3] 至 [+3]	
[Black Low Dens.]	[0]*	設定低黑色濃度的色彩平衡等級。
	[-3] 至 [+3]	
[Black Med. Dens. (黑色	[ <b>0</b> ]*	設定中黑色濃度的色彩平衡等級。
中濃度) <u> </u> 	[-3] 至 [+3]	
[Black High Dens.]	[ <b>0</b> ]*	設定高黑色濃度的色彩平衡等級。
	[-3] 至 [+3]	

# 2-Sided

用途:

雙面列印。

# 數值:

[1->單面列印]*	單面列印。
[Long Edge Binding]	雙面列印,長邊裝訂。
[Short Edge Binding]	雙面列印,短邊裝訂。

# N-Up (多張合一)

用途:

將兩張原稿印在一張紙上。

[Off (無效)]*	不使用 N 合一列印。
[Auto (自動)]	自動縮小原始頁面,並印在一張紙上。
[ID Card Copy]	以原始大小在一張紙上列印原始頁面。
[Manual (用手動設定)]	依 Reduce/Enlarge(倍率選擇已變更為100%。)的指定大小在一張紙上列印原始頁面。

# Margin Top/Bottom

用途:

指定紙張上方與下方的邊界。

# 數值:

[4 mm]*[/0.2 inch]*	指定數值,增減單位為 1 mm/0.1 in。
[0-50 mm/0.0-2.0 inch]	

# Margin Left/Right

用途:

指定紙張左側與右側的邊界。

## 數值:

[4 mm]*[/0.2 inch]*	指定數值,增減單位為 1 mm/0.1 in。
[0-50 mm/0.0-2.0 inch]	

# Margin Middle

用途:

指定中間留邊的數值。

[0 mm]*[/0.0 inch]*	指定數值,增減單位為 1 mm/0.1 in。
[0-50 mm/0.0-2.0 inch]	

### **Scan Defaults**

修改[掃描]選單的預設值。

Scan Defaults 能讓您設定下列項目以及 [掃描] 選單的項目。

## 備註:

以星號 (\*) 標記的數值為原廠預設選單設定。

# Scan to Network (掃描至網路)

### 用途:

將掃描的影像儲存至網路伺服器或電腦。

### 數值:

[Computer(Network)]*	透過伺服器訊息區 (Server Message Block, SMB) 通訊協定將掃描的影像儲存
	至電腦。

#### File Format

## 用途:

指定儲存掃描影像的檔案格式。

### 數值:

[PDF]
[MultiPageTIFF (Multi Page TIFF)]
[TIFF]
[JPEG]

### Color (彩色)

## 用途:

指定彩色或黑白掃描。

[Black & White (黑白)]	黑白掃描。
[Color (彩色)]*	彩色掃描。

# Color Button Set (顏色按鍵設定)

用途:

指定預設背景抑制度。

# 數值:

[B&W Button (黑白 按鍵)]	[Black & White (黑 白)]*	設定當Black & White (黑白)設為彩色模式時,是否以黑白掃描。
	[Grayscale (灰階)]	設定當Black & White (黑白)設為彩色模式時,是否以灰階掃描。
[Color Button]	[Color (彩色)]*	設定當Color (彩色) 設為彩色模式時,是否以彩色掃描。
	[Color(Photo)]	設定當Color (彩色) 設為彩色模式時,是否以彩色掃描相片。 此設定適用於相片影像。

# Resolution (解析度)

用途:

指定預設掃描解析度。

# 數值:

[200 ]×[ 200 dpi]*	
[300 ]×[ 300 dpi]	
[400 ]×[ 400 dpi]	
[600]×[600 dpi]	

### **Document Size**

用途:

指定預設文件尺寸。

數值:

## mm 為單位

[A4 - 210x297mm]*1	
[A5 - 148x210mm]	

[B5 - 182x257mm]
[Letter - 8.5x11"]
[US Folio - 8.5x13"]
[Legal - 8.5x14"]
[Executive - 7.25x10.5"]

<sup>\*1</sup> Document Size 的預設值會依據製造國家而有所不同。

## in 為單位

[Letter - 8.5x11"]*1
[US Folio - 8.5x13"]
[Legal - 8.5x14"]
[A4 - 210x297mm]
[A5 - 148x210mm]
[B5 - 182x257mm]
[Executive - 7.25x10.5"]

<sup>\*1</sup> Document Size 的預設值會依據製造國家而有所不同。

# Lighten/Darken (濃度)

# 用途:

設定預設掃描濃度。

[Lighter3]	與原稿相比,掃描影像的濃度較淡。搭配加深列印的效果良好。
[Lighter2]	
[Lighter1]	
[Normal]*	適用正常排版或列印的文件。
[Darker1]	與原稿相比,掃描影像的濃度較濃。搭配淡化列印或筆觸輕淡標記的效果
[Darker2]	良好。 
[Darker3]	

# Sharpness

用途:

設定預設銳利度。

# 數值:

[Sharper] 與原稿相比,掃描影像較為銳利。	
[Normal]*	掃描影像銳利度與原稿相同。
[Softer]	與原稿相比,掃描影像較為柔和。

### Contrast

用途:

調整色彩的豐富度,讓掃描影像的色彩對比與原稿相比更爲深暗或明亮。

### 數值:

[Higher]	調整色彩的豐富度,讓掃描影像的色彩對比與原稿相比更為深暗。	
[Normal]*	不調整色彩的豐富度,讓掃描影像的色彩對比與原稿相同。	
[Lower]	調整色彩的豐富度,讓掃描影像的色彩對比與原稿相比更為明亮。	

# **Auto Exposure**

用途:

抑制原稿背景,並強化掃描影像的文字。

## 數值:

[ <b>Off (無效)</b> ]	不抑制背景。
[On (有效)]*	抑制原稿背景,並強化掃描影像的文字。

# Auto Expo. Level (Auto Expo.存量)

用途:

指定預設背景抑制度。

[Normal]*	將背景抑制度設為 Normal。
[Higher(1)]	將背景抑制度設為Higher (1) (強(1))。
[Higher(2)]	<b>將背景抑制度設為</b> Higher (2) (強(+2))。

# Margin Top/Bottom

用途:

指定紙張上方與下方的邊界。

## 數值:

[2 mm]*[/0.1 inch]*	指定數值,增減單位為 1 mm/0.1 in。
[0-50 mm/0.0-2.0 inch]	

# Margin Left/Right

用途:

指定紙張左側與右側的邊界。

### 數值:

[2 mm]*[/0.1 inch]*	指定數值,增減單位為 1 mm/0.1 in。
[0-50 mm/0.0-2.0 inch]	

# Margin Middle

用途:

指定中間留邊的數值。

[0 mm]*[/0.0 inch]*	指定數值,增減單位為 1 mm/0.1 in。
[0-50 mm/0.0-2.0 inch]	

#### TIFF File Format

## 用途:

指定預設 TIFF 檔案格式。

### 數值:

[TIFF V6]*	將預設 TIFF 檔案格式設為 TIFF V6。
[TTN2]	將預設 TIFF 檔案格式設為 TTN2。

### **Image Compression**

#### 用途:

指定影像壓縮度。

#### 數值:

[Higher]	將影像壓縮度設為 Hisher。
[Normal]*	將影像壓縮度設為 Normal。
[Lower]	將影像壓縮度設為Lower。

# Max Email Size (最大郵件容量)

### 用途:

指定可寄送的電子郵件大小上限,範圍為 50 K 位元組至 16384 K 位元組。預設值為 2048 K 位元組。

### **Fax Defaults**

#### 用途:

修改[傳真]選單的預設值。

Fax Defaults 能讓您設定下列項目以及 [傳真] 選單的項目。

### 備註:

- □ 若未在Region 設定國碼,您將無法使用傳真服務。若尚未設定Region,則顯示器會顯示 Set the Country Code (請設定國家名稱。)。
- □ 以星號 (\*) 標記的數值為原廠預設選單設定。

# Resolution (解析度)

## 用途:

指定掃描解析度,改善輸出品質。

### 數值:

[Standard (標準)]*	適用正常字元大小的文件。
[Fine (高畫質)]	適用含微小字元或細線的文件,或是使用點陣印表機列印的文件。
[Super Fine]	適用含極微細節的文件。Super Fine 模式只有在遠端印表機支援 Super Fine模式時才能使用。請參照下方備註。
[Photo (照片)]	適用含圖片的文件。

### 備註:

以 Super Fine 模式掃描的傳真會以接收裝置所能支援的最高解析度傳輸。

# Lighten/Darken (濃度)

### 用途:

調整濃度,讓複印成品較原稿更爲明亮或深暗。

## 數值:

[Lighter3]	搭配加深列印的效果良好。
[Lighter2]	
[Lighter1]	
[Normal]*	適用正常排版或列印的文件。
[Darker1]	搭配淡化列印或筆觸輕淡標記的效果良好。
[Darker2]	
[Darker3]	

## **Delayed Start**

### 用途:

此功能可讓您指定傳送傳真的開始時間。啓用指定時間開始時,印表機會將所有欲傳真的文 件儲存至記憶體,並在指定時間一併傳送。在指定時間開始模式下完成所有傳真工作後,印 表機會將記憶體中的資料清空。

[21:00*/9:00PM]*	指定傳真開始傳送的時間。
[0:00 — 23:59 / ] [1:00 — 12:59AM/PM]	

### 備註:

本印表機最多可以儲存19份指定時間傳真工作。

### **Print from USB Defaults**

修改 [USB 列印] 選單的預設值。

Print from USB Defaults 能讓您設定下列項目以及 [USB 列印] 選單的項目。

### 備註:

以星號(\*)標記的數值為原廠預設選單設定。

# Color (彩色)

# 用途:

指定彩色或黑白列印。

### 數值:

[Black & White (黑白)]	黑白列印。
[Color (彩色)]*	彩色列印。

# **Paper Supply**

### 用途:

指定輸入紙盤。

[Tray 1]*	從標準 250 張紙盤進紙。
[Tray 2 (紙盤2)]	從選購 250 張紙匣進紙。
[Manual Feed Slot]	從單張進紙匣 (SSF) 進紙。

## 備註:

Tray2 (取出紙張) 只有在安裝選購 250 張紙匣時才能使用。

## Manual Feed Paper Size

## 用途:

指定裝入單張進紙夾的紙張尺寸。

### 數值:

## mm 為單位

[A4 - 210x297mm]*1
[A5 - 148x210mm]
[B5 - 182x257mm]
[Letter - 8.5x11"]
[US Folio - 8.5x13"]
[Legal - 8.5x14"]

<sup>\*1</sup> Manual Feed Paper Size 的預設值會依據製造國家而有所不同。

# in 為單位

[Letter - 8.5x11"] <sup>*1</sup>	
[US Folio - 8.5x13"]	
[Legal - 8.5x14"]	
[A4 - 210x297mm]	
[A5 - 148x210mm]	
[B5 - 182x257mm]	

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*1 Manual Feed Paper Size 的預設值會依據製造國家而有所不同。

### 備註:

如需支援紙張尺寸的詳細資訊,請參照 第88頁 "可用列印紙張"。

## Manual Feed Paper Type

# 用途:

指定裝入單張進紙夾的紙張種類。

[Plain (普通紙)]*		
[Light Card (薄紙1)]		
[Heavy Card (厚紙2)]		
[Envelope (信封)]		
[Letterhead (信箋紙)]		
[LW Gloss Card (光面處理紙1)]		
[HW Gloss Card (光面處理紙2)]		
[Hole Punched (打孔紙)]		
[Colored (彩色紙)]		
[Special (特殊紙)]		

# 2-Sided

用途:

雙面列印。

# 數值:

[1->單面列印]*	單面列印。
[Long Edge Binding]	雙面列印,長邊裝訂。
[Short Edge Binding]	雙面列印,短邊裝訂。

# Layout

用途:

指定輸出排版。

[1Up (1合1)]*	單面列印一頁。
[2Up (2合1)]	單面列印兩頁。
[4Up (4合1)]	單面列印四頁。

## PDF Password (PDF密碼)

# 用途:

設定是否在列印機密 PDF 工作時需輸入密碼。

## 數值:

[Enter PDF Password (輸入PDF密碼)]	列印機密 PDF 工作時需輸入密碼。
PM9/]	

# **Tray Settings**

利用 Tray Settings 選單指定裝入標準 250 張紙盤和選購 250 張紙匣的列印紙張。

### 備註:

以星號 (\*) 標記的數值為原廠預設選單設定。

# Tray 1

### 用途:

指定裝入標準 250 張紙盤的紙張。

# 數值:

[Paper Size (紙張尺 寸)]	[A4 - 210x297mm]*1			
	[A5 - 148x210mm]			
	[B5 - 182x257mm]			
	[Letter - 8.5x11"]			
	[US Folio - 8.5x13"]			
	[Legal - 8.5x14"]			
	[Executive - 7.25x10.5"]			
	[Monarch Env 3.9x7.5"]			
	[Monarch Env. L - 7.5x3.9"]			
	[DL Env 110x220mm]			
	[DL Env. L - 220x110mm]			
	[C5 Env 162x229mm]			
	[#10 Env 4.1x9.5"]			
	[New Custom Size	[Portrait(Y) (直(Y方	297 mm*	指定自定義尺寸紙
	(新自定義尺寸)]	向))]	127 - 355 mm	張的長度。
		[Landscape(X) (橫 (X方向))]	210 mm*	描定自定義尺寸紙 品別電度。 お的電度。
		(V)]]]]	77 - 215 mm	115日ソ見及 *

in 為單位	[Letter - 8.5x11"] <sup>*1</sup>			
	[US Folio - 8.5x13"]			
	[Legal - 8.5x14"]			
	[A4 - 210x297mm]			
	[A5 - 148x210mm]			
	[B5 - 182x257mm]			
	[Executive - 7.25x10.5"]			
	[Monarch Env 3.9x7.5"]			
	[Monarch Env. L - 7.5x3.9"]			
	[DL Env 110x220mm]			
	[DL Env. L - 220x110mm]			
	[C5 Env 162x229mm]			
	[#10 Env 4.1x9.5"]			
	[New Custom Size (新自定義尺寸)]	[Portrait (Y) (直(Y方 向))]	11.7 in*	指定自定義尺寸紙 張的長度。
	(利日に銭/(リ)	149771	5.0-14.0 in	S SIMILINE
		[Landscape (X) (橫 (X方向))]	8.3 in*	指定自定義尺寸紙 張的寬度。
		וווהוריעי	3.0-8.5 in	コスロンシゼルベ

[PaperType(紙張種	[Plain (普通紙)]*		
<b>類)</b> ]	[Light Card (薄紙1)]		
	[Heavy Card (厚紙2)]		
	[Envelope (信封)]		
	[Labels (標籤貼紙)]		
	[Letterhead (信箋紙)]		
	[LW Gloss Card (光面處理紙1)]		
	[HW Gloss Card (光面處理紙2)]		
	[Hole Punched (打孔紙)] [Colored (彩色紙)]		
	[Special (特殊紙)]		
[Display Screen]	[Off (無效)]	紙張裝入標準 250 張紙盤時,不顯示設定 Paper Type (紙張種類)及 Paper Size (紙張尺寸)的快顯提示。	
	[On (有效)]*	紙張裝入標準 250 張紙盤時,顯示設定 Paper Type (紙張種類)及 Paper Size (紙張尺寸)的快顯提示。	

<sup>\*1</sup> Paper Size (紙張尺寸)的預設值會依據製造國家而有所不同。

#### 備註:

如需支援紙張尺寸的詳細資訊,亦請參照 第88頁 "可用列印紙張"。

### Tray 2 (紙盤2)

#### 備註:

Tray 2 (紙盤2) 功能只有在安裝選購 250 張紙匣時才能使用。

### 用途:

指定裝入選購 250 張紙匣的紙張。

### 數值:

[Paper Size (紙張尺			
寸)]     mm 為單位	[A5 - 148x210mm]		
111111 初半四	[B5 - 182x257mm]		
	[Letter - 8.5x11"]		
	[US Folio - 8.5x13"]		
	[Legal - 8.5x14"]		
	[Executive - 7.25x10	.5"]	
in 為單位	[Letter - 8.5x11"]*1		
	[US Folio - 8.5x13"]		
	[Legal - 8.5x14"]		
	[A4 - 210x297mm]		
	[A5 - 148x210mm]		
	[B5 - 182x257mm]		
	[Executive - 7.25x10.5"]		
   [PaperType(紙張種   類)]	[Plain (普通紙)]*		
· <b>契</b> 月	[Letterhead (信箋紙)]		
	[Hole Punched (打孔紙)]		
	[Colored (彩色紙)]		
[Display Screen]	[Off (無效)]	紙張裝入選購 250 張紙匣時,不顯示設定 Paper Type (紙張種類)及 Paper Size (紙張尺寸)的快顯提示。	
	[On (有效)]*	紙張裝入選購 250 張紙匣時,顯示設定 Paper Type (紙張種類)及 Paper Size (紙張尺寸)的快顯提示。	

<sup>\*1&</sup>lt;sub>Paper Size(</sub>紙張尺寸)的預設值會依據製造國家而有所不同。

### 備註:

如需支援紙張尺寸的詳細資訊,亦請參照 第88頁 "可用列印紙張"。

# **Panel Language**

用途:

指定操作面板畫面上文字的語言。

#### 數值:

[English]	
[Français]	
[Italiano]	
[Deutsch]	
[Español]	
[Nederlands]	
[Português]	
Русский	
[Türkçe]	
[Traditional Chinese]	
[Korean]	

# 面板鎖定功能

此功能可防止未經授權的使用者變更系統管理員設定;即使如此,您還是可以利用列印驅 動程式設定個別列印工作。

# 啓用面板鎖定

- 1. 按下 [機器確認/規格設定] 按鈕。
- 2. 選擇 Admin Menu (機器管理者畫面),再按下 🕟 按鈕。
- 3. 選擇 Secure Settings, 再按下 🕟 按鈕。
- 4. 選擇 Panel Lock (面板鎖定),再按下 🕟 按鈕。

- 5. 選擇 Panel Lock Set,再按下 🗽 按鈕。
- 6. 選擇 Enable (啓動),再按下 碗 按鈕。
- 7. 選擇新密碼,再按下 🕟 按鈕。
- 8. 再次輸入密碼以便確認已輸入的密碼,再按下 🐼 按鈕。

#### 備註:

- □ 面板的原廠預設密碼為 0000。
- □ 請務必牢記密碼。下列程序可讓您重設密碼,但 Address Book (電話簿) 與 Phone Book 的 設定將會遭到清除。
- □ 關閉印表機。接著請按住 [**機器確認/規格設定**] 按鈕,並同時啟動印表機。
- □ 若要在Panel Lock Set 設爲Enable (啓動) 時變更密碼,請執行步驟1至2。輸入目前 使用的密碼,再按下 🙀 按鈕。接著進行步驟 3 到 4,選擇 Change Password (密碼變 更),再按下() 按鈕()輸入目前密碼,再按下() 按鈕()最後進行步驟7和8,即可變 更密碼。

# 停用面板鎖定

- 1. 按下 [**機器確認/規格設定**] 按鈕。
- 2. 選擇 Admin Menu (機器管理者畫面),再按下 🐼 按鈕。
- 3. 輸入密碼,再按下 碗 按鈕。
- 4. 選擇 Secure Settings,再按下 🗽 按鈕。
- 5. 選擇 Panel Lock (面板鎖定),再按下 碱 按鈕。
- 6. 選擇 Panel Lock Set, 再按下 🗽 按鈕。
- 7. 選擇 Disable (不設定),再按下 🗽 按鈕。
- 8. 輸入目前密碼,再按下 🕟 按鈕。

# 限制複印、傳真、掃描及 USB 列印功能的存取

啓用 Copy (複印) 鎖、Fax (傳真) 鎖、Scan (掃描) 鎖及 Print from USB (由USB列印) 鎖選項 後,即可設定密碼以限制複印、傳真、掃描及 USB 列印功能的存取。

下列程序以 Fax (傳真) 鎖為例,向您說明如何啓用或停用選項。您可使用同樣的程序啓用或 停用 Copy (複印) 鎖、Scan (掃描) 鎖或 Print from USB (由USB列印) 鎖。

- 1. 按下 [**機器確認/規格設定**] 按鈕。
- 2. 選擇 Admin Menu (機器管理者畫面),再按下 🐼 按鈕。
- 3. 選擇 Secure Settings,再按下 🗽 按鈕。
- 4. 選擇 Panel Lock (面板鎖定),再按兩次 🕟 按鈕。
- 5. 選擇 Enable (啓動),再按下 碗 按鈕。
- 6. 利用數字鍵盤輸入密碼,再按下 🙀 按鈕。
- 7. 重新輸入密碼,再按下 🗽 按鈕。

#### 備註:

預設密碼為 0000。

- 8. 按兩次 🐧 ([**返回**]) 按鈕。
- 9. 選擇 Service Lock (功能鎖定),再按下 碱 按鈕。
- 10. 選擇 FAX (傳真),再按下 🗽 按鈕。
- 11. 從下列選項中擇一,然後按下 碗 按鈕。
  - Unlocked
  - □ Locked
  - ☐ Password Locked
  - □ Color Pass. Locked (Color Pass.停止)(僅適用於複印鎖與 USB 列印鎖)

# 設定省電計時器選項

您可設定印表機的省電計時器。印表機在經過特定時間後,會切換至省電模式。

若要設定省電計時器:

- 1. 按下 [**機器確認/規格設定**] 按鈕。
- 2. 選擇 Admin Menu (機器管理者畫面),再按下 碱 按鈕。
- 選擇System Settings,再按下 🗽 按鈕。
- 4. 選擇 Power Saver Timer,再按下 🕟 按鈕。
- 5. 選擇Low Power Timer (睡眠)或Sleer Timer (深層睡眠),再按下 🕟 按鈕。
- 6. 按下 ▼ 或 ▲ 按鈕,或是利用數字鍵盤輸入欲使用的數值,然後按下 碱 按鈕。 你可選擇 3-60 分鐘後進入Low Power Timer (睡眠)或 1-6 分鐘後進入 Sleep Timer (深層睡眠)。
- 7. 若要回到先前畫面,請按下 🐧 ([**返回**]) 按鈕。

# 重設為原廠預設值

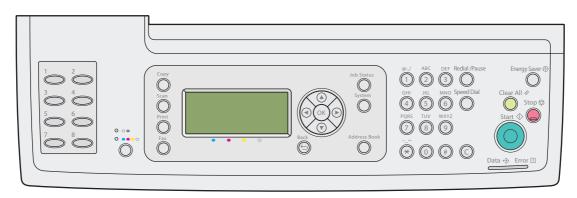
執行 Initialize NVM (NVM初值化) 並重新啟動印表機後,所有的選單參數或資料皆會重設, 還原成原廠預設値。

- 1. 按下 [**機器確認/規格設定**] 按鈕。
- 2. 選擇 Admin Menu (機器管理者畫面),再按下 🕟 按鈕。
- 3. 選擇Maintenance (維護),再按下 🕟 按鈕。
- 4. 選擇 Initialize NUM (NUM初值化),再按下 🕟 按鈕。
- 5. 選擇欲使用的設定,再按下 碗 按鈕。
- 6. 選擇 Yes, 再按下 碱 按鈕。

印表機會重新啟動以套用設定。

# 利用數字鍵盤來輸入字元

執行各種工作時,會需要輸入名稱與數字;例如,在設定印表機時,需要輸入您的姓名/公 司名稱或電話號碼。儲存短縮號碼或群組號碼時,也需要輸入對應的名稱。



- □ 當印表機提示您輸入字母時,請按下適當的按鈕,直到顯示正確的字母爲止。 例如,欲輸入O,請按下[6]。
  - 每次按下 [6] 時,顯示器會顯示不同的字母:m、n、o、M、N、0 及 6。
  - 若要輸入其他字母,請重複第一步驟。
  - 完成後,按下 碗 按鈕。

# 鍵盤字母與數字

按鍵	指定數字、字母或字元
1	1 @(space) \ & ()!" # \$ % ' ~ ^   `;:?, + * / = [] {} <>
2	a b c A B C 2
3	defDEF3
4	ghiGHI4
5	jklJKL5

按鍵	指定數字、字母或字元
6	m n o M N O 6
7	pqrsPQRS7
8	tuvTUV8
9	wxyzWXYZ9
0	0
*	@
#	(空格)\&()

# 變更數字或名稱

若輸入的號碼或名稱有誤,請按下 [**全部清除**] 按鈕,即可刪除最後一位的數字或字元。接 著輸入正確的數字或字元。

### 第10章

# 疑難排解

# 清理夾紙

仔細挑選合滴的列印紙張並正確裝入進紙匣,即可避免多數夾紙問題。

#### 亦請參照:

- □ 第86頁"關於列印紙張"
- □ 第87頁 "支援的列印紙張"

#### 備註:

大量購買任何列印紙張前,建議您先試印幾次。

### 避冤夾紙

- □ 請務必使用 Epson 推薦的列印紙張。
- □ 請參照 第92頁 "將列印紙張裝入標準 250 張紙盤與選購 250 張紙匣" 和 第97頁 "將列 印紙張裝入單張進紙匣 (SSF)" 瞭解裝入列印紙張的正確方式。
- □ 請勿裝入過多的紙張。確認整疊列印紙張的高度不超過紙盤負載線指示的最大高度。
- □ 請勿裝入皺摺、變形、潮溼或捲曲的列印紙張。
- □ 裝入前,請先整紙並將紙張邊緣順齊。若此列印紙張出現夾紙問題,請利用單張進紙匣 逐一送紙。
- □ 請勿使用裁切或修剪過的列印紙張。
- □ 請勿同時裝入不同尺寸、重量或類型的列印紙張。
- □ 將列印紙張裝入標準 250 張紙盤和選購 250 張紙匣時,請確認建議使用的列印面朝上。 此外,使用單張進紙匣時,建議使用的列印面應朝下。
- □ 請將列印紙張存放於合適的環境中。
- □ 進行列印工作時,請勿移除進紙匣。
- □ 裝入紙張後,請將紙盤推到底。

- □ 請確認所有連接至印表機的纜線皆已正確連接。
- □ 若紙張寬度導板與紙張間隔過擠,可能會導致夾紙。
- □ 若時常因爲紙張進紙錯誤發生夾紙情況,請用稍微沾過水的布擦拭紙盤或單張進紙匣的 進紙滾輪。

#### 亦請參照:

- □ 第86頁"關於列印紙張"
- □ 第87頁 "支援的列印紙張"

### 識別夾紙位置

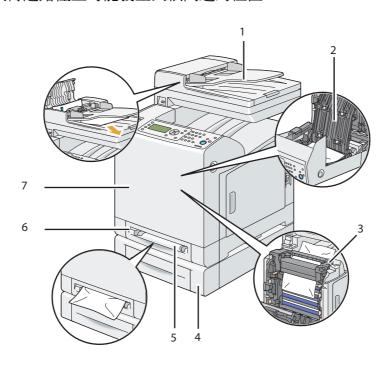
#### 注意:

請勿嘗試清理夾紙位置過深的紙張,特別是當紙張纏住熔著單元或加熱滾輪時。將可 能會導致受傷或燙傷。請立即關閉印表機並聯絡 Epson 當地代表。

#### 重要事項:

請勿嘗試利用任何工具或儀器清理夾紙,否則可能會對印表機造成永久損害。

下圖爲列印紙張傳送路徑上可能發生夾紙問題的位置。



1	自動進紙器 (ADF)
2	選購雙面列印單元
3	熔著部
4	選購 250 張紙匣
5	單張進紙匣 (SSF)
6	標準 250 張紙盤
7	前方護蓋

# 清理自動進紙器的夾紙

若文件在經過自動進紙器時發生夾紙,請依據下列程序清除夾紙。

#### 備註:

爲預防文件發生夾紙,請在列印厚紙、薄紙或混用多種紙張的文件時使用文件玻璃面板。

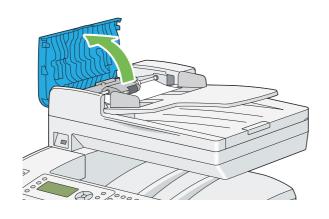
#### 重要事項:

防止感光鼓匣的感光鼓遭到強光照射。若開啓前方護蓋超過5分鐘,可能會降低列印品質。

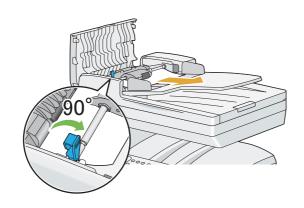
1. 清除自動進紙器內剩餘的文件。

若文件在送紙區發生夾紙:

a 打開自動進紙器護蓋。

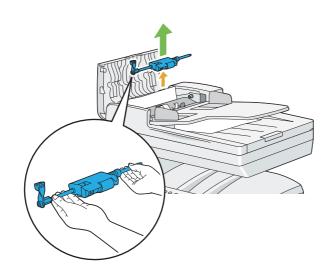


b 將調整桿直立起來(呈90度),並依照下圖箭頭方向小心拉出文件以移除夾紙文件。

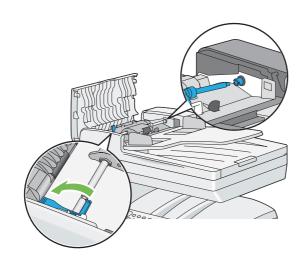


### 若無法順利拉出文件:

c 取下自動進紙器取紙模組,並依照下圖箭頭方向小心拉出文件。

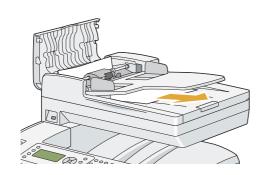


d 裝入自動進紙器取紙模組,再將調整桿壓下。

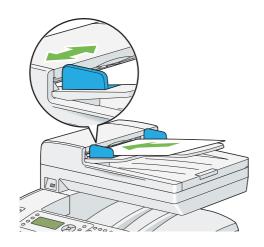


若文件在出紙區發生夾紙:

e 取出文件輸出承接盤中的夾紙文件。



f 關上自動進紙器護蓋,再將文件裝回文件進紙器紙盤。

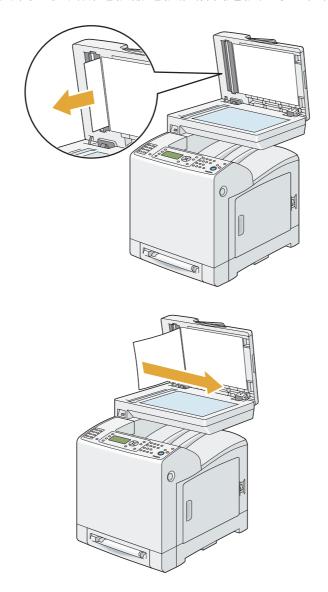


#### 備註:

在列印 Legal 尺寸的文件前,請務必調整文件導板。

2. 若無法從文件輸出承接盤取出夾紙文件,或無法在該處找到夾紙文件,請開啓文件護蓋。

3. 請依照下圖箭頭方向,從自動進紙器進紙滾輪或送紙區小心拉出文件。



4. 關上文件護蓋,再將文件裝回文件進紙器紙盤。

# 清理單張進紙匣的夾紙

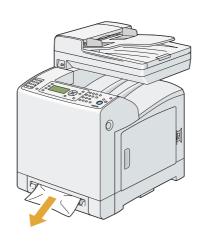
### 重要事項:

防止感光鼓匣的感光鼓遭到強光照射。若開啓前方護蓋超過5分鐘,可能會降低列印品質。

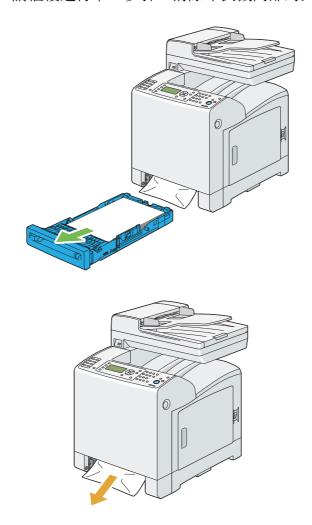
### 備註:

若要解決顯示在 LCD 面板上的錯誤訊息,您必須清理列印紙張傳送路徑上的所有紙張。

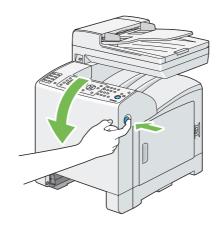
1. 拉出單張進紙匣內的夾紙。若您無法清除夾紙或該處未發生夾紙情況,請繼續進行下一步驟,清除印表機內部的夾紙。



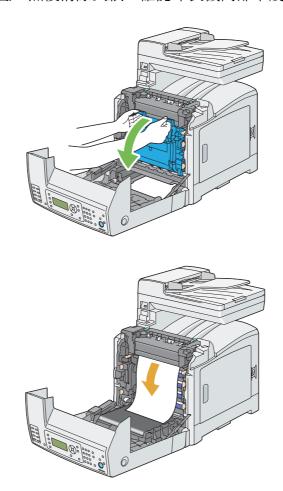
2. 取出印表機的標準 250 張紙盤, 然後拉出印表機內部的夾紙。若您無法清除夾紙或該處 未發生夾紙情況,請繼續進行下一步驟,清除印表機內部的夾紙。



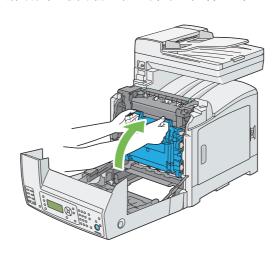
3. 按下側邊按鈕以打開前方護蓋。



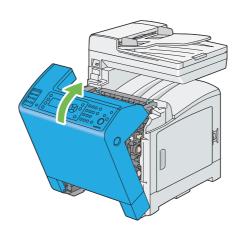
4. 將皮帶單元拉開到底,然後清除夾紙。確認印表機內部未殘留任何紙張碎片。



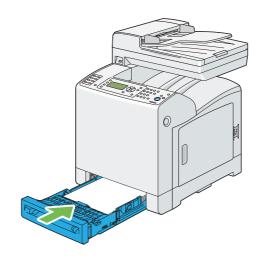
5. 關閉皮帶單元,然後推動單元頂端,直到聽見卡嗒一聲。



#### 6. 關閉前方護蓋。



7. 將標準 250 張紙盤裝入印表機,並完全推到底。



### 重要事項:

請勿對紙盤施力過度,否則將會損壞紙盤或印表機內部。

# 清理標準 250 張紙盤的夾紙

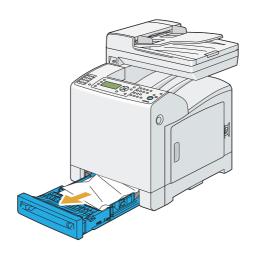
#### 重要事項:

防止感光鼓匣的感光鼓遭到強光照射。若開啓前方護蓋超過5分鐘,可能會降低列印品質。

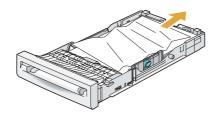
#### 備註:

若要解決顯示在 LCD 面板上的錯誤訊息,您必須清理列印紙張傳送路徑上的所有紙張。

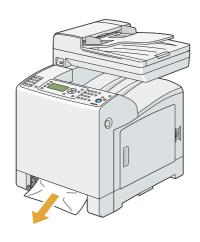
1. 小心向外拉出標準 250 張紙盤。雙手托住紙盤,將前端稍微上提,並將紙盤從印表機取出。



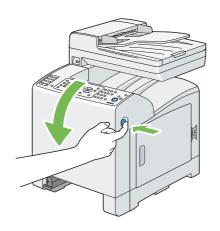
2. 清除紙盤內的所有夾紙和/或皺摺紙張。



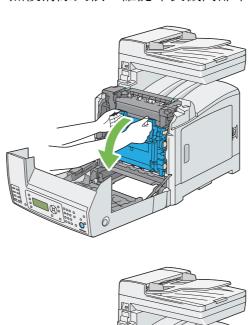
3. 小心拉出夾紙,避免撕裂紙張。若您無法清除夾紙,請繼續進行下一步驟,清除印表機 內部的夾紙。

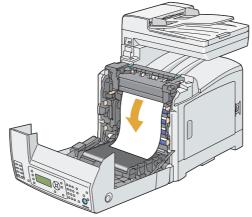


4. 按下側邊按鈕以打開前方護蓋。

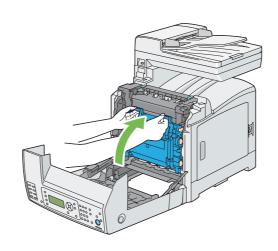


5. 將皮帶單元拉開到底,然後清除夾紙。確認印表機內部未殘留任何紙張碎片。

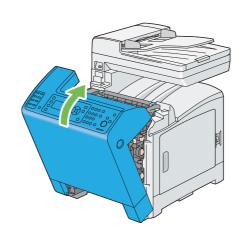




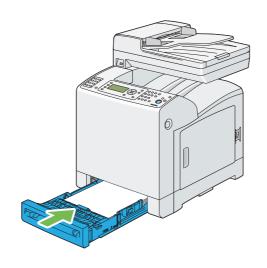
6. 關閉皮帶單元,然後推動單元頂端,直到聽見卡嗒一聲。



### 7. 關閉前方護蓋。



8. 將標準 250 張紙盤裝入印表機,並完全推到底。



#### 重要事項:

請勿對紙盤施力過度,否則將會損壞紙盤或印表機內部。

# 清理熔著單元的夾紙

#### 重要事項:

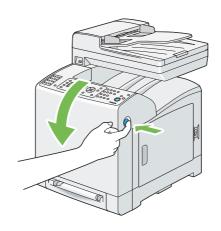
- □ 確認皮帶單元表面(黑色薄膜)上未有任何異物或刮痕。若皮帶單元薄膜上出現刮痕、 灰塵,或沾到手上的油脂,皆可能會降低列印品質。
- □ 防止感光鼓匣的感光鼓遭到強光照射。若開啟前方護蓋超過5分鐘,可能會降低列印品 質。

#### 備註:

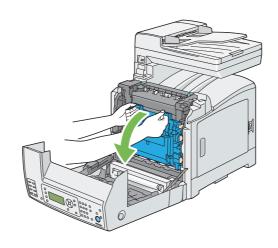
若要解決顯示在 LCD 面板上的錯誤訊息,您必須清理列印紙張傳送路徑上的所有紙張。

1. 關閉印表機並靜候 40 分鐘。

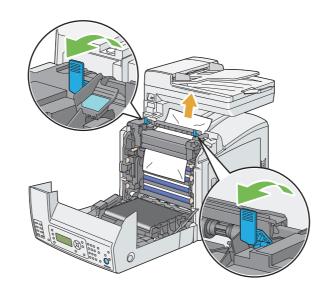
2. 按下側邊按鈕以打開前方護蓋。



3. 打開皮帶單元。



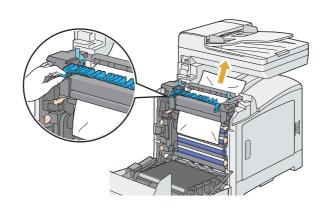
4. 提起熔著單元兩端的固定桿並清除夾紙。若您還是無法清除紙張,請繼續進行下一步驟。



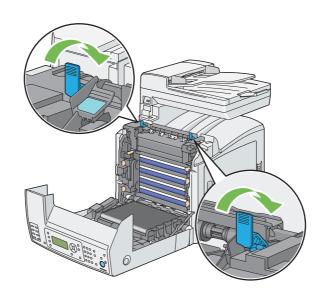
# 注意:

熔著單元的溫度很高。請勿任意碰觸,以免燙傷。

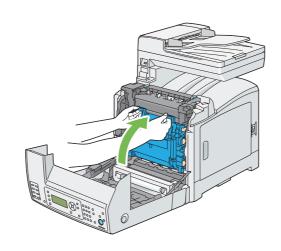
5. 打開熔著單元的護蓋並清除夾紙。



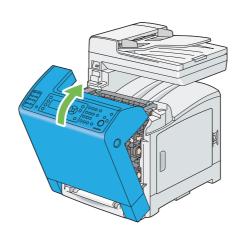
6. 關閉熔著單元的護蓋,並壓下兩端的固定桿。



7. 確認印表機內部未殘留任何紙張碎片,然後關閉皮帶單元。



8. 關閉前方護蓋。

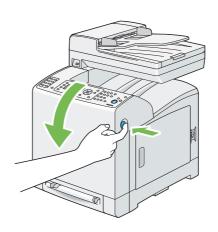


# 清理選購雙面列印單元的夾紙

#### 備註:

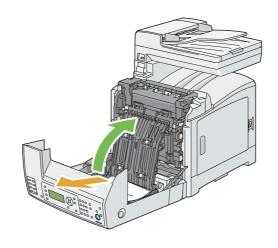
若要解決顯示在 LCD 面板上的錯誤訊息,您必須清理列印紙張傳送路徑上的所有紙張。

1. 按下側邊按鈕以打開前方護蓋。

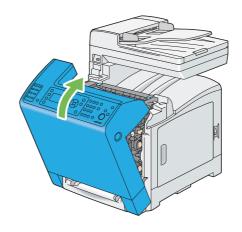


2. 打開選購雙面列印單元的護蓋。

3. 清除選購雙面列印單元的夾紙。



- 4. 關閉選購雙面列印單元的護蓋。
- 5. 關閉前方護蓋。



# 清理選購 250 張紙匣的夾紙

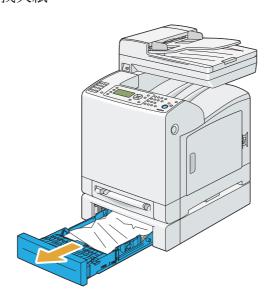
#### 備註:

若要解決顯示在 LCD 面板上的錯誤訊息,您必須清理列印紙張傳送路徑上的所有紙張。

1. 小心向外拉出選購 250 張紙匣。雙手托住紙匣並將其從印表機取出。

### 備註:

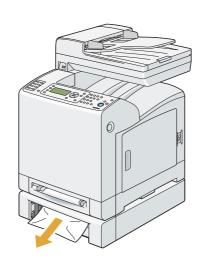
選購 250 張紙匣內的紙張是由標準 250 張紙盤前端送入印表機,因此標準 250 張紙盤的夾紙會堵住印表機的選購 250 張紙匣,導致您無法打開選購 250 張紙匣。請先從選購 250 張紙匣開始,依序尋找夾紙。



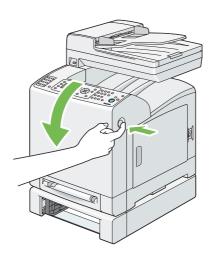
2. 清除紙匣內的所有夾紙和/或皺摺紙張。



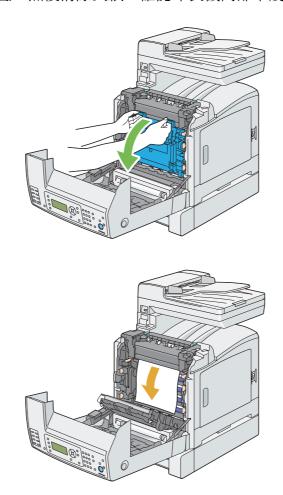
3. 小心拉出夾紙,避免撕裂紙張。若您無法清除夾紙,請繼續進行下一步驟,清除印表機 內部的夾紙。



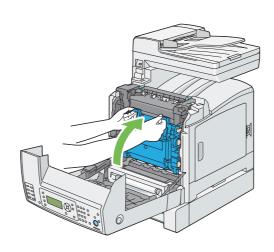
4. 按下側邊按鈕以打開前方護蓋。



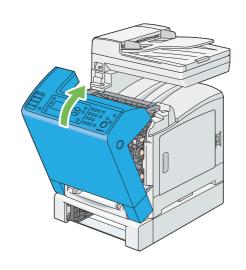
5. 將皮帶單元拉開到底,然後清除夾紙。確認印表機內部未殘留任何紙張碎片。



6. 關閉皮帶單元,然後推動單元頂端,直到聽見卡嗒一聲。

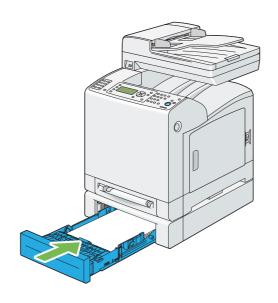


#### 7. 關閉前方護蓋。



若您關閉前方護蓋後,仍然出現夾紙訊息,請向外拉出標準250張紙盤,並檢查紙盤開 口是否有任何夾紙。

8. 將選購 250 張紙匣放入印表機,並完全推到底。



#### 重要事項:

請勿對紙盤施力過度,否則將會損壞紙盤或印表機內部。

# 夾紙問題

# 標準 250 張紙盤進紙錯誤夾紙

問題	動作
標準 250 張紙盤發生列印紙張進紙錯 誤。	請確認標準 250 張紙盤已正確放入。
	若問題持續發生,請確定選用的列印紙張正確。
	確定選用的列印紙張正確。
	<b>亦請參照:</b> 第88頁 "可用列印紙張"
	如果不是,請使用印表機的建議用紙。
	若問題持續發生,請確定使用乾燥的列印紙張。
	確認放入的列印紙張未捲曲。
	若問題持續發生,請將列印紙張順一順。
	確認放入乾燥的列印紙張。
	若列印紙張帶有溼氣,請將紙張翻面。
	若問題持續發生,請使用乾燥的列印紙張。
	使用乾燥的列印紙張時,請將紙張順一順。
	将紙張順一順。
	若問題持續發生,請利用溼布擦拭標準 250 張紙盤的進紙滾輪。
	利用溼布擦拭標準 250 張紙盤的進紙滾輪。
	若問題持續發生,請更換感光鼓匣 (若有備用)。
	更換感光鼓匣 (若有備用)。
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

# 單張進紙匣進紙錯誤夾紙

問題	動作
單張進紙匣發生列印紙張進紙錯誤。	請確認單張進紙匣已正確放入。
	若問題持續發生,請確定選用的列印紙張正確。
	確定選用的列印紙張正確。
	<b>亦請參照:</b> 第88頁 "可用列印紙張"
	如果不是,請使用印表機的建議用紙。
	若問題持續發生,請確定使用乾燥的列印紙張。
	確認放入的列印紙張未捲曲。
	若問題持續發生,請將列印紙張順一順。
	確認放入乾燥的列印紙張。
	若列印紙張帶有溼氣,請將紙張翻面。
	若問題持續發生,請使用乾燥的列印紙張。
	使用乾燥的列印紙張時,請將紙張順一順。
	将紙張順一順。
	若問題持續發生,請利用溼布擦拭單張進紙匣的進紙滾輪。
	利用溼布擦拭單張進紙匣的進紙滾輪。
	若問題持續發生,請更換感光鼓匣 (若有備用)。
	更換感光鼓匣 (若有備用)。
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

#### 選購 250 張紙匣進紙錯誤夾紙

問題	動作
選購 250 張紙匣發生列印紙張進紙錯	請確認選購 250 張紙匣已正確放入。
誤。	若問題持續發生,請確認側邊護蓋已關閉。
	確認側邊護蓋已關閉。
	若問題持續發生,請確定選用的列印紙張正確。
	確定選用的列印紙張正確。
	<b>亦請参照:</b> 第88頁 "可用列印紙張"
	如果不是,請使用印表機的建議用紙。
	若問題持續發生,請確定使用乾燥的列印紙張。
	確認放入的列印紙張未捲曲。
	若問題持續發生,請將列印紙張順一順。
	確認放入乾燥的列印紙張。
	若列印紙張帶有溼氣,請將紙張翻面。
	若問題持續發生,請使用乾燥的列印紙張。
	使用乾燥的列印紙張時,請將紙張順一順。
	将紙張順一順。
	若問題持續發生,請利用溼布擦拭選購 250 張紙匣的進紙滾輪。
	利用溼布擦拭選購 250 張紙匣的進紙滾輪。
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

#### 定位夾紙 (出紙感應器開啓時夾紙)

問題	動作
發生定位夾紙 (出紙感應器開啓時夾 紙)。	請確認感光鼓匣安裝正確。 若問題持續發生,請依 第401頁 "更換感光鼓匣" 的說明,更換感光鼓匣 (若有備用)。
	依 第401頁 "更換感光鼓匣" 的說明,更換感光鼓匣 (若有備用)。 若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

#### 出紙夾紙 (出紙感應器關閉時夾紙)

問題	動作
發生出紙夾紙 (出紙感應器關閉時夾	請確認熔著單元安裝正確。
紙)。	更換熔著單元。
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

#### 標準 250 張紙盤 / 選購 250 張紙匣多頁進紙夾紙

問題	動作
標準 250 張紙盤或選購 250 張紙匣出現列印紙張多頁進紙。	請確認紙盤已正確放入。 若是使用塗層紙,請將其逐一裝入。 若是使用其他類型的列印紙張,請使用乾燥的紙張。
	將塗層紙逐一裝入。 若問題持續發生,請將列印紙張順一順。
	使用乾燥的列印紙張。 若問題持續發生,請將列印紙張順一順。
	將紙張順一順。 若問題持續發生,請利用溼布擦拭發生多頁進紙紙盤的進紙滾輪。
	利用溼布擦拭發生多頁進紙紙盤的進紙滾輪。 若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

#### 單張進紙匣多頁進紙夾紙

問題	動作
單張進紙匣發生列印紙張多頁進紙。	確認使用的紙張類型。 若是使用塗層紙,請將其逐一裝入。
	若是使用其他類型的列印紙張,請使用乾燥的紙張。
	將塗層紙逐一裝入。
	若問題持續發生,請將列印紙張順一順。
	使用乾燥的列印紙張。
	若問題持續發生,請將列印紙張順一順。
	將紙張順一順。
	若問題持續發生,請利用溼布擦拭發生多頁進紙紙盤的進紙滾輪。
	利用溼布擦拭發生多頁進紙紙盤的進紙滾輪。
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

#### 基本印表機問題

某些印表機問題並不難解決。 一旦您的印表機發生問題,請進行下列檢查動作:

- □ 電源線是否連接至印表機,並正確連接至接地電源插座。
- □ 印表機是否已啓動。
- □ 電源插座是否被開關或斷路器關閉。
- □ 插到插座的其他電器設備是否正常運作。
- □ 附加記憶體模組已正確安裝。

若您已進行所有上列檢查動作,卻仍未解決問題,請關閉印表機,靜待10秒後再啟動印表 機,通常可解決問題。

# 顯示問題

問題	動作
印表機啓動後,LCD 面板上的顯示器 一片空白,並持續顯示 [Please wait (請稍候)],或是背景燈光未亮起。	請關閉印表機,靜待 10 秒後再啓動印表機。LCD 面板上出現自我測試訊息。 測試完成後,出現 Ready。
從操作面板變更的選單設定並未生效。	軟體程式、列印驅動程式或印表機公用程式上的設定較操作面板上的設定優先 適用。

# 列印問題

問題	動作
工作無法列印或列印的字元有誤。	請確認 LCD 面板上出現上層選單後再送出列印工作。按下 [機器確認/規格設定]按鈕返回上層選單。
	確認印表機内已放入列印紙張。按下 [機器確認/規格設定] 按鈕返回上層選單。
	確定印表機是否使用正確的頁面描述語言 (PDL)。
	確定使用的列印驅動程式正確。
	確認正確的 USB 或乙太網路纜線已妥善連接至印表機。
	確定選用的列印紙張尺寸正確。
	如果有使用列印多工緩衝處理器,確定未安裝該處理器。
	從 Admin Menu (機器管理者畫面) 檢查印表機介面。
	決定使用的主機介面。列印 [panel settings (控制面板設定)] 頁,確定目前的介面設定正確。

問題	動作
標準 250 張紙盤或單張進紙匣發生列 印紙張進紙錯誤或多頁進紙。	確認使用的列印紙張符合印表機規格。
	<b>亦請参照:</b> 第88頁 "可用列印紙張"
	請先將列印紙張順一順後,再裝入標準 250 張紙盤。
	確認正確放入列印紙張。
	確認紙張寬度和長度導板調整正確。
	確認標準 250 張紙盤已正確放入。
	請勿在紙盤中裝入過多紙張。
	裝紙時請勿將列印紙張強力塞入單張進紙匣中,否則紙張可能歪斜或扭曲。
	確認放入的列印紙張未捲曲。
	依使用的列印紙張類型,將建議使用的列印面朝上或朝下。
	<b>亦請参照:</b> 第91頁 "裝入列印紙張"
	將列印紙張翻面或反轉後再試印一次,查看送紙是否有所改善。
	請勿混用不同類型的列印紙張。
	請勿混用長短邊不同的列印紙張。
	裝入列印紙張前,請先取出上下側邊捲曲的紙張。
	僅當紙盤内的紙張用盡時,才裝入列印紙張。
	利用溼布擦拭標準 250 張紙盤或單張進紙匣的進紙滾輪。
	更換進紙滾輪。
信封列印後產生皺摺。	依 第94頁 "將信封裝入標準 250 張紙盤" 或 第98頁 "將信封裝入單張進紙匣 (SSF)" 的說明,確認信封裝入標準 250 張紙盤或單張進紙匣。
在非預期位置發生紙張破裂。	加大操作面板或 EpsonNet Config 上的逾時數值。
列印紙張無法在出紙槽中堆疊整齊。	將紙盤內堆疊的列印紙張翻面。
由於紙盤内的列印紙張捲曲,導致無法從標準 250 張紙盤進行列印。	將列印紙張裝入單張進紙匣。

# 列印品質問題

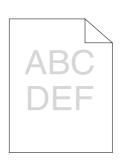
#### 備註:

本節的部分程序會使用操作面板或 EpsonNet Config。

#### 亦請參照:

- 第223頁 "認識印表機選單"
- □ 第52頁 "EpsonNet Config"

### 輸出顏色過淡



問題	動作
輸出顏色過淡。	碳粉匣碳粉量不足或需要更換。確認各個碳粉匣的碳粉量。
	1. 在 [Printer Status (印表機狀態)] 視窗檢查碳粉量。
	2. 必要時請更換碳粉匣。
	若問題持續發生,請停用列印驅動程式中的草稿模式。
	停用列印驅動程式中的草稿模式。以下程序是以 PCL 6 驅動程式為例。
	1.在[Advanced Settings (進階設定)] 標籤,確認未選擇 [Draft Mode (草稿模式)] 的核取方塊。
	若問題持續發生,請變更列印驅動程式的 [Paper Type (紙張種類)] 設定。
	列印紙張表面不平坦。嘗試變更列印驅動程式的 [Paper Type (紙張種類)] 設定。 例如,利用 PCL 6 驅動程式將普通紙變更為厚磅紙張。
	1. 在 [ <b>Paper / Output (紙張/輸出)</b> ] 標籤,變更 [Paper Type (紙張種類)] 設定。
	若問題持續發生,請確定選用的列印紙張正確。
	確定選用的列印紙張正確。
	<b>亦請參照:</b> 第88頁 "可用列印紙張"
	如果不是,請使用印表機的建議用紙。
	若問題持續發生,請確認感光鼓匣的8條黃色色帶已正確取下。
	確認感光鼓匣的8條黃色色帶已正確取下。
	亦請参照:
	│ │ <b>□</b> 第399頁 "安裝碳粉匣"
	□ 第405頁 "安裝感光鼓匣"
	若未取下,則請將色帶取下。
	若問題持續發生,請更換感光鼓匣 (若有備用)。
	更換感光鼓匣 (若有備用)。
	亦請參照:
	□ 第401頁 "更換感光鼓匣"
	□ 第405頁 "安裝感光鼓匣"
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

## 碳粉沾染或印刷色脫落



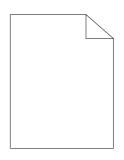
問題	動作
碳粉沾染或印刷色脫落	列印紙張表面不平坦。嘗試變更列印驅動程式的 [Paper Type (紙張種類)] 設定。 例如,利用 PCL 6 驅動程式將普通紙變更為厚磅紙張。
	1. 在 [ <b>Paper / Output (紙張/輸出)</b> ] 標籤,變更 [Paper Type (紙張種類)] 設定。
	若問題持續發生,請確定選用的列印紙張正確。
	確定選用的列印紙張正確。
	<b>亦請參照:</b> 第88頁 "可用列印紙張"
	如果不是,請使用印表機的建議用紙。
	若問題持續發生,請更換感光鼓匣 (若有備用)。
	更換感光鼓匣 (若有備用)。
	1. 更換感光鼓匣。
	亦 <b>請参</b> 照:
	□ 第401頁 "更換感光鼓匣"
	□ 第405頁 "安裝感光鼓匣"
	2. 更换感光鼓匣後,請再次試印文件。
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

## 隨意汙漬/模糊影像



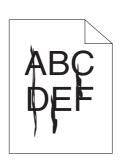
問題	動作
列印成品會隨意出現汙漬或模糊。	確認碳粉匣安裝正確。
	<b>亦請参照:</b> 第399頁 "安裝碳粉匣"
	若問題持續發生,請確認感光鼓匣安裝正確。
	請確認感光鼓匣安裝正確。
	亦 <b>請参</b> 照:
	□ 第401頁 "更換感光鼓匣"
	□ 第405頁 "安裝感光鼓匣"
	若問題持續發生,請更換感光鼓匣 (若有備用)。
	更換感光鼓匣 (若有備用)。
	亦 <b>請参</b> 照:
	□ 第401頁 "更換感光鼓匣"
	□ 第405頁 "安裝感光鼓匣"
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

### 整張輸出成品空白



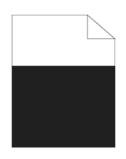
碳粉匣碳粉量不足或需要更换。確認各個碳粉匣的碳粉量。  1. 在 [Printer Status (印表機狀態)] 視窗檢查碳粉量。  2. 必要時請更換碳粉匣。 若問題持續發生,請停用列印驅動程式中的草稿模式。
<ol> <li>必要時請更換碳粉匣。</li> <li>若問題持續發生,請停用列印驅動程式中的草稿模式。</li> </ol>
若問題持續發生,請停用列印驅動程式中的草稿模式。
停用列印驅動程式中的草稿模式。以下程序是以 PCL 6 驅動程式為例。
1. 在 [Advanced Settings (進階設定)] 標籤,確認未選擇 [Draft Mode (草稿模式)] 的核取方塊。
若問題持續發生,請變更列印驅動程式的 [Paper Type (紙張種類)] 設定。
列印紙張表面不平坦。嘗試變更列印驅動程式的 [Paper Type (紙張種類)] 設定。 例如,利用 PCL 6 驅動程式將普通紙變更為厚磅紙張。
1. 在 [ <b>Paper / Output (紙張/輸出)</b> ] 標籤,變更 [Paper Type (紙張種類)] 設定。
若問題持續發生,請確定選用的列印紙張正確。
確定選用的列印紙張正確。
<b>亦請参照:</b> 第88頁 "可用列印紙張"
如果不是,請使用印表機的建議用紙。
若問題持續發生,請確認感光鼓匣的 8 條黃色色帶已正確取下。
確認感光鼓匣的8條黃色色帶已正確取下。
亦請参照:
□ 第399頁 "安裝碳粉匣"
□ 第405頁 "安裝感光鼓匣"
若未取下,則請將色帶取下。
若問題持續發生,請更換感光鼓匣 (若有備用)。 ————————————————————————————————————
更換感光鼓匣 (若有備用)。
亦請参照:
□ 第401頁 "更換感光鼓匣" □ 第405頁 "安裝感光鼓匣"
□ 第405頁 "安裝感光鼓匣" 若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。
16 末 34 1 末 4 万多 女 末 4 万 0 0 末 末 9 万 0 0

## 輸出成品出現條紋



問題	動作
輸出成品出現條紋。	碳粉匣碳粉量不足或需要更換。確認各個碳粉匣的碳粉量。
	1. 在 [Printer Status (印表機狀態)] 視窗檢查碳粉量。
	2. 必要時請更換碳粉匣。
	若問題持續發生,請更換感光鼓匣 (若有備用)。
	更換感光鼓匣 (若有備用)。
	亦請參照:
	□ 第401頁 "更換感光鼓匣"
	□ 第405頁 "安裝感光鼓匣"
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

## 部分或整張輸出成品為黑色



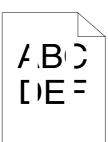
問題	動作
部分或整張輸出成品為黑色。	確認已將列印驅動程式的 [Output Color (輸出色彩(C))] 設為 [Color (彩色)]。以下程序是以 PCL 6 驅動程式為例。
	1.在[Image Options (影像選項)] 標籤,確認 [Output Color (輸出色彩(C))] 已設為 [Color (彩色)]。
	若問題持續發生,請更換感光鼓匣 (若有備用)。
	更換感光鼓匣 (若有備用)。
	亦請參照:
	□ 第401頁 "更換感光鼓匣"
	□ 第405頁 "安裝感光鼓匣"
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

## 虛線色點



問題	動作
列印成品出現虛線色點。	更換感光鼓匣 (若有備用)。
	亦請參照:
	□ 第401頁 "更換感光鼓匣"
	□ 第405頁 "安裝感光鼓匣"
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

## 縱向空白線條

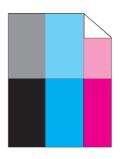


問題	動作
列印成品出現縱向空白線條。	確認並未遮蔽光路。
	1. 取出感光鼓匣並將其置於陰暗處。
	<b>亦請参照:</b> 第401頁 "更換感光鼓匣"
	2. 檢查光路,然後取下護罩。
	3. 重新安裝感光鼓匣。
	<b>亦請参照:</b> 第405頁 "安裝感光鼓匣"
	若問題持續發生,請更換感光鼓匣 (若有備用)。
	更換感光鼓匣 (若有備用)。
	亦請參照:
	□ 第401頁 "更換感光鼓匣"
	□ 第405頁 "安裝感光鼓匣"
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

### 墨斑

問題	動作
列印成品出現墨斑。	確定使用印表機建議用紙。
	如果不是使用建議用紙,請使用印表機建議用紙。
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。
	調整轉印色偏值。
	1.按下操作面板上的[機器確認/規格設定]按鈕並選擇Admin Menu(機器管理者畫面)— Maintenance(維護)— Adjust BTR(BTR調整)。
	2. 調整使用的列印紙張類型設定。
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

### 疊影



問題	動作
列印成品有疊影。	若疊影類型為正向疊影 (positive ghost):
	更換感光鼓匣 (若有備用)。
	亦請參照:
	□ 第401頁 "更換感光鼓匣"
	□ 第405頁 "安裝感光鼓匣"
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。
	若疊影類型為負向疊影 (negative ghost):
	確定使用印表機建議用紙。
	若不是使用建議用紙,請使用印表機建議用紙。
	若已解決問題,請調整轉印色偏值。
	若問題持續發生,請更換感光鼓匣 (若有備用)。
	調整轉印色偏值。
	1.按下操作面板上的[機器確認/規格設定]按鈕並選擇Admin Menu(機器管理者畫面)— Maintenance(維護)— Adjust BTR (BTR調整)。
	2. 調整使用的列印紙張類型設定。
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

## 光線疲勞



問題	動作
列印成品出現光線疲勞圖案。	更換感光鼓匣 (若有備用)。
	亦請參照:
	□ 第401頁 "更換感光鼓匣"
	□ 第405頁 "安裝感光鼓匣"
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

### 模糊



問題	動作
列印成品模糊。	更換感光鼓匣 (若有備用)。
	亦請參照:
	□ 第401頁 "更換感光鼓匣"
	□ 第405頁 "安裝感光鼓匣"
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

# 散點現象 (Bead-Carry-Out (BCO))



問題	動作
發生散點現象 (Bead-Carry-Out (BCO))。	更換感光鼓匣 (若有備用)。
	亦請参照:
	□ 第401頁 "更換感光鼓匣"
	□ 第405頁 "安裝感光鼓匣"
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

## 鋸齒狀邊緣



問題	動作
列印成品出現鋸齒狀邊緣。	將列印驅動程式中的 [ <b>Screen (畫面)</b> ] 設為 [ <b>Fineness</b> ]。以下程序是以 PCL 6 驅動程式為例。
	1. 在 [Advanced Settings (進階設定)] 標籤,將 [Screen (畫面)] (位於 [Items (項目(I))] 中) 設為 [Fineness]。.
	若問題持續發生,請將列印驅動程式中的[lmage Quality ( <b>影像畫質</b> )] 設為[High Quality (高 <b>畫質</b> )]。
	將列印驅動程式中的 [Image Quality (影像畫質)] 設為 [High Quality (高畫質)]。 以下程序是以 PCL 6 驅動程式為例。
	1. 在 [Image Options (影像選項)] 標籤,選擇 [High Quality (高畫質)] (位於 [Image Quality (影像畫質)] 下)。
	若問題持續發生,請啓用列印驅動程式中的 [Bitmap Smoothing (點陣平滑處理)]。
	啓用列印驅動程式中的[ <b>Bitmap Smoothing (點陣平滑處理</b> )]。以下程序是以PCL 6驅動程式為例。
	1. 在 [Advanced Settings (進階設定)] 標籤,將 [Bitmap Smoothing (點陣平滑處理)] (位於 [Items (項目(I))] 中) 設為 [On (啓動)]。.
	若問題持續發生,請啓用列印驅動程式中的 [Bitmap Text Smoothing (點陣文字平滑處理)]。
	啓用列印驅動程式中的 [Bitmap Text Smoothing (點陣文字平滑處理)]。以下程序是以 PCL 6 驅動程式為例。
	1. 在 [Advanced Settings (進階設定)] 標籤,將 [Bitmap Text Smoothing (點陣文字平滑處理)] (位於 [Items (項目(I))] 中) 設為 [On (啓動)]。.
	若問題持續發生,請檢查下載的字型是否為建議使用的字型。
	使用下載字型時,請確認其為印表機建議使用的字型。
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

## 橫條



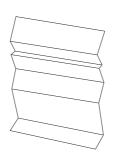
問題	動作
列印成品出現橫條。	更換感光鼓匣 (若有備用)。
	亦請參照:
	□ 第401頁 "更換感光鼓匣"
	□ 第405頁 "安裝感光鼓匣"
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

# 螺旋狀痕跡



問題	動作
列印成品出現螺旋狀痕跡。	更換感光鼓匣 (若有備用)。
	亦 <b>請参照</b> :
	□ 第401頁 "更換感光鼓匣"
	□ 第405頁 "安裝感光鼓匣"
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

## 皺摺/髒汙的紙張



問題	動作
輸出成品發生皺摺。	確定選用的列印紙張正確。
輸出成品發生髒汙。	若發生皺摺的情況過於頻繁,請使用另一包紙張。
	亦請參照:
	□ 第88頁 "可用列印紙張"
	□ 第86頁 "關於列印紙張"
	如果不是,請使用印表機的建議用紙。
	列印信封時,若問題持續發生,請檢查信封的皺摺。
	列印信封以外的列印紙張時,若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室 或授權經銷商。
	檢查信封四個邊的皺摺範圍是否在 30 mm 以内。
	若信封四個邊的皺摺範圍在 30 mm 以内均屬正常。印表機未故障。
	若超過,請採取下列動作:
	□ 若信封大於 220 mm (C5 或 Com-10),請以短邊進紙方向將信封裝入標準 250 張紙盤,並將封口闔起,列印面朝上。
	□ 若信封小於 220 mm (Monarch 或 DL),請以短邊進紙方向將信封裝入標準 250 張紙盤,並將封口闔起,列印面朝上;或是以長邊進紙方向裝入,並 將封口打開,列印面朝上。
	以短邊進紙方向將信封裝入標準 250 張紙盤,並將封口闔起,列印面朝上。
	<b>亦請参照:</b> 第94頁 "將信封裝入標準 250 張紙盤"
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。
	以長邊進紙方向將信封裝入標準 250 張紙盤,並將封口打開,列印面朝上。
	<b>亦請參照:</b> 第95頁 "Monarch 或 DL"
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

## 紙張前緣破損



問題	動作
輸出成品前緣出現破損。	若是使用單張進紙匣,請反向放入紙張再試印一次。
	若問題持續發生,請換張紙再試印一次。
	若是使用標準 250 張紙盤或選購 250 張紙匣,請換張紙再試印一次。
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。
	換張紙再試印一次。
	若問題持續發生,請使用標準 250 張紙盤或選購 250 張紙匣代替單張進紙匣。
	使用標準 250 張紙盤或選購 250 張紙匣代替單張進紙匣。
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

### 上方和兩側留邊錯誤



問題	動作
上方和兩側留邊錯誤。	確認在使用的應用程式上設定正確留邊。
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

## 色彩定位未對齊



問題	動作
色彩定位未對齊。	執行自動色彩定位調整。
	1.按下操作面板上的[機器確認/規格設定]按鈕並選擇Admin Menu (機器管理者畫面) — Maintenance (維護) — Adjust ColorRegi (彩色Regi調整) — Auto Adjust (自動調整) — Yes
	若問題持續發生,請檢查您是否有備用的感光鼓匣。
	檢查您是否有備用的感光鼓匣。
	若有備用的感光鼓匣,請更換感光鼓匣。
	若沒有備用的感光鼓匣,請聯絡 Epson 當地代表辦公室時或授權經銷商。
	更換感光鼓匣 (若有備用)。
	亦請參照:
	□ 第401頁 "更換感光鼓匣"
	□ 第405頁 "安裝感光鼓匣"
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

## 紙張凹凸不平



問題	動作
列印表面凹凸不平。	清潔熔著單元。
	1. 在單張進紙匣中放入一張紙,在整張紙上列印一個實色影像。
	2. 列印面朝下裝入紙張,然後列印空白頁。
	若問題持續發生,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

# 複印問題

問題	動作
無法複印裝入自動進紙器中的文件。	確認自動進紙器護蓋已確實關閉。
	確認調整桿已調整至定位。

# 複印品質問題

問題	動作
從自動進紙器列印的複印文件出現線 條或條紋。	自動進紙器玻璃面板上有碎屑。進行掃描時,自動進紙器的紙張會經過碎屑, 導致文件出現線條或條紋。
	使用無塵布清潔自動進紙器玻璃面板。
	亦請參照: 第383頁 "清潔掃描器"
從文件玻璃面板列印的複印文件出現	文件玻璃面板上有碎屑。進行掃描時,碎屑會導致影像出現汙漬。
<b>汙漬。</b> 	使用無塵布清潔文件玻璃面板。
	<b>亦請参照:</b> 第383頁 "清潔掃描器"
原稿的背面出現在複印文件上。	使用[複印]選單中的Lishten (淡化)選項。
	如需影像亮化的詳細資訊,請參照 第139頁 "Lighten/Darken (濃度)"。

問題	動作
複印文件的亮色部分淡化或白化。	停用 [複印] 選單的 Auto Exposure。 如需啓用和停用 Auto Exposure 的詳細資訊,請參照 第141頁 "Auto Exposure"。
影像太亮或太暗。	使用[複印]選單中的Lighten/Darken(濃度)選項。 如需影像亮化或暗化的詳細資訊,請參照 第139頁 "Lighten/Darken(濃度)"。

#### 備註:

若採取上述建議動作後問題仍然存在,請聯絡 Epson 當地代表辦公室或授權經銷商。

#### 調整色彩定位

本節說明首次安裝印表機或印表機移至新位置時調整色彩定位的方法。

#### 執行自動調整

Auto Adjust (自動調整) 可供您自動校正色彩定位。

#### 操作面板

- 1. 按下 [機器確認/規格設定] 按鈕。
- 2. 選擇 Admin Menu (機器管理者畫面),再按下 🕟 按鈕。
- 3. 選擇Maintenance (維護),再按下 🕟 按鈕。
- 4. 選擇Adjust ColorRegi (彩色Regi調整),再按下 🕟 按鈕。
- 5. 選擇 Auto Adjust (自動調整),再按下 🕟 按鈕。
- 6. 選擇 Yes, 再按下 (ok) 按鈕。

即執行 [Auto adjust (自動調整)]。

#### 列印色彩定位表

- 1. 按下 [**機器確認/規格設定**] 按鈕。
- 2. 選擇 Admin Menu (機器管理者畫面),再按下 碗 按鈕。
- 3. 選擇 Maintenance (維護),再按下 () 按鈕。
- 4. 選擇Adjust ColorRegi (彩色Regi調整),再按下 🕟 按鈕。
- 5. 選擇Color Regi Chart (彩色基準線稿),再按下 🕟 按鈕。
- 6. 選擇 Yes,再按下 **()** 按鈕。 即可列印色彩定位表。

#### 判定數值

色彩定位表共有兩種表單類型:表單1(快速掃描)和表單2(慢速掃描)。

表單 1 可用來調整快速掃描方向 (與進紙方向呈垂直) 的色彩定位。表單 2 可用來調整慢速掃描方向 (與進紙方向呈水平) 的色彩定位。

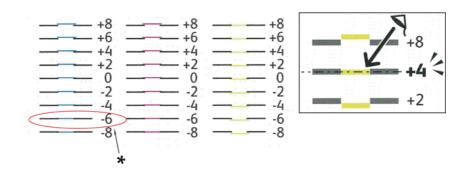
下節將說明如何利用表單1和表單2來判定快速掃描和慢速掃描的調整數值。

#### 快速掃描

在色彩定位表的表單 1 上找出各色彩 ([Y]、[M]、[C]) 中黑線和色線對齊度最高的最直直線。 找到各色彩最直的直線後,記下直線旁標註的數值 ([-9] 至 [+9])。

若各色彩的數值爲[0]時,則無須調整快速掃描的色彩定位。

若數值爲[0]以外時,請依 第349頁 "輸入數值" 內的程序輸入數值。



\* 最直直線

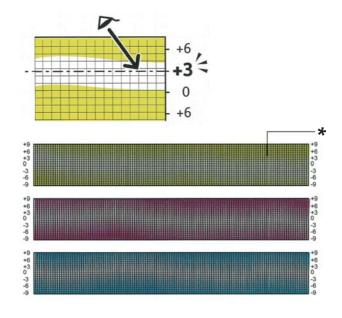
#### 慢速掃描

在色彩定位表的表單 2 上找出各色彩圖案 ([Y]、[M]、[C]) 白色範圍內的中線。 找到各色彩 的中線後,記下中線旁標註的數值([-9]至[+9])。

若各色彩的數值爲[0]時,則無須調整慢速掃描的色彩定位。

若數值爲[0]以外時,請依 第349頁 "輸入數值" 內的程序輸入數值。

#### 輸入數值



#### \* 格狀圖案

透過操作面板輸入在色彩定位表找到的數值,進行調整。

- 1. 按下 [機器確認/規格設定] 按鈕。
- 2. 選擇 Admin Menu (機器管理者畫面),再按下 碱 按鈕。
- 3. 選擇 Maintenance (維護),再按下 (ok) 按鈕。
- 4. 選擇Adjust ColorRegi (彩色Regi調整),再按下 🕟 按鈕。
- 5. 選擇Enter Number (調整值設定),再按下 🕟 按鈕。
- 6. 確認顯示 LY= \ LM= 和 LC=。
- 7. 按下 ▲ 或 ▼ 按鈕指定 LY、LM、LC 的數值。

#### 備註:

若要將游標移到下一個數值,請按下▶按鈕。

- 8. 按下 碗 按鈕。
- 9. 確認顯示 RY= \ RM= 和 RC=。
- 10. 按下 ▲ 或 ▼ 按鈕指定 RY、RM、RC 的數值。

#### 備註:

若要將游標移到下一個數值,請按下 ▶ 按鈕。

- 11. 按下 🗽 按鈕。
- 12. 確認顯示 PY= \ PM= 和 PC=。
- 13. 按下 ▲ 或 ▼ 按鈕指定 PY、PM、PC 的數值。

#### 備註:

若要將游標移到下一個數值,請按下 ▶ 按鈕。

- 14. 按下 🗽 按鈕。
- 15. 選擇 Color Regi Chart (彩色基準線稿),再按下 🕟 按鈕。

16. 選擇 Yes, 再按下 OK 按鈕。

色彩定位表會以新設定數值列印。

若最直直線的數值不爲0時,請再次調整數值。調整前後均查看表單,可協助您判定輸 入的數值。

列印色彩定位表後,待印表機馬達停止轉動再關閉電源。

#### 備註:

若直線旁的數值不是0,請判定數值後再重新調整印表機。

#### 傳真問題

問題	動作
印表機無動静,顯示器上無畫面,且	拔下電源線後再重新插上。
按鈕無作用。 	確認電源插座有電力供應。
無撥號音響。	檢查電話線已妥善連接。
	<b>亦請参照:</b> 第189頁 "連接電話線"
	插入另一台電話,檢查牆上的電話插座是否正常運作。
儲存於記憶體的號碼未正確撥號。	確認儲存於記憶體的號碼是否正確。
	列 <b>印電</b> 話簿清單。
文件未放入印表機。	確認文件毫無皺摺且已正確放入。檢查文件尺寸是否正確,不會太厚或太薄。
	確認自動進紙器護蓋已確實關閉。
未自動接收傳真。	應選擇傳真模式。
	確認紙盤内還有紙張。
	檢查顯示器上是否顯示 Memory Full (記憶體滿載)。
	若為下列功能指定的時間間隔過長,請將時間間隔縮短約 30 秒。
	☐ Auto Answer Fax
	☐ Auto Ans. TEL/FAX (Auto Answer TEL/FAX)
	☐ Auto Ans. Ans/FAX

問題	動作
印表機未送出傳真。	Sendina(送信中) <b>應顯示在顯示器上</b> 。
	檢查其他接收工作的傳真機,確認其能否收到您的傳真。
	檢查複頻撥號 (Tone) 或脈衝撥號 (Pulse) 的撥號類型。
	確認文件已裝入自動進紙器或放置於文件玻璃面板上。
收到的傳真文件上出現空白間隔或列	重新複印一次,檢查印表機是否正常。
印品質低落。	碳粉卡匣使用壽命結束。請更換碳粉卡匣。
	<b>亦請参照:</b> 第396頁 "更換碳粉匣"
	電話線雜訊過多會造成線路錯誤。請調降傳真數據機的速度。
	傳真機送出的傳真文件可能有誤。
收到的傳真文件上部分文字出現拉伸 的現象。	傳真機送出的傳真文件曾發生短暫的文件夾紙。
送出的文件出現線條 ·	檢查掃描玻璃面板上是否有任何痕跡並予以清潔。
	<b>亦請参照:</b> 第383頁 "清潔掃描器"
印表機撥號後無法連線至其他傳真機。	另一台傳真機可能已關閉、無紙或無法接聽來電。 與另一台傳真機的操作人 員聯絡,請對方找出問題。
文件未儲存於記憶體。	可能是因為記憶體不足,無法儲存文件。若顯示器上顯示 [Memory Full (記憶體滿載)] 訊息,請將不需要的文件從記憶體刪除,然後再重新儲存文件,或等待工作處理完成 (如傳真傳送或接收)。
每頁或隔頁紙張下方出現空白區塊,	可能是 [使用者選項設定] 中的 [紙張設定] 錯誤。
且上方出現一小串文字。	<b>亦請參照:</b> 第87頁 "支援的列印紙張"
印表機無法傳送或接收傳真。	<b>確認已至[System(系統)</b> ]—Admin Menu (機器管理者畫面)—Fax Settinas— Region <b>正確設定國碼。</b>
	檢查複頻撥號 (Tone) 或脈衝撥號 (Pulse) 的撥號類型。
	檢查纜線已妥善連接。
	若電話線路是經由電話答錄機或電腦等裝置連接至印表機,請跳過該裝置,將 電話線路直接連接至印表機。
傳送或接收傳真時容易發生錯誤。	至[ <b>System(系統)</b> ]—Admin Menu (機器管理者畫面)—Fax Settings—Modem Speed <b>調降數據機速度</b> 。

問題	動作
印表機接收傳真後未列印。	檢查碳粉量。
	確認紙盤内還有紙張。
	確認已關閉Sent Fax Fwd (Sent Fax Forward)。
	確認已關閉Junk Fax Filter。
	確認已停用 SecureReceiveSet (機密接収組)。
	執行Initialize NVM (NVM初値化)。

# 掃描問題

問題	動作
掃描器無作用。	確認已將文件掃描面朝下置於文件玻璃面板上,或是將掃描面朝上放入自動進 紙器。
	可能是可用的記憶體不足,無法處理要掃描的文件。 嘗試使用預先掃描功能, 或許可解決問題。嘗試調低掃描解析度。
	檢查 USB 或乙太網路纜線已妥善連接。
	確認 USB 或乙太網路纜線堪用。換條堪用的纜線。若有需要,請更換纜線。
	若是使用 Network TWAIN (WIA) 驅動程式,請檢查乙太網路纜線已妥善連接,並已正確設定印表機 IP 位址。若要查看 IP 位址,請參照 第64頁 "確認 IP 設定"。
	檢查已正確設定掃描器。檢查要使用的應用程式,確認掃描器工作已送至正確 的連接埠。
	若是使用 Mac OS X,請確認已停用掃描器共用功能,再透過ICA 相容應用程式 (如 Image Capture) 掃描文件。 印表機不支援 Mac OS X 的掃描器共用功能,請選擇透過 USB 或有線區域網路直接連接至電腦的印表機以掃描文件。
印表機掃描速度極為緩慢。	使用 Scan to E-mail (掃描至郵件) 或 Scan to Network (掃描至網路) 功能時,掃描圖形會較掃描文字緩慢。
	由於分析並重現掃描影像時需佔用大量記憶體,因此在掃描模式下,通訊速度 會變慢。
	掃描高解析度的影像時,需較掃描低解析度影像耗費更多時間。

問題	動作
自動進紙器出現文件進紙錯誤或多頁 進紙。	檢查自動進紙器取紙模組是否已妥善安裝。
	確認文件的紙張種類符合印表機規格。
	<b>亦請参照:</b> 第88頁 "可用列印紙張"
	檢查文件是否已妥善裝入自動進紙器。
	確認已妥善調整文件導板。
	確認文件張數未超過自動進紙器的最大容量。
	確認放入的文件未捲曲。
	先將文件順一順後再裝入自動進紙器。
使用自動進紙器進行掃描後,輸出成 品出現縱向長條。	清潔自動進紙器玻璃面板。 <b>亦請参照:</b> 第383頁 "清潔掃描器"
使用文件玻璃面板進行掃描後,輸出 成品的同一部位出現污漬。	清潔文件玻璃面板。 <b>亦請參照:</b> 第383頁 "清潔掃描器"
影像歪斜。	確認文件已筆直裝入自動進紙器或放置於文件玻璃面板上。
使用自動進紙器進行掃描後,對角線 成鋸齒狀。	若文件紙張為厚紙,請嘗試使用文件玻璃面板進行掃描。
電腦螢幕上出現下列訊息時:	正在處理複印或列印工作。目前工作完成後,請再次送出工作。
□ 無法將裝置設定為 H/W 模式。	所選的連接埠正在使用中。重新開機並再試一次。
□ 連接埠正由其他程式使用中。 □ 連接埠已停用。	纜線未妥善連接或電源已關閉。 -
□ 掃描器正在接收或列印資料,無 法回應。目前工作完成後再重試	未安裝掃描驅動程式或未妥善設定作業環境。
一次。	確認連接埠已妥善連接且電源已開啓,然後重新開機。
□ 無效的控制代碼。 □ 掃描失敗。	檢查 USB 或乙太網路纜線已妥善連接。

問題	動作
印表機未透過 Scan to E-mail (掃描至郵件) 或 Scan to Network (掃描至網路) 功能將掃描資料妥善轉送至指定目的地。	檢查是否已在 EpsonNet Config 中正確進行下列設定。
	[Scan to Network]
	由後述路徑檢查下列設定:[Address Book (電話簿)] — [Computer/Server Address Book (伺服器位址)] — [Edit Network Scan Address: (伺服器位址的確 認/變更:)]
	□ [Server Address (伺服器位址)]
	☐ [Login Name]
	☐ [Login Password]
	☐ [Share Name]
	☐ [Server Path]
	[Scan to E-mail (電話簿)]
	田後述路徑檢查下列設定:[Address Book (電話簿)] — [Email Address Book: (郵件地址:)]
	☐ [Address]
無法使用 Microsoft® Windows	啓用電腦上的 WIA。
Server® 2003 電腦上的 WIA 進行掃 描。	WIA 的啓用方式:
Jii	1. 按一下 [Start (開始)],選擇 [Administrative Tools (系統管理工具)],然後再按一下 [Services (服務)]。
	2. 在 [Windows Image Acquisition (WIA)] 上按滑鼠右鍵,然後再按一下 [Start (開始)]。
無法使用 Windows Server® 2008 或	安裝電腦上的 Desktop Experience (桌面體驗) 功能。
Windows Server 2008 R2 電腦上的 TWAIN 或 WIA 進行掃描。	Desktop Experience 的安裝方式:
	1. 按一下 [Start (開始)],選擇 [Administrative Tools (系統管理工具)],然後再按一下 [Server Manager (伺服器管理員)]。
	2. 在 [Features Summary (功能摘要)] 下,按一下 [Add Features (新增功能)]。
	3. 勾選 [Desktop Experience (桌面體驗)] 核取方塊,按一下 [Next (下一步)], 然後再按一下 [Install (安裝)]。
	4. 重新開機。

# 安裝選購配件時出現問題

問題	動作
選購 250 張紙匣無法正常運作。	確認選購 250 張紙匣已正確安裝至印表機。 重新安裝選購 250 張紙匣。
	亦請參照:
	□ 第434頁 "取出選購 250 張紙匣"
	□ 第44頁 "安裝選購 250 張紙匣"
	若問題持續發生,請聯絡客戶支援。
	確認正確放入列印紙張。
	<b>亦請參照:</b> 第92頁 "將列印紙張裝入標準 250 張紙盤與選購 250 張紙匣"
	若問題持續發生,請聯絡客戶支援。
附加記憶體模組無法正常運作。	確認附加記憶體模組已妥善連接至記憶體連接頭。
	若問題持續發生,請聯絡客戶支援。

# 掃描驅動程式/印表機公用程式問題

問題	動作
無法從 Address Book Editor (電話簿編輯器) 擷取印表機的電話簿資料。	檢查 USB 或乙太網路纜線已妥善連接。
	確認印表機電源已開啓。
	確認掃描驅動程式已安裝至電腦上。(透過USB纜線連接印表機後,Address Book Editor (電話簿編輯器) 可經由掃描驅動程式擷取電話簿資料。)
TWAIN 驅動程式無法連線至印表機。	檢查 USB 或乙太網路纜線已妥善連接。
	使用網路連線時,請檢查是否已正確設定印表機 IP 位址。 若要查看 IP 位址, 請參照 第153頁 "使用 TWAIN 驅動程式掃描"。
	檢查是否已啓動印表機。若已啓動印表機,請將電源關閉再開啓,以重新啓動 印表機。
	若掃描應用程式正在運作中,請關閉應用程式再重新開啓,然後再掃描一次。
掃描驅動程式未登錄至電腦上,且無 法從 Express Scan Manager (快速掃描 管理員) 存取。	安裝掃描驅動程式。若已安裝掃描驅動程式,請解除安裝後再重新安裝一次。 掃描驅動程式安裝完成後,請重新安裝 Express Scan Manager (快速掃描管理 員)。

問題	動作
無法透過 Express Scan Manager (快速 掃描管理員) 掃描印表機上的文件。	確認已透過 USB 纜線妥善連接電腦和印表機。
	檢查是否已啓動印表機。若已啓動印表機,請將電源關閉再開啓,以重新啓動 印表機。
	若掃描應用程式正在運作中,請關閉應用程式再重新開啓,然後再掃描一次。
	無法使用網路連線。使用 USB 纜線連接。
	解除安裝電腦上的 Express Scan Manager (快速掃描管理員),然後再重新安裝一次。
無法透過 Express Scan Manager (快速 掃描管理員) 建立影像檔案。	確認硬碟内有足夠的空間。
	解除安裝電腦上的 Express Scan Manager (快速掃描管理員),然後再重新安裝一次。
無法初始化 Express Scan Manager (快速掃描管理員)。	解除安裝電腦上的 Express Scan Manager (快速掃描管理員),然後再重新安裝一次。
無法執行 Express Scan Manager (快速 掃描管理員)。	解除安裝電腦上的 Express Scan Manager (快速掃描管理員),然後再重新安裝一次。
Express Scan Manager (快速掃描管理 員) 發生非預期錯誤。	解除安裝電腦上的 Express Scan Manager (快速掃描管理員),然後再重新安裝一次。

# 其他問題

問題	動作
印表機内部發生冷凝現象。	通常在冬天提高室内溫度幾小時後就會發生此現象。印表機在相對溼度達到85%以上的地方運作時也會發生此現象。調整溼度或將印表機移至較適當的環境使用。
"092-310」、「092-910」 <b>或</b> 「092-410」出現時。	清潔 CTD 感應器。 <b>亦請參照:</b> 第392頁 "清潔彩色碳粉密度 (CTD) 感應器"
當您從 USB 記憶功能選擇列印檔案時,No Documents(無原稿)顯示在LCD 面板上。	確認 USB 存放裝置内的檔案為支援的檔案格式 (PDF、TIFF、JPEG)。
	若目標檔案在 USB 存放裝置内的階層過深,請將檔案移至電腦的根目錄。
	縮短電腦存放裝置内目標檔案的名稱,然後再試印一次。

### 解讀印表機訊息

印表機 LCD 面板顯示的訊息乃說明印表機目前狀態,並指出可能發生且必須解決的印表機 問題。本節說明訊息、訊息含意以及如何清除訊息。

#### 重要事項:

顯示錯誤訊息時,印表機內的列印資料和印表機記憶體內的累計資訊均無法受到保護。

訊息	採取動作
Jam at ADF (ADF夾紙)	清除自動進紙器内剩餘的文件。
Open ADF Cover (請打開ADF蓋,)	
and Remove Paper (並清除紙張)	
Job Canceled.(已取消工作。)	
Open ADF Cover(請打開ADF蓋,)	
and Remove All Paper. (並清除 所有紙張。)	
Fuser Error (熔著部組件錯誤)	關閉印表機並靜候 40 分鐘。打開前方護蓋並確認熔著單元已安裝妥當。
Error 010-317 (錯誤 010-317)	
Reseat Fuser (請重新放置熔著部 組件)	
Restart Printer (請重新啓動印 表機。)	
Fuser Error (熔著部組件錯誤)	關閉印表機。確認熔著單元已正確安裝,然後啟動印表機。若故障情形重
Error 010-397 (錯誤 010-397)	複發生,請聯絡客戶支援中心。
Error Code:xxxxxxxx (錯誤代 碼: xxxxxxxx)	
Restart Printer (請重新啓動印 表機。)	

訊息	採取動作
Certificate Fail (證明書失敗)	聯絡系統管理員。
Error 016-404 (錯誤 016-404)	
Contact Administer (請聯絡管 理者)	
Restart Printer (請重新啓動印 表機。)	
Certificate Fail (證明書失敗)	
Error 016-405 (錯誤 016-405)	
Contact Administer (請聯絡管 理者)	
Restart Printer (請重新啓動印表機。)	
Erase Flash Error (Erase Flash發生錯誤。)	關閉印表機,然後重新啓動。若故障情形重複發生,請聯絡客戶支援中心。
Error 016-500 (錯誤 016-500)	
Restart Printer (請重新啓動印 表機。)	
Write Flash Error (Write Flash發生錯誤。)	
Error 016-501 (錯誤 016-501)	
Restart Printer (請重新啓動印 表機。)	
Verify Flash Error (Verify Flash發生錯誤。)	
Error 016-502 (錯誤 016-502)	
Restart Printer (請重新啓動印 表機。)	
Email Error (郵件功能發生錯 誤。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。 檢查是否已正確設定 SMTP 伺服器和 DNS 伺服器。
Invalid SMTP Server (無效的 SMTP伺服器。)	
Error 016-503 (錯誤 016-503)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	

訊息	採取動作
Email Error(郵件功能發生錯 誤。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查是否已正確設定 POP3 伺服器和 DNS 伺服器的使用者名稱和密碼。
Invalid POP3 Server (無效的 POP3伺服器。)	
Error 016-504 (錯誤 016-504)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
Email Login Error (郵件登入發生錯誤。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查是否已正確設定 POP3 伺服器的使用者名稱和密碼。
POP3 Login Failed (POP3認證失 敗。)	
Error 016-505 (錯誤 016-505)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
Email Login Error (郵件登入發 生錯誤。)	按下®按鈕或靜待30秒讓印表機恢復運作。檢查是否已設定SMTP伺服器或 POP伺服器。
Error 016-506 (錯誤 016-506)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
Email Login Error (郵件登入發 生錯誤。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查是否已正確設定 SMTP 伺服器的使用者名稱和密碼。
SMTP Login Failed (SMTP認證失 敗。)	
Error 016-507 (錯誤 016-507)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	

訊息	採取動作
Certificate Fail (證明書失敗)	聯絡系統管理員。
Error 016-520 (錯誤 016-520)	
Contact Administer (請聯絡管 理者)	
Restart Printer (請重新啓動印 表機。)	
Certificate Fail (證明書失敗)	
Error 016-521 (錯誤 016-521)	
Contact Administer (請聯絡管 理者)	
Restart Printer (請重新啓動印 表機。)	
Certificate Fail (證明書失敗)	
Error 016-522 (錯誤 016-522)	
Contact Administer (請聯絡管 理者)	
Restart Printer (請重新啓動印 表機。)	
Certificate Fail (證明書失敗)	
Error 016-523 (錯誤 016-523)	
Contact Administer (請聯絡管 理者)	
Restart Printer (請重新啓動印 表機。)	
Certificate Fail (證明書失敗)	
Error 016-524 (錯誤 016-524)	
Contact Administer (請聯絡管 理者)	
Restart Printer (請重新啓動印 表機。)	
Certificate Fail (證明書失敗)	
Error 016-527 (錯誤 016-527)	
Contact Administer (請聯絡管 理者)	
Restart Printer (請重新啓動印表機。)	

訊息	採取動作
Out of Memory(可用記憶容量不足。)	檔案大小超過印表機的處理能力。從電腦列印檔案。
Job too Large (工作過大)	
Error 016-718 (錯誤 016-718)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
PDL Error (PDL發生錯誤。)	USB 存放裝置不支援此檔案格式。從電腦列印檔案。
Error 016-720 (錯誤 016-720)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
Format Error (格式發生錯誤。)	關閉印表機,然後重新啓動。若故障情形重複發生,請聯絡客戶支援中心。
Error 016-737 (錯誤 016-737)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
Protection Error (Protection 發生錯誤。)	
Error 016-741 (錯誤 016-741)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
Check Sum Error (Check Sum發 生錯誤。)	
Error 016-744 (錯誤 016-744)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	

訊息	採取動作
Job Ticket Error (工作傳票錯 誤)	按下 ☞ 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。
Error 016-750 (錯誤 016-750)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
Wrong Password(一密碼不一 致一)	
Error 016-753 (錯誤 016-753)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
PDF Print Disabled (PDF列印已 停用)	
Error 016-755 (錯誤 016-755)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
Invalid User(無效的使用者。)	帳戶未註冊。聯絡系統管理員。
Error 016-757 (錯誤 016-757)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
Disabled Function (無法使用的 功能。)	功能無法使用。聯絡系統管理員。
Error 016-758 (錯誤 016-758)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
Limit Exceeded(已達上限。)	超過可列印頁面限制。聯絡系統管理員。
Error 016-759 (錯誤 016-759)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	

訊息	採取動作
Network Scan Error (網路掃描功 能發生錯誤。)	按下 ☞ 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。聯絡 SMTP 伺服器管理員。
SMTP Connection Failed (SMTP 連接失敗。)	
Error 016-764 (錯誤 016-764)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
Network Scan Error (網路掃描功能發生錯誤。)	
Email Server Full (郵件伺服器 滿載。)	
Error 016-765 (錯誤 016-765)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
SMTP Server Error (SMTP伺服器 發生錯誤。)	
Error 016-766 (錯誤 016-766)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
Invalid Email Address (無效的 郵件地址。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查電子郵件地址,然後再 掃描一次。
Error 016-767 (錯誤 016-767)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
Invalid 'From' Address (無效 的送信者地址。)	
Error 016-768 (錯誤 016-768)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	

訊息	採取動作
Network Scan Error(網路掃描功 能發生錯誤。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查是否已妥善連接網路纜線。若網路纜線無任何異狀,請聯絡伺服器管理員。
Communication Timeout (通信逾 時。)	
Error 016-786 (錯誤 016-786)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
Network Not Ready (網路未就 緒。)	
Error 016-790 (錯誤 016-790)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
USB Memory Error (USB記憶體錯 誤)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。
USB Memory was removed.(已移 除USB記憶體。)	
Error 016-791 (錯誤 016-791)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
Invalid Job(無效的工作。)	按下 ® 按鈕清除訊息並取消目前的列印工作。確認列印驅動程式中的印表
Error 016-799 (錯誤 016-799)	機設定。
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
USB Host Error (USB主機錯誤)	不支援此裝置。請將其從 USB 連接埠取下。
Unsupported Device (不支援的 裝置)	
Error 016-930 (錯誤 016-930)	
Remove from USB Port (請從USB 連接埠移除)	
USB Host Error (USB主機錯誤)	不支援此 USB 集線器。請將其從 USB 連接埠取下。
Hub is not supported(不支援集 線器)	
Error 016-931 (錯誤 016-931)	
Remove from USB Port (請從USB 連接埠移除)	

訊息	採取動作
Email Size Limit(郵件容量已達 上限。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。調低解析度設定或變更掃描影像的檔案格式後,再嘗試掃描一次。
Error 016-985 (錯誤 016-985)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
File Size Limit (檔案量已達上 限。)	
Error 016-986 (錯誤 016-986)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
Load NNN (載入紙NNN) XXX	重新裝入標準 250 張紙盤或選購 250 張紙匣内的指定紙張。
YYY	
Tray Missing(紙盤遺失)	放入標準 250 張紙盤或選購 250 張紙匣。
Error 024-xxx (錯誤 024-xxx)	
Insert Tray N (請插入紙盤N)	
File Write Error (檔案寫入錯 誤)	出現下列情況時,請檢查 USB 存放裝置:
Error 026-721(錯誤 026-721)	□ 檔案大小或檔案數量超過 USB 存放裝置的儲存容量。 □ USB 存放裝置有防寫保護。
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	USD 分以农自日的海体设。
IPv6 Duplicate (IPv6重複)	變更 IP 位址,避免重複。關閉印表機,然後重新啓動。
Change IP Address (請變更IP位 址)	
IPv4 Duplicate (IPv4 <b>重複</b> )	
Change IP Address ( <b>請變更</b> IP位 址)	
SMB Login Error (SMB登入發生錯誤。)	按下 ∞ 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。 透過系統管理員確認可登入 電腦。
Error 031-521 (錯誤 031-521)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	

訊息	採取動作
SMB Login Error (SMB登入發生錯 誤。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。 檢查登入名稱 (網域名稱和使用者名稱) 和密碼是否正確。
Error 031-522(錯誤 031-522)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
SMB Error (SMB發生錯誤。)	按下 📧 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。 檢查指定的共用名稱。
Invalid Share Name (無效的共用 名稱。)	
Error 031-523(錯誤 031-523)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
SMB Login Error (SMB登入發生錯 誤。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查同一時間内伺服器的使用者人數是否超過上限。
Error 031-524 (錯誤 031-524)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
SMB Error(SMB發生錯誤。)	按下 🞯 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。 檢查指定的使用者能否在存
File Access Error(檔案存取發 生錯誤。)	放位置讀取並寫入檔案。
Error 031-525 (錯誤 031-525)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
DNS Error (DNS發生錯誤。)	按下 ☞ 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查 DNS 連線,或檢查轉送
Name Resolve Error(名稱轉換發 生錯誤。)	目的地伺服器是否已登錄在 DNS。
Error 031-526 (錯誤 031-526)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
DNS Error (DNS發生錯誤。)	按下 ◎ 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。設定 DNS 位址,或將轉送目
Server Address Error (伺服器 位址發生錯誤。)	的地伺服器位址設為 IP 位址。
Error 031-527 (錯誤 031-527)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	

訊息	採取動作
SMB Error (SMB發生錯誤。) Server Not Found (找不到伺服器。) Error 031-528 (錯誤 031-528) Press Ok Button (請按[確定]鍵。)	按下 ® 按鈕或静待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查印表機能否經由網路與轉送目的地 SMB 伺服器通訊。例如,檢查下列項目:     網路纜線的連接     TCP/IP 設定     與連接埠 137 (UDP)、138 (UDP)、139 (TCP) 的通訊。 如需子網路以外的通訊,請聯絡系統管理員。
SMB Login Error (SMB登入發生錯 誤。) Error 031—529 (錯誤 031—529) Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	按下 ☞ 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。 檢查密碼是否正確。
Scan Error (掃描功能發生錯 誤。) 'Scan to' Folder Not Found (找不到"掃描至"資料夾。) Error 031-530 (錯誤 031-530) Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	按下 ® 按鈕或静待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查存放位置是否正確。指定的存放位置為 DFS 設定,並檢查其是否已連結至其他伺服器。指定直接連結伺服器、共用名稱和存放位置。
SMB List Error (SMB清單發生錯 誤。) Error 031-531 (錯誤 031-531) Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	按下 ☞ 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查指定資料夾的存取權限。
SMB Error (SMB發生錯誤。) File Name Error (檔案名稱發生錯誤。) Error 031-532 (錯誤 031-532) Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。 變更檔案名稱和轉送目的地資料夾,或者移動 / 刪除轉送目的地資料夾内的檔案。

訊息	採取動作
SMB Error (SMB發生錯誤。)	按下 🕟 按鈕或静待 30 秒讓印表機恢復運作。請檢查下列項目:
Not Able to Make the File (無 法製作檔案。)	<ul><li>□ 指定的檔案名稱是否未被其他使用者使用。</li><li>□ 是否已有相同名稱的檔案或資料夾。</li></ul>
Error 031-533 (錯誤 031-533)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
SMB Error (SMB發生錯誤。)	
Not Able to Make the Folder (無法製作資料夾。)	
Error 031-534 (錯誤 031-534)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
SMB Error (SMB發生錯誤。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查其他使用者是否未在指
File Delete Error (檔案刪除發 生錯誤。)	定的存放位置處理檔案。
Error 031-535 (錯誤 031-535)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
SMB Error (SMB發生錯誤。)	
Folder Delete Error (資料夾刪 除發生錯誤。)	
Error 031-536 (錯誤 031-536)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
SMB Error (SMB發生錯誤。)	按下 ◉ 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查存放位置是否還有儲存
Disk Full Error(硬碟滿載發生 錯誤。)	空間。 
Error 031-537 (錯誤 031-537)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
SMB Error (SMB發生錯誤。)	按下 ◎ 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查伺服器名稱是否正確。
Server Name Error (伺服器名稱 發生錯誤。)	
Error 031-539 (錯誤 031-539)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	

訊息	採取動作
SMB Login Error (SMB登入發生錯誤。)	按下 ◎ 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查網域名稱是否正確。
Error 031-540 (錯誤 031-540)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
SMB Login Error (SMB登入發生錯誤。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查登入名稱 (使用者名稱) 是否正確。
Error 031-541 (錯誤 031-541)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
SMB initializing (SMB初値化 中。)	按下 ☞ 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。等待一段時間後再嘗試進行相同操作。若故障情形重複發生,請聯絡客戶支援中心。
Error 031-542 (錯誤 031-542)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
SMB Login Error (SMB登入發生錯誤。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。透過系統管理員查看允許登 入時間。
Error 031-543 (錯誤 031-543)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
SMB Login Error (SMB登入發生錯 誤。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。透過系統管理員查看密碼有 效期限。
Error 031-544 (錯誤 031-544)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
SMB Login Error (SMB登入發生錯誤。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。透過系統管理員檢查密碼變更的必要性。
Error 031-545 (錯誤 031-545)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
SMB Login Error (SMB登入發生錯 誤。)	按下 ⊚ 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。聯絡系統管理員以瞭解目的 地伺服器設定。
Error 031-546 (錯誤 031-546)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	

訊息	採取動作
SMB Login Error (SMB登入發生錯 誤。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。聯絡系統管理員以瞭解目的 地伺服器設定。
Error 031-547 (錯誤 031-547)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
SMB Login Error (SMB登入發生錯 誤。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。聯絡系統管理員以瞭解目的 地伺服器設定。
Error 031-548 (錯誤 031-548)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
SMB Login Error (SMB登入發生錯 誤。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。在伺服器安全設定中,檢查 無效密碼使用者的存取權限。
Error 031-549 (錯誤 031-549)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
SMB Error (SMB發生錯誤。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查檔案的附加存取權限。
File Append Failed (檔案追加失 敗。)	檢查伺服器是否支援 SMB 附加指令。
Error 031-550 (錯誤 031-550)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
SMB Error (SMB發生錯誤。)	
Rename Command Failed(指令名 稱變更失敗。)	
Error 031-551 (錯誤 031-551)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
DNS Error (DNS發生錯誤。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。 檢查 DNS 連線,或檢查轉送
Scan Name Resolve Error (掃描 的名稱轉換發生錯誤。)	目的地伺服器的名稱是否已登錄在 DNS。
Error 031-574 (錯誤 031-574)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	

訊息	採取動作
DNS Error (DNS發生錯誤。) Invalid Server Address (無效 的伺服器位址。) Error 031—575 (錯誤 031—575) Press Ok Button (請按[確定]	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。設定 DNS 位址,或將轉送目的地伺服器位址設為 IP 位址。
鍵。) FTP Login Error (FTP登入發生錯 誤。) Error 031-578 (錯誤 031-578)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查登入名稱 (使用者名稱)和密碼是否正確。
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
FTP Error (FTP發生錯誤。)  'Scan to' Folder Not Found (找不到"掃描至"資料夾。)  Error 031-579 (錯誤 031-579)  Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	按下 ∞ 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查存放位置是否正確。
FTP Error (FTP發生錯誤。) NLST Command Error (NLST指令發生錯誤。) Error 031-580 (錯誤 031-580) Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	按下 ∞ 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查伺服器存取權限。
FTP Error (FTP發生錯誤。) File Name Error (檔案名稱發生錯誤。) Error 031-581 (錯誤 031-581) Press Ok Button (請按[確定]鍵。)	按下 ® 按鈕或静待 30 秒讓印表機恢復運作。變更檔案名稱和轉送目的地資料夾,或者移動 / 刪除轉送目的地資料夾内的檔案。
FTP Error (FTP發生錯誤。) STOR Command Error (STOR指令發生錯誤。) Error 031-582 (錯誤 031-582) Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查能否在存放位置建立指定的檔案名稱。檢查存放位置是否還有儲存空間。

訊息	採取動作
FTP Error (FTP發生錯誤。)  MKD Command Error (MKD指令發生錯誤。)  Error 031-584 (錯誤 031-584)  Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查能否在存放位置建立指定的資料夾名稱。檢查是否已有相同名稱的資料夾。
FTP Error (FTP發生錯誤。) DEL Command Error (DEL指令發生錯誤。) Error 031-585 (錯誤 031-585) Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)  FTP Error (FTP發生錯誤。) RMD Command Error (RMD指令發生錯誤。) Error 031-587 (錯誤 031-587) Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	按下 ∞ 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查伺服器存取權限。
FTP Error (FTP發生錯誤。) Write Error (寫入發生錯誤。) Error 031-588 (錯誤 031-588) Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查存放位置是否還有儲存空間。
FTP Error (FTP發生錯誤。) TYPE Command Error (TYPE指令發生錯誤。) Error 031-594 (錯誤 031-594) Press Ok Button (請按[確定]鍵。)  FTP Error (FTP發生錯誤。) PORT Command Error (PORT指令發生錯誤。) Error 031-595 (錯誤 031-595) Press Ok Button (請按[確定]鍵。)	按下 ∞ 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。再次嘗試進行相同操作。若故障情形重複發生,請聯絡客戶支援中心。

訊息	採取動作
Fax Communication Error (傳真通信發生錯誤。) Error 033-513 (錯誤 033-513) Press Ok Button (請按[確定] 鍵。) Fax Communication Error (傳真通信發生錯誤。)	按下 ® 按鈕或静待 30 秒讓印表機恢復運作。請採取下列動作:     列印收到的傳真,或是等到傳真完成傳送。     使用機密受信功能列印儲存的傳真工作。     備註: 如需機密受信功能的詳細資訊,請參照 第213頁 "使用機密受信模式"。     按下 ® 按鈕或静待 30 秒讓印表機恢復運作。印表機拒絕接收非許可號碼的傳真。
Error 033–762(錯誤 033–762) Press Ok Button(請按[確定] 鍵。)	<b>亦請參照:</b> 第241頁 "Junk Fax Filter"
Fax Memory Full (傳真記憶體滿載) Error 033–788 (錯誤 033–788) Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。請採取下列動作:      移除收到的傳真,或是等到傳真完成傳送。     使用機密受信功能列印儲存的傳真工作。      備註: 如需機密受信功能的詳細資訊,請參照 第213頁 "使用機密受信模式"。
Fax Communication Error (傳真 通信發生錯誤。) Error 034–515 (錯誤 034–515) Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。請採取下列動作:     當試進行相同操作。     檢查印表機或遠端機器的記憶體是否已滿。
No Answer (無回應) Check Line Connection (檢查線 路連接) Error 034–791 (錯誤 034–791) Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	按下® 按鈕或静待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查電話線路是否已妥善連接。若已正確連接電話線,請檢查下列項目: 複頻撥號 (Tone) / 脈衝撥號 (Pulse) 設定是否正確。 備註: 如需複頻撥號 (Tone) / 脈衝撥號 (Pulse) 設定的詳細資訊,請參照 第241頁 "Dialing Type"。 若已正確設定複頻撥號 (Tone) / 脈衝撥號 (Pulse),請檢查下列項目: 遠端機器能否接收傳真。
Target Fax (傳真對象) is Not Answering (未回應) Error 035–701 (錯誤 035–701) Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。請檢查下列項目:     遠端機器的狀態     複頻撥號 (Tone) / 脈衝撥號 (Pulse) 設定     備註: 如需複頻撥號 (Tone) / 脈衝撥號 (Pulse) 設定的詳細資訊,請參照 第241頁 "Dialing Type"。

訊息	採取動作
Fax Communication Error (傳真 通信發生錯誤。)	按下 ∞ 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。嘗試進行相同操作。
Error 035-702(錯誤 035-702)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
Fax Communication Error (傳真 通信發生錯誤。)	按下 ® 按鈕或静待 30 秒讓印表機恢復運作。請採取下列動作:  □ 嘗試進行相同操作。
Error 035-708 (錯誤 035-708)	□ 調降數據機速度。
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	<b>備註:</b> 如需數據機速度的詳細資訊,請參照 第246頁 "Modem Speed"。
Fax Communication Error (傳真 通信發生錯誤。)	按下 ∞ 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。調降數據機速度。
Error 035-717 (錯誤 035-717)	備註: 如需數據機速度的詳細資訊,請參照 第246頁 "Modem Speed"。
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
Target Fax (傳真對象)	按下 ® 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查遠端機器的狀態。
is Not Answerina (未回應)	
Error 035-718 (錯誤 035-718)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
Fax Communication Error(傳真 通信發生錯誤。)	按下 ∞ 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。檢查遠端機器的功能。
Error 035-720 (錯誤 035-720)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
Target Fax Busy(傳真對象忙 線。)	按下 ∞ 按鈕或靜待 30 秒讓印表機恢復運作。 檢查遠端機器是否忙碌中。
Error 035-781 (錯誤 035-781)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	
Printer Overheated (印表機過 熱)	静侍印表機冷卻。
Error 042-700 (錯誤 042-700)	
Wait for printer to (請等待印 表機)	
cool down (冷卻)	

an <b>ė</b>	₩ PD ₹1//C
訊息 	採取動作
Jam at Tray 1 (紙盤1夾紙)	取出標準 250 張紙盤並清除夾紙。將前方護蓋打開再關閉。
Check Tray 1. (請檢查紙盤1。)	
Open/Close Front Cover. (請打 開/關閉前蓋。)	
Press Ok Button (請按[確定] 鍵。)	按下 ® 按鈕。
to Continue(若要繼續,請按[確 定]鍵。)	
Jam at Tray 2(紙盤2夾紙)	取出選購 250 張紙匣並清除夾紙。將前方護蓋打開再關閉。
Check Tray 2 (請檢查紙盤2)	
Open/Close Front Cover. (請打 開/關閉前蓋。)	
Jam at Tray 2(紙盤2夾紙)	取出標準 250 張紙盤或選購 250 張紙匣,然後清除夾紙。將前方護蓋打開
Open Tray 2 (請打開紙盤2)	再關閉。
Open/Close Front Cover. (請打 開/關閉前蓋。)	
250 Feeder Error (250張紙送稿 裝置錯誤)	關閉印表機。確認選購 250 張紙匣已正確安裝,然後啟動印表機。若故障情形重複發生,請聯絡客戶支援中心。
Error 072-215 (錯誤 072-215)	
Restart Printer(請重新啓動印 表機。)	
Jam at Tray 1 or 2 (紙盤1或2夾 紙)	取出標準 250 張紙盤或選購 250 張紙匣,然後清除夾紙。將前方護蓋打開 再關閉。
Open Tray 1 or 2(請打開紙盤1 或2)	
Open Front Cover(請打開前蓋, 清除紙張。)	
Jam at Front Cover(前蓋發生紙 張夾紙。)	打開前方護蓋並清除夾紙,然後打開並關閉前方護蓋。
Open Front Cover (請打開前蓋, 清除紙張。)	
and Remove Paper (並清除紙張)	

訊息	採取動作
Jam at Manual Feed Slot (手送 紙盤夾紙)	拉出單張進紙匣内的夾紙。 將前方護蓋打開再關閉。
Remove Paper from (請從手送紙 盤)	
Manual Feed Slot.(清除紙張。)	
Open/Close Front Cover. (請打 開/關閉前蓋。)	
Reseat Paper in (請將紙張重新 放置於)	拉出單張進紙匣内的紙張。重新裝入單張進紙匣内的紙張。
the Manual Feed Slot (清除紙 張)	
Duplexer Error (雙面組件錯誤)	關閉印表機。確認選購雙面列印單元已正確安裝,然後啟動印表機。若故
Error 077-215 (錯誤 077-215)	障情形重複發生,請聯絡客戶支援中心。
Restart Printer (請重新啓動印 表機。)	
Front Cover Open.(前蓋開著。)	關閉前方護蓋。
Close Front Cover.(請關閉前 蓋。)	
Side Door Open. (側蓋開著。)	關閉側邊護蓋。
Close Side Door. (請關閉側 蓋。)	
Drum Cartridge Error (圓鼓卡 匣發生錯誤)	取下感光鼓匣上的色帶。若故障情形重複發生,請聯絡客戶支援中心。
Remove Drum Cartridse and (請 移除圓鼓卡匣並)	
Confirm all Yellow Ribons (確 認所有黃色帶子)	
are Removed(皆已移除)	
CRUM Error (CRUM錯誤)	打開前方護蓋。取出不支援的感光鼓匣,並安裝支援的感光鼓匣。
Drum Cartridge (圓鼓卡匣)	
Error 091-916 (錯誤 091-916)	
Restart Printer (請重新啓動印 表機。)	

訊息	採取動作
Waste Full (回收盒已滿) Yellow Cartridge (黃色卡匣 (Y))	打開側邊護蓋。取出使用過的黃色碳粉匣,並安裝全新的碳粉匣。
Waste Full (回收盒已滿) MagentaCartridge (洋紅色卡匣 (M))	打開側邊護蓋。取出使用過的洋紅色碳粉匣,並安裝全新的碳粉匣。
Waste Full (回收盒已滿) Cyan Cartridge (青色卡匣(C))	打開側邊護蓋。取出使用過的青色碳粉匣,並安裝全新的碳粉匣。
Waste Full (回收盒已滿) Black Cartridge (黑色卡匣(B))	打開側邊護蓋。取出使用過的黑色碳粉匣,並安裝全新的碳粉匣。
Insert (請插入) Drum Cartridge (圓鼓卡匣)	打開前方護蓋並確認感光鼓匣已安裝妥當。
CTD Sensor (CTD感應器的) Replace Soon (更換時期。)	清潔 CTD 感應器。
CTD Sensor Error(CTD感應器發生錯誤。)	
Restart Printer (請重新啓動印 表機。)	
Low Yellow Density.(低黃色濃 度。)	取出並搖晃黃色碳粉匣。若故障情形重複發生,請聯絡客戶支援中心。
Remove Yellow Toner,(請移除 黃色碳粉,)	
Shake Cartridge,(搖動卡匣,)	
and Reinstall.(然後重新安 裝。)	
Low Magenta Density.(低洋紅 色濃度。)	取出並搖晃洋紅色碳粉匣。若故障情形重複發生,請聯絡客戶支援中心。
Remove Magenta Toner,(請移除 洋紅色碳粉,)	
Shake Cartridge,(搖動卡匣,)	
and Reinstall.(然後重新安 裝。)	

訊息	採取動作
Low Cyan Density. (低青色濃 度。)	取出並搖晃青色碳粉匣。若故障情形重複發生,請聯絡客戶支援中心。
Remove Cyan Toner,(請移除青色 碳粉,)	
Shake Cartridge,(搖動卡匣,)	
and Reinstall.(然後重新安 裝。)	
Low Black Density.(低黑色濃度。)	取出並搖晃黑色碳粉匣。 若故障情形重複發生,請聯絡客戶支援中心。
Remove Black Toner,(請移除黑 色碳粉,)	
Shake Cartridge,(搖動卡匣,)	
and Reinstall.(然後重新安 裝。)	
Blk — CRUM Error (Blk—CRUM錯 誤)	關閉印表機。確認黑色碳粉匣已正確安裝,然後啓動印表機。若故障情形 重複發生,請聯絡客戶支援中心。
Error 093-925 (錯誤 093-925)	
Restart Printer (請重新啓動印 表機。)	
Invalid Toner (碳粉無效)	打開側邊護蓋。取出不支援的黑色碳粉匣,並安裝支援的碳粉匣。
Black (黑色)	
Y — CRUM Error (Y—CRUM錯誤)	關閉印表機。確認黃色碳粉匣已正確安裝,然後啓動印表機。若故障情形
Error 093-950 (錯誤 093-950)	重複發生,請聯絡客戶支援中心。
Restart Printer (請重新啓動印表機。)	
M - CRUM Error (M-CRUM錯誤)	關閉印表機。確認洋紅色碳粉匣已正確安裝,然後啟動印表機。若故障情
Error 093-951 (錯誤 093-951)	形重複發生,請聯絡客戶支援中心。
Restart Printer (請重新啓動印 表機。)	
C - CRUM Error (C-CRUM錯誤)	關閉印表機。確認青色碳粉匣已正確安裝,然後啓動印表機。若故障情形
Error 093-952 (錯誤 093-952)	重複發生,請聯絡客戶支援中心。
Restart Printer (請重新啓動印表機。)	
Invalid Toner (碳粉無效)	打開側邊護蓋。取出不支援的黃色碳粉匣,並安裝支援的碳粉匣。
Yellow (黃色)	

訊息	採取動作
Invalid Toner (碳粉無效) Magenta (洋紅色)	打開側邊護蓋。取出不支援的洋紅色碳粉匣,並安裝支援的碳粉匣。
Invalid Toner (碳粉無效) Cyan (青色)	打開側邊護蓋。取出不支援的青色碳粉匣,並安裝支援的碳粉匣。
Insert Yellow (請插入黃色) Toner Cartridge (碳粉卡匣)	打開側邊護蓋並確認黃色碳粉匣已安裝妥當。
Insert Magenta (請插入洋紅色) Toner Cartridge (碳粉卡匣)	打開側邊護蓋並確認洋紅色碳粉匣已安裝妥當。
Insert Cyan (請插入青色) Toner Cartridge (碳粉卡匣)	打開側邊護蓋並確認青色碳粉匣已安裝妥當。
Insert Black (請插入黑色) Toner Cartridge (碳粉卡匣)	打開側邊護蓋並確認黑色碳粉匣已安裝妥當。
RAM Error (RAM發生錯誤。) Error 116–316 (錯誤 116–316) Restart Printer (請重新啓動印 表機。)	關閉印表機。將 512 MB 附加記憶體模組自插槽取下,然後重新插入,牢牢卡至定位。啓動印表機。若故障情形重複發生,請聯絡客戶支援中心。
Controller Error (無法執行此工作。) Error 116—317 (錯誤 116—317) Restart Printer (請重新啓動印表機。)	關閉印表機,然後重新啓動。若故障情形重複發生,請聯絡客戶支援中心。
RAM Error (RAM發生錯誤。) Error 116-320 (錯誤 116-320) Restart Printer (請重新啓動印 表機。)	取下不支援的附加記憶體模組。若故障情形重複發生,請聯絡客戶支援中心。
IIT Parameter Error (IIT參數 發生錯誤。) Error 117—361 (錯誤 117—361) Reset IIT Parameter (請重設 IIT參數。)	關閉印表機,然後重新啓動。若故障情形重複發生,請聯絡客戶支援中心。

## 聯絡服務

致電印表機服務中心時,請說明遇到的問題或告知 LCD 面板上的錯誤訊息。

您必須清楚印表機機型和序號。請參閱印表機側邊護蓋上的標籤貼紙。

## 尋求協助

Epson 提供數種自動診斷工具,可協助你生產並維護列印品質。

### LCD 面板訊息

LCD 面板提供相關資訊和疑難排解說明。發生錯誤或警告情況時,LCD 面板會顯示訊息通知您發生問題。

#### 亦請參照:

第358頁 "解讀印表機訊息"

### Status Monitor 警示

Status Monitor 為包含於 [Software Disc] 內的工具。傳送列印工作時此工具會自動檢查印表機狀態。若印表機無法列印工作,[Status Monitor] 會自動在電腦螢幕上顯示警示,告知印表機發生問題。

## 非原廠模式

碳粉匣內的碳粉用盡後,即會顯示Replace XXXX Print Cartridge (XXXX 可為黃色、洋紅色、青色、黑色)訊息。

若要在 Non-Genuine (非原廠碳粉) 模式下使用印表機,請啓用該模式並更換碳粉匣。

### 重要事項:

如果在 [Non-Genuine (非原廠碳粉)] 模式下使用印表機,可能無法達到印表機最佳效能。因使用 [Non-Genuine (非原廠碳粉)] 模式所衍生的任何問題,均不屬本公司品質保障範圍。持續使用 [Non-Genuine (非原廠碳粉)] 模式也可能導致印表機故障,此類故障所產生的維修費用需由使用者自行承擔。

381

#### 備註:

執行下列操作前,請先確認 LCD 面板顯示為 Ready。

- 1. 按下 [機器確認/規格設定] 按鈕。
- 2. 選擇 Admin Menu (機器管理者畫面),再按下 🕟 按鈕。
- 3. 選擇Maintenance (維護),再按下 🕟 按鈕。
- 4. 選擇 Non-Genuine (非原廠碳粉),再按下 🕟 按鈕。
- 5. 選擇 Toner (碳粉),再按下 🕟 按鈕。
- 6. 選擇 On (有效),再按下 (ox) 按鈕。
- 7. 按下 ◀按鈕兩次。

印表機會切換到 [Non-Genuine (非原廠碳粉)] 模式。

## 第11章

# 維護

## 清潔印表機

本節說明印表機的清潔方式,以維護良好狀態並隨時列印精美輸出成品。



#### 警告:

清潔此產品時,請使用指定的專用清潔材料。使用其他清潔材料可能導致產品效能不佳。請勿使用噴霧式清潔劑,否則可能起火並導致爆炸。



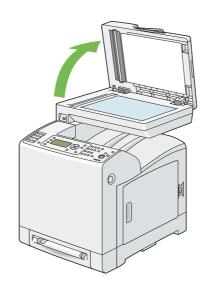
#### 注意:

清潔本產品時,請務必先關機並拔下插頭。機器運作時接觸機器內部,可能引發觸電 危險。

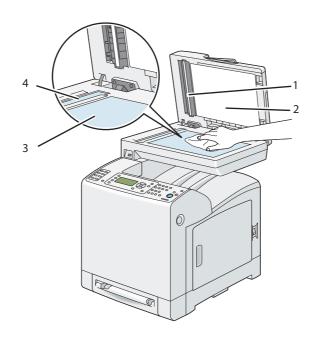
## 清潔掃描器

清潔掃描器可確保複印文件維持最佳品質。可視需要於每日使用前或使用一段時間後清潔掃描器。

- 1. 將柔軟的無塵布或紙巾稍微沾過水。
- 2. 打開文件護蓋。

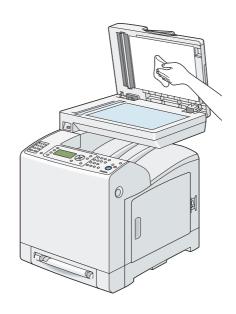


3. 將文件玻璃面板和自動進紙器玻璃面板的表面擦乾淨,並等待面板表面乾燥。



1	白色薄板
	<b>備註:</b> 請小心處理。
2	白色文件護蓋
3	文件玻璃面板
4	自動進紙器玻璃面板

4. 將白色文件護蓋和白色薄板底面擦乾淨,並等待護蓋和薄板底面乾燥。

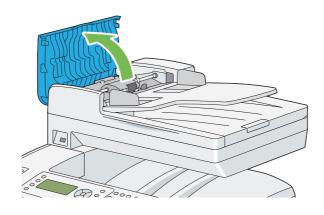


5. 關上文件護蓋。

## 清潔自動進紙器進紙滾輪

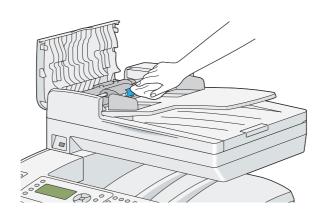
清潔自動進紙器進紙滾輪可確保複印文件維持最佳品質。請定期清潔自動進紙器進紙滾輪。

1. 打開自動進紙器護蓋。



2. 利用乾燥且柔軟的無塵布或紙巾將自動進紙器進紙滾輪擦乾淨。

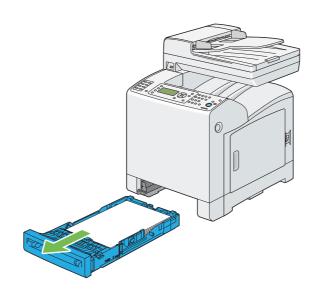
若自動進紙器進紙滾輪上出現墨漬,即會弄髒自動進紙器內的紙張。若遇到這種情況,請將柔軟的無塵布或紙巾稍微沾過中性清潔劑或水,然後將自動進紙器進紙滾輪上的墨 漬擦拭乾淨,並等待進紙滾輪乾燥。



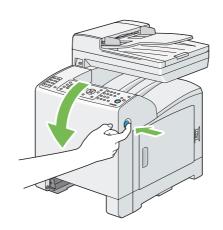
## 清潔印表機内部

若列印紙張未正確進紙,請清潔印表機內的進紙滾輪。

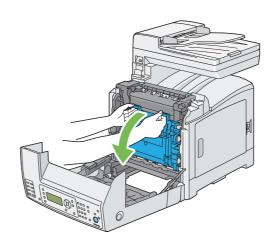
- 1. 關閉印表機並拔下電源線。
- 2. 將標準 250 張紙盤拉出印表機約 200 mm。雙手托住標準 250 張紙盤,並將紙盤從印表機取出。



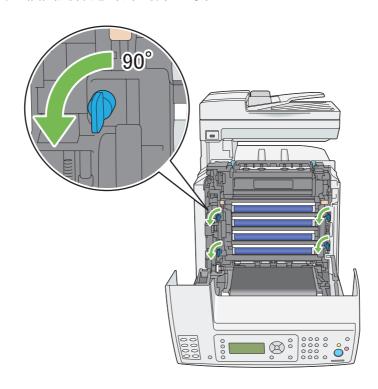
## 3. 按下側邊按鈕以打開前方護蓋。



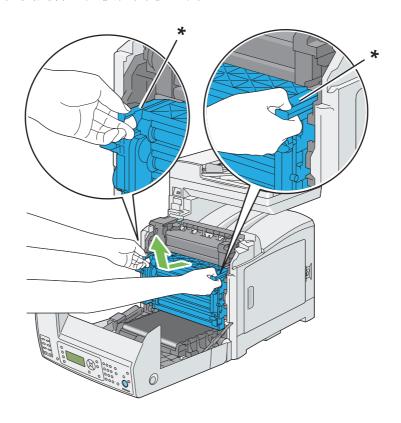
### 4. 打開皮帶單元。



5. 將感光鼓匣的 4 個固定桿逆時針旋轉 90 度。



6. 壓住感光鼓匣固定桿,然後拉出感光鼓匣。

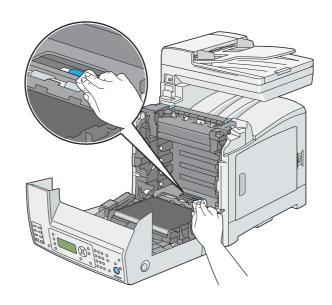


\* 圓鼓卡匣固定桿

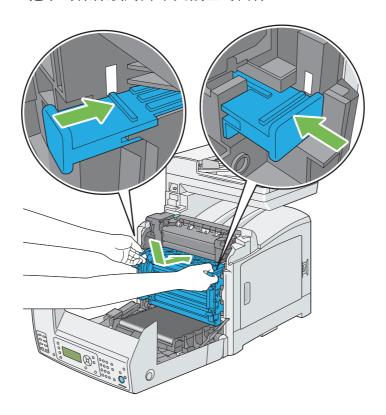
### 備註:

將感光鼓匣放置於陰暗處。若開啓前方護蓋超過5分鐘,可能會降低列印品質。

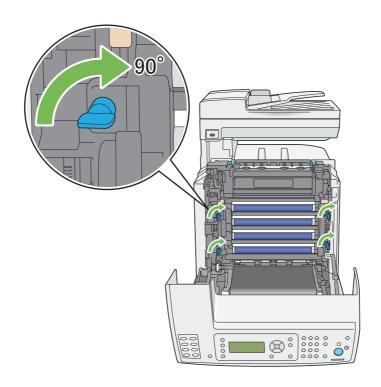
7. 利用乾布清潔印表機內的進紙滾輪。



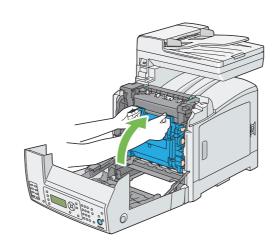
8. 放入感光鼓匣,把手的標線須對齊印表機上的白線。



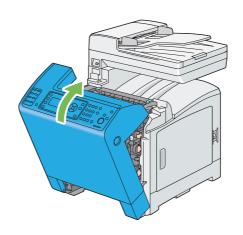
9. 將感光鼓匣的4個固定桿順時針旋轉90度,固定感光鼓匣。



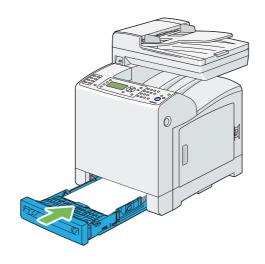
10. 關閉皮帶單元,然後推動單元頂端,直到聽見卡嗒一聲。



### 11. 關閉前方護蓋。



12. 將標準 250 張紙盤裝入印表機,並完全推到底。



### 重要事項:

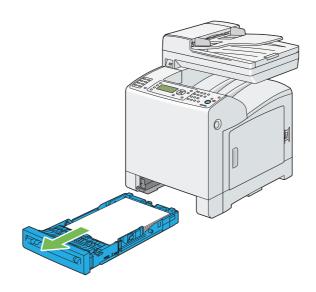
請勿對紙盤施力過度,否則將會損壞紙盤或印表機內部。

# 清潔彩色碳粉密度 (CTD) 感應器

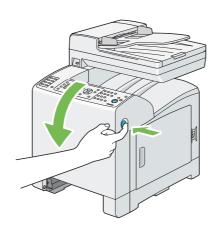
只有在 [Printer Status (印表機狀態)] 視窗或操作面板顯示 CTD 感應器警示時才需清潔彩色碳粉密度 (CTD) 感應器。

1. 關閉印表機並拔下電源線。

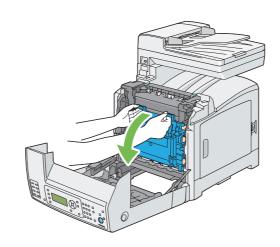
2. 將標準 250 張紙盤拉出印表機約 200 mm。雙手托住標準 250 張紙盤,並將紙盤從印表機 取出。



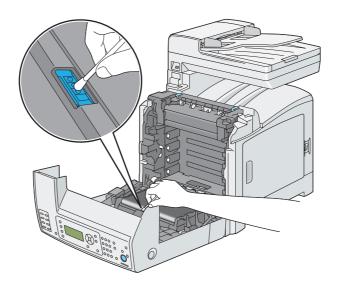
3. 按下側邊按鈕以打開前方護蓋。



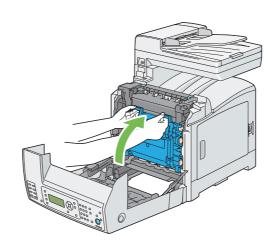
## 4. 打開皮帶單元。



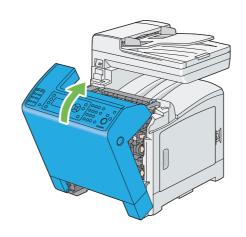
5. 使用乾淨的棉花棒清潔印表機內部的 CTD 感應器。



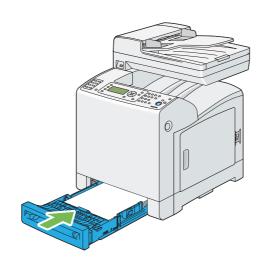
6. 關閉皮帶單元,然後推動單元頂端,直到聽見卡嗒一聲。



### 7. 關閉前方護蓋。



8. 將標準 250 張紙盤裝入印表機,並完全推到底。



#### 重要事項:

請勿對紙盤施力過度,否則將會損壞紙盤或印表機內部。

## 更換碳粉匣

Epson 碳粉匣僅由 Epson 提供。

建議在您的印表機使用 Epson 碳粉匣。因使用非 Epson 提供的配件、零件或元件所衍生之問題,Epson 均不提供保固保障。



#### 警告:

- □ 使用掃把或溼布擦拭灑出的碳粉。請勿使用吸塵器清潔灑出的碳粉。 否則可能因吸塵器內部產生火花而起火,導致爆炸。若灑出的碳粉過多,請聯絡當地 Epson 代表處理。
- □ 請勿將碳粉匣投入火中。碳粉匣內殘留的碳粉可能引發火災並導致燒傷或爆炸。 如需丢棄使用過的碳粉匣,請聯絡當地 Epson 代表處理。

# Ω

#### 注意:

- □ 請將碳粉匣放在孩童無法觸及之處。若孩童誤食碳粉,請先催吐、漱口再喝水,並立即就醫。
- □ 更換碳粉匣時請務必小心,避免灑出碳粉。若碳粉不愼灑出,請避免觸碰到衣物、 皮膚、眼睛及嘴巴,也需避免吸入碳粉。
- □ 若碳粉不慎灑在皮膚或衣物上,請使用肥皂和清水清洗。若碳粉微粒不慎誤觸眼睛,請用大量清水清洗 15 分鐘以上,直到異物感消失爲止。必要時請就醫。

若不慎吸入碳粉微粒,請前往空氣新鮮處並用水漱口。若誤食碳粉,請先催吐、漱口、大量喝水,並立即就醫。

#### 重要事項:

- □ 請勿搖晃使用過的碳粉匣,以免碳粉灑出。
- □ 在印表機處於啟動狀態時更換碳粉匣。若關閉印表機時,印表機內還留有列印資料,將 會清除儲存於印表機記憶體的資訊。

### 槪覽

印表機碳粉匣共有四種顏色:黑色(K)、黃色(Y)、洋紅色(M)及青色(C)。

碳粉匣使用壽命結束時,LCD 面板會顯示下列訊息。

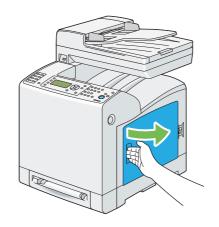
訊息	動作
Replace XXXX Toner Cartridge Soon (請盡速更換XX碳粉。)	碳粉匣使用壽命結束。請更換新的碳粉匣。

#### 重要事項:

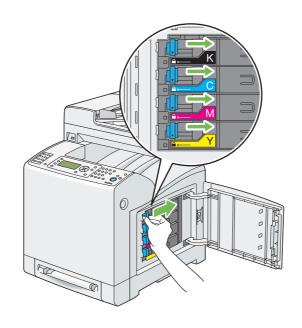
- □ 在地板或桌上更換使用過的碳粉匣時,請在碳粉匣下方鋪紙,盛接可能灑出的碳粉。
- □ 從印表機取出的碳粉匣請勿再使用。否則可能會降低列印品質。
- □ 請勿搖晃或敲打用過的碳粉匣。殘留的碳粉可能會灑出。
- □ 取出包裝內的碳粉匣後,建議在一年內使用完畢。

# 取出碳粉匣

1. 打開側邊護蓋。



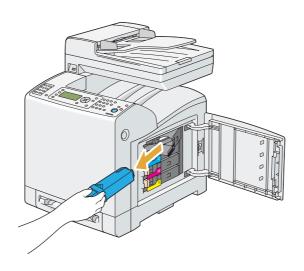
2. 後推欲更換碳粉匣的卡榫後,碳粉匣即會彈開。



3. 拉動碳粉匣座,直到聽見卡嗒一聲,然後拉出碳粉匣。

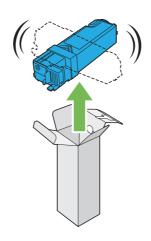
### 重要事項:

拉出碳粉匣時動作請務必放輕,以免碳粉灑出。



## 安裝碳粉匣

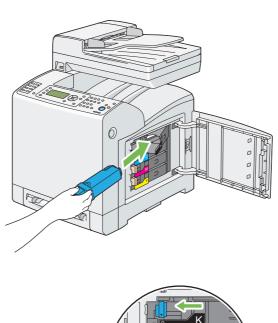
1. 打開所需色彩的新碳粉匣包裝,並搖晃五到六下讓碳粉均匀分布。

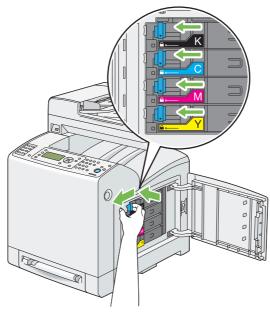


### 備註:

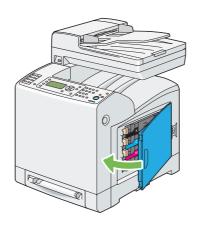
- □ 更換前請先確認新碳粉匣的色彩與把手上的色彩相符。
- □ 請小心拿取,避免碳粉灑出。

2. 將碳粉匣放入相關的碳粉匣座,然後按下碳粉匣的卡榫。





#### 3. 關閉側邊護蓋。



## 更換感光鼓匣

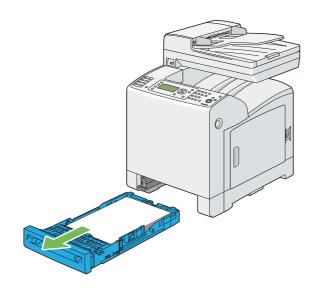
本節說明感光鼓匣的更換方式。

#### 重要事項:

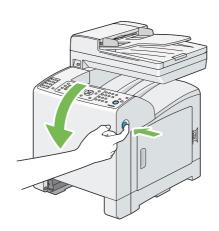
- □ 防止感光鼓匣的感光鼓遭到強光照射。若開啓前方護蓋超過 5 分鐘,可能會降低列印品質。
- □ 確認皮帶單元表面(黑色薄膜)上未有任何異物或刮痕。若皮帶單元薄膜上出現刮痕、灰塵,或沾到手上的油脂,皆可能會降低列印品質。
- □ 在印表機處於啟動狀態時更換感光鼓匣。若關閉印表機時,印表機內還留有列印資料,將會清除儲存於印表機記憶體的資訊。

# 取出感光鼓匣

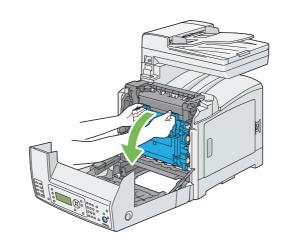
1. 將標準 250 張紙盤拉出印表機約 200 mm。雙手托住標準 250 張紙盤,並將紙盤從印表機 取出。



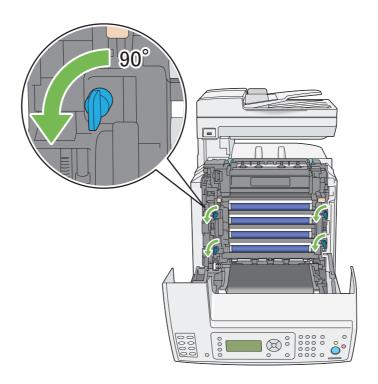
2. 按下側邊按鈕以打開前方護蓋。



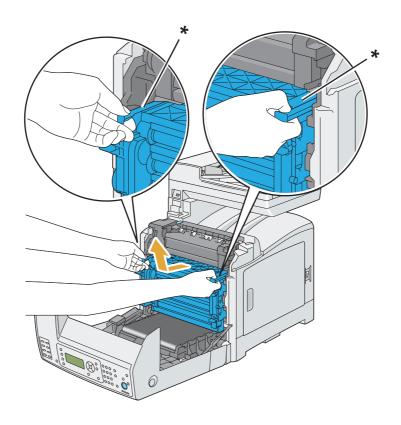
## 3. 打開皮帶單元。



4. 將感光鼓匣的 4 個固定桿逆時針旋轉 90 度。



5. 壓住感光鼓匣固定桿,然後拉出感光鼓匣。



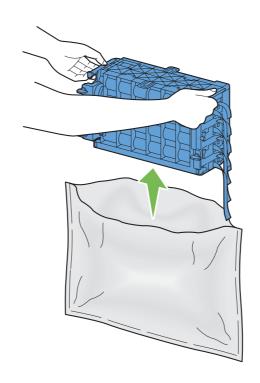
\* 圓鼓卡匣固定桿

# 安裝感光鼓匣

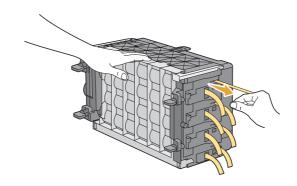
1. 打開感光鼓匣包裝。



2. 從包裝取出感光鼓匣。



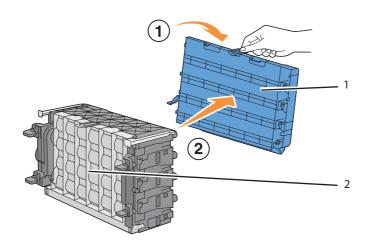
3. 拉出感光鼓匣的八條黃色色帶。



4. 取下感光鼓匣的後方保護蓋。

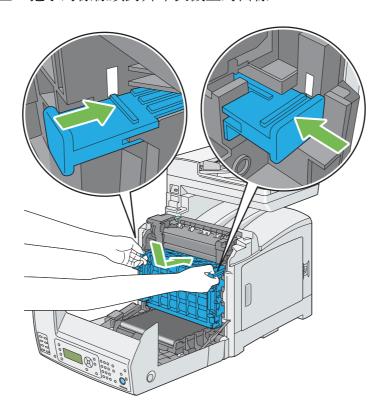
## 備註:

請勿在此時取下前方保護蓋。

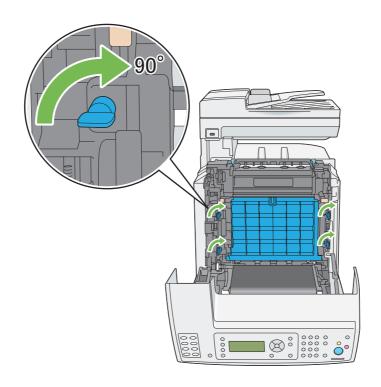


1	後方保護蓋
2	前方保護蓋

5. 放入感光鼓匣,把手的標線須對齊印表機上的白線。



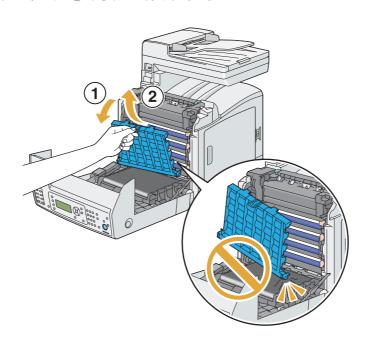
6. 將感光鼓匣的 4 個固定桿順時針旋轉 90 度,固定感光鼓匣。



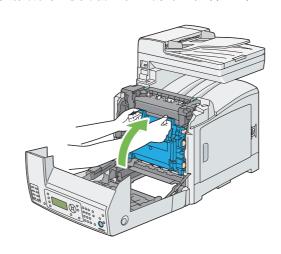
7. 取下感光鼓匣的前方保護蓋。

### 重要事項:

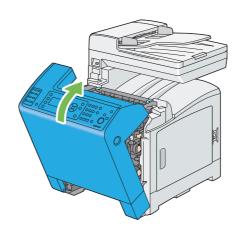
取下前方保護蓋時,注意不要碰到皮帶單元。



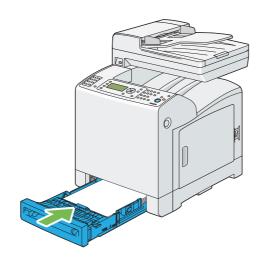
8. 關閉皮帶單元,然後推動單元頂端,直到聽見卡嗒一聲。



#### 9. 關閉前方護蓋。



10. 將標準 250 張紙盤裝入印表機,並完全推到底。



### 重要事項:

請勿對紙盤施力過度,否則將會損壞紙盤或印表機內部。

# 更換熔著單元

本節說明熔著單元的更換方式。



### 注意:

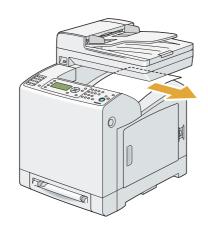
取出熔著單元前,請先關閉印表機,並靜候40分鐘直到熔著單元冷卻。

### 重要事項:

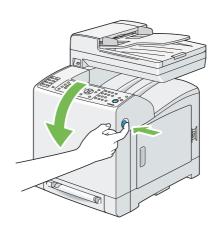
- □ 爲了防止觸電,請務必先關閉印表機並將電源線拔離接地插座,再進行維修。
- □ 避免強光照射,並嘗試在5分鐘內完成整個更換過程。

## 取出熔著單元

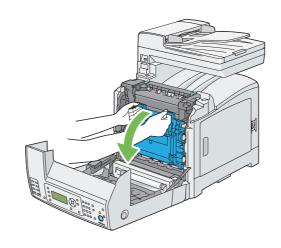
- 1. 關閉印表機並拔下電源線。
- 2. 清除文件輸出承接盤內的所有紙張。



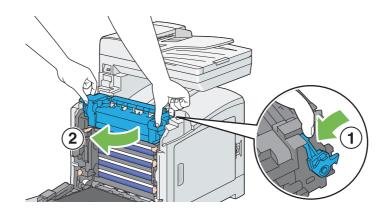
3. 按下側邊按鈕以打開前方護蓋。



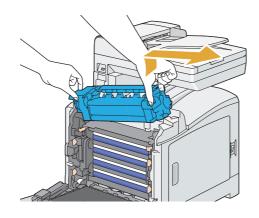
4. 打開皮帶單元。



5. 抓緊熔著單元右側的灰色固定桿,並將其朝您的方向壓下。



6. 握住熔著單元兩側。接著,輕輕抬起單元右側並同時將左側下壓,然後滑出熔著單元。

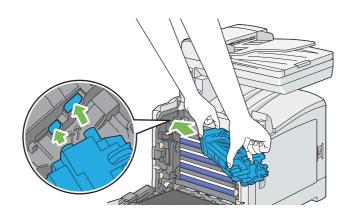


# 安裝熔著單元

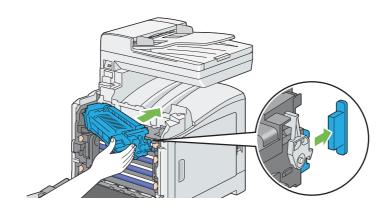
1. 將新熔著單元的突出處放入印表機的兩個插槽內。

#### 備註:

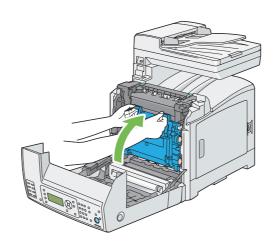
- □ 雙手握住熔著單元兩側。
- □ 確認熔著單元已牢牢卡入插槽,不易鬆動。



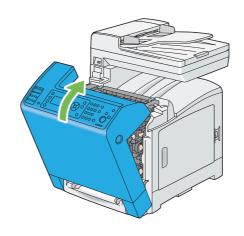
2. 將熔著單元向前推,直到其右側溝槽卡至定位。



3. 關閉皮帶單元,然後推動單元頂端,直到聽見卡嗒一聲。



4. 關閉前方護蓋。



5. 將電源線重新插入電源連接孔,然後啓動印表機。

# 重新設定熔著單元的計數器

更換熔著單元後,請透過操作面板重新設定熔著單元的計數器。

- 1. 按下[機器確認/規格設定]按鈕。
- 2. 選擇 Admin Menu (機器管理者畫面),再按下 🕟 按鈕。
- 3. 選擇Maintenance (維護),再按下 😿 按鈕。

- 4. 選擇Reset Fuser (重設熔著部),再按下 🕟 按鈕。
- 5. 選擇 Yes, 再按下 (ok) 按鈕。

# 更換進紙滾輪單元

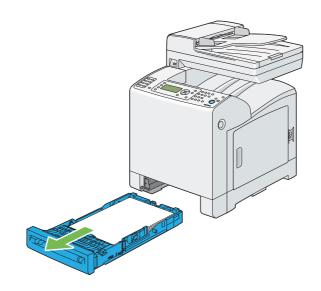
本節說明標準 250 張紙盤的進紙滾輪更換方式。定期更換進紙滾輪可確保最佳列印品質。

Epson 進紙滾輪僅由 Epson 提供。

建議在您的印表機使用 Epson 進紙滾輪。因使用非 Epson 提供的配件、零件或元件所衍生之問題,Epson 均不提供保固保障。

## 取出標準 250 張紙盤的進紙滾輪單元

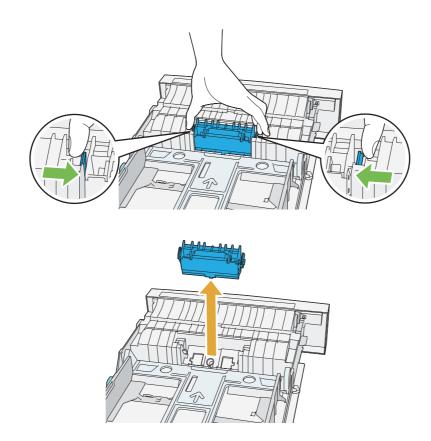
1. 將標準 250 張紙盤拉出印表機約 200 mm。雙手托住標準 250 張紙盤,並將紙盤從印表機取出。



#### 備註:

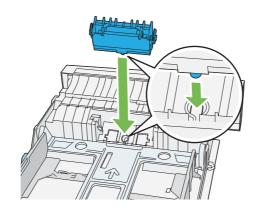
取出進紙滾輪單元前,請確認您已清除標準250張紙盤內的所有紙張。

2. 利用手指壓住進紙滾輪的固定片,並將進紙滾輪單元拉出安裝槽。

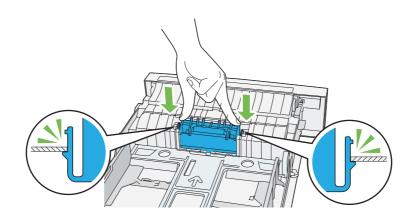


# 安裝標準 250 張紙盤的進紙滾輪單元

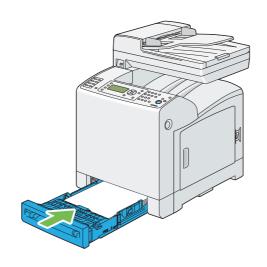
1. 將新的進紙滾輪單元對齊安裝槽。



2. 將進紙滾輪單元放入安裝槽,直到其卡至定位。突出處應完全卡入插槽,並將滾輪鉤重新裝入安裝槽。



3. 將紙張裝入標準 250 張紙盤, 然後將標準 250 張紙盤放入印表機並推到底。



#### 重要事項:

請勿對紙盤施力過度,否則將會損壞紙盤或印表機內部。

# 訂購耗材

須不定時訂購特定耗材和例行維護用品。每個耗材包裝盒上都有安裝說明。

## 耗材

#### 重要事項:

□ 使用非 Epson 建議的耗材或零件會降低機器品質與效能。請務必使用 Epson 建議的耗材 / 零件。

產品名稱	產品代碼
碳粉匣 (黃色)	0627
碳粉匣 (洋紅色)	0628
碳粉匣 (青色)	0629
碳粉匣 (黑色)	0630
雙包裝碳粉匣 (黑色)	0631
感光鼓匣	1211
熔著單元 (220-240V)	3043
熔著單元 (110-120V)	3044

#### 備註:

- □ 每個碳粉匣包裝盒上都有安裝說明。
- □ 進紙滾輪單元已包含在熔著單元內。

## 訂購耗材時機

耗材即將更換時,LCD 面板會顯示警告訊息。確定您有備用耗材可更換。為避免無法列印,首次顯示該訊息時即需訂購耗材,這點非常重要。必須更換耗材時,LCD 面板會顯示錯誤訊息。

### 重要事項:

本印表機與 Epson 建議的耗材搭配使用時,方能提供最佳效能和列印品質。使用非建議的耗材會降低印表機效能和列印品質。若機器因此故障亦需負擔維修費用。爲了享有客戶支援服務並獲得印表機最佳效能,請務必使用 Epson 建議的耗材。

## 存放列印紙張

爲避免發生潛在進紙問題和列印品質不穩定的情形,您可採取下列作法:

- □ 若要維持最佳的列印品質,列印紙張的理想存放環境應爲:溫度 21°C 左右;相對濕度 40%。
- □ 將裝著列印紙張的紙箱存放在棧板或架子上,避免直接接觸地板。
- □ 若您將列印紙張自原本紙箱中取出另外存放,請確認將其置於平坦的表面上,避免紙張 邊緣扭曲或捲曲。
- □ 請勿在列印紙張上放置任何東西。

## 存放耗材

使用前請以原包裝存放耗材。請勿將耗材存放在下列環境:

- □ 溫度超過 40°C。
- □ 溼度或溫度變化急遽的環境。
- □ 陽光直射處
- □ 灰塵過多的地方。
- □ 長期放置在車內。
- □ 具腐蝕性氣體的環境。
- □ 潮濕的環境。

### 管理印表機

# 利用 [EpsonNet Config] 檢查或管理印表機

印表機安裝於 TCP/IP 環境時,可利用 [EpsonNet Config] 檢查印表機狀態/印表機耗材和紙張的剩餘用量。亦可利用 [EpsonNet Config] 設定印表機。

#### 備註:

印表機當作本機印表機使用時,無法使用 EpsonNet Config。如需有關檢查本機印表機狀態的詳細資訊,請參照 第420頁 "利用 Status Monitor 檢查印表機狀態(僅限 Windows)"。

### 啓動 [EpsonNet Config]

請依照下列程序啟動 EpsonNet Config。

- 1. 開啓網頁瀏覽器。
- 2. 在瀏覽器的 [Address (位址)] 欄位中輸入 IP 位址,再按下 [Enter] 鍵。 即顯示 [EpsonNet Config] 畫面。

### 使用線上 Help (說明)

如需有關各項目的詳細資訊,請參閱 Help (說明) (位於 Software Disc 內)。

### 利用 Status Monitor 檢查印表機狀態(僅限 Windows)

Status Monitor 是使用 Epson 列印驅動程式安裝的一項工具。 一旦送出列印工作,[Status Monitor] 即會自動檢查印表機狀態,並可檢查紙盤內的紙張尺寸、輸出承接盤狀態和耗材的剩餘用量,如碳粉匣。

### 啓動 [Status Monitor]

按兩下工作列上的 [Status Monitor] 圖示,或在圖示上按滑鼠右鍵並選取 [Select Printer (選擇们表機)]。

若工作列未顯示 [Status Monitor] 圖示,請開啟 [Status Monitor] (位於 [**Start (開始)**] 選單內): 以下程序是以 Microsoft® Windows® XP 為例。

1. 按一下 [start (開始)] — [All Programs (所有程式)] — [EPSON] — [Status Monitor] — [Activate Status Monitor]。

即會出現 [Select Printer (選擇印表機)] 視窗。

- 2. 從清單按一下欲使用的印表機名稱。
- 3. 即會出現 [Printer Status (印表機狀態)] 視窗。

如需有關 Status Monitor 功能的詳細資訊,請參閱線上 Help (說明)。

### 透過電子郵件檢查印表機狀態

連線到可收發電子郵件的網路環境時,印表機可傳送電子郵件報告到指定的電子郵件地址, 郵件包含下列資訊:

- □ 網路設定和印表機狀態
- □ 印表機發生的錯誤狀態

#### 設定電子郵件環境

啓動 EpsonNet Config。在 [**Properties (内容)**] 標籤上根據電子郵件環境執行下列設定。各畫面設定完畢後,務必按一下 [**Apply (套用新的設定)**] 並關閉/開啓印表機後重新開機。如需有關各項目的詳細資訊,請參閱 EpsonNet Config 的線上說明。

項目	欲設定項目	說明
[Status Messenger (StatusMessenger)]	Recipient's E-mail Address	設定傳送印表機狀態或錯誤變更通知用的電子郵件。
	Notification Items	設定要傳送到電子郵件的通知内容
[Port Status (連接埠啓 動)]	StatusMessenger	選擇 [Enabled (有效)]。

項目	欲設定項目	說明
[Protocol Settings — E-mail (通訊協定設定 —	Machine's E-mail Address (Machine's E-mail Address),	選擇收發電子郵件的適當設定。
<b>電子郵件)</b> ]	SMTP Server Address,	
	SMTP Server Port Number,	
	E-mail Send Authentication (E-Mail Send Authentication),	
	Login Name,	
	Password (密碼),	
	SMTP Server Connection Status,	
	POP3 Server Address,	
	POP3 Server Port Number,	
	Login Name,	
	Password (密碼),	
	POP3 Server Check Interval,	
	APOP Settings,	
	POP3 Server Connection Status	
	Permitted E-mail Address	設定檢查資訊及變更電子郵件地址設定的權限時,請輸入允許接收郵件的電子郵件地址。若未在此處輸入地址,印表機會接收所有使用者的電子郵件。
	Status Messenger Password	設定存取印表機的密碼(唯讀或可讀取/寫入)時,請在 [Password (密碼)] 欄位輸入密碼。

### 透過電子郵件檢查印表機狀態

本節說明傳送電子郵件至印表機檢查印表機狀態時的注意事項。

- □ 檢查印表機狀態或變更印表機設定時,可任意指定電子郵件標題。
- □ 使用下節說明的指令撰寫電子郵件內容。

### 撰寫電子郵件内容時可使用的指令

請依據下列規則使用各項指令:

□ 請在所有指令前面加上「#」,並在電子郵件開頭指定 #Password 指令。

- □ 不含「#」的指令列會遭到忽略。
- □ 在每一行寫入一項指令,並使用空格或定位點區分各指令和參數。

同一個指令在電子郵件中寫入2次以上時,第二個指令和後續指令可忽略。

指令	參數	說明
#Password	密碼	設定唯讀密碼時,在電子郵件開頭使用此項指令。 若未 設定密碼可刪除此指令。
#NetworkInfo	_	若要查看網路設定清單上的資訊時可設定此指令。
#Status	_	若要查看印表機狀態時可設定此指令。

#### 指令範例

- □ 唯讀密碼為「ronly」時,若要檢查印表機狀態:
  - #Password ronly
  - #Status
  - #NetworkInfo

# 節省耗材

您可以在列印驅動程式中變更多種設定來節省碳粉和紙張。

以下敘述是以 PCL 6 驅動程式為例。

耗材	設定	功能
碳粉匣	[Draft Mode (草稿模式)] (位 於 [Advanced Settings (進 階設定)] 標籤)	此核取方塊可讓使用者選擇較省碳粉的列印模式。 使用此功能將會降低影像品質。
列印紙張	[Multiple-Up(多張合一)](位 於 [Layout (排版)] 標籤)	印表機會在同一面列印兩頁以上。[Multiple-Up (多張合一)] 的數值可為 2 頁合一、4 頁合一、8 頁合一、16 頁合一、32 頁合一。結合雙面設定後,[Multiple-Up (多張合一)] 最多 可讓您在一張紙上列印 64 頁 (正反面各 32 張影像)。

### 查看頁數

列印總數可在操作面板上查看。三種計數器如下:Total Impression (總列印真數)、[Color Impression (彩色列印) 以及 Black Impression (黑白列印)。

Billing Meters (碼錶確認) 可計算列印頁數。單面彩色列印 (包括 N-合一) 計爲一份工作,雙面列印 (包括 N 頁合一) 則計爲兩份。雙面列印時,若印完一面後發生錯誤,會計算爲一份工作。

列印使用應用程式(具「彩色」(自動) 設定功能)中 ICC 設定檔轉換過的彩色資料時,即使顯示器上爲黑白資料,仍會以彩色列印印出。此時會提高 Total Impression (總列印頁數)。

雙面列印時,會依據應用程式設定自動插入空白頁。此時空白頁會計爲一頁。

如需個別計數器的詳細資訊,請參閱 第225頁 "Billing Meters (碼錶確認)"。

依據下列程序杳看計數器:

- 1. 按下 [機器確認/規格設定] 按鈕。
- 2. 選擇Billing Meters (碼錶確認),再按下 🕟 按鈕。
- 3. 選擇合適的計數器檢查頁數。

### 搬動印表機

本節說明印表機的搬動方式。

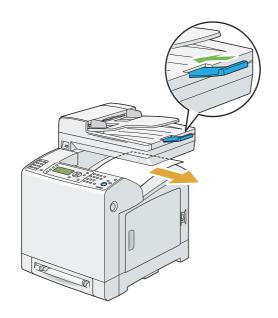
#### 重要事項:

- □ 印表機搬動作業應由兩人共同進行。
- □ 爲避免印表機在搬動時不慎掉落,造成損傷,請緊緊抓牢印表機兩側的凹槽後,再將印表機抬起。請勿透過其他方式抬起印表機。

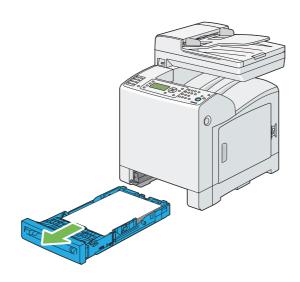
#### 備註:

若已安裝選購 250 張紙匣,搬動印表機時,請先將其取出。若選購 250 張紙匣未妥善放入印表機,可能會掉到地上並導致損壞。如需取出選購 250 張紙匣的詳細資訊,請參閱 第434頁 "取出選購 250 張紙匣"。

- 1. 關閉印表機並拔下電源線、介面連接線和其他纜線。
- 2. 清除文件輸出承接盤內的所有紙張,並將文件擋板收入自動進紙器內。



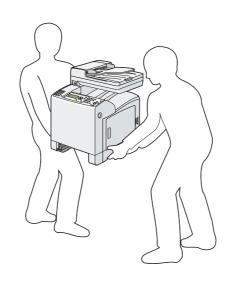
3. 將標準 250 張紙盤拉出印表機約 200 mm。雙手托住標準 250 張紙盤,並將紙盤從印表機取出。



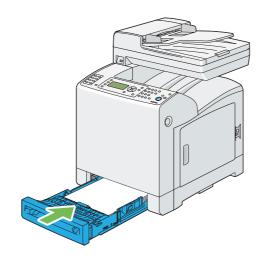
4. 抬起印表機並小心搬運。

### 備註:

若需遠距離搬運印表機,應將碳粉匣自印表機取下,以免碳粉灑出,並將印表機裝入盒內。



5. 將標準 250 張紙盤裝入印表機,並完全推到底。



### 重要事項:

請勿對紙盤施力過度,否則將會損壞紙盤或印表機內部。

6. 使用印表機前請先調整色彩定位。

### 亦請參照:

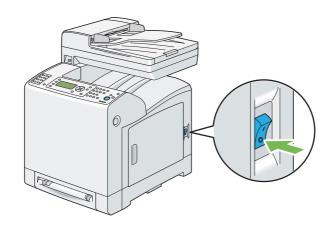
第347頁"調整色彩定位"

# 取下選購配備

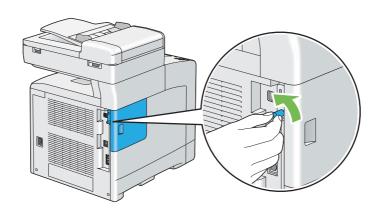
若需移動印表機的位置,或是需將印表機和列印紙張處理選購配備運送至新位置時,則需取下印表機上所有的列印紙張處理選購配備。運送時,請妥善包裝印表機和列印紙張處理選購配備,避免造成損傷。

## 取出附加記憶體模組

1. 關閉印表機。



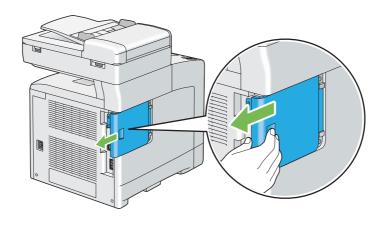
2. 以逆時針方向鬆開操作板護蓋上的螺絲。



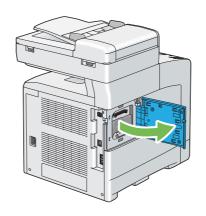
#### 備註:

鬆開螺絲即可,無須拆下螺絲。

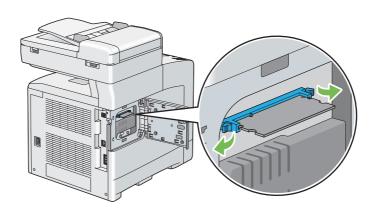
3. 將控制板護蓋朝印表機後方滑動。



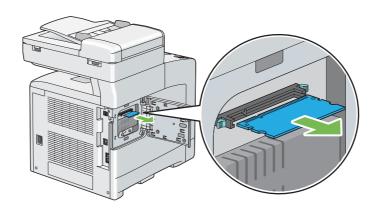
4. 將控制板護蓋完全打開。



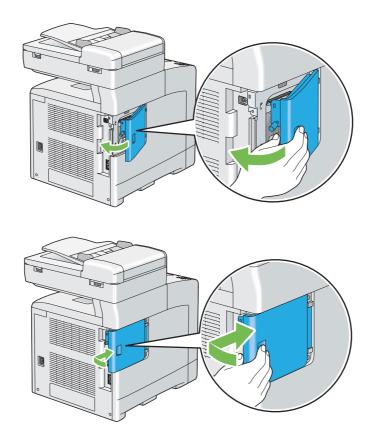
5. 將插槽兩側的固定片扳開。



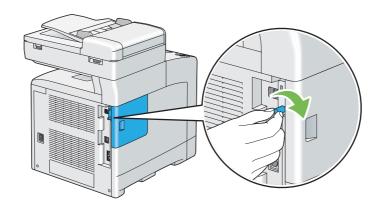
6. 握住記憶體模組並將其直接拉出。



7. 關閉控制板護蓋,並將其朝印表機前方滑動。



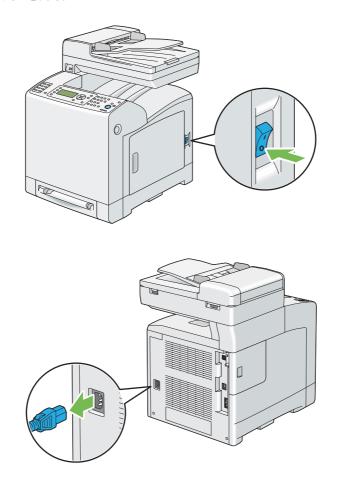
## 8. 以逆時針方向將螺絲鎖緊。



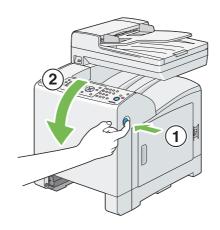
### 9. 啓動印表機。

# 取出選購雙面列印單元

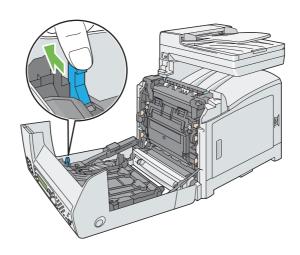
1. 關閉印表機並拔下電源線。



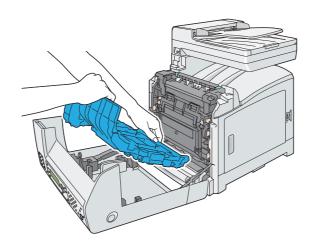
2. 按下側邊按鈕以打開前方護蓋。



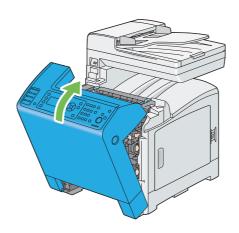
3. 抬起選購雙面列印單元的固定桿。



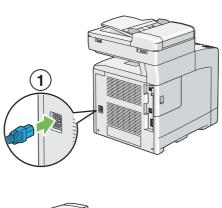
4. 握緊雙面列印單元兩側,然後將其拉出。

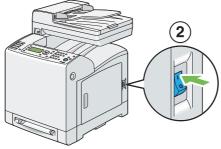


#### 5. 關閉前方護蓋。



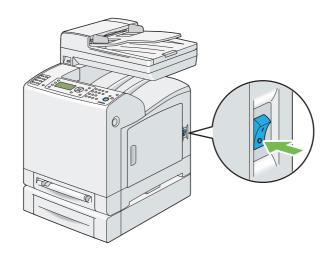
6. 將電源線重新插入電源連接孔,然後啓動印表機。



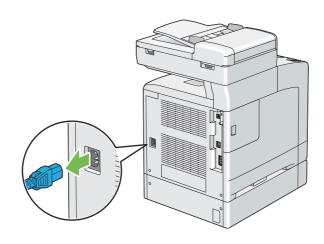


# 取出選購 250 張紙匣

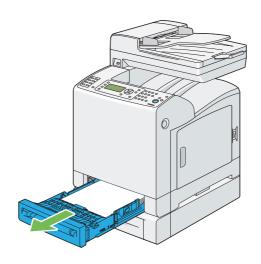
1. 關閉印表機。



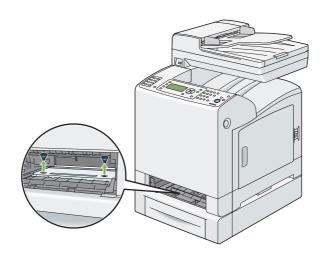
2. 從印表機後方的電源連接孔拔下電源線。



3. 將標準 250 張紙盤拉出印表機約 200 mm。雙手托住標準 250 張紙盤,並將紙盤從印表機取出。



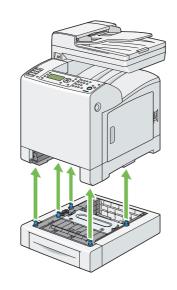
4. 利用硬幣或類似物品拆下連結印表機和選購 250 張紙盤的兩顆螺絲。



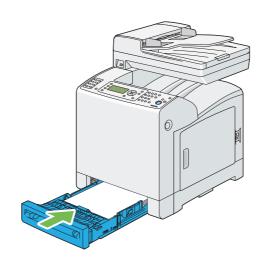
5. 輕輕抬起印表機,使其與選購250張紙匣分離,並將其放置於平面上。



**注意:** 抬起印表機的作業應由兩人共同進行。



6. 將標準 250 張紙盤裝入印表機,並完全推到底。



7. 將所有纜線重新接至印表機後方,然後啓動印表機。

## 附錄 A

# 取得說明

# 聯絡 Epson 支援中心

# 聯絡 Epson 之前

如果您的 Epson 產品無法正常運作且嘗試過產品說明文件的疑難排解資訊後仍無法解決問題 時,請聯絡 Epson 支援服務中心尋求協助。如果下列未列出您所在地區的 Epson 支援中心, 請直接聯絡購買產品的經銷商。

如果您能提供下列資訊, Epson 支援中心可迅速提供相關協助。

- □ 產品序號 (產品序號標籤通常位於產品背面。)
- □ 產品機型
- □ 產品軟體版本 (按一下 [關於]、[版本資訊] 或產品軟體上的類似按鈕。)
- □ 電腦品牌和機型
- □ 電腦作業系統名稱和版本
- □ 產品常用的軟體應用程式名稱和版本

### 歐洲使用者說明

如需 Epson 支援中心聯絡方式的詳細資訊,請查看《泛歐保固文件》。

# 台灣使用者說明

資訊、支援中心及服務聯絡處如下:

### 全球資訊網 (http://www.epson.com.tw)

提供產品規格、驅動程式下載及產品諮詢等資訊。

# Epson 技術服務(電話: +0800212873)

我們的技術服務團隊可透過電話下列協助:

- □ 銷售諮詢和產品資訊
- □ 產品使用疑問或問題
- □ 維修服務暨保固資訊

#### 維修服務中心:

電話號碼	傳真號碼	地址
02-23416969	02-23417070	100 台北市中正區北平東路 20 號
02-27491234	02-27495955	105 台北市松山區南京東路五段 16 號 1 樓
02-32340688	02-32345299	235 新北市中和區中山路二段 359 巷 1 號
039-605007	039-600969	265 宜蘭縣羅東鎭光榮路 342-1 號
038-312966	038-312977	970 花蓮縣花蓮市國聯二路 87 號
02-82273300	02-82278866	235 台北縣中和市中正路 700 號 5 樓之 1
03-2810606	03-2810707	324 桃園縣平鎮市環南路 413 號
03-5325077	03-5320092	300新竹市北區經國路一段379巷9號1樓
04-23291388	04-23291338	403 台中市西區英才路 510 號 3 樓
04-23805000	04-23806000	408 台中市南屯區河南路四段 530 號
05-2784222	05-2784555	600 嘉義市東區忠孝路 463 號
06-2221666	06-2112555	704 台南市北區公園北路 141 號
07-5520918	07-5540926	804 高雄市鼓山區明華路 337 號 1 樓
07-3222445	07-3218085	807 高雄市三民區山東街 51 號
08-7344771	08-7344802	900 屏東縣屏東市勝利路 113 號 1 樓

# 新加坡使用者說明

新加坡 Epson 的資訊來源、支援中心及服務如下:

#### 全球資訊網 (http://www.epson.com.sg)

提供下列資訊:產品規格、驅動程式下載、常見問題(FAQ)、銷售諮詢及電子郵件技術支 援。

#### Epson 技術服務(電話: (65) 6586 3111)

我們的技術服務團隊可透過電話下列協助:

- □ 銷售諮詢和產品資訊
- □ 產品使用疑問或問題
- □ 維修服務暨保固資訊

### 泰國使用者說明

資訊、支援中心及服務聯絡處如下:

#### 全球資訊網 (http://www.epson.co.th)

提供下列資訊:產品規格、驅動程式下載、常見問題 (FAQ) 及電子郵件。

### Epson 熱線(電話: (66)2685-9899)

我們的熱線團隊可透過電話下列協助:

- □ 銷售諮詢和產品資訊
- □ 產品使用疑問或問題
- □ 維修服務暨保固資訊

#### 越南使用者說明

資訊、支援中心及服務聯絡處如下:

Epson 熱線(電話): 84-8-823-9239

服務中心: 80 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City

Vietnam

# 印尼使用者說明

資訊、支援中心及服務聯絡處如下:

#### 全球資訊網 (http://www.epson.co.id)

- □ 產品規格和驅動程式下載資訊
- □ 透過電子郵件取得常見問題 (FAQ)、銷售諮詢及相關問題

#### Epson 熱線

- □ 銷售諮詢和產品資訊
- □ 技術支援

電話 (62) 21-572 4350

傳眞 (62) 21-572 4357

#### Epson 服務中心

雅加達 Mangga Dua Mall 3rd floor No 3A/B

Jl.Arteri Mangga Dua,

**Iakarta** 

電話/傳真: (62) 21-62301104

萬隆 Lippo Center 8th floor

Jl.Gatot Subroto No.2

Bandung

電話/傳真: (62) 22-7303766

泗水 Hitech Mall lt IIB No. 12

Jl.Kusuma Bangsa 116 — 118

Surabaya

電話: (62) 31-5355035 傳真: (62)31-5477837

日惹 Hotel Natour Garuda

Il.Malioboro No. 60

Yogyakarta

電話: (62) 274-565478

棉蘭 Wisma HSBC 4th floor

Jl.Diponegoro No. 11

Medan

電話/傳真: (62) 61-4516173

望加錫 MTC Karebosi Lt. Ill Kav.P7-8

II.Ahmad Yani No.49

Makassar

電話: (62)411-350147/411-350148

## 香港使用者說明

使用者如需取得技術支援和其他售後服務,歡迎與 Epson Hong Kong Limited 聯絡。

### 網際網路首頁

Epson 香港已在網際網路推出當地首頁中英文版,並提供使用者下列資訊:

- □ 產品資訊
- □ 常見問題 (FAQ) 解答
- □ Epson 產品驅動程式最新版本

使用者可透過下列網址前往我們的全球資訊網首頁:

http://www.epson.com.hk

#### 技術支援熱線

您也可以透過下列電話和傳真號碼聯絡技術人員:

雷話: (852) 2827-8911 傳真: (852) 2827-4383

# 馬來西亞使用者說明

資訊、支援中心及服務聯絡處如下:

#### 全球資訊網 (http://www.epson.com.my)

- □ 產品規格和驅動程式下載資訊
- □ 透過電子郵件取得常見問題 (FAQ)、銷售諮詢及相關問題

#### **Epson Trading (M) Sdn.Bhd.**

總公司。

電話: 603-56288288

傅道: 603-56288388/399

#### Epson 技術服務

□ 銷售諮詢和產品資訊(資訊專線)

電話: 603-56288222

□ 維修服務和保固諮詢、產品使用方式及技術支援(技術專線)

電話: 603-56288333

# 印度使用者說明

資訊、支援中心及服務聯絡處如下:

# 全球資訊網 (http://www.epson.co.in)

提供產品規格、驅動程式下載及產品諮詢等資訊。

#### Epson 印度總公司—邦加羅爾

電話: 080-30515000

傳道: 30515005

#### Epson 印度區域辦事處:

地點	電話號碼	傳真號碼
孟買	022-28261515 /16/17	022-28257287
德里	011-30615000	011-30615005
欽奈	044-30277500	044-30277575
加爾各答	033-22831589 / 90	033-22831591
海德拉巴	040-66331738/39	040-66328633
科欽	0484-2357950	0484-2357950
孔巴托	0422-2380002	無
普那	020-30286000/30286001/30286002	020-30286000
阿默達巴德	079-26407176 / 77	079-26407347

#### 諮詢專線

相關服務、產品資訊或訂購碳粉匣 — 18004250011 (9AM - 9PM) — 免付費電話。

相關服務(CDMA 和行動使用者) - 3900 1600 (9AM - 6PM) 前面請加當地長途電話代碼

# 菲律賓使用者說明

使用者如需取得技術支援和其他售後服務,歡迎透過下列電話、傳真號碼及電子郵件地址與 Epson Philippines Corporation 聯絡:

長途電話: (63-2) 706 2609

傳真: (63-2) 706 2665

技術服務專線: (63-2) 706 2625 電子郵件: epchelpdesk@epc.epson.com.ph

全球資訊網 (http://www.epson.com.ph)

提供下列資訊:產品規格、驅動程式下載、常見問題 (FAQ) 及電子郵件諮詢。

免付費電話 1800-1069-EPSON(37766)

我們的熱線團隊可透過電話下列協助:

- □ 銷售諮詢和產品資訊
- □ 產品使用疑問或問題
- □ 維修服務暨保固資訊

# 索引

# 數字拉丁字母

Address Book Editor	
Adobe 通訊協定	238, 248
Ans/FAX 模式	218
Bonjour (mDNS)	237
BOOTP	235
Collated (分頁)	134, 271
CTD 感應器	392
DHCP	235
DHCP / Autonet	235
Draft Mode (草稿模式)	232
DRPD 模式218	3, 219 , 243
ECM	220, 246
EpsonNet Config	52, 172
	420
管理印表機	419
線上說明	420
Express Scan Manager	
FAX 模式	
IEEE 802.1x	238
InternetServices	237
IP 位址	235
IP 模式	235
IP 篩選器	237
IPP	236
IPv4	235
IPv6	235
Kensington 鎖	31
Layout (版面)	287
LCD	28
LCD 面板	30
訊息	381
LPD	236
mm/inch	
N 合一	
Network TWAIN	236
NVM 初始化	
Orientation (列印方向)	
Output Color (輸出色彩)	232, 234

PCL 巨集清單	223
PCL 字型清單	223
PCL 設定	226
PDF 密碼	288
PDL	21
Port9100	236
PostScript 設定	233
PS 工作逾時	
PS 字型清單	224
PS 錯誤報告	
RAM 磁碟	256
RARP	235
Scanner Connection Tool	
IP 位址設定	186
密碼設定	188
搜尋準則對話方塊	187
Scanner Connection Tool (掃描器連線工具)	186
SMB TCP/IP	
SNMP	
Status Messenger	
指令 指令	422
設定	421
檢查印表機狀態	421
Status Messenger (狀態信差)	421
Status Monitor	
StatusMessenger	237
Substitute Tray (替換紙盤)	256
TCP/IP	235
TCP/IP 與 IP 位址	60
TEL 模式	
TEL/FAX 模式	218
TIFF 檔案格式	
TWAIN	
USB 列印	
限制存取至	295
USB 列印預設值	
USB 存放裝置	
USB 設定	
USB 連接埠	
LICR 浦線設完	67

Windows Image Acquisition (WIA)	Web Services on Devices	122	五畫	
12,300   10   10   10   10   10   10   10	Windows Image Acquisition (WIA)	154		
正在列印  101 正在取消列印工作	WSD	122, 236		
□ 正在取消列印工作				
乙太網路       234       半色調/可列印色彩       19         乙太網路連接埠       .27,57       10 色薄枝       .384         丁樓田的博真設定選項       .218       上要銀件       .26         左側/右側留邊       .147,277,282       大年電話鉤鍵臨界値       .20,246         大東電話鉤鍵臨界値       .20,246       .21         小帯電話鉤鍵臨界値       .20,246       .21         上方/下方留邊       .146,277,282       大東代博逸掃描檔案       .181         工作記錄       .251       大東門傳途掃描檔案       .181         工作電部時       .251       大東門外傳達掃描檔案       .181         工作確認按鈕       .251       大門別印       .9         大門部路運車       .251       大門別印       .9         大門部路運車       .23       多用途紙盤種類       .132         列印印       .254       列印主義子有張原、十一、131       .30         列印文字       .255       .15         列印印       .20       列印主義子有張原、計算       .117         文件大小       .137,272,279       利用 Windows 列印驅動程式       .117         文件接極       .28       列印銀置       .33         文件機工       .28       列印銀置       .33         文件機工       .28       列印銀置       .34         文件機工       .28       東張建紙町(SSF)	<b>一書</b>			
古典学院   146, 277, 282   146, 277, 282   17年曜記按組   29年曜   29年8   29年8	_			
一章				
主要組件	乙太網路連接埠	27, 57		
大連位傾印				
大き地域   大きが   大				
上方/下方留邊     146,277,282       工作記錄     224       工作適時     251       工作確認按鈕     29       子網路遊單     235       少用畫     29       尺寸     20       月冊別印     69       多用途紙號程類     132       別印 ID     254       別印 Fax Address Book (傳真電話簿) 清單     213       別印 Fax Address Book (傳真電話簿) 清單     215       別印 接近     30       別印 接近     30       別印 接近     30       文件表現     24       文件表現     25       文件報也     28     別印紙張       文件續板     28     別印紙張       文件類型     28     理議紙匣(SSF)       書籍     29     26       手動進紙的紙張 <td><b></b></td> <td></td> <td></td> <td></td>	<b></b>			
上方/下方留邊	十六進位傾印	231		
上方  下方留邊				
上方/下方留邊       146,277,282         工作絕錄       224         工作適時       251         工作確認按鈕       29       共用列印       69         子網路遊單       235       多用途紙號模類       131         夕用的       254       列印 ID       254         列印 ID       254       列印 Fax Address Book (傳真電話簿) 清單       213         尺寸       20       列印文字       255         手冊列印       109       列印自定義尺寸紙張       115         交件大小       137, 272, 279       利用 Windows 列印驅動程式       117         文件大小       137, 272, 279       利用 Windows 列印驅動程式       117         文件尺寸       25       列印按鈕       30         文件玻璃面板       28, 384       列印品質問題       330         文件轉板       28       列印紙張       423         文件槽板       28       列印紙張 (SF)       88         文件槽板       28       双上继征 (SF)       88         文件構型       138, 273       標準 250 張紙匣       90         手動機收伸頁       269, 286       列印基本資訊       36         外部電話       206       列印基本資訊       36         外部電話       207       安全設定       265         寿動機能紙的紙張戶       269, 286       列印報告電資訊 <th< td=""><td>二書</td><td></td><td></td><td></td></th<>	二書			
工作組録 251 工作確認按鈕 29 共用列印 69 子網路選單 235 多用途紙張尺寸 131 多用途紙盤種類 132 列印 ID 254 列印 Fax Address Book (博真電話簿) 清單 213 尺寸 20 列印文字 255 手冊列印 109 列印自定義尺寸紙張 115 公司名稱 219, 242 利用 Mac OS X 驅動程式 117 文件大小 137, 272, 279 利用 Windows 列印驅動程式 117 文件尺寸 25 列印故鈕 30 文件玻璃面板 28, 384 列印品質問題 330 文件導板 28, 384 列印品質問題 330 文件導板 28, 384 列印品質問題 330 文件導板 28 別印紙張 423 文件輸租承接盤 26 尺寸 88 文件模型 138, 273 標準 250 張紙盤 90 手動接收傳眞 理購 260 張紙匣 91 TEL 模式 206 列印基本資訊 86 外部電話 207 安全設定 265 手動進紙的紙張尺寸 269, 286 列印制告頁面 328 手動進紙的紙張種類 270, 286 列印報告頁面 120, 222 手動傳送傳頁 198 列印解析度 19, 21 支援的列印紙張 87 安全鎖孔 27, 31 中間留邊 148, 277, 282 列印驅動程式 (Linux) 安裝列印驅動程式 (Linux)	<b></b>		以電子郵件傳送掃描檔案	181
工作確認按鈕 251 工作確認按鈕 29 共用列印 69 子網路遮罩 235 多用途紙張尺寸 131 多用シ紅艦種類 132 列印 ID 254 列印 Fax Address Book (傳真電話簿) 清單 213 列印 ID 255 引用列印 109 列印文字 255 手冊列印 109 列印自定義尺寸紙張 115 公司名稱 219, 242 利用 Mac OS X 驅動程式 117 文件大小 137, 272, 279 利用 Windows 列印驅動程式 117 文件尺寸 25 列印按鈕 30 文件玻璃面板 28, 384 列印品質問題 330 文件導板 28, 384 列印品質問題 330 文件導板 28, 384 列印品質問題 330 文件導板 28 即紙組承接盤 26 尺寸 8.88 文件檔板 28 單張進紙匣 (SSF) 8.89 文件類型 138, 273 標準 250 張紙盤 90 手動接收傳眞 28 可印基本資訊 86 外部電話 207 安全設定 265 手動進紙的紙張尺寸 269, 286 列印報告頁面 91 TEL 模式 206 列印基本資訊 86 外部電話 207 安全設定 265 手動進紙的紙張尺寸 269, 286 列印書本資訊 86 外部電話所銀尺寸 269, 286 列印書本資訊 86 外部電話所銀行 270, 286 列印書本資訊 86 外部電話所銀行 270, 286 列印書本資訊 86 外部連紙的紙張種類 270, 286 列印書本資訊 86 列印報告頁面 120, 222 手動傳送傳頁 198 列印解析度 19, 21 支援的列印紙張 87 安全鎖孔 27, 31 中間留邊 148, 277, 282 列印驅動程式 (Linux) 安装列印驅動程式 (Linux)	上方/下方留邊	146, 277 , 282		
工作確認按鈕 29 共用列印 69 子網路遮罩 235 多用途紙張尺寸 131 多用途紙盤種類 132 列印 ID 254 列印 Fax Address Book (傳真電話簿) 清單 213 尺寸 20 列印文字 255 手冊列印 109 列印自定義尺寸紙張 115 公司名稱 219, 242 利用 Mac OS X 驅動程式 117 文件大小 137, 272, 279 利用 Windows 列印驅動程式 117 文件尺寸 25 列印按鈕 30 文件玻璃面板 28, 384 列印品質問題 330 文件球板 28 NH 列印紙張 423 文件輔极 28 單張進紙匣 (SSF) 89 文件類型 138, 273 標準 250 張紙盤 90 手動接收傳真 理購 250 張紙盤 90 手動接收傳真 26 尺寸 88 文件類型 138, 273 標準 250 張紙盤 90 手動接收傳真 27 全設定 265 手動進紙的紙張尺寸 269, 286 列印報告頁面 91 下EL 模式 206 外部電話 207 安全設定 265 手動進紙的紙張種類 270, 286 列印報告頁面 120, 222 手動傳送傳頁 198 列印解析度 19, 21 支援的列印紙張 87 安全鎖孔 27, 31 中間留邊 148, 277, 282	工作紀錄	224	六書	
子網路遮罩       235       多用途紙張尺寸       131         多用途紙盤種類       132         列印 ID       254         列印 Fax Address Book (傅眞電話簿) 清單       213         尺寸       20       列印文字       255         手冊列印       109       列印自定義尺寸紙張       115         公司名稱       219, 242       利用 Mac OS X 驅動程式       117         文件大小       137, 272, 279       利用 Windows 列印驅動程式       117         文件尺寸       25       列印按鈕       30         文件玻璃面板       28, 384       列印品質問題       330         文件導板       28       列印紙張       423         文件輔極       28       單張進紙匣 (SSF)       88         文件類型       138, 273       標準 250 張紙艎       90         手動接收傳眞       選購 250 張紙艎       90         野上縣紙的紙張尺寸       269, 286       列印基本資訊       86         外部電話       207       安全設定       265         手動進紙的紙張尺寸       269, 286       列印問題       328         手動傳送傳眞       198       列印解析度       19, 21         支援的列印紙張       87       安全銀孔       27, 31         中間邊       148, 277, 282       列印驅動程式 (Linux)       安装銀孔       27, 31         中間邊       148, 277, 282<	工作逾時	251	· ·—	
四重     多用途紙盤種類     132       列印 ID     254       列印 Fax Address Book (博眞電話簿) 清單     213       尺寸     20     列印文字     255       手冊列印     109     列印自定義尺寸紙張     115       公司名稱     219, 242     利用 Mac OS X 驅動程式     117       文件大小     137, 272, 279     利用 Windows 列印驅動程式     117       文件尺寸     25     列印按鈕     30       文件평極     28, 384     列印品質問題     330       文件輸出承接盤     26     尺寸     88       文件輸出承接盤     26     尺寸     88       文件類型     138, 273     標準 250 張紙壁     90       手動接收傳眞     28     環護 250 張紙壁     90       丁EL 模式     206     列印基本資訊     86       外部電話     207     安全設定     265       手動進紙的紙張尺寸     269, 286     列印基本資訊     82       手動進紙的紙張種類     270, 286     列印報告頁面     120, 222       手動傳送傳眞     198     列印解析度     19, 21       支援的列印紙張     87     安全鎖孔     27, 31       中間留邊     148, 277, 282     列印驅動程式 (Linux)     安裝列印驅動程式 (Linux)       安裝列印驅動程式     275	工作確認按鈕	29	共用列印	69
四量列印 ID254列印 Fax Address Book (傳眞電話簿) 清單213尺寸20列印文字255手冊列印109列印自定義尺寸紙張115公司名稱219, 242利用 Mac OS X 驅動程式117文件大小137, 272, 279利用 Windows 列印驅動程式117文件尺寸25列印按鈕30文件導板28列印紙張423文件輸出承接盤26尺寸88文件類型138, 273標準 250 張紙盤90手動接收傅眞選購 250 張紙屋91TEL 模式206列印基本資訊86外部電話207安全設定265手動進紙的紙張尺寸269, 286列印問題328手動進紙的紙張積類270, 286列印問題328手動進紙的紙張種類270, 286列印報告頁面120, 222手動傳送傳真198列印解析度19, 21支援的列印紙張87安全鎖孔27, 31中間留邊148, 277, 282列印驅動程式 (Linux)安裝列印驅動程式75	子網路遮罩	235	多用途紙張尺寸	131
尺寸       20       列印文字       255         手冊列印       109       列印自定義尺寸紙張       115         公司名稱       219,242       利用 Mac OS X 驅動程式       117         文件大小       137,272,279       利用 Windows 列印驅動程式       117         文件尺寸       25       列印按鈕       30         文件專板       28       列印紙張       423         文件輸出承接盤       26       尺寸       88         文件類型       138,273       標準 250 張紙壁       90         手動接收傳眞       選購 250 張紙匣       91         TEL 模式       206       列印基本資訊       86         外部電話       207       安全設定       265         手動進紙的紙張尺寸       269,286       列印問題       328         手動進紙的紙張種類       270,286       列印報告頁面       120,222         手動傳送傳眞       198       列印解析度       19,21         支援的列印紙張       87       安全鎖孔       27,31         中間留邊       148,277,282       列印驅動程式 (Linux)       安裝列印驅動程式 (Linux)         安裝列印驅動程式 (Linux)       安裝列印驅動程式 (Linux)       5			多用途紙盤種類	132
尺寸       .20       列印文字       .213         戶寸       .20       列印文字       .255         手冊列印       .109       列印自定義尺寸紙張       .115         公司名稱       .219,242       利用 Mac OS X 驅動程式       .117         文件大小       .137,272,279       利用 Windows 列印驅動程式       .117         文件尺寸       .25       列印按鈕       .30         文件球項面板       .28       列印紙張       .423         文件轉板       .28       型印紙張       .423         文件類型       .138,273       標準 250 張紙壁       .90         手動接收傳眞       選購 250 張紙壁       .90         TEL 模式       .206       列印基本資訊       .86         外部電話       .207       安全設定       .265         手動進紙的紙張尺寸       .269,286       列印閱題       .328         手動進紙的紙張種類       .270,286       列印報告頁面       .120,222         手動傳送傳眞       .198       列印解析度       .19,21         支援的列印紙張       .87       安全鎖孔       .27,31         中間留邊       .148,277,282       列印驅動程式 (Linux)       安裝列印驅動程式 (Linux)	<b>m</b> 毒		列印 ID	254
手冊列印109列印自定義尺寸紙張115公司名稱219,242利用 Mac OS X 驅動程式117文件大小137,272,279利用 Windows 列印驅動程式117文件尺寸25列印按鈕30文件玻璃面板28,384列印品質問題330文件導板28列印紙張423文件輸出承接盤26尺寸88文件類型138,273標準 250 張紙壁90手動接收傳眞選購 250 張紙匣91TEL 模式206列印基本資訊86外部電話207安全設定265手動進紙的紙張尺寸269,286列印問題328手動進紙的紙張種類270,286列印報告頁面120,222手動傳送傳眞198列印解析度19,21支援的列印紙張87安全鎖孔27,31中間留邊148,277,282列印驅動程式 (Linux)安裝列印驅動程式75	凸重		列印 Fax Address Book (傳眞電話簿) 清單	213
公司名稱	尺寸	20	列印文字	255
文件大小       137,272,279       利用 Windows 列印驅動程式       117         文件尺寸       25       列印按鈕       30         文件玻璃面板       28,384       列印品質問題       330         文件導板       28       列印紙張       423         文件輸出承接盤       26       尺寸       88         文件類型       138,273       標準 250 張紙盤       90         手動接收傳眞       選購 250 張紙匣       91         TEL 模式       206       列印基本資訊       86         外部電話       207       安全設定       265         手動進紙的紙張尺寸       269,286       列印問題       328         手動進紙的紙張種類       270,286       列印報告頁面       120,222         手動進級的組張       198       列印解析度       19,21         支援的列印紙張       87       安全鎖孔       27,31         中間留邊       148,277,282       列印驅動程式 (Linux)       安裝列印驅動程式 (Linux)         安裝列印驅動程式       75	手冊列印	109	列印自定義尺寸紙張	115
文件尺寸	公司名稱	219, 242	利用 Mac OS X 驅動程式	117
文件尺寸	文件大小	137, 272, 279	利用 Windows 列印驅動程式	117
文件玻璃面板	文件尺寸	25		
文件導板			列印品質問題	330
文件輸出承接盤		•		
文件擋板				
文件類型				
手動接收傳眞       選購 250 張紙匣       91         TEL 模式       206       列印基本資訊       86         外部電話       207       安全設定       265         手動進紙的紙張尺寸       269, 286       列印問題       328         手動進紙的紙張種類       270, 286       列印報告頁面       120, 222         手動傳送傳眞       198       列印解析度       19, 21         支援的列印紙張       87       安全鎖孔       27, 31         中間留邊       148, 277, 282       列印驅動程式 (Linux)       安裝列印驅動程式       75				
TEL 模式       206       列印基本資訊       86         外部電話       207       安全設定       265         手動進紙的紙張尺寸       269, 286       列印問題       328         手動進紙的紙張種類       270, 286       列印報告頁面       120, 222         手動傳送傳眞       198       列印解析度       19, 21         支援的列印紙張       87       安全鎖孔       27, 31         中間留邊       148, 277, 282       列印驅動程式 (Linux)       安裝列印驅動程式       75				
外部電話		206		
手動進紙的紙張尺寸				
手動進紙的紙張種類				
手動傳送傳真		•		
支援的列印紙張				
中間留邊148, 277, 282 列印驅動程式 (Linux) 安裝列印驅動程式				
安裝列印驅動程式				
	1 1.4 11 /2	10, 277 , 202		75
			列印驅動程式 (Windows)	/ 3

安裝列印驅動程式	65	自動進紙器護蓋	27, 28
列印驅動程式 (Macintosh)		自動傳送傳眞	196
安裝列印驅動程式	75	色彩飽和度	141, 274
如何安裝配備	33	自動撥號	209
如何更換進紙滾輪單元	415	自動雙面列印	108
如何取下選購配備	427	自動曝光	141, 274, 281
如何查看計數器	424	自動曝光度	275, 281
存放列印紙張	419	字幅	230
存放耗材		安裝列印驅動程式	
字型	22, 228	列印驅動程式 (Linux)	75
字型大小	230	列印驅動程式 (Windows)	65
多頁合一	423	列印驅動程式 (Macintosh)	75
印表機		安裝列印驅動程式前的狀態	65
搬動	424	安裝附加記憶體模組	34
管理	419	安裝掃描驅動程式	150
印表機狀態		安裝進紙滾輪單元	416
Status Messenger	421	安裝感光鼓匣	405
利用 Status Monitor 進行檢查	420	安裝碳粉匣	399
經由電子郵件檢查	422	安裝熔著單元	413
印表機計數器	224	安裝選購 250 張紙匣	44
印表機設定	121, 223	安裝選購配件時出現問題	356
印表機軟體	52	安裝選購配備	33
地區	220, 247	安裝選購雙面列印單元	39
色彩	129, 269 , 278 , 285	份數	231
調整薄紙原稿	185	有線網路	234
自動工作紀錄	254	回應選擇	218, 239
色彩平衡	142, 275		
自動回應 Ans/FAX	218, 240	七畫	
自動回應 TEL/FAX	218, 240		
自動回應傳眞	218, 239	利用數字鍵盤	297
色彩定位表	348	初始化列印計數器	264
自動定位調整	261	判定數值	348
自動重設	250	伺服器位址	224
色彩按鈕設定	279	伺服器電話簿	258
自動重新撥號	199	伺服器聯絡名冊	258
自動接收傳眞		夾紙位置	
Ans/FAX 模式	207	夾紙問題	323
FAX 模式	206	快速掃描	348
TEL/FAX 模式	207	系統按鈕	29
自動設定 IP 位址	61	系統設定	-
全部清除按鈕	29	更換進紙滾輪單元	
自動進紙器 (ADF)		系統管理員選單	
自動進紙器玻璃面板	28, 384	作業系統	22, 25

更新電話簿	237	指定傳眞設定	217
低碳粉警示訊息	257	面板語言	293
		面板鎖定	265, 293
八畫		信封	260, 261
/\ <u>=</u>		查看列印頁	
取下選購配備		如何查看計數器	424
使用 TWAIN 驅動程式掃描	153	查看頁數	424
使用 USB 存放裝置進行直接列印	106	重設爲原廠預設值	296
使用 WIA 驅動程式掃描	154	重設熔著單元	264
取出附加記憶體模組	427	計費器	225
其他問題	357	列印總數	424
取出進紙滾輪單元	415	省電計時器	249, 296
使用單張進紙匣	100	待傳眞工作	225
取出感光鼓匣	402	前置碼	220, 221 , 245
取出碳粉匣	398	重新撥號/暫停按鈕	29
使用網路掃描器	157	重新撥號次數	
取出熔著單元	411	重新撥號間隔	219, 241
取出選購 250 張紙匣	434	信箋紙雙面列印模式	257
取出選購雙面列印單元	431	厚磅西卡紙	
返回按鈕		厚磅亮面西卡紙	-
垃圾傳真篩選器	219, 241	計數器	,
取消列印工作		總頁數	424
從電腦	103	訂購耗材	417
從操作面板	102	訂購耗材時機	418
非原廠	264	保護印表機的安全	
非原廠模式	381		
服務	437	<b>⊥</b> ≢	
取得 IP 位址	235	十畫	
直接傳真	201	耗材	418
服務鎖定	266	訂購時機	418
空間需求	20	格狀圖案	350
狀態監控		套表線	231
警示	381	訊息	358
		LCD 面板	381
九畫		狀態監控	381
/ U.B.		紙張	
前 USB 連接埠	26	薄紙原稿	185
前方護蓋	26, 301	紙張供應	130, 269 , 285
面板	235	紙張選擇模式	
指定 IP 位址	62	耗電量	
指定時間開始	284	原稿	
面板設定	223	薄紙列印	185
面板設定頁面	50	紙盤	226

紙盤 1288	將信封裝入標準 250 張紙盤	94
紙盤 2291	產品特色	15
原稿尺寸	從省電模式中喚醒	250
掃描設定184	將信箋紙裝入單張進紙匣	100
原稿紙張尺寸19,22	將信箋紙裝入標準 250 張紙盤	96
紙盤容量20	將信箋紙裝入選購 250 張紙匣	96
紙盤設定288	規格	19
記錄紙尺寸24	清除夾紙	299
記憶體19	自動進紙器	301
記憶體模組34	單張進紙匣	
時鐘設定251	熔著單元	
	標準 250 張紙盤	
十一畫	選購 250 張紙匣	
<u> </u>	選購雙面列印單元	
淡化/加深139, 195, 273, 280, 284	通訊協定	
停止按鈕30	通訊協定監控	
基本印表機問題327	清除按鈕	
停用面板鎖定294	清除儲存空間	
啓用面板鎖定293	連接本機印表機	
彩色	連接印表機	
選擇掃描方式183	清理夾紙	
彩色功能19	自動進紙器	301
接收傳眞206	單張進紙匣	
DRPD 模式207	熔著單元	
記憶體208	標準 250 張紙盤	
電話答錄機215	選購 250 張紙匣	
電腦數據機216	選購雙面列印單元	
機密受信模式213	連接埠狀態	
接收模式206	將掃描檔案傳送至網路	
彩色模式按鈕31	連接電話線	
設定 IP 位址60	清理碳粉	
設定 IP 位址的動態方式61		
設定印表機 ID191	抑制背景色彩	
設定地區190	限制存取至	
設定初始設定49	指定原稿尺寸	
設定紙張尺寸101	彩色影像	
設定紙張種類101	設定彩色模式	183
設定時間和日期192	設定影像檔案類型	
設定電子郵件地址簿179	掃描解析度	
您的傳真號碼219, 242	黑白影像	
設定群組號碼211	掃描半色調	
設定複印選項129	掃描至 USB 存放裝置	
將信封裝入單張進紙匣98	掃描至電子郵件	

掃描至電腦	23, 151	發信方記錄	219, 242
掃描至網路	278	統計模式	257
掃描按鈕	29	進紙器紙盤	26, 28
掃描速度	23	無帳戶使用者列印	
掃描問題	353	普通紙	260, 261
掃描解析度	22, 24	單張進紙匣 (SSF)	26, 301
掃描預設值		裁剪過大文件	
掃描驅動程式/印表機公用程式問題	356	間隔計時器	
液晶顯示器		硬碟	
符號集	230	單鍵式撥號按鈕	28
清潔 CTD 感應器	392	短縮號碼	
連線方式		短縮號碼按鈕	
清潔印表機內部	386	短縮撥號	209
清潔自動進紙器進紙滾輪		揚聲器音量	
連線規格		韌體版本	
清潔掃描器	383		
連線類型	56	十三畫	
清潔顯像劑	262		
從操作面板掃描	151	裝入列印紙張	91
問題		單張進紙匣	97
解決	437	標準 250 張紙盤	92
聯絡 Epson	437	選購 250 張紙匣	92
側邊按鈕	26	電子郵件	
側邊護蓋	26	指令	
連續列印速度	21	電子郵件大小上限	
從驅動程式傳送傳真(直接傳真)	201	電子郵件地址簿	224
連續複印	20	零件名稱	26
連續複印速度	19	解析度	195, 279 , 284
		掃描設定	184
十二畫		節省耗材	423
I — <b>里</b>		傳眞	189
插入暫停	196	限制存取至	295
登入錯誤	268	資料 LED	
黑白		傳送文件尺寸	24
選擇掃描方式	183	傳送列印工作	
黑白 / 彩色 LED		傳送指定時間傳眞	199
進行傳真初始設定		傳真按鈕	30
報告 / 清單		節能按鈕	
尋求協助		傳真送信封面	
狀態監控警示		傳送時間	
最直直線		傳眞設定	239
開始按鈕		傳送速度	
統計	118	傳眞通訊協定	221, 248

傳眞動態	220, 225 , 247	遠端使用電子郵件	258
傳眞問題	351	熔著部	26, 301
傳送解析度	25	遠端接收	219, 242
傳眞傳送	220, 247	遠端接收音頻	219, 242
傳送傳眞	193	熔著單元的計數器	414
短縮號碼	210	輕磅西卡紙	260, 261
群組撥號	213	輕磅亮面西卡紙	
傳眞預設值	283	疑難排解	
傳眞電話簿		維護	
傳送模式		維護模式	
傳眞線路數量	24		
傳眞廣播		十五畫	
搬動	ŕ	八重	
印表機	424	樣本列印	104
預設列印紙張尺寸	254	適用線路	25
預設設定		複印	125
群組號碼	226	複印份數	129
群組撥號	211	複印按鈕	29
準備印表機硬體	32	複印品質問題	346
電源	20	複印問題	346
圓鼓卡匣	26	複印預設值	268
圓鼓卡匣的更新	263	數字鍵盤	29
閘道位址	235	銳利度	140, 274 , 281
電源連接孔	27	確定按鈕	30
電話連接孔	27, 57 , 190	寬度導板	26, 94
電源開啓精靈	259	墨斑	338
電源開關		標準 250 張紙盤	26, 301
電話簿按鈕	30	輪詢接收 (Polling Receive)	208
鈴聲音量	217, 218, 240	線路終端	232
		線路監控	218, 240
十四畫		撥號類型	219, 241
		線路類型	219, 241
對比	281	影像	
說明		設定彩色模式	183
Epson	437	確認 IP 設定	64
碳粉卡匣	26	標誌頁	255
管理		影像強化	231
印表機	419	確認傳送	199
慢速掃描	349	影像壓縮	283
網路基本資訊	56	調整 BTR	260
網路連接孔	27, 57 , 189	編碼方式	24
網路連線	59	調整色彩定位	261, 347
網路連線設定	68	調整高度	265

調整紙張種類259	聯絡 Epson437
調整掃描選項	聯絡名冊225
調整預設掃描設定	聯絡服務
調整語言	點對點
調整熔著單元	鍵盤字母與數字297
編輯群組號碼	<u> </u>
數據機速度	<b>⊥</b> □=
標籤貼紙	十八畫
,	儲存文件225
上·六章	儲存列印103
十六量	儲存短縮號碼209
輸入前置碼220, 245	雙面144, 228, 276, 287
輸入數值349	雙面列印108, 109, 220, 244
輸出尺寸226	雙面列印,短邊裝訂110
輸出承接盤26	轉送設定號碼220, 245
輸出承接盤容量20	轉送傳眞220, 245
機台重量20	雙堆疊
輸出紙張尺寸19	, <u> </u>
輸出紙張重量19	二十畫
横向228	_TE
操作板護蓋	警示聲音251
操作面板26, 28	
機密列印104	二十三畫
機密受信267	一   一里
錯誤 LED30	顯示問題328
錯誤紀錄	變更個別工作的掃描設定185
錯誤逾時250	變更時鐘模式192
選擇列印偏好設定 (Windows)110	變更傳眞設定選項217
選擇列印選項110	變更數字或名稱298
選擇選項 (Windows)111	
選擇選項 (Macintosh)113	
選購 250 張紙匣26, 301	
選購雙面列印單元27,301	
十七畫	
縮小 / 放大19	
縮小/放大135, 271	
縱向228	
避免夾紙299	
檢查列印資料狀態119	

聲音提示.......251 檔案格式.......278